

ด่วนที่สุด

ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๑๐๓๓๒



ศาลากลางจังหวัดสกลนคร

ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการประชุมหน่วยงานสังกัดกระทรวงมหาดไทยและนายอำเภอ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ และการประชุมฯ ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร หัวหน้าส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวงมหาดไทยทุกแห่ง และนายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดสกลนคร ด่วนที่สุด ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๘๕๐๓ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘

๒. หนังสือจังหวัดสกลนคร ด่วนที่สุด ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๘๖๘๕ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานการประชุมฯ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบฟอร์มแจ้งระเบียบวาระการประชุมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนครได้ประชุมหน่วยงานสังกัดกระทรวงมหาดไทย และนายอำเภอ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องสุริยทัตต์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดสกลนคร นั้น

ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว และได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ <http://www.dopasakonnakhon.go.th/> หัวข้อ “ดาวน์โหลดหนังสือราชการ” เพื่อให้ส่วนราชการได้ตรวจสอบความถูกต้องและดำเนินการตามมติที่ประชุมในส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากมีความประสงค์จะแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว ขอให้แจ้งที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร ดำเนินการฯ

อนึ่ง สำหรับการประชุมหน่วยงานสังกัดกระทรวงมหาดไทยและนายอำเภอ จังหวัดสกลนคร ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้กำหนดประชุมในวันจันทร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๗.๓๐ น. ณ ห้องเทสรังสี ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดสกลนคร (หลังเก่า) โดยขอให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ตรวจสอบว่ามีงานใดที่อยู่ในความรับผิดชอบในรอบเดือนที่ผ่านมา ที่เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทย ที่ต้องมีการนำเรียนที่ประชุมทราบเพื่อพิจารณา หรือประสานงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดการบูรณาการการทำงานในพื้นที่จังหวัด ขอให้แจ้งเรื่องบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมด้วยทุกครั้ง

๒. จัดทำสรุปสาระสำคัญของแต่ละเรื่องไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ และจัดทำ powerpoint เรื่องที่จะนำชี้แจงที่ประชุม หากเรื่องที่เสนออยู่ในวาระเพื่อพิจารณาขอให้มีความเห็นของส่วนราชการเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ส่งให้กลุ่มงานปกครอง ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร ภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยขอให้จัดทำเป็นเอกสารและไฟล์ข้อมูลส่งทาง E-mail : dopasakhons@gmail.com

/๓. ขอเชิญ ...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๓. ขอเชิญเข้าร่วมประชุมตามกำหนดดังกล่าวข้างต้น และขอให้เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง การแต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบปฏิบัติราชการ kaki คอพับแขนยาว สำหรับที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร และสำนักงานจังหวัดสกลนคร ขอให้แจ้งหัวหน้ากลุ่มงาน/ผู้อำนวยการกลุ่มงาน ทุกกลุ่มงาน เข้าร่วมประชุมด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชูศักดิ์ รุ่ง)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานปกครอง
โทร. ๐ ๔๒๗๑ ๑๔๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย

