



ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๑๘๘

ถึง ที่ทำการปกครองอำเภอ ทุกอำเภอ

ตามหนังสือจังหวัดสกลนคร ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๑๘๖ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ แจ้งว่า สำนักงาน ก.พ. มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยให้กรมการปกครองดำเนินการคัดเลือกตามแนวทาง ขั้นตอน และเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด และจังหวัดสกลนคร ขอให้ที่ทำการปกครองอำเภอประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดทราบ หากมีข้าราชการผู้มีคุณสมบัติประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ขอให้ดำเนินการเตรียมความพร้อมตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด นั้น

กรมการปกครองได้มีประกาศ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงขอให้ที่ทำการปกครองอำเภอประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติและประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย



ที่ทำการปกครองจังหวัด  
กลุ่มงานปกครอง  
โทร. ๐ ๔๒๗๑ ๑๔๖๑

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๒.๒/ว ๑๕๙๔๘

ถึง ที่ทำการปกครองจังหวัด ทุกจังหวัด



|                                      |     |
|--------------------------------------|-----|
| <input checked="" type="radio"/> ปค. | (1) |
| <input type="radio"/> ผ.ค.ม.         | (1) |
| <input type="radio"/> กง.            | ( ) |
| <input type="radio"/> จ.อ.ก.         | ( ) |

|                          |
|--------------------------|
| ที่ทำการปกครองจังหวัด... |
| เลขที่ 1808              |
| วันที่ ๑ พ.ค. ๒๕๖๘       |
| เวลา                     |

ตามหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๒.๒/ว ๑๐๘๐๓ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘  
แจ้งให้ข้าราชการในสังกัดกรมการปกครองที่มีคุณสมบัติและประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก  
เพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เตรียมความพร้อม  
โดยการเข้ารับการทดสอบความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและความสามารถด้านภาษาตามแนวทาง  
ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ทั้งนี้ กรมการปกครองจะแจ้งแนวทาง ขั้นตอน และเกณฑ์การคัดเลือกฯ  
ให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง นั้น

บัดนี้ กรมการปกครองได้มีประกาศ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ  
เข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงขอความอนุเคราะห์  
จังหวัดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติและประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ  
ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้



กองการเจ้าหน้าที่

ส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน

โทร. ๐๖ ๓๙๐๓ ๗๙๓๖





## ประกาศกรรมการปกครอง

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๑  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยกรรมการปกครอง จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการในสังกัดกรมการปกครองเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และได้แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดกรมการปกครองที่มีคุณสมบัติและประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เตรียมความพร้อมโดยการทดสอบความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและความสามารถด้านภาษาให้ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดแล้ว

อาศัยความตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/๑๖๐ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง การดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบคำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๒๓๔๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนระบบบริหารกำลังคนคุณภาพและระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง กรมการปกครอง และมติในคราวประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนระบบบริหารกำลังคนคุณภาพและระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง กรมการปกครอง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ จึงประกาศคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก การรับสมัครคัดเลือก การดำเนินการเกี่ยวกับการคัดเลือก วิธีการคัดเลือก และเกณฑ์การคัดเลือก เพื่อรับสมัครข้าราชการในสังกัดกรมการปกครองเข้ารับการคัดเลือกเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ๑. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือก

๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือระดับชำนาญการ ที่มีอายุราชการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑) กรณีบรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่กรมการปกครองปิดรับสมัคร หรือ

(๒) กรณีบรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอก หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่กรมการปกครองปิดรับสมัคร หรือ

(๓) กรณีบรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน และได้รับคุณวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอกที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเพิ่มขึ้น ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่กรมการปกครองปิดรับสมัคร

๑.๒ ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการในสังกัดกรมการปกครองไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่กรมการปกครองปิดรับสมัคร

๑.๓ มีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ และมีผลการปฏิบัติราชการล่าสุดในสังกัดกรมการปกครองในระดับดีมากขึ้นไป ๒ รอบการประเมินติดต่อกัน นับถึงวันที่กรมการปกครองปิดรับสมัคร

๑.๔ มีความรู้ ความสามารถ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและด้านภาษาต่างประเทศตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๑.๕ เป็นผู้ที่มีศักยภาพที่เหมาะสมสำหรับการพัฒนา

๑.๖ เป็นผู้มีคุณประพฤติดี ปฏิบัติตนอยู่ในจรรยาและระเบียบวินัย

/๒. การรับสมัคร...



## ๒. การรับสมัครคัดเลือก

๒.๑ กำหนดการรับสมัครคัดเลือกฯ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยจะถือวันประทับตรารับเอกสารของกองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง เป็นสำคัญ

๒.๒ วิธีการสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ สามารถดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้

(๑) ผู้บังคับบัญชาระดับต้นที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานเป็นผู้เสนอรายชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครต่อผู้บังคับบัญชาระดับสำนัก/กอง/ศูนย์ หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า พิจารณาให้ความเห็น

(๒) ผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครด้วยตนเอง โดยผู้บังคับบัญชาระดับสำนัก/กอง/ศูนย์ หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า พิจารณาให้ความเห็น

๒.๓ ข้าราชการกรมการปกครองที่ประสงค์จะสมัครคัดเลือกฯ จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนภายในกำหนดการรับสมัครคัดเลือกฯ ดังนี้

(๑) กรอกและพิมพ์ใบสมัครผ่านระบบการรับสมัครของสำนักงาน ก.พ. ที่เว็บไซต์ <https://www.ocsc.go.th/HIPPS> หัวข้อ “รับสมัครเข้าร่วมระบบ HIPPS รุ่นที่ ๒๑” โดยต้องรับผิดชอบในการรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องและครบถ้วนตรงตามความเป็นจริงพร้อมแนบไฟล์ข้อมูลตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด และ

(๒) ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัครด้วยตนเองได้ที่ส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา หรือจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ไปยังกองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง ชั้น ๑๒ อาคารธนาถกรณ์ทาวเวอร์ ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ๑๐๗๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยจะถือวันประทับตรารับเอกสารของกองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง เป็นสำคัญ

ทั้งนี้ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครเองที่จะต้องรับผิดชอบตนเองในทุกขั้นตอนการสมัคร โดยหากมีกรณีเกิดข้อผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครเองไม่ว่าในขั้นตอนใด ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบด้วยตนเองทุกประการ และการสมัครคัดเลือกจะถือว่าไม่ผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครได้ดำเนินการครบทุกขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด

## ๓. การดำเนินการเกี่ยวกับการคัดเลือก

คณะกรรมการขับเคลื่อนระบบบริหารกำลังคนคุณภาพและระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง กรมการปกครอง กำหนดวิธีการ เกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกข้าราชการกรมการปกครองเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และดำเนินการคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศกำหนด

## ๔. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การคัดเลือก

คณะกรรมการขับเคลื่อนระบบบริหารกำลังคนคุณภาพและระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง กรมการปกครอง จะดำเนินการคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร โดยแบ่งองค์ประกอบ การคัดเลือกออกเป็น ๒ ส่วน ได้แก่ มิติศักยภาพ ในสัดส่วนร้อยละ ๖๐ และมิติผลงาน ในสัดส่วนร้อยละ ๔๐ และในแต่ละองค์ประกอบมีวิธีการและเกณฑ์วัด ดังนี้

๔.๑ องค์ประกอบที่ ๑ มิติศักยภาพ จำนวน ๖๐ คะแนน พิจารณาจาก

๑) ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (จำนวน ๕ คะแนน)

พิจารณาจากผลการทดสอบความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามวิธีการประเมิน และเกณฑ์วัดที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

/ลำดับ...



| ลำดับ                                                                                                                                                                                                                              | วิธีการประเมิน                                                                                                                                                                         | เกณฑ์วัด                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| ๑                                                                                                                                                                                                                                  | The International Computer Driving License (ICDL); Workforce Basics ผ่านการประเมิน ๒ หลักสูตร ได้แก่<br>(๑) Computer and Online Basics<br>(๒) Application Basics                       | ผ่านการประเมินตามหลักสูตร<br>ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ |
| ๒                                                                                                                                                                                                                                  | Digital Literacy Certification (IC3) ผ่านการประเมิน<br>๒ หลักสูตร ได้แก่<br>(๑) Computing Fundamentals<br>(๒) Key Applications                                                         |                                                  |
| ๓                                                                                                                                                                                                                                  | แบบทดสอบสมรรถนะสนับสนุนการทำงานด้านการใช้ดิจิทัล<br>ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ผ่านการประเมิน ๒ หลักสูตร ได้แก่<br>(๑) Level ๑ ทักษะขั้นพื้นฐาน<br>(๒) Level ๒ ทักษะขั้นต้นสำหรับการทำงาน |                                                  |
| หมายเหตุ - ผู้รับการประเมินโปรดแจ้งขอผลคะแนนจากผู้จัดประเมินเพื่อใช้ประกอบการสมัครคัดเลือก<br>- สำหรับผู้บกพร่องทางการมองเห็นโปรดติดต่อไปยังผู้จัดประเมิน เพื่อใช้แบบทดสอบสมรรถนะ<br>สนับสนุนการทำงานด้านการใช้ดิจิทัลเป็นการเฉพาะ |                                                                                                                                                                                        |                                                  |

ผู้สมัครจะต้องมีผลการทดสอบความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างใดอย่างหนึ่ง  
ที่ผ่านเกณฑ์วัดข้างต้น จึงจะถือว่ามีความสมมติของผู้เข้ารับการคัดเลือก และได้รับ ๕ คะแนน ในองค์ประกอบ  
ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

๒) ความสามารถด้านภาษา (จำนวน ๕ คะแนน)

พิจารณาจากผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่  
กรมการปกครองปิดรับสมัคร ตามวิธีการประเมินและเกณฑ์วัดที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

| ลำดับ                                | วิธีการประเมิน              | เกณฑ์วัด                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ภาษาอังกฤษ<br>(อย่างใดอย่างหนึ่ง) | CU-TEP / CU-TEP (e-Testing) | ไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน                                                                                                                                                          |
|                                      | TOEFL                       | ไม่ต่ำกว่า ๖๑ คะแนน (Internet – based)                                                                                                                                       |
|                                      | IELTS                       | ไม่ต่ำกว่าระดับ ๖                                                                                                                                                            |
|                                      | DIFA TES                    | ทักษะการอ่านและการฟัง ไม่ต่ำกว่าระดับ B1+<br>ของข้อสอบ Module ที่ ๑ ซึ่งประกอบด้วย<br>ทักษะการอ่าน (Reading) และทักษะการฟัง<br>(Listening) ซึ่งต้องเป็นการสอบในครั้งเดียวกัน |
| ๒. ภาษาเยอรมัน                       | Goethe – Zertifikat         | ไม่ต่ำกว่าระดับ B2 ตาม Common European<br>Framework of Reference for Language (CEFR)                                                                                         |
| ๓. ภาษาฝรั่งเศส                      | DELF                        |                                                                                                                                                                              |
| ๔. ภาษาสเปน                          | DELE                        |                                                                                                                                                                              |
| ๕. ภาษาจีน                           | HSK                         | ไม่ต่ำกว่า HSK ระดับ ๔                                                                                                                                                       |
| ๖. ภาษาญี่ปุ่น                       | JLPT                        | ไม่ต่ำกว่า JLPT ระดับ N2                                                                                                                                                     |

สำหรับนักเรียนทุนรัฐบาลเพื่อติดผู้มีความรู้สูงที่กำลังศึกษาอยู่ใน  
สถาบันการศึกษาในประเทศ (UIS) ที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท (ทุนระยะที่ ๒) แล้ว และสังกัด  
กรมการปกครอง สามารถยื่นเอกสารผลการสอบภาษาอังกฤษที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันที่  
กรมการปกครองปิดรับสมัคร ซึ่งเคยใช้ตอนยื่นสมัครสถานศึกษาเพื่อศึกษาในระดับปริญญาโทได้ โดยมีเกณฑ์คะแนน  
ในการคัดเลือก ดังนี้

/ลำดับ...



| ลำดับ | วิธีการประเมิน |                  | เกณฑ์วัด             |
|-------|----------------|------------------|----------------------|
| ๑     | TOEFL          | Computer - based | ไม่ต่ำกว่า ๑๘๓ คะแนน |
|       |                | Internet - based | ไม่ต่ำกว่า ๗๙ คะแนน  |
| ๒     | IELTS          |                  | ไม่ต่ำกว่าระดับ ๖.๕  |

ผู้สมัครจะต้องมีผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่ผ่านเกณฑ์วัดข้างต้นจึงจะถือว่ามีความสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือก และได้รับ ๕ คะแนนในองค์ประกอบ ความสามารถด้านภาษา

**๓) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (จำนวน ๒๐ คะแนน)**

พิจารณาจากผลคะแนนการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ที่สำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการประเมินในวันพุธที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี โดยผู้สมัครจะต้องได้รับคะแนนจากการทดสอบดังกล่าวไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ จึงจะถือว่ามีความสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือก และสามารถให้คะแนนประกอบการคัดเลือกได้ โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

$$\text{คะแนน} = \frac{\text{ผลคะแนนการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของผู้สมัคร}}{\text{คะแนนเต็มการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง}} \times ๒๐$$

ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการหรือสถานที่จัดการประเมิน กรรมการปกครองจะแจ้งให้ผู้สมัครทราบในโอกาสแรก

**๔) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของกรรมการปกครอง (จำนวน ๓๐ คะแนน)**

กำลังคนคุณภาพที่ได้รับมอบหมายในคณะกรรมการขับเคลื่อนระบบบริหารกำลังคนคุณภาพและระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง กรรมการปกครอง จะพิจารณาจากการแสดงออกให้เห็นถึงสมรรถนะหลักของข้าราชการพลเรือนและสมรรถนะทางการบริหารของผู้สมัคร ได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ บริการที่ดี การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม การทำงานเป็นทีม สภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ การวางกลยุทธ์ภาครัฐ ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยนและการควบคุมตนเอง รวม ๑๐ สมรรถนะ ผ่านการนำเสนอในหัวข้อ โครงการของข้าพเจ้าภายใต้ DOPA Flagships 5A 2025: Leave no one behind และการสัมภาษณ์รายบุคคล ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่ามีความสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือก และสามารถให้คะแนนประกอบการคัดเลือกได้

**๔.๒ องค์ประกอบที่ ๒ มิติผลงาน จำนวน ๔๐ คะแนน พิจารณาจาก**

**๑) ผลการปฏิบัติราชการล่าสุด ๒ รอบการประเมิน**

พิจารณาจากใบสมัครของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก โดยผู้สมัครจะต้องมีผลการประเมินการปฏิบัติราชการล่าสุด ๒ รอบการประเมินติดต่อกัน (นับถึงวันที่กรรมการปกครองปิดรับสมัคร) ระดับดีมากขึ้นไป จึงจะถือว่ามีความสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือก

/๒) ผลงาน...



๒) ผลงานสำคัญในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมา และข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน (จำนวน ๔๐ คะแนน)

กำลังคนคุณภาพที่ได้รับมอบหมายในคณะกรรมการขับเคลื่อนระบบบริหารกำลังคนคุณภาพและระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง กรมการปกครอง จะพิจารณาจากเอกสารแสดงผลงานสำคัญในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมา และข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องได้รับผลการประเมินในแต่ละส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๒.๑) เค้าโครงผลงานสำคัญในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมา (จำนวน ๒๐ คะแนน)

พิจารณาจากการนำเสนอเค้าโครงผลงานที่เป็นผลงานหรือผลสำเร็จของงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ที่สะท้อนให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในงาน รวมทั้งสามารถระบุผลสำเร็จของงานหรือประโยชน์ที่เกิดจากงานนั้นหรือการนำไปใช้ หรือผลงานการให้บริการทางวิชาการหรือปฏิบัติการ ผลงานนวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ เป็นต้น (มิใช่เป็นเพียงการรวบรวมผลงานย้อนหลัง) จำนวน ๑ เรื่อง ตามแบบเสนอเค้าโครงผลงานที่กำหนดท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ เค้าโครงผลงานต้องมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 (ไม่นับรวมส่วนรับรองผลงาน) ใช้รูปแบบตัวพิมพ์ไทยสารบรรณ (TH SarabunPSK หรือ TH SarabunIT๙) ขนาด ๑๖ พอยต์ โดยกำหนดเงื่อนไขของเค้าโครงผลงาน ดังนี้

(๑) เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในช่วงเวลา ๑ ปี นับถึงวันที่กรมการปกครองปิดรับสมัคร

(๒) ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมของผู้จัดทำ

(๓) กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน ผู้จัดทำผลงานจะต้องแสดงให้เห็นว่าได้มีส่วนร่วมในการจัดทำผลงานในส่วนใด สัดส่วนเท่าใด อย่างไร โดยมีคำรับรองจากผู้มีส่วนร่วมในผลงานและผู้บังคับบัญชาด้วย

(๔) ผลงานส่วนใดที่นำมาใช้ประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับใด หรือเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง หรือเพื่อขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) แล้ว จะนำผลงานส่วนนั้นมาใช้เสนอเพื่อคัดเลือกเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงไม่ได้

(๒.๒) ข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน (จำนวน ๒๐ คะแนน)

พิจารณาจากการนำเสนอข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงและพัฒนางานในตำแหน่งที่ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเป็นข้อเสนอแนวคิด วิธีการ หรือแผนงานเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานของกรมการปกครองให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของกรมการปกครอง จำนวน ๑ เรื่อง ตามแบบข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางานที่กำหนดท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ ข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางานต้องมีความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 (ไม่นับรวมส่วนรับรองผลงาน) ใช้รูปแบบตัวพิมพ์ไทยสารบรรณ (TH SarabunPSK หรือ TH SarabunIT๙) ขนาด ๑๖ พอยต์

## ๕. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

๕.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากระบบการรับสมัครของสำนักงาน ก.พ. จำนวน ๑ ชุด

๕.๒ เอกสารแสดงผลคะแนนความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน ๑ ชุด

๕.๓ เอกสารแสดงผลคะแนนความสามารถด้านภาษา จำนวน ๑ ชุด

๕.๔ เอกสารแสดงผลการประเมินการปฏิบัติราชการ (ระดับผลการประเมิน) และผลการเลื่อนเงินเดือน จำนวน ๒ รอบการประเมินติดต่อกัน โดยนับถึงวันที่กรมการปกครองปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ชุด

๕.๕ เค้าโครงผลงานสำคัญในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมา และข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางานของผู้สมัคร ตามรูปแบบที่กำหนดท้ายประกาศ จำนวน ๑ ชุด



๕.๖ เอกสารแสดงผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ซึ่งจัดการประเมินโดย สำนักงาน ก.พ. จำนวน ๑ ชุด

๕.๗ เอกสารอื่นใดที่นำเข้าสู่ระบบในขั้นตอนการสมัครฯ และ/หรือที่เป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาคัดเลือก จำนวน ๑ ชุด

ผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อกำกับหรือรับรองสำเนาถูกต้องบนเอกสารตามข้อ ๕.๑ - ๕.๕ และ ๕.๗ ให้ครบถ้วนทุกฉบับ จัดส่งให้ส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่ ภายในระยะเวลาที่กำหนดและเงื่อนไขตามข้อ ๒ โดยกรมการปกครองจะไม่รับพิจารณาเอกสารที่จัดส่งมา เกินกำหนดระยะเวลา

สำหรับเอกสารตามข้อ ๕.๖ เมื่อผู้สมัครเข้ารับการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง และสำนักงาน ก.พ. ได้ประกาศผลคะแนนแล้ว ให้ส่งไฟล์เอกสารแสดงผล การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ไปยังส่วนวางแผนอัตรากำลัง และพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ planhrdopa2@gmail.com ภายในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา โดยกำหนดหัวข้อไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ตามรูปแบบ ดังนี้

“สมัครคัดเลือก HiPPS21 ปค. (ชื่อ-นามสกุลผู้สมัคร) (สังกัดผู้สมัคร)”

อนึ่ง หากมีการเปลี่ยนแปลง กรมการปกครองจะแจ้งให้ทราบต่อไป

#### ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

กรมการปกครองจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ จัดการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของกรมการปกครอง พร้อมทั้งแนวทางการประเมินดังกล่าว ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ หากกำหนดการมีการเปลี่ยนแปลงจะประกาศให้ทราบทางเว็บไซต์ดังกล่าวต่อไป

#### ๗. การประกาศรายชื่อข้าราชการผู้ได้รับการคัดเลือก

กรมการปกครองจะประกาศรายชื่อข้าราชการผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการ ผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘

#### ๘. เงื่อนไขของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

ข้าราชการผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงจะต้องได้รับการ พัฒนาและสั่งสมประสบการณ์ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานเป้าหมาย โดยต้องสับเปลี่ยนหมุนเวียน การปฏิบัติงานในหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาคแล้วแต่กรณี หรือเป็นไปตามที่กรมการปกครองกำหนด ทั้งนี้ การเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

100

(นายไชยวัฒน์ จุนถิระพงศ์)

อธิบดีกรมการปกครอง



(ตัวอย่าง)

(แบบปกเอกสารเค้าโครงผลงาน)

แบบเสนอเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน  
เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๑  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เค้าโครงผลงาน

เรื่อง .....  
.....

ข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน

เรื่อง .....  
.....

(ชื่อตัว-ชื่อสกุล) .....

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....



## แบบเสนอเค้าโครงผลงาน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อตัว - ชื่อสกุล .....

ตำแหน่งปัจจุบัน .....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๒ เค้าโครงผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

๑. เรื่อง .....

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ .....

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินงาน และเป้าหมายของงาน

.....

.....

.....

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

.....

.....

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

.....

.....

.....

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

.....

.....

.....



๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

.....

.....

.....

๙. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

.....

.....

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

- ๑) ..... สักส่วนผลงาน .....
- ๒) ..... สักส่วนผลงาน .....
- ๓) ..... สักส่วนผลงาน .....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ

| รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน | ลายมือชื่อ |
|-----------------------------|------------|
|                             |            |
|                             |            |
|                             |            |

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป



## แบบเสนอข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน

๑. เรื่อง .....

๒. หลักการและเหตุผล

.....  
.....  
.....

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

.....  
.....  
.....

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....  
.....  
.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ

วันที่ .....



แบบเสนอเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดฯ