



ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๔๐

ถึง ที่ทำการปกครองอำเภอ ทุกอำเภอ

ด้วยจังหวัดสกลนครได้รับแจ้งจากกรมการปกครองว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๒.๔/ว ๑๘๗๘๙ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง กำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอมีระเบียบแบบแผนเดียวกันและมีเอกภาพในการควบคุมบังคับบัญชาในการบริหารราชการแผ่นดินสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และประโยชน์ในการส่งเสริมและกำกับดูแลราชการส่วนท้องถิ่นในอำนาจหน้าที่ของนายอำเภอและผู้ว่าราชการจังหวัด

เพื่อให้การประสานการปฏิบัติราชการในระดับอำเภอเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดสกลนครจึงขอแจ้งแนวทางการปฏิบัติราชการของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอให้นายอำเภอทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย



ที่ทำการปกครองจังหวัด  
กลุ่มงานปกครอง  
โทร. ๐ ๔๒๗๑ ๑๔๖๑

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



<input checked="" type="radio"/> ปค. (๓)
<input type="radio"/> ผ.ค.ม. ( )
<input type="radio"/> ก.จ. ( )
<input type="radio"/> นิติกร ( )

ที่ทำการปกครองจังหวัดขอนแก่น
เลขที่ 410
วันที่ ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๘
เวลา

ที่ มท ๐๓๐๒.๑/ว ๒๒ ๗๗

ถึง ที่ทำการปกครองจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๒.๔/ว ๑๘๗๘๙ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง กำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอมีระเบียบแบบแผนเดียวกันและให้มีเอกภาพในการควบคุมบังคับบัญชาในการบริหารราชการแผ่นดินสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และประโยชน์ในการส่งเสริมและกำกับดูแลราชการส่วนท้องถิ่นในอำนาจหน้าที่ของนายอำเภอและผู้ว่าราชการจังหวัด

เพื่อให้การประสานการปฏิบัติราชการในระดับอำเภอเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ที่ทำการปกครองจังหวัดแจ้งแนวทางการปฏิบัติราชการของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอให้นายอำเภอทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



กองการเจ้าหน้าที่  
ส่วนบรรจุและแต่งตั้ง  
โทร. ๐ ๒๒๒๒ ๗๔๒๑

# ด่วนที่สุด

ที่ มท. ๐๘๐๒.๔/ว ๕๔๒๐



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง กำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท. ๐๘๐๒.๔/ว ๓๘๙๙ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย: ๑. บัญชีผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทน  
ในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ หรือการดำเนินการอื่นใด จำนวน ๑ แผ่น
๒. บัญชีท้องถิ่นจังหวัดมอบอำนาจให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทนพร้อมตัวอย่าง จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของท้องถิ่นอำเภอหรือข้าราชการ  
ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๔.๕/ว ๕๓๔๓  
ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีคำสั่ง ที่ ๖๖๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖  
กำหนดภารกิจและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยกำหนดให้มี  
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอเป็นหน่วยงานภายในระดับอำเภอ นั้น

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า การปฏิบัติราชการของสำนักงาน  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอยังคงมีระเบียบแบบแผนที่แตกต่างกันในแต่ละจังหวัด ดังนั้น เพื่อให้มีเอกภาพ  
ในการควบคุมบังคับบัญชาในการบริหารราชการแผ่นดินสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน  
และประโยชน์ในการส่งเสริมและกำกับดูแลราชการส่วนท้องถิ่นในอำนาจหน้าที่ของนายอำเภอและผู้ว่าราชการจังหวัด  
จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งกติกกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่  
ท้องถิ่นอำเภอหรือปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ตลอดถึงข้าราชการ พนักงาน  
และลูกจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ อยู่ใน การปกครองบังคับบัญชา  
ของนายอำเภอ และให้ท้องถิ่นอำเภอเป็นผู้ช่วยเหลือนายอำเภอในการปฏิบัติราชการ

๒. ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณามอบอำนาจให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง  
อนุญาต อนุมัติ หรือการดำเนินการอื่นใด เกี่ยวกับการอนุมัติการเดินทางไปราชการในประเทศ การอนุญาต  
ออกนอกเขตจังหวัด และการอนุมัติให้มาปฏิบัติราชการนอกเวลาและวันหยุดราชการของท้องถิ่นอำเภอ ข้าราชการ  
พนักงาน และลูกจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑  
โดยจะนำไปแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งเดิมที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจไว้แล้วหรือจะออกเป็นคำสั่งใหม่  
แยกต่างหากก็ได้

๓. ให้ท้องถิ่นจังหวัดมอบอำนาจให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทนในการอนุญาต อนุมัติ  
หรือการดำเนินการอื่นใด เกี่ยวกับการอนุญาตลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลากลอดบุตร ลาพักผ่อน และการใช้  
พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการของท้องถิ่นอำเภอ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่  
ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

/๕. การประเมินผล...

๔. การประเมินผลการปฏิบัติราชการของท้องถิ่นอำเภอหรือข้าราชการที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ให้นายอำเภอเป็นผู้ให้ข้อมูลและความเห็นเพื่อประกอบการประเมินแล้วแจ้งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพื่อนำมาประกอบการพิจารณาบริหารผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเลื่อนเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนดต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๕. หากนายอำเภอได้ใช้อำนาจที่ได้รับมอบมาตามข้อ ๒ และข้อ ๓ การใดที่ต้องเบิกจ่ายเงินตามสิทธิให้พิจารณาเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรประจำปีงบประมาณ โดยให้มีการใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นและประหยัดเท่าที่จกยจริงตามหลักเกณฑ์และอัตราที่ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วย ทั้งนี้ ให้จังหวัดพิจารณาดำเนินการมอบอำนาจตามข้อ ๒ และดำเนินการมอบอำนาจตามข้อ ๓ ให้แล้วเสร็จ และรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบทงจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ [dla0802\\_4@dla.go.th](mailto:dla0802_4@dla.go.th) ภายในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ โดยสามารถสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมที่เว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) หัวข้อ "หน่วยงานภายใน" หน่วยงาน "กองการเจ้าหน้าที่" เมนู "การมอบอำนาจ"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนุชา โฆษาศิวิไลซ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาสมรรถนะ

โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [saraban@dla.go.th](mailto:saraban@dla.go.th)

ผู้ประสานงาน : นายปฐมพงษ์ แสงศรีจันทร์ ๐๘๙-๙๖๙ ๑๗๒๖

บัญชี

ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทน  
ในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ หรือการดำเนินการอื่นใด

(แนบท้ายคำสั่งจังหวัด.....ที่.....ลงวันที่.....พ.ศ. ๒๕๖๗)

หัวหน้าส่วนราชการ ผู้รับมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่ ที่มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม. หนังสือสั่งการที่มอบอำนาจ
นายอำเภอ ทุกอำเภอ	<p>การสั่ง อนุญาต อนุมัติ หรือดำเนินการอื่นเกี่ยวกับราชการของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ และการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ท้องถิ่นอำเภอ หรือปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ตลอดถึงข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ (หากบุคคลเดียวกันปฏิบัติหน้าที่หลายอำเภอ ให้นายอำเภอแห่งแรกที่ปรากฏในคำสั่งมอบหมาย เป็นผู้ใช้อำนาจตามคำสั่งนี้) ดังนี้</p> <p>๑. การอนุมัติการเดินทางไปราชการในประเทศ การอนุญาตออกนอกเขตจังหวัด</p> <p>๒. การอนุมัติให้มาปฏิบัติราชการนอกเวลา และวันหยุดราชการ</p>	<p>- คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๖๖๙/๒๕๖๖ เรื่อง การกำหนดภารกิจ และอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และจัดประชุมของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐</p>

บัญชี

ท้องถิ่นจังหวัดมอบอำนาจให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทน

(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด.....ที่.....ลงวันที่.....พ.ศ. ๒๕๖๗)

อำนาจหน้าที่ ที่มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม. หนังสือสั่งการที่มอบอำนาจ
<p>การสั่ง อนุญาต อนุมัติ หรือดำเนินการอื่นเกี่ยวกับราชการของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ และการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ท้องถิ่นอำเภอ หรือปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ตลอดถึงข้าราชการพนักงาน ลูกจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ (หากบุคคลเดียวกันปฏิบัติหน้าที่หลายอำเภอให้นายอำเภอแห่งแรกที่ปรากฏในคำสั่งมอบหมายเป็นผู้ใช้อำนาจตามคำสั่งนี้) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การอนุญาตการลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อน</li> <li>๒. การใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๖๖๘/๒๕๖๖ เรื่อง การกำหนดภารกิจและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕</li> <li>- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul>



คำสั่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด.....

ที่ ๗๕๖๘

เรื่อง มอบอำนาจให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทน

เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ มาตรา ๕๕ และมาตรา ๖๐ (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๖ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และมาตรา ๒๕ (๓) แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ประกอบข้อ ๘ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ มอบอำนาจให้นายอำเภอเป็นผู้อนุญาตการใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ ลาป่วย (ไม่เกิน ๖๐ วัน) ลากิจส่วนตัว (ไม่เกิน ๓๐ วัน) ลาคลอดบุตร และลาพักผ่อน ของท้องถิ่นอำเภอ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

( )  
ท้องถิ่นจังหวัด.....

แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ....

รอบการประเมิน  ครั้งที่ 1 : 1 ตุลาคม พ.ศ. .... ถึง 31 มีนาคม พ.ศ. ....

ครั้งที่ 2 : 1 เมษายน พ.ศ. .... ถึง 30 กันยายน พ.ศ. ....



**คำชี้แจงแบบประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้**

**ส่วนที่ 1** ข้อมูลบุคคลของผู้รับการประเมินและแบบสรุปผลองค์ประกอบการประเมิน (ปผ.1)

- 1.1 ข้อมูลบุคคลของผู้รับการประเมิน - ให้ระบุข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับการประเมินเพื่อระบุรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้รับการประเมิน
- 1.2 สรุปผลองค์ประกอบการประเมิน
  - 1.2.1 ผลการประเมิน - ผลรวมของส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3 หลังครบรอบการประเมิน
  - 1.2.2 แผนพัฒนารายบุคคล ระบุสิ่งที่ต้องปรับปรุงและแก้ไขการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)
  - 1.2.3 การรับทราบผลการประเมิน (ครบรอบการประเมิน) - ผู้ขอรับประเมิน ผู้ประเมิน และผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

**ส่วนที่ 2** แบบกำหนดและประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ปผ.2)

- 2.1 เป้าหมายในการปฏิบัติงาน - ให้ระบุเป้าหมายในการปฏิบัติงาน (เริ่มรอบการประเมิน) (ระบุเป้าประสงค์และตัวชี้วัดของทุกภารกิจ/ทุกงานที่ได้รับมอบหมาย)
- 2.2 ผลสัมฤทธิ์ของงาน - ผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้น (ครบรอบการประเมิน)
- 2.3 ลงนามรับทราบคำรับรอง (เริ่มรอบการประเมิน)
- 2.4 ลงนามรับทราบผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ครบรอบการประเมิน)
- 2.5 แบบฟอร์มรายละเอียดการกำหนดตัวชี้วัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (KPI Template)

**ส่วนที่ 3** แบบกำหนดและประเมินสมรรถนะ (ปผ.3)

- 3.1 เป้าหมายสมรรถนะที่คาดหวัง - ให้ระบุเป้าหมายในการปฏิบัติงาน (เริ่มรอบการประเมิน)
- 3.2 ผลการปฏิบัติงานจริงเทียบกับสมรรถนะที่คาดหวัง (ครบรอบการประเมิน)
- 3.3 ลงนามรับทราบข้อตกลง (เริ่มรอบการประเมิน)
- 3.4 ลงนามรับทราบผลการประเมินสมรรถนะ (ครบรอบการประเมิน)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลบุคคลของผู้รับการประเมินและแบบสรุปผลองค์ประกอบการประเมิน

ส่วนที่ 1.1 ข้อมูลบุคคลของผู้รับการประเมิน

ชื่อ-สกุล : ..... ตำแหน่ง : .....

สังกัด : .....

ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน : ..... ตำแหน่ง : .....

ประเภทตำแหน่ง : ..... ระดับตำแหน่ง : .....





ส่วนที่ 2 แบบกำหนดประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน											
ส่วนที่ 2.1 เป้าหมายในการปฏิบัติงาน (ระบุเป็นประสงค์และตัวชี้วัดของทุกภารกิจ/ทุกงานที่ได้รับมอบหมาย)											
ลำดับ ที่	เป้าประสงค์/ผลสัมฤทธิ์ ที่คาดหวัง	ตัวชี้วัดผลงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ) (ก)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน ที่ได้ (ข)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (ค) = (ก) X (ข)/100
				1	2	3	4	5			
1											
2											
3											
4											
			รวม	100						ผลรวมคะแนนถ่วงน้ำหนัก	
<p>แปลงผลรวมคะแนนถ่วงน้ำหนักของ (ค) เป็นคะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานที่มีฐานคะแนนเต็มเป็น 100 คะแนน (โดยนำ 20 มาคูณ) ⇨</p>											
<p>ลงนามรับทราบคำรับรองและผลการประเมิน</p>											
ชื่อผู้ขอรับการประเมิน : .....					ลงนาม .....					ส่วนที่ 2.4 ลงนามรับทราบผลการประเมิน (ครบรอบการประเมิน)	ลงนาม .....
ชื่อผู้ให้ความเห็น : .....					ลงนาม .....					ส่วนที่ 2.4 ลงนามรับทราบผลการประเมิน (ครบรอบการประเมิน)	ลงนาม .....
ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน : .....					ลงนาม .....					ส่วนที่ 2.4 ลงนามรับทราบผลการประเมิน (ครบรอบการประเมิน)	ลงนาม .....

ส่วนที่ 3 แบบกำหนดและประเมินสมรรถนะ										
ส่วนที่ 3.1 เป้าหมายของสมรรถนะที่คาดหวัง										
ประเภท	ลำดับที่	สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะที่คาดหวัง (1)	ระดับสมรรถนะที่ค้นพบ (2)	ค่าความแตกต่าง (2) - (1)	หลักฐานการให้คะแนนสมรรถนะ	จำนวนสมรรถนะ (ก)	คูณด้วย (ข)	คะแนน (ก x ข)	
คุณลักษณะ	1	การมุ่งผลสัมฤทธิ์				จำนวนสมรรถนะที่สังเกตพบว่ามีระดับของสมรรถนะสูงกว่าหรือเท่ากับระดับของสมรรถนะที่คาดหวัง ให้คูณด้วย 3		x 3		
	2	บริการที่ดี				จำนวนสมรรถนะที่สังเกตพบว่ามีระดับของสมรรถนะต่ำกว่าระดับของสมรรถนะที่คาดหวัง 1 ระดับ ให้คูณด้วย 2		x 2		
	3	การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ				จำนวนสมรรถนะที่สังเกตพบว่ามีระดับของสมรรถนะต่ำกว่าระดับของสมรรถนะที่คาดหวัง 2 ระดับ ให้คูณด้วย 1		x 1		
	4	จริยธรรม								
	5	ความร่วมมือร่วมใจ								
	6	ภาวะผู้นำ								
	7	ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ								
คุณลักษณะ	8	คุณสมรรถนะในแต่ละสายงาน ดูจากคู่มือสมรรถนะ								
	9	คุณสมรรถนะในแต่ละสายงาน ดูจากคู่มือสมรรถนะ								
	10	คุณสมรรถนะในแต่ละสายงาน ดูจากคู่มือสมรรถนะ								
* ระดับสมรรถนะที่คาดหวังกับระดับที่ค้นพบให้พิจารณาจากลักษณะเชิงพฤติกรรมจากพจนานุกรมสมรรถนะกับพฤติกรรมที่เกิดขึ้นจริง							ผลรวม		.....	
** การกำหนดระดับสมรรถนะให้พิจารณาให้ตรงในแต่ละประเภทตำแหน่งด้วย							ใช้สูตรการคำนวณดังนี้	ผลรวม (ก x ข) จำนวน Competency x 3	ร้อยละ .....	.....
ส่วนที่ 3.2 ผลการปฏิบัติงานจริงเทียบกับสมรรถนะที่คาดหวัง										
* ระดับสมรรถนะที่คาดหวังกับระดับที่ค้นพบให้พิจารณาจากลักษณะเชิงพฤติกรรมจากพจนานุกรมสมรรถนะกับพฤติกรรมที่เกิดขึ้นจริง							ผลรวม		.....	
** การกำหนดระดับสมรรถนะให้พิจารณาให้ตรงในแต่ละประเภทตำแหน่งด้วย							ใช้สูตรการคำนวณดังนี้	ผลรวม (ก x ข) จำนวน Competency x 3	ร้อยละ .....	.....
ส่วนที่ 3.3 ลงนามรับทราบคำรับรองและผลการประเมิน										
ชื่อผู้ขอรับการประเมิน : .....					ลงนาม .....					
ชื่อผู้ให้ความเห็น : .....					ลงนาม .....					
ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน : .....					ลงนาม (นายอำเภอ) .....					

ส่วนที่ 3.4 ลงนามรับทราบผลการประเมิน (ครบรอบการประเมิน)

ลงนาม .....

ลงนาม (นายอำเภอ) .....

ลงนาม .....

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)

ศาลากลางจังหวัด...
เลขที่: 824
ฉบับที่: 15 ม.ค. 2567



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด...

เลขที่: 346

วันที่: 16 ม.ค. 2567

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เวลา: ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

Dem

17 ม.ค. 67

514

10 ม.ค.

ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ใต้ ๓

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

กลุ่มงานกฎหมายระเบียบฯ

เรื่อง ขอร้องการมอบอำนาจให้นายอำเภออนุญาต อนุมัติ การปฏิบัติราชการของท้องถิ่นอำเภอ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๒/๓๘๘

ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

รับที่ 49

วันที่ 17 ม.ค. 2567

เวลา

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีหนังสือหรือสำนักงาน ก.พ.ร. ขอร้องการมอบหมายให้ข้าราชการสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดไปปฏิบัติหน้าที่ในอำเภอต่าง ๆ ในเขตจังหวัด โดยในการปฏิบัติราชการของท้องถิ่นอำเภอจะต้องมีการขออนุญาต อนุมัติ เพื่อปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ เช่น การขออนุญาตเดินทางไปราชการ การลา การขอตัวไปเป็นคณะกรรมการสอบสวนวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากท้องถิ่นอำเภอยังไม่มีสถานะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคระดับอำเภอ การมอบอำนาจให้นายอำเภอเป็นผู้อนุญาต อนุมัติ การปฏิบัติราชการของท้องถิ่นอำเภอเป็นการดำเนินการที่ชอบด้วยกฎหมายหรือไม่

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า การมอบหมายให้ข้าราชการสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดไปปฏิบัติหน้าที่ในอำเภอต่าง ๆ ในเขตจังหวัด มิได้ทำให้ข้าราชการที่ไปปฏิบัติงานมีสถานะเป็นข้าราชการในอำเภอ การที่ผู้ว่าราชการจังหวัดจะมอบอำนาจได้หรือไม่ จึงต้องพิจารณากฎหมายที่ให้อำนาจ ดังนี้

\*

๑. การขออนุญาตเดินทางไปราชการและการลา นั้น มีการกำหนดเรื่องการมอบหมายและเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นการอย่างอื่นแล้ว ดังนั้น ผู้มีอำนาจจะมอบหมายหรือมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้ผู้ดำรงตำแหน่งใด ๆ เป็นผู้อนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือพิจารณาอนุญาตแทนก็ได้

๒. การขอตัวไปเป็นคณะกรรมการสอบสวนวินัย หรือคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ เป็นเรื่องการให้ความยินยอม จึงเป็นการใช้อำนาจในทางบริหารของผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อให้การบริหารราชการส่วนภูมิภาคในเขตจังหวัดดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น ผู้ว่าราชการจังหวัดจึงสามารถมอบอำนาจในทางบริหารของตนให้แก่ นายอำเภอเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนได้ รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ที่ส่งมาท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกวิทย์ มีเทียร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น

กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น ๑

โทร/โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๔๐๓๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน: นางสาวกนกวรรณ โทร ๐๒๒-๕๒๕-๒๕๖๖



กองการพิมพ์ กระทรวงมหาดไทย  
เลขที่ 3604  
วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖  
เวลา 10:47 น.

15429

8



ที่ นร ๑๒๐๖/๓๔๘

สำนักงาน ก.พ.ร.  
ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอร้องหรือการมอบอำนาจให้นายอำเภออนุญาต อนุมัติ การปฏิบัติราชการของท้องถิ่นอำเภอ  
เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๕/๑๕๖๕๔ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖  
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๖/๓๒ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๖  
เรื่อง ขอร้องหรือการมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหาหรือมายังสำนักงาน ก.พ.ร. กรณีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคไม่มีสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ แต่ในทางปฏิบัติมีการมอบหมายให้ข้าราชการสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดไปปฏิบัติหน้าที่ในอำเภอต่าง ๆ ในเขตจังหวัด โดยในการปฏิบัติราชการของท้องถิ่นอำเภอจะต้องมีการขออนุญาต อนุมัติ เพื่อปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ เช่น การขออนุญาตเดินทางไปราชการ การลา การขอตัวไปเป็นคณะกรรมการสอบสวนวินัยขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการลอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ซึ่งในทางปฏิบัติผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้นายอำเภอเป็นผู้อนุญาต อนุมัติ การปฏิบัติราชการของท้องถิ่นอำเภอ เนื่องจากท้องถิ่นอำเภอยังไม่มีสถานะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคระดับอำเภอ การมอบอำนาจให้นายอำเภอเป็นผู้อนุญาต อนุมัติ การปฏิบัติราชการของท้องถิ่นอำเภอเป็นการดำเนินการที่ชอบด้วยกฎหมายหรือไม่ นั้น

สำนักงาน ก.พ.ร. พิจารณาแล้วเห็นว่า โดยที่ ข้อ ๓ ข. แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีราชการบริหารส่วนภูมิภาค คือ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด (สจ.จ.) ซึ่งมีท้องถิ่นจังหวัดเป็นหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด เป็นผู้ปกครองบังคับบัญชารับผิดชอบ ดังนั้น การมอบหมายให้ข้าราชการสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดไปปฏิบัติหน้าที่ในอำเภอต่าง ๆ ในเขตจังหวัด มิได้ทำให้ข้าราชการที่ไปปฏิบัติงานมีสถานะเป็นข้าราชการในอำเภอ ฉะนั้น ผู้ว่าราชการจังหวัดจะมอบอำนาจได้หรือไม่ นั้น จึงต้องพิจารณากฎหมายที่ให้อำนาจ ดังนี้

๓. การขออนุญาตเดินทางไปราชการ และการลา

โดยที่ มาตรา ๓๘ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดว่า "อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่นที่ผู้ดำรงตำแหน่งใดจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งนั้น หรือมติของ

คณะรัฐมนตรี...

.....  
.....  
.....

คณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นมิได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ ผู้ดำรงตำแหน่งเป็นอธิบดีมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นในส่วนราชการเดียวกันหรือส่วนราชการอื่น หรือผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา "เมื่อพิจารณากฎหมายที่ให้อำนาจในการขออนุญาตเดินทางไปราชการและการลา เห็นได้ว่า โดยที่ข้อ ๑๑ วรรคสอง แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดว่า "ผู้มีอำนาจตามข้อนี้จะมอบหมายหรือมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดๆ เป็นผู้อนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรแทนก็ได้" และข้อ ๘ วรรคสี่ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดว่า "ผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตการลาจะมอบหมายหรือมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่น เป็นผู้พิจารณาหรืออนุญาตแทนก็ได้โดยให้คำนึงถึงระดับตำแหน่งและความรับผิดชอบของผู้รับมอบอำนาจ เป็นสำคัญ" ดังนั้น เมื่อการขออนุญาตเดินทางไปราชการและการลา มีการกำหนดเรื่องการมอบหมายและเรื่อง การมอบอำนาจไว้เป็นการอย่างอื่นแล้ว กรณีนี้จึงไม่อยู่ภายใต้บังคับของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ ดังที่คณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับกรณีศึกษาและวินิจฉัยปัญหา กฎหมายในการบริหารราชการแผ่นดินเคยให้ความเห็นเป็นแนวทางไว้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย



๒. การขอตัวไปเป็นคณะกรรมการสอบสวนวินัยขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือ คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

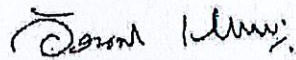
โดยที่มาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม บัญญัติให้ ในจังหวัดหนึ่ง ให้มีผู้ว่าราชการจังหวัดคนหนึ่งเป็นหัวหน้าบังคับบัญชาบรรดา ข้าราชการฝ่ายบริหาร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในราชการส่วนภูมิภาคในเขตจังหวัด และรับผิดชอบในราชการจังหวัด และอำเภอ และมาตรา ๕๗ (๑) ได้กำหนดให้ ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่บริหารราชการตาม กฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ ซึ่งเมื่อพิจารณากฎหมายที่ให้อำนาจในเรื่องการขอตัวไปเป็น คณะกรรมการสอบสวนวินัยขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วเห็นว่า ข้อ ๔๙ แห่งประกาศคณะกรรมการ กลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และ การดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน อาจแต่งตั้งจากพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการฝ่ายพลเรือน โดยได้รับความยินยอมจากต้นสังกัดก็ได้ ซึ่งในเรื่องนี้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลก็ได้กำหนด หลักเกณฑ์ไว้ในทำนองเดียวกันตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และ การดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ส่วนการขอตัวไปเป็นคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับ ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีการกำหนดให้ คณะกรรมการสอบ ข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ให้มีจำนวนไม่เกินห้าคนโดยแต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ของรัฐแห่งนั้นหรือหน่วยงานอื่นตามที่เห็นสมควร แต่ไม่ได้มีการกำหนดเรื่องของการขอตัวไปเป็นคณะกรรมการไว้ ฉะนั้น การให้ความยินยอมดังกล่าวจึงเป็นการใช้อำนาจในทางบริหารของข้าราชการจังหวัดเพื่อให้การบริหาร

ราชการ...

ราชการส่วนภูมิภาคในเขตจังหวัดดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น เมื่อการให้ความยินยอมดังกล่าว  
เป็นการใช้อำนาจในทางบริหารของผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการจังหวัดจึงสามารถมอบอำนาจในทาง  
บริหารของตนให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นภายในจังหวัดเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวช้อนฟ้า เวชชาชีวะ)

เลขาธิการ ก.พ.ร.

กองกฎหมายและระเบียบราชการ

โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๒๗ (ภคพร)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๘๒๓๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@opdc.go.th



ที่-นร-๑๒๐๖/๑๖

สำนักงาน ก.พ.ร.

ถนนพิษณุโลก ถนน. ๑๐๓๐๐

๒๒ มกราคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอร้องหรือเรื่องการมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๒.๑/๑๕๓๒๔ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า กรมที่ดินและคุ้มครองเด็กและเยาวชนได้มีคำสั่งที่ ๙๐๔/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๕ มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัดปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดินและคุ้มครองเด็กและเยาวชนในการพิจารณาอนุญาตการลา การพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และการพิจารณาอนุญาตใช้รถส่วนบุคคลนอกเขตพื้นที่จังหวัดของผู้ว่าราชการจังหวัดและครอบครัวและบุตรและภรรยา และผู้ว่าราชการสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน แต่โดยที่จังหวัดพะเยาได้มีหนังสือหรือมายังกระทรวงมหาดไทยว่า การมอบอำนาจดังกล่าวอาจเกิดปัญหาในทางปฏิบัติ เนื่องจากผู้ว่าราชการจังหวัดไม่อาจมอบอำนาจให้แก่ผู้ดำเนินการศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน และผู้ว่าราชการสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนให้เป็นผู้อนุมัติ อนุญาตตัวเองได้โดยสภาพ ฉะนั้น กรณีดังกล่าวจึงได้หารือว่าผู้ว่าราชการจังหวัดจะสามารถมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนได้หรือไม่ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ขอเรียนว่า สำนักงาน ก.พ.ร. ได้นำเรื่องนี้เสนอคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการตีความและวินิจฉัยปัญหากฎหมายในการบริหารราชการแผ่นดินพิจารณา ในการประชุมครั้งที่ ๓๐/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ แล้วเห็นว่า โดยที่มาตรา ๓๘ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม บัญญัติว่า "อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่นที่ผู้ดำรงตำแหน่งใดจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งนั้น หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นมีกำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ ผู้ดำรงตำแหน่งนั้นอาจมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นในส่วนราชการเดียวกันหรือส่วนราชการอื่น หรือผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา" ซึ่งจากบทบัญญัติดังกล่าวหมายความว่า ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติของคณะรัฐมนตรีที่สร้างอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดจะพึงปฏิบัติมิได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ ผู้ดำรงตำแหน่งนั้นสามารถมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นในส่วนราชการเดียวกันหรือส่วนราชการอื่น หรือผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนได้ โดยต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐

เมื่อกรณีนี้ปรากฏข้อเท็จจริงว่า อธิบดีกรมที่ดินและคุ้มครองเด็กและเยาวชนได้มอบอำนาจในการอนุญาตการลาป่วย การลาคลอดบุตร การลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร การลาจางส่วนหัว และการลาพักผ่อน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ การพิจารณา

อนุมัติ...



อนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และการพิจารณาอนุญาตการใช้รถส่วนตัวกลางออกนอกเขตพื้นที่จังหวัดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของผู้อำนวยการศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน และผู้อำนวยการสถานีบังคับและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัดแล้ว และเมื่อพิจารณาระเบียบที่ห้ามฉบับดังกล่าวก็จะเห็นได้ว่า โดยที่ในข้อ ๘ วรรคสี่ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดว่า "ผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตการลาจะมอบหมายหรือมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่น เป็นผู้พิจารณาหรืออนุญาตแทนก็ได้โดยไม่คำนึงถึงระดับตำแหน่งและความรับผิดชอบของผู้รับมอบอำนาจเป็นสำคัญ" และโดยที่ข้อ ๑๓ วรรคสอง ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดว่า "ผู้มีอำนาจตามข้อนี้ จะมอบหมายหรือมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดๆ เป็นผู้อนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรแทนก็ได้" ดังนั้น เมื่อระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นการอย่างอื่นแล้ว การมอบอำนาจของอธิบดีกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนในเรื่องดังกล่าวจึงไม่อยู่ภายใต้บังคับของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และต้องถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการมอบอำนาจที่ระเบียบทั้งสองฉบับดังกล่าวกำหนด

สำหรับการพิจารณาการใช้รถส่วนตัวกลางออกนอกเขตพื้นที่จังหวัดนี้ โดยที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มิได้มีการกำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ ดังนั้น การที่อธิบดีกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนมอบอำนาจในเรื่องดังกล่าวให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนจึงต้องถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐

ประกอบกับโดยที่มาตรา ๒๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนดว่า "ในกรณีที่มีการมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจนั้นให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้"

(๑) ในกรณีที่อำนาจนั้นเกี่ยวกับราชการของส่วนราชการใด และส่วนราชการนั้นปฏิบัติหน้าที่อยู่ในจังหวัด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้แก่หัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในจังหวัดนั้น

(๒) นอกจากกรณีตาม (๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดอาจมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในจังหวัด เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนก็ได้"

และโดยที่มาตรา ๒๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวกำหนดว่า "ในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่องที่ไม่อาจมอบอำนาจได้เนื่องจากเป็นกรณีตามมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดอาจไม่มอบอำนาจนั้นก็ได้ แต่ต้องแจ้งการไม่มอบอำนาจพร้อมทั้งเหตุผลให้ส่วนราชการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่มอบอำนาจทราบ ทั้งนี้ หากส่วนราชการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่มอบอำนาจมีความเห็นเป็นอย่างอื่น ให้ไปข้อขัดแย้งนั้นเสมอ ก.พ.ร. เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด" ซึ่งจากบทบัญญัติดังกล่าวเป็นบทบังคับว่า เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับมอบอำนาจมาแล้ว ผู้ว่าราชการจังหวัดมีหน้าที่ต้องมอบอำนาจนั้นต่อไปตามที่บัญญัติไว้ใน

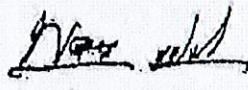
มาตรา ๒๓ (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี แต่หากผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นว่าเรื่องที่ได้รับมอบอำนาจมาเป็น  
เป็นเรื่องที่ไม่อาจมอบอำนาจได้เนื่องจากเป็นกรณีตามมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง ได้แก่

- (๑) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติให้เป็นอำนาจเฉพาะหรือเป็นเรื่องที่โดยสภาพไม่อาจมอบอำนาจได้
- (๒) เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายสำคัญ
- (๓) เป็นเรื่องที่มีความจำเป็นต้องมีการดูแลอย่างใกล้ชิดเพื่อไปเป็นมาตรฐานเดียวกัน
- (๔) เป็นเรื่องนี้อาจก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเกิดความไม่เป็นธรรมแก่ประชาชนได้

ฉะนั้น ผู้ว่าราชการจังหวัดอาจใช้ดุลพินิจไม่มอบอำนาจตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ก็ได้ แต่ผู้ว่าราชการจังหวัดควรจะเป็นผู้ใช้อำนาจนั้นเอง ทั้งนี้ ผู้ว่าราชการจังหวัดจะต้องแจ้งการไม่มอบอำนาจพร้อมทั้งเหตุผลให้ส่วนราชการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่มอบอำนาจทราบด้วย เมื่อกรณีนี้ปรากฏข้อเท็จจริงว่า อธิบดีกรมที่ดินและตุ้มครองเด็กและเยาวชนได้มอบอำนาจในการพิจารณาอนุญาตการใช้รถส่วนบุคคลออกนอกเขตพื้นที่จังหวัด ของผู้อำนวยการศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน และผู้อำนวยการสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด ซึ่งตามมาตรา ๒๓ (๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดต้องมอบอำนาจที่ได้รับมอบนั้นต่อไปให้แก่ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน และผู้อำนวยการสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในจังหวัดนั้น แต่โดยที่กรณีดังกล่าวเป็นเรื่องการพิจารณาอนุญาตในส่วนของผู้ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน และผู้อำนวยการสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนเอง กรณีจึงเป็นเรื่องที่โดยสภาพไม่อาจมอบอำนาจได้ ดังนั้น ผู้ว่าราชการจังหวัดจึงสามารถอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๖ วรรคสอง ประกอบมาตรา ๖ (๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ใช้ดุลพินิจไม่มอบอำนาจในเรื่องการพิจารณาอนุญาตการใช้รถส่วนบุคคลออกนอกเขตพื้นที่จังหวัดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ ต่อให้แก่ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน และผู้อำนวยการสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาฉบับดังกล่าวได้ แต่ผู้ว่าราชการจังหวัดจังหวัดควรจะเป็นผู้ใช้อำนาจดังกล่าวนี้เอง และผู้ว่าราชการจังหวัดจะต้องแจ้งการไม่มอบอำนาจพร้อมทั้งเหตุผลให้ส่วนราชการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่มอบอำนาจทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายพงษ์อาจ ตรีกิจวัฒนากุล)  
รองเลขาธิการ ก.พ.ร.  
ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.ร.

คำพิพากษายกฟ้องและระเบียบราชการ  
โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๒  
โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๘๒๙๐