

ด่วนที่สุด

ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว.๖๘๖๕



ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การจัด “กิจกรรมสัปดาห์การให้บริการประชาชน” เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๙.๔/ว ๑๐๗๑๒

ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบรายงานการจัดกิจกรรม ฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกระทรวงมหาดไทย มอบหมายให้ กรมการปกครอง จัด “กิจกรรมสัปดาห์การให้บริการประชาชน” เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑ – ๗ เมษายน ๒๕๖๘ และจัดทำข้อมูลงานบริการประชาชนใน “กิจกรรมสัปดาห์การให้บริการประชาชน” เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้หัวข้อ “ข้าราชการโปร่งใส ใส่ใจเทคโนโลยี สืบสานความดี ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประชาชน” และให้รายงาน กระทรวงมหาดไทย ทราบ

ในการนี้ จังหวัดสกลนคร พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและปฏิบัติหน้าที่เพื่อประชาชน ตาม “กิจกรรมสัปดาห์การให้บริการประชาชน” จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งสำนักทะเบียนอำเภอ เปิดให้บริการงานด้านการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนนอกเวลาราชการ ณ ที่ตั้งของหน่วยงานราชการ (Onsite Service) ระหว่างวันที่ ๑ – ๗ เมษายน ๒๕๖๘ โดยให้สำนักทะเบียนอำเภอพิจารณาห้วงเวลาขยายการเปิดให้บริการนอกเวลาราชการตามความเหมาะสม และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป ทั้งนี้ สำนักทะเบียนกลางจะเปิดระบบปฏิบัติการระหว่างวันที่ ๑ – ๗ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ นาฬิกา

๒. ขอให้สำนักทะเบียนอำเภอ จัดทำรายงานการจัด “กิจกรรมสัปดาห์การให้บริการประชาชน” เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบฟอร์มที่ส่งมาด้วย และรายงานให้จังหวัดทราบภายในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘

ทั้งนี้ มอบหมายให้ นางอรอนงค์ จันทร์สองดวง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๐๔ ๐๙๓๒ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกภพ โสภณ)

ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร./โทรสาร. ๐ ๔๒๗๑ ๑๔๖๑

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๙.๔/ว ๑๐ ๗/๑๒



<input checked="" type="radio"/> ปค	(4)
<input type="radio"/> ส.ค.ม.	()
<input type="radio"/> กง.	()
<input type="radio"/> นิติกร	()

เลขที่	1319
วันที่	๒๖ มี.ค. ๒๕๖๘
เวลา	

กรมการปกครอง

ถนนอิชฎาภิเศก กทม. ๑๐๒๐๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การจัด “กิจกรรมสัปดาห์การให้บริการประชาชน” เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการจัดกิจกรรม ฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกระทรวงมหาดไทย มอบหมายให้ กรมการปกครอง จัด “กิจกรรมสัปดาห์การให้บริการประชาชน” เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑ - ๗ เมษายน ๒๕๖๘ และจัดทำข้อมูลงานบริการประชาชนใน “กิจกรรมสัปดาห์การให้บริการประชาชน” เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้หัวข้อ “ข้าราชการโปร่งใส ใส่ใจเทคโนโลยี สืบสานความดี ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประชาชน” และให้รายงาน กระทรวงมหาดไทย ทราบ

ในการนี้ กรมการปกครอง พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและปฏิบัติหน้าที่เพื่อประชาชน ตาม “กิจกรรมสัปดาห์การให้บริการประชาชน” จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งสำนักทะเบียนอำเภอในเขตพื้นที่ เปิดให้บริการงานด้านการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนนอกเวลาราชการ ณ ที่ตั้งของหน่วยงานราชการ (Onsite Service) ระหว่างวันที่ ๑ - ๗ เมษายน ๒๕๖๘ โดยให้สำนักทะเบียนอำเภอในเขตพื้นที่ พิจารณาห้วงเวลาขยายการเปิดให้บริการนอกเวลาราชการตามความเหมาะสม และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไประหว่างนี้ สำนักทะเบียนกลางจะเปิดระบบปฏิบัติการ ระหว่างวันที่ ๑ - ๗ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ นาฬิกา

๒. ขอให้สำนักทะเบียนอำเภอ จัดทำรายงานการจัด “กิจกรรมสัปดาห์การให้บริการประชาชน” เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบฟอร์มที่ส่งมาด้วย และให้จังหวัดรวบรวมส่งให้กรมการปกครอง ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘

ทั้งนี้ มอบหมายให้ นางสาวปริยนันท์ วุฒิสุพงษ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๐๓ ๒๙๔๑ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๓๐๖

(นายไชยวัฒน์ จุนถิระพงศ์)
อธิบดีกรมการปกครอง



สิ่งที่ส่งมาด้วย
(แบบรายงาน)

สำนักบริหารการทะเบียน
ส่วนส่งเสริมการทะเบียนและบัตร
โทร. ๐ ๒๗๙๑ ๗๐๔๖

- ตัวอย่าง -

แบบรายงานการจัด “กิจกรรมสัปดาห์การให้บริการประชาชน”

เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

จังหวัด.....

ระหว่างวันที่ ๑ - ๗ เมษายน ๒๕๖๘

ที่	สำนักทะเบียนอำเภอ	ช่วงเวลาการให้บริการ นอกเวลาราชการ ระหว่างวันที่ ๑ - ๗ เมษายน ๒๕๖๘		จำนวน ผู้เข้ารับบริการ
		วันอังคาร - วันศุกร์ (๑ - ๕ เม.ย. ๖๘)	วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ (๕ - ๗ เม.ย. ๖๘)	
๑	สำนักทะเบียน ก (ตัวอย่าง)	๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.		
๒	สำนักทะเบียน ข (ตัวอย่าง)		๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.	
๓	สำนักทะเบียน ค (ตัวอย่าง)	๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๐.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น.	

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....) ตำแหน่ง

.....

หมายเหตุ : ๑. ขอให้สำนักทะเบียนอำเภอในพื้นที่ พิจารณาช่วงเวลาการเปิดบริการนอกเวลาราชการตามความเหมาะสม

ตัวอย่าง เช่น

สำนักทะเบียน ก เปิดให้บริการนอกเวลาราชการ เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. วันอังคาร - วันศุกร์ เท่านั้น

สำนักทะเบียน ข เปิดให้บริการนอกเวลาราชการ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. วันเสาร์ - วันอาทิตย์
และวันหยุดนักขัตฤกษ์

สำนักทะเบียน ค เปิดให้บริการนอกเวลาราชการ เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. วันอังคาร - วันศุกร์
และเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. วันเสาร์ - วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

๒. ขอให้อำเภอส่งข้อมูลการเปิดให้บริการให้จังหวัด และจังหวัดรวบรวมส่งให้ กรมการปกครอง

(สำนักบริหารการทะเบียน) ทางหนังสือราชการ และช่องทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

bora.dopa2025@gmail.com



สามารถดาวน์โหลดแบบรายงานฯ ข้างต้น ได้ตาม QR Code