

ด่วนพิเศษ  
ที่ สน ๐๐๑๘.๓/ว ๒๐๗๗/๕



ศาลากลางจังหวัดสกลนคร  
ถนนศูนย์ราชการ สน ๕๗๐๐๐

๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

เรียน นายอำเภอทุก อำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๓/๓๕๗๔๒ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖  
จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมบัญชีกลางได้กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและรายละเอียดในการเบิกจ่ายเงินเดือนของข้าราชการ และลูกจ้างประจำ โดยแบ่งจ่ายเป็น ๒ รอบ ตามความสมควรใจ เพื่อเป็นการเพิ่มสภาพคล่อง ทางการเงินและ พัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ให้แก่ข้าราชการ กรมการปกครอง แจ้งให้จังหวัดสกลนคร ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการปรับ เงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดกรมการปกครองทราบ ดังนี้

๑. การจ่ายเงินเดือนและค่าจ้าง ๒ รอบ เป็นทางเลือกโดยสมควรใจของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ที่มีการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-payroll) ของกรมบัญชีกลาง ซึ่งไม่รวมกลุ่มผู้รับบำนาญ และกลุ่มข้าราชการและลูกจ้างประจำของหน่วยงานที่ยังไม่เข้าร่วมโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชี เงินฝากธนาคารของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ โดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) ได้แก่ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ สำนักงาน ศาลยุติธรรม สำนักงานอัยการ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน องค์การมหาชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. การจ่ายเงินเดือนและค่าจ้าง ๒ รอบ กำหนดเริ่มจ่ายเงินเดือนข้าราชการ ๒ รอบ ตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป และจ่ายค่าจ้างลูกจ้างประจำ ๒ รอบ ตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป โดยกำหนด วันจ่ายรอบแรกในวันที่ ๑๖ ของทุกเดือน หากวันที่ ๑๖ ตรงกับวันหยุดราชการจะเลื่อนเป็นวันทำการก่อนวันที่ ๑๖ สำหรับกำหนดวันจ่ายรอบสองในวันทำการก่อนวันทำการสุดท้ายของเดือนสามวันทำการ (กำหนดวันเดิม) กรมบัญชีกลาง จะตรวจสอบข้อมูลเงินเดือน รายการหักและหนี้ เพื่อคำนวณยอดเงินสุทธิและแบ่งครึ่งเงินสุทธิดังกล่าว เพื่อโอน เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ๒ รอบตามวันที่กำหนดจ่ายเงิน

๓. ผู้ที่ประสงค์รับเงินเดือนและค่าจ้างเดือนละ ๒ รอบ ให้แจ้งความประสงค์และเปลี่ยนแปลงการ ขอรับจากเดิมได้ปีละ ๑ ครั้ง โดยยื่นที่ส่วนราชการต้นสังกัด ทั้งนี้ ผู้ที่ประสงค์รับเงินเดือนและค่าจ้างตามแนวทางเดิม (เดือนละ ๑ รอบ) ไม่ต้องแจ้งความประสงค์แต่อย่างใด มีรายละเอียดดังนี้

**ข้าราชการ** แจ้งความประสงค์ครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ให้กรอกแบบแสดงความประสงค์การรับเงินเดือนของข้าราชการ ๒ รอบ (แบบ ๑ ขรก.)

แจ้งเปลี่ยนแปลงปีละ ๑ ครั้ง ตั้งแต่วันที่ ๑- ๑๕ ธันวาคม ของทุกปี ให้กรอกแบบแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการรับเงินเดือนของข้าราชการ (แบบ ๒ ขรก.)

ข้าราชการบรรจุใหม่ กลับเข้ารับราชการ โอนย้ายมาจากหน่วยงานที่ไม่มีข้อมูลอยู่ในฐานข้อมูล จ่ายตรงฯ ให้กรอกแบบแสดงความประสงค์การรับเงินเดือนของข้าราชการ ๒ รอบ (แบบ ๓ ขรก.)

กรณีข้าราชการโอนมาจากหน่วยงานที่มีข้อมูลอยู่ในฐานข้อมูลในการจ่ายตรงฯ ไม่ต้องยื่น ความประสงค์โดยระบบจะดึงข้อมูลการเลือกรับเงินเดือนจากหน่วยงานเดิมเป็นฐานข้อมูลในการจ่ายเงินเดือน

**ลูกจ้างประจำ** แจ้งความประสงค์ครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ให้กรอกแบบแสดงความประสงค์การรับค่าจ้างของลูกจ้างประจำ ๒ รอบ (แบบ ๑ ลจ.)

แจ้งเปลี่ยนแปลงปีละ ๑ ครั้ง ตั้งแต่วันที่ ๑ -๑๕ ธันวาคม ของทุกปี ให้กรอกแบบแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการรับค่าจ้างของลูกจ้างประจำ (แบบ ๒ ลจ.)

กรมการปกครอง...

จังหวัดสกลนคร จึงขอให้ท่านประชาสัมพันธ์ข้อมูลการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือน และค่าจ้างประจำให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดกรมการปกครองทราบ โดยขอให้รวบรวมแบบแสดงความประสงค์ดังกล่าว ส่งให้ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร (กลุ่มงานการเงินและบัญชี) ภายในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวีระ ฤกษ์วาณิชกุล)

ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด  
กลุ่มงานการเงินและบัญชี  
โทร ๐ ๔๒๗๑ ๑๑๖๖



# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๓/ว ๓๕๗/๕๖



<input type="radio"/>	ปล. ( )
<input type="radio"/>	ผ.ค. ( )
<input checked="" type="radio"/>	ผ.จ. ( )
<input type="radio"/>	ผ.ก. ( )

ที่ทำการปกครองจังหวัด	5653
เลขที่	๒๘ พ.ย. ๒๕๖๖
วันที่	
เวลา	

กรมการปกครอง  
ถนนนครสวรรค์ กทม ๑๐๓๐๐ จังหวัด

๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๑.๔/ว ๖๔๘  
ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมบัญชีกลางได้สรุปผลการประชุมชี้แจงการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง และถ่ายทอดสดทาง Facebook Live ของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับเงินเดือน/ค่าจ้างประจำผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง ได้รับทราบผลการประชุมชี้แจงการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ โดยกรมบัญชีกลางได้กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและรายละเอียดในการเบิกจ่ายเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำ โดยแบ่งจ่ายเป็น ๒ รอบ ตามความสมัครใจเพื่อเป็นการเพิ่มสภาพคล่องทางการเงินและพัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ให้แก่ข้าราชการ

กรมการปกครอง ขอประชาสัมพันธ์ข้อมูลการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดกรมการปกครองทราบ ดังนี้

๑. การจ่ายเงินเดือนและค่าจ้าง ๒ รอบ เป็นทางเลือกโดยสมัครใจของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่มีการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-payroll) ของกรมบัญชีกลาง ซึ่งไม่รวมกลุ่มผู้รับบำนาญ และกลุ่มข้าราชการและลูกจ้างประจำของหน่วยงานที่ยังไม่เข้าร่วมโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ โดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) ได้แก่ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ สำนักงานศาลยุติธรรม สำนักงานศาลปกครอง สำนักงานอัยการ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน องค์การมหาชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. การจ่ายเงินเดือนและค่าจ้าง ๒ รอบ กำหนดเริ่มจ่ายเงินเดือนข้าราชการ ๒ รอบ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป และจ่ายค่าจ้างลูกจ้างประจำ ๒ รอบ ตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป โดยกำหนดวันจ่ายรอบแรกในวันที่ ๑๖ ของทุกเดือน หากวันที่ ๑๖ ตรงกับวันหยุดราชการจะเลื่อนเป็นวันทำการก่อนวันที่ ๑๖ สำหรับกำหนดวันจ่ายรอบสองในวันทำการก่อนวันทำการสุดท้ายของเดือนสามวันทำการ (กำหนดวันเดิม) กรมบัญชีกลางจะตรวจสอบข้อมูลเงินเดือน รายการหักและหนี้ เพื่อคำนวณยอดเงินสุทธิและแบ่งครึ่งเงินสุทธิดังกล่าว เพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ๒ รอบ ตามวันที่กำหนดจ่ายเงิน

๓. ผู้ที่ประสงค์รับเงินเดือนและค่าจ้างเดือนละ ๒ รอบ ให้แจ้งความประสงค์และเปลี่ยนแปลงการขอรับจากเดิมได้ปีละ ๑ ครั้ง โดยยื่นที่ส่วนราชการต้นสังกัด ทั้งนี้ ผู้ที่ประสงค์รับเงินเดือนและค่าจ้างตามแนวทางเดิม (เดือนละ ๑ รอบ) ไม่ต้องแจ้งความประสงค์แต่อย่างใด มีรายละเอียดดังนี้

ข้าราชการ ...

ข้าราชการ แจ้งความประสงค์ครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖  
ให้กรอกแบบแสดงความประสงค์การรับเงินเดือนของข้าราชการ ๒ รอบ (แบบ ๑ ขรก.)

แจ้งเปลี่ยนแปลงปีละ ๑ ครั้ง ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ของทุกปี  
ให้กรอกแบบแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการรับเงินเดือนของข้าราชการ (แบบ ๒ ขรก.)

ข้าราชการบรรจุใหม่ กลับเข้ารับราชการ โอนย้ายมาจากหน่วยงานที่ไม่มีข้อมูลอยู่ในฐานข้อมูล  
จ่ายตรงๆ ให้กรอกแบบแสดงความประสงค์การรับเงินเดือนของข้าราชการ ๒ รอบ (แบบ ๓ ขรก.)

กรณีข้าราชการโอนมาจากหน่วยงานที่มีข้อมูลอยู่ในฐานข้อมูลจ่ายตรงๆ ไม่ต้องยื่นความประสงค์  
โดยระบบจะดึงข้อมูลการเลือกรับเงินเดือนจากหน่วยงานเดิมเป็นฐานข้อมูลในการจ่ายเงินเดือน

ลูกจ้างประจำ แจ้งความประสงค์ครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
ให้กรอกแบบแสดงความประสงค์การรับค่าจ้างของลูกจ้างประจำ ๒ รอบ (แบบ ๑ ลจ.)

แจ้งเปลี่ยนแปลงปีละ ๑ ครั้ง ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ของทุกปี  
ให้กรอกแบบแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการรับค่าจ้างของลูกจ้างประจำ (แบบ ๒ ลจ.)

กรมการปกครอง พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
ขอให้หน่วยงานของท่านพิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลดังกล่าว สรุปรายชื่อและรวบรวมแบบ  
แสดงความประสงค์ฯ ของข้าราชการ จัดส่งภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. และสรุปรายชื่อ  
และรวบรวมแบบแสดงความประสงค์ฯ ของลูกจ้างประจำ ภายในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น.  
ในรูปแบบไฟล์ PDF ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ salary.dopa@gmail.com เพื่อกรมการปกครอง จะได้ดำเนินการ  
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยตำรวจโท

(ภพชนก ชลานุเคราะห์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการปกครอง

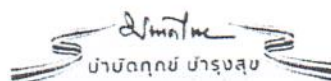


สิ่งที่ส่งมาด้วย

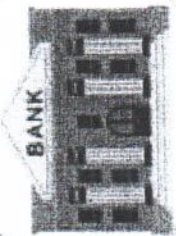
กองคลัง

กลุ่มงานการเงิน

โทร./โทรสาร ๐ - ๒๒๒๒ - ๔๕๔๑







# ค่าธรรมเนียมการโอนของธนาคาร 12 แห่ง

ร.กรุงไทย	ร.กสิกรไทย	ร.อิสลาม
ร.ออมสิน	ร.ซีไอเอ็มบี ไทย	ร.กรุงเทพ
ร.ก.ส.	ร.ทหารไทยธนชาติ	ร.อาคารสงเคราะห์ 8 บาท
ไทยพาณิชย์	ร.กรุงศรีอยุธยา	ร.ยูโอบี

กรณีโอน 2 รอบ อยู่ระหว่างธนาคารทั้ง 3 แห่ง กำหนดค่าธรรมเนียม





# การปรับเงินไซ

## การจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

### การคำนวณ



เงินเดือน/  
ค่าจ้างประจำ

- รายการเงินหัก**
- ภาษีหัก ณ ที่จ่าย
  - กบข./กสอ.
  - กยศ.
  - หนี้บุคคลที่สาม (สหกรณ์และสถาบันการเงิน)

= เงินสุทธิ ÷ 2



กบข./กสอ. ÷ 2

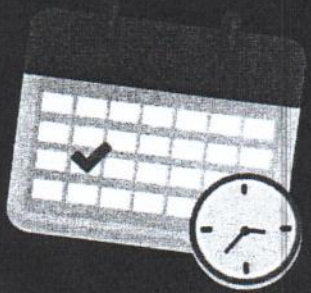


### การจ่ายให้ผู้มีสิทธิ

รอบที่ 1  
วันที่ 16 ของเดือน

- เงินสุทธิครั้งแรก → โอนให้ ขรก./ลอป
- กบข./กสอ. ครั้งแรก → โอนให้ กบข./กสอ.

\*กรณีวันที่ 16 ของเดือนตรงกับวันหยุด ให้เลื่อนเป็นวันทำการก่อนวันที่ 16



รอบที่ 2  
3 วันทำการสุดท้าย  
ก่อนสิ้นเดือน

- เงินสุทธิส่วนที่เหลือ → โอนให้ ขรก./ลอป.
- กบข./กสอ. ส่วนที่เหลือ\*\* → โอนให้ กบข./กสอ.
- ภาษีหัก ณ ที่จ่าย → โอนให้กรมสรรพากร
- กยศ. → โอนให้กรมสรรพากร → โอนให้ กยศ.
- หนี้บุคคลที่สาม (สหกรณ์และสถาบันการเงิน) → โอนให้ส่วนราชการ → โอนให้ สหกรณ์