



ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๒๔๓

ถึง ที่ทำการปกครองอำเภอ ทุกอำเภอ

ด้วยกรมการปกครองแจ้งว่า มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลังได้กำหนดจัดทำโครงการอบรมหลักสูตร “กฎหมายการคลังที่ผู้ปฏิบัติงาน...ต้องรู้” ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (ผ่านระบบออนไลน์ โปรแกรม Zoom Meeting) กำหนดคุณสมบัติเป็นข้าราชการระดับปฏิบัติการที่ปฏิบัติงานหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การคลังของหน่วยงานภาครัฐ มีค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๐๐๐ บาท (เบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด)

จังหวัดสกลนครจึงขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรที่มีความสนใจและมีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนดทราบ หากมีผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการศึกษาอบรม สามารถสมัครผ่าน Google Form และแจ้งรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมไปยังส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย



ที่ทำการปกครองจังหวัด  
กลุ่มงานปกครอง  
โทร. ๐ ๔๒๗๑ ๑๔๖๑

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”





ที่ทำการปกครองจังหวัดชลบุรี	<input checked="" type="radio"/> ปค. (✓)
เลขที่ ๗๐๕๒	<input type="radio"/> ผ.ค. ( )
วันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๗	<input type="radio"/> กง. ( )
เวลา ๑๑.๐๐ น.	<input type="radio"/> นิติกร ( )

ที่ มท ๐๓๐๒.๒/ว ๑๖๗๕๗

ถึง ที่ทำการปกครองจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยมูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลังได้กำหนดจัดทำโครงการอบรมหลักสูตร “กฎหมายการคลังที่ผู้ปฏิบัติงาน....ต้องรู้” ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (ผ่านระบบออนไลน์ โปรแกรม Zoom Meeting) กำหนดคุณสมบัติเป็นข้าราชการระดับปฏิบัติการที่ปฏิบัติงานหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การคลังของหน่วยงานรัฐ มีค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๐๐๐ บาท (เบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

กรมการปกครอง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดที่มีความสนใจและมีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนดทราบ หากมีผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการศึกษอบรม สามารถสมัครผ่าน Google Form ที่ปรากฏตามเอกสารแนบ และแจ้งรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการศึกษอบรมมายังส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ กรมการปกครองมิได้ตั้งงบประมาณสำหรับการศึกษอบรมหลักสูตรดังกล่าวไว้ ขอให้จังหวัดพิจารณาสนับสนุนงบประมาณค่าใช้จ่ายในการศึกษอบรม



กองการเจ้าหน้าที่

ส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน

โทร.๐-๒๒๒๑-๙๖๐๒ (นางสาวศิริบวร สุววรรกุล)

กรมการปกครอง  
 เลขรับ 36344  
 วันที่ 17 พ.ค. 2567  
 เวลา 10.55 น.



ที่ มท ๐๒๐๗.๕/ว ๒๒๐๘

กองการเจ้าหน้าที่  
 วันที่ 10 พ.ค. 2567  
 เลขที่ลงรับ 36344

ถึง ส่วนราชการระดับกรมในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วยมูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง แจ้งว่าได้จัดทำโครงการอบรมหลักสูตร “กฎหมายการคลังที่ผู้ปฏิบัติงาน...ต้องรู้” ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (ผ่านระบบออนไลน์ โปรแกรม Zoom Meeting) กำหนดคุณสมบัติเป็นข้าราชการระดับปฏิบัติหรือที่ปฏิบัติงานหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การคลังของหน่วยงานรัฐ มีค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๐๐๐ บาท (เบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด) ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ตาม QR Code แนบท้ายหนังสือนี้

สถาบันดำรงราชานุภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรดังกล่าวให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ หากมีผู้ประสงค์จะสมัครฝึกอบรม ให้สมัครได้โดยตรงและสำเนาให้กระทรวงมหาดไทยทราบด้วย

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย  
 พลเอก สุรเชษฐ์ ชัยวงศ์  
 รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย

ส่วนวางแผนอัตรากำลัง  
 และพัฒนาระบบงาน  
 เลขรับ 36344  
 วันที่ 10 พ.ค. 2567  
 เวลา 13.64



สถาบันดำรงราชานุภาพ  
 กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์  
 โทร. ๐ ๒๒๒๒ ๑๑๔๒ ต่อ ๕๐๙๓๔



## โครงการอบรม

### หลักสูตร “กฎหมายการคลังที่ผู้ปฏิบัติงาน.....ต้องรู้”

#### ๑. หลักการและเหตุผล

มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง เป็นองค์กรที่มีบุคลากรที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญด้านการเงินการคลังของภาครัฐ และจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและดำเนินการจัดการอบรมตลอดจนเป็นที่ปรึกษาด้านการเงินการคลังของภาครัฐ ให้แก่หน่วยงานต่างๆ โดยหลายปีที่ผ่านมา มูลนิธิฯ ได้พัฒนาหลักสูตรการอบรมและได้จัดเสวนา พร้อมทั้งจัดอบรมให้แก่หน่วยงานของรัฐอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามในแต่ละปีก็จะมี การแก้ไขปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบหรือวิธีปฏิบัติอยู่เสมอ ประกอบกับในแต่ละปีจะมีการปรับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอยู่เนืองๆ เช่นกัน มูลนิธิฯ จึงเห็นสมควรให้มีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันเหตุการณ์ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐและผู้ปฏิบัติงานและเพื่อกำหนดให้เป็นหลักสูตรพื้นฐานของมูลนิธิฯ ในการจัดทำแผนการอบรมประจำปี ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของมูลนิธิฯ เป็นไปอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐระดับปฏิบัติการ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติด้านการเงินการคลังที่สำคัญและใช้บ่อย สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานประจำวันได้ถูกต้อง

๒.๒ เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความรวดเร็วและถูกต้อง รวมถึงมีความรู้ความเข้าใจในวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อขอใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ อีกด้วย

๒.๓ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐระดับปฏิบัติการตระหนักถึงการเบิกจ่ายเงินที่ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ เพื่อลดปัญหาการอุกตังกรรมการสอบความรับผิดชอบตามลหุเมต

#### ๓. กลุ่มเป้าหมาย/คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม

เจ้าหน้าที่ของรัฐระดับปฏิบัติการที่ปฏิบัติงานหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงินการคลังของหน่วยงานของรัฐทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

#### ๔. ระยะเวลาในการอบรม

อบรมผ่านระบบ Online ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ รวม ๒ วัน

#### ๕. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

๒๐๐ คนขึ้นไป

#### ๖. รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

หลักสูตร “กฎหมายการคลังที่ผู้ปฏิบัติงาน.....ต้องรู้” เป็นการเรียนรู้ที่มีทั้งข้อกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติและกรณีศึกษา รวมทั้งข้อมูลจากการตอบข้อหารือที่ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือข้อซักถาม ตลอดจนได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์จริงและประสบการณ์ใหม่ๆ รวมทั้งสิ้น ๑๒ ชั่วโมง ประกอบด้วย

วัน/เวลา	เนื้อหาการเรียนรู้
วันที่ ๑๒ มิ.ย.๖๗ ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.	๑. หลักกฎหมายแม่บทที่เกี่ยวข้อง ๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๖๐ (มาตรา ๖๒ รัฐต้องรักษาวินัยการเงินการคลังอย่างเคร่งครัดเพื่อให้ฐานะ



	<p>ทางการเงินการคลังของรัฐมีเสถียรภาพและมั่นคงอย่างยั่งยืนตามกฎหมายว่าด้วยวินัยทางการเงินการคลังของรัฐ และจัดระบบภาษีให้เกิดความเป็นธรรมแก่สังคม</p> <p>กฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐอย่างน้อยต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับกรอบการดำเนินการทางการเงินการคลังและงบประมาณของรัฐ การกำหนดวินัยทางการเงินการคลังด้านรายได้และรายจ่ายทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ การบริหารทรัพย์สินของรัฐและเงินคงคลัง และการบริหารหนี้สาธารณะ)</p> <p>๑.๒ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณ การควบคุมงบประมาณ การประเมินผลและการรายงานต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ และสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ</li> <li>- ลักษณะของงบประมาณ</li> <li>- การจัดทำงบประมาณ</li> <li>- การบริหารงบประมาณ</li> <li>- การควบคุมงบประมาณ</li> <li>- การประเมินผลและการรายงาน</li> </ul> <p>๑.๓ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานที่อยู่ในบังคับของกฎหมายฉบับนี้</li> <li>- หลักการการดำเนินการทางการเงินการคลังและงบประมาณ</li> <li>- หลักการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายให้แก่หน่วยงานของรัฐ</li> <li>- การใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามหลักวินัยการเงินการคลัง</li> <li>- หลักการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ</li> <li>- อำนาจในการจัดเก็บรายได้</li> <li>- รายได้ที่สามารถเก็บไว้ใช้จ่ายได้โดยไม่ต้องนำส่งคลัง</li> <li>- การจัดให้ได้ว่าซึ่งทรัพย์สินและการบริหารทรัพย์สินของรัฐ</li> <li>- การบัญชี การรายงานและการตรวจสอบ</li> </ul> <p>๑.๔ พระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๕๔๑</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักการรับจ่ายเงินแผ่นดิน</li> <li>- ซ้อยกเว้นไม่ต้องนำเงินที่จัดเก็บได้ส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน</li> <li>- สาเหตุ(ที่มา)ของการตั้งงบประมาณขอใช้เงินคงคลัง</li> </ul>
	<p>๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเบิกเงินจากคลังผ่านระบบ New GFMS Thai</li> <li>- หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับ-จ่ายเงินของหน่วยงานของรัฐ</li> <li>- การรับ-จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์</li> <li>- หลักฐานการจ่ายเงินเพื่อใช้ในการตรวจสอบ</li> <li>- ค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นในปีใดให้เบิกจากงบประมาณของปีนั้น</li> <li>- การกันเงินไว้เบิกเหลือปี</li> <li>- ใบเสร็จรับเงิน</li> <li>- การเบิกจ่ายเงินยืม</li> <li>- การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังหรือฝากกระทรวงการคลัง</li> </ul>



	<p>๓. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกหักส่งเงินงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๗ ชุดใช้งบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน (ว ๑๕๕ ลว. ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗) โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ : นางสาวสุภาภรณ์ โรจน์รุ่งทิวี รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง กรมบัญชีกลาง และ นางสาวรัชนีวรรณ แสงสาคร ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย กรมบัญชีกลาง</p>
<p>วันที่ ๑๓ มิ.ย.๖๗ ๐๙.๐๐-๑๔.๓๐ น.</p>	<p>๑. การเบิกจ่ายเงินในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ และปัญหาที่พบบ่อย/ สอดถามบ่อย และยังมีติดบ่อยเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน.....???</p> <p>๑.๑ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขั้นตอนการใช้สิทธิ</li> <li>- ลักษณะการเดินทาง</li> <li>- การเดินทางไปราชการเบิกอะไรได้บ้าง</li> <li>- หัวหน้าส่วนราชการจะออกหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ</li> </ul> <p>เพื่อควบคุมค่าใช้จ่ายในการเดินทางได้หรือไม่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเทียบตำแหน่งเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง</li> </ul> <p>๑.๒ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใครเบิกค่าใช้จ่ายประเภทนี้ได้บ้าง</li> <li>- ส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมเบิกอะไรได้บ้าง</li> <li>- การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร</li> <li>- การจัดที่พักและอัตราค่าเช่าที่พัก</li> <li>- การเทียบตำแหน่ง</li> <li>- การฝึกอบรมบุคคลภายนอก</li> <li>- การจ้างจัดฝึกอบรม</li> <li>- ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน</li> </ul> <p>๑.๓ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้ แตกต่างจากค่าใช้จ่ายที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติครม. หรือหนังสือเวียนของกระทรวงการคลังที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ หรือที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลังอย่างไร</li> </ul> <p>โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ : นางนิโลบล แวววัศรี อดีตรองอธิบดีกรมบัญชีกลาง และ นายธนกร จันทร์ประทุม นิติกรปฏิบัติการ กรมบัญชีกลาง</p>
<p>๑๔.๓๐-๑๖.๐๐ น.</p>	<p>หลักการและสาระสำคัญของกฎหมายความรับผิดทางละเมิดและหาคำตอบกันว่าปฏิบัติงานอย่างไร.....ให้ห่างไกลความรับผิดทางละเมิด</p> <p>โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ : นางสาวชลธิชา นวลน้อย ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านละเมิดและแพ่ง กรมบัญชีกลาง</p>

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ภาคเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

ภาคบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.



**๗. วิธีการอบรม**

การบรรยาย กรณีศึกษาจากหน่วยงานของรัฐ ตัวอย่างจากการตอบข้อหารือที่มีนัยสำคัญและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ โดยวิทยากรที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญด้านกฎหมายการเงินการคลัง ผ่านระบบ Online โปรแกรม Zoom Meeting

**๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง

**๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

๙.๑ การเบิกจ่ายเงินปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้ล่าช้าประมาณ ๗ เดือน จะสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง ซึ่งจะส่งผลให้มีการกระตุ้นเศรษฐกิจภายในประเทศ

๙.๒ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและป้องกันข้อผิดพลาดที่อาจเกิดจากการปฏิบัติงานประจำวันและทำให้เกิดความมั่นใจยิ่งขึ้น

๙.๓ การนำกรณีศึกษาและตัวอย่างการตอบข้อหารือของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาเป็นข้อมูลประกอบการบรรยาย ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมมีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์จริงและประสบการณ์ใหม่ๆ ตลอดจนแนวคิดในการปฏิบัติงานระหว่างผู้เข้าอบรมและวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

**๑๐. อัตราค่าธรรมเนียมหลักสูตร**

คนละ ๒,๐๐๐ บาท

**๑๑. การลงทะเบียน**



ผู้สนใจสามารถสมัครเข้ารับการอบรมได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ลงทะเบียนผ่าน Google Form โดย Scan QR Code นี้ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อคุณวรัญญา โกมลวานิช โทร ๐๒-๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๖๙๓๘ หรือ ๐๖๑-๒๐๕-๗๙๒๕

**๑๒. วิธีการชำระค่าลงทะเบียน**

ชำระโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงการคลัง

ชื่อบัญชี : มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง บัญชีที่ ๑

เลขที่บัญชี : ๐๖๘-๐-๑๓๗๕๖-๗

\*\*\*โดยผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง\*\*\*

.....