

ด่วนที่สุด

ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๑๙๕๔๓



ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การจ้างเหมาบริการลูกจ้างสนับสนุนการขับเคลื่อนงานนโยบายของรัฐบาลและการให้บริการประชาชนในพื้นที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๒.๒/ว ๓๔๕๗๙
ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดสกลนครได้รับแจ้งจากกรมการปกครองว่า ได้อนุมัติโครงการจ้างเหมาบริการลูกจ้าง
สนับสนุนการขับเคลื่อนงานนโยบายของรัฐบาลและการให้บริการประชาชนในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
โดยใช้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในอัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

เพื่อให้การจ้างเหมาบริการลูกจ้างตามโครงการจ้างเหมาบริการลูกจ้างสนับสนุนการขับเคลื่อน
งานนโยบายของรัฐบาลและการให้บริการประชาชนในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
จึงขอให้ทำการปกครองอำเภอ ดำเนินการ ดังนี้

๑. หากมีความประสงค์จ้างลูกจ้างเหมาบริการรายเดิมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ดำเนินการ
ประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างเหมาบริการฯ โดยต้องมีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๒. พิจารณาดำเนินการจัดจ้างลูกจ้างเหมาบริการฯ ได้ตามกรอบอัตรากำลังที่ได้รับการจัดสรร
และดำเนินการจัดจ้างก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลใช้บังคับ
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกภพ โสภณ)

ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร. ๐ ๔๒๗๑ ๑๔๖๑

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๒.๒/ว ๓๕๕๗๙



☒ บค. ()
☐ ผ.ค. ()
☐ กง. ()
☐ นิติกร ()

ที่ทำการ	จังหวัด	กรุงเทพมหานคร
เลขที่	๓๓๐๔	
วันที่	๒๕	ก.ย. ๒๕๖๘
เวลา		

กรมการปกครอง

๖๖ อาคารศาลากลางเดิมทาวเวอร์ ชั้น ๑๑

ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ

แขวงบางพลัด กรุงเทพฯ ๑๐๗๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง การจ้างเหมาบริการลูกจ้างสนับสนุนการขับเคลื่อนงานนโยบายของรัฐบาลและการให้บริการประชาชนในพื้นที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)
๐๔๐๕.๒/ว ๓๗๑ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒
๒. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)
๐๔๐๕.๒/ว ๔๒๙ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘
๓. ประกาศกรมการปกครอง เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับลูกจ้างเหมาบริการในสังกัด
กรมการปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างฯ

จำนวน ๑ ชุด

๒. กรอบอัตรากำลังลูกจ้างเหมาบริการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการปกครองได้อนุมัติโครงการจ้างเหมาบริการลูกจ้างสนับสนุนการขับเคลื่อนงาน
นโยบายของรัฐบาลและการให้บริการประชาชนในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยใช้จ่ายจากงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในอัตรากำลังเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน
ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

เพื่อให้การจ้างเหมาบริการลูกจ้างตามโครงการดังกล่าว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดแจ้งที่ทำการปกครองจังหวัดและที่ทำการปกครองอำเภอ ดำเนินการ ดังนี้

๑. หากมีความประสงค์จ้างลูกจ้างรายเดิมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ดำเนินการประเมิน
ผลการปฏิบัติงานลูกจ้างเหมาบริการฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ โดยต้องมีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๒. พิจารณาดำเนินการจัดจ้างลูกจ้างเหมาบริการฯ ได้ตามกรอบอัตรากำลังที่ได้รับการจัดสรร
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และดำเนินการจัดจ้างก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลใช้บังคับ โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรัตน์ พงษ์สิทธิถาวร)

อธิบดีกรมการปกครอง

กองการเจ้าหน้าที่

ส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน

โทร. ๐๖ ๓๙๐๓ ๗๙๓๗

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างเหมาบริการ
ตามโครงการจ้างเหมาบริการลูกจ้างสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและ
การให้บริการประชาชนในพื้นที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนภารกิจของกรมการปกครอง
ประจำปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลของลูกจ้างเหมาบริการที่เข้ารับการประเมิน เพื่อพิจารณาจ้างในปีงบประมาณ.....

ชื่อผู้รับการประเมิน.....
 สถานที่ปฏิบัติงาน.....
 ระยะเวลาสัญญาจ้างในปีงบประมาณ.....
 รวมระยะเวลาจ้างเหมาบริการในสังกัดกรมการปกครอง.....

ส่วนที่ ๒ การประเมินผลงาน

ลำดับ	รายการประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
๑	ปริมาณผลงาน ปริมาณงานที่ปฏิบัติได้ล่วงหน้าตามที่ได้รับมอบหมาย	๒๕		
๒	คุณภาพของงาน ความถูกต้อง ความครบถ้วน ความสมบูรณ์ ความประณีต ของงานที่รับผิดชอบปริมาณความผิดพลาดเพียงใด หรือ บ่อยครั้งหรือไม่ อย่างไร	๒๕		
๓	ความทันเวลา สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนด รวดเร็ว เรียบร้อย	๒๕		
๔	การประหยัดหรือความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร มีการใช้วัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนแบบพิมพ์ของทาง ราชการอย่างประหยัด และระมัดระวังดูแลรักษาอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ มากน้อยเพียงใด	๒๕		
คะแนนรวมผลงาน		๑๐๐		

ส่วนที่ ๓ การประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ลำดับ	รายการประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
๑.	ความรอบรู้งานและความสามารถเรียนรู้งาน มีความรู้ความเข้าใจ วิธีการปฏิบัติและสามารถเรียนรู้งานที่รับผิดชอบได้มากน้อยเพียงใด	๒๐		
๒.	ความมุ่งมั่นความสำเร็จ มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น ขยัน ตั้งใจ เอาใจใส่ เต็มใจในงานที่ได้รับมอบหมายและความสม่ำเสมอในการมาปฏิบัติงาน และการตรงต่อเวลาตามที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง	๒๐		
๓.	การบริการที่ดี มีคุณลักษณะที่ดีต่อการบริการประชาชน (เป็นมิตร การสื่อสาร ความเต็มใจ เอื้อเฟื้อ เข้าใจเรื่องที่ประชาชนมารับบริการ)	๒๐		
๔.	คุณธรรมและจริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตมากน้อยเพียงใด	๒๐		
๕.	การทำงานร่วมกับผู้อื่น ความมีมนุษยสัมพันธ์กับผู้ว่าจ้างและบุคลากรของผู้ว่าจ้าง เพื่อนร่วมงานและประชาชนผู้มาติดต่อราชการ	๒๐		
คะแนนรวมคุณลักษณะของบุคคล		๑๐๐		
คะแนนรวมส่วนที่ ๒ + ส่วนที่ ๓		๒๐๐		
คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐		

๔.๑ ความเห็นของผู้ให้คะแนน

.....
.....
.....

☐ ได้คะแนน..... คิดเป็นร้อยละ..... ซึ่งถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน (ร้อยละ ๘๐)

☐ ได้คะแนน..... คิดเป็นร้อยละ..... ซึ่งถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

(ลงชื่อ).....ผู้ให้คะแนน

(.....)

ตำแหน่ง.....

๔.๒ ผลการประเมิน

☐ เห็นด้วยกับผลการให้คะแนน

☐ มีความเห็นต่าง ดังนี้.....

.....
.....

จึงให้ นาย/นาง/นางสาว.....

☐ ผ่านเกณฑ์การประเมิน

☐ ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : กำหนดให้ผู้ให้คะแนนและผู้ประเมินเป็นไปตามลำดับ ดังนี้

สังกัด	ผู้ให้คะแนน (หัวหน้างาน/ผู้กำกับดูแล)	ผู้ประเมิน (ผู้ว่าจ้าง)
ส่วนกลาง	หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน/ผู้อำนวยการส่วน	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่/ ผู้อำนวยการส่วนที่ได้รับมอบหมาย
ส่วนภูมิภาค	หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน	ปลัดจังหวัด/นายอำเภอ

กรอบอัตรากำลังลูกจ้างสนับสนุนการขับเคลื่อนงานนโยบายของรัฐบาล
และการให้บริการประชาชนในพื้นที่ (ส่วนภูมิภาค) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	จังหวัด	จำนวนอัตรา
๑	กาญจนบุรี	๖๖
๒	จันทบุรี	๔๘
๓	ฉะเชิงเทรา	๕๘
๔	ชลบุรี	๖๕
๕	ชัยนาท	๓๘
๖	ตราด	๓๐
๗	นครนายก	๒๓
๘	นครปฐม	๕๖
๙	นนทบุรี	๔๓
๑๐	ปทุมธานี	๕๒
๑๑	ประจวบคีรีขันธ์	๔๐
๑๒	ปราจีนบุรี	๓๘
๑๓	พระนครศรีอยุธยา	๘๑
๑๔	เพชรบุรี	๔๓
๑๕	ระยอง	๔๓
๑๖	ราชบุรี	๖๐
๑๗	ลพบุรี	๖๑
๑๘	สมุทรปราการ	๔๖
๑๙	สมุทรสงคราม	๒๑
๒๐	สมุทรสาคร	๒๔
๒๑	สระแก้ว	๔๕
๒๒	สระบุรี	๖๑
๒๓	สิงห์บุรี	๒๗
๒๔	สุพรรณบุรี	๖๖
๒๕	อ่างทอง	๓๓
๒๖	กำแพงเพชร	๕๘
๒๗	เชียงใหม่	๑๓๓
๒๘	เชียงราย	๙๖
๒๙	ตาก	๔๔
๓๐	นครสวรรค์	๘๕
๓๑	พะเยา	๔๗
๓๒	น่าน	๖๘
๓๓	พิจิตร	๕๗
๓๔	พิษณุโลก	๕๓
๓๕	เพชรบูรณ์	๖๘
๓๖	แพร่	๔๐
๓๗	แม่ฮ่องสอน	๓๐
๓๘	ลำปาง	๖๕
๓๙	ลำพูน	๔๑

ที่	จังหวัด	จำนวนอัตรา
๔๐	สุโขทัย	๔๕
๔๑	อุทัยธานี	๓๙
๔๒	อุดรดิตถ์	๔๓
๔๓	กาฬสินธุ์	๘๙
๔๔	ขอนแก่น	๑๓๕
๔๕	ชัยภูมิ	๘๙
๔๖	นครพนม	๖๒
๔๗	นครราชสีมา	๑๗๘
๔๘	บุรีรัมย์	๑๒๒
๔๙	มหาสารคาม	๘๒
๕๐	มุกดาหาร	๓๓
๕๑	ยโสธร	๔๘
๕๒	ร้อยเอ็ด	๑๑๑
๕๓	เลย	๖๓
๕๔	ศรีสะเกษ	๑๑๕
๕๕	สกลนคร	๙๒
๕๖	สุรินทร์	๙๔
๕๗	หนองคาย	๔๔
๕๘	บึงกาฬ	๔๐
๕๙	หนองบัวลำภู	๓๖
๖๐	อำนาจเจริญ	๓๔
๖๑	อุดรธานี	๑๐๕
๖๒	อุบลราชธานี	๑๓๗
๖๓	กระบี่	๓๗
๖๔	นราธิวาส	๕๙
๖๕	พัทลุง	๕๐
๖๖	ระนอง	๒๓
๖๗	สุราษฎร์ธานี	๘๙
๖๘	ชุมพร	๔๒
๖๙	ปัตตานี	๕๖
๗๐	ภูเก็ต	๑๘
๗๑	สงขลา	๘๒
๗๒	ตรัง	๕๐
๗๓	พังงา	๓๔
๗๔	ยะลา	๓๘
๗๕	สตูล	๓๒
๗๖	นครศรีธรรมราช	๑๑๖
รวมทั้งสิ้น		๔,๖๑๕