



ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๕๕๓

ถึง ที่ทำการปกครองอำเภอ ทุกอำเภอ

ตามหนังสือจังหวัดสกลนคร ด่วนที่สุด ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๔๘๒๗ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การติดตามเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring) ประจำปี ๒๕๖๖ จังหวัดได้แจ้งแนวทางการติดตามผลสำเร็จผลการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring) เพื่อเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ให้สามารถนำนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมการปกครอง และกระทรวง ทบวง กรมอื่นๆ ไปสู่การปฏิบัติระดับตำบล หมู่บ้าน และให้บันทึกสรุปผลการติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring) รอบการประเมินครั้งที่ ๒ (ผลการปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖) ในระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ (URL : kamnan.dopa.go.th) ภายในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการข้างต้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดจึงขอให้อำเภอกำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการบันทึกผลการติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring) ประจำปี ๒๕๖๖ รอบการประเมินครั้งที่ ๒ (ผลการปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม - วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖) ในระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ (URL : kamnan.dopa.go.th) และขอให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนในการบันทึกข้อมูล พร้อมนำส่งแบบสรุปผลการติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring) ในภาพรวม ให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ หากอำเภอไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้ ขอให้จัดทำแบบบันทึกผลการประเมินผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring) และส่งแบบบันทึกดังกล่าวผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E - mail) ที่ kamnandopa@gmail.com ในรูปแบบไฟล์ Excel (.xlsx) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป



ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานปกครอง
โทร./โทรสาร. ๐-๔๒๗๑-๖๖๓๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

<input checked="" type="radio"/>	ปค.	(๗)
<input type="radio"/>	ฝ.ค.ม.	()
<input type="radio"/>	ก.ง.	()
<input type="radio"/>	น.ดิ.กร.	()

ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร
เลขที่ 116
วันที่ ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๖
เวลา



ที่ มท ๐๓๑๐.๒/ว ๒๓๓๕๕
ถึง ที่ทำการปกครองจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๒/ว ๖๖๕๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การติดตามเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring) ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้านให้สามารถนํานโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมการปกครอง และกระทรวง ทบวง กรมอื่น ๆ ไปสู่การปฏิบัติระดับตำบล หมู่บ้าน และให้บันทึกสรุปผลการติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring) ประจำปี ๒๕๖๖ รอบการประเมินครั้งที่ ๒ (ผลการปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖) ในระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ (URL : kamnan.dopa.go.th) ภายในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

กรมการปกครองขอให้จังหวัดกำชับอำเภอในการบันทึกผลการติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring) ประจำปี ๒๕๖๖ รอบการประเมินครั้งที่ ๒ (ผลการปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖) ในระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ (URL : kamnan.dopa.go.th) และขอให้จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนในการบันทึกข้อมูล พร้อมนำส่งแบบสรุปผลการติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring) ในภาพรวมให้แก่กรมการปกครอง ภายในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ หากอำเภอไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้ ให้จัดทำแบบบันทึกผลการประเมินผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring) และส่งแบบบันทึกดังกล่าวผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E - mail) ที่ kamnandopa@gmail.com ในรูปแบบไฟล์ Excel (.xlsx) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



สำนักบริหารการปกครองท้องที่
ส่วนบริหารงานกำนันผู้ใหญ่บ้าน
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๖๒๙ ๘๓๐๓

แบบสรุปลงการติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring)

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบการประเมินครั้งที่ ๒

(ผลการปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ ๑ มีนาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖)

อำเภอ.....

ลำดับ	ตำบล	จำนวนกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ที่เข้ารับ การติดตาม/ ประเมินผล (คน)	สรุปลงการติดตาม/ประเมินผล			หมายเหตุ
			สูงกว่า มาตรฐาน (คน)	มาตรฐาน (คน)	ต่ำกว่า มาตรฐาน (คน)	
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						
รวม						

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : ให้รายงานแบบสรุปลงการติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring)

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบการประเมินครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖

(กรณีอำเภอไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ)

แบบบันทึกผลการประเมินผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring)

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบการประเมินครั้งที่ ๒

(ผลการปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ ๑ มีนาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖)

จังหวัด..... อำเภอ.....

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำบล	หมู่บ้าน	องค์ประกอบที่ ๑ (๔๐ คะแนน)	องค์ประกอบที่ ๒ (๓๕ คะแนน)	องค์ประกอบที่ ๓ (๒๕ คะแนน)
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

*หมายเหตุ ให้อำเภอส่งแบบบันทึกฯ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E - mail) ที่ kamnandopa@gmail.com ภายในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖

