



ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๒๓๘๕๕

ศาลากลางจังหวัดสกลนคร

ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

พศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เข้ารับรางวัล ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๐.๒/ว ๓๑๓๘ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|---|--------------|
| ๑. แบบประวัติและสรุปผลงานของกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยมฯ (แบบ ๑) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกำนัน ผู้ใหญ่บ้านฯ (แบบ ๒) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. ตัวอย่างรายชื่อผู้สมควรจะได้รับรางวัลฯ (แบบ ๕) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. แบบหนังสือรับรองคุณสมบัติและความประพฤติฯ (แบบ ๗) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. ตัวอย่างผลการตรวจสอบประวัติการถูกดำเนินคดีฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยได้จัดให้มีการมอบรางวัลเพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ที่มีผลการปฏิบัติหน้าที่ดีเด่นในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมาเป็นประจำทุกปี โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพิจารณารางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๔๖ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การแบ่งชั้นรางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ นั้น

จังหวัดสกลนครพิจารณาแล้ว เพื่อให้การคัดเลือกกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เข้ารับรางวัล ประจำปี ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามกำหนดเวลา จึงขอให้อำเภอยึดแนวทางและหลักเกณฑ์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว และดำเนินการ ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการระดับอำเภอ ประกอบด้วยนายอำเภอ หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ จำนวน ๓ คน ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์ทำงานเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไปมีความเที่ยงธรรมซื่อสัตย์สุจริต เป็นที่ประจักษ์ จำนวน ๓ คน โดยมีปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่ายบริหารงานปกครอง เป็นกรรมการและเลขานุการ พิจารณาคัดเลือกกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน แล้วเสนอรายชื่อผู้สมควรจะได้รับรางวัลฯ (แบบ ๕) รายงานให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดจะถือว่าไม่ประสงค์เสนอชื่อกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เข้ารับรางวัล ประจำปี ๒๕๖๘ (ชั้น ๑)

๒. จัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องของผู้สมควรจะได้รับรางวัลฯ ให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

๒.๑ ประวัติและสรุปผลงานของกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม (แบบ ๑) จำนวน ๒ ชุด พร้อมภาพถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก (แต่งเครื่องแบบปกติขาว) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ ภาพ

๒.๒ ผลการตรวจสอบประวัติ ...

“สกลนครเมืองแห่งความสุข”

๒.๒ ผลการตรวจสอบประวัติการถูกดำเนินคดี (ฉบับจริง) จากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (กองทะเบียนประวัติอาชญากร/พิสูจน์หลักฐานจังหวัด) โดยระบุเหตุผลในการตรวจสอบประวัติว่า “เพื่อการพิจารณาคดีเลือกจำคุก ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม ประจำปี ๒๕๖๔” ของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับรางวัลฯ จากคณะกรรมการระดับอำเภอ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาและวินิจฉัยของคณะกรรมการระดับจังหวัด

๒.๓ หนังสือรับรองคุณสมบัติและความประพฤติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับรางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม ประจำปี ๒๕๖๔ (แบบ ๗) จำนวน ๑ ชุด

๒.๔ รูปเล่มผลงานพร้อมไฟล์ pdf. ของผู้ที่ได้รับการเสนอรายชื่อผู้ที่สมควรได้รับรางวัลฯ จากคณะกรรมการระดับอำเภอ ดังนี้

๒.๔.๑ รางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม (รางวัลชั้น ๑) คนละ ๑๐ เล่ม

๒.๔.๒ รางวัลชั้น ๑ ของแพทย์ประจำตำบลและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน คนละ ๑๐ เล่ม

ทั้งนี้ ผลงานดังกล่าวต้องแสดงเอกสารหลักฐานหรือผลงานในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมาและต้องสอดคล้องกับแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (แบบ ๒)

รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายเอกภพ โสภณ)

ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร. ๐ ๔๒๗๑ ๑๔๖๑

โทรสาร. ๐ ๔๒๗๑ ๖๖๓๗



☒ ปค.	(๖)
☐ ผ.ค.ม.	()
☐ กง.	()
☐ นิติกร	()

ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร
เลขที่ 4807
วันที่ ๑๘ พ.ย. ๒๕๖๘
เวลา

ที่ มท ๐๓๑๐.๒/ว ๕๖๗๗/๕

ถึง ที่ทำการปกครองจังหวัด ทุกจังหวัด

พร้อมนี้ กรมการปกครองขอส่งหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๐.๒/ว ๑๐๕๑๐ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เข้ารับรางวัล ประจำปี ๒๕๖๙ โดยขอให้จังหวัดดำเนินการตามหนังสือดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย



สำนักบริหารการปกครองท้องที่
ส่วนบริหารงานกำนันผู้ใหญ่บ้าน
โทร./โทรสาร ๐-๒๖๒๙-๘๓๐๖-๑๔ ต่อ ๕๐๓

ที่ มท ๐๓๑๐.๒/ว ๑๐๕๑๐



กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เข้ารับรางวัล ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๐.๒/ว ๓๑๓๘ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบประวัติและสรุปผลงานของกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม ฯลฯ (แบบ ๑) จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกำนัน ผู้ใหญ่บ้านฯ (แบบ ๒) จำนวน ๑ ชุด
๓. ตัวอย่างประกาศจังหวัด (แบบ ๓ และแบบ ๔) จำนวน ๑ ชุด
๔. ตัวอย่างรายชื่อผู้สมควรจะได้รับรางวัลฯ (แบบ ๕) จำนวน ๑ ชุด
๕. แบบงบหน้าการจัดสรรเงินรางวัลฯ (แบบ ๖) จำนวน ๑ ชุด
๖. แบบหนังสือรับรองคุณสมบัติและความประพฤติฯ (แบบ ๗) จำนวน ๑ ชุด
๗. ตัวอย่างผลการตรวจสอบประวัติการถูกดำเนินคดีฯ จำนวน ๑ ชุด
๘. แบบสรุปผลการให้คะแนนฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงมหาดไทยได้จัดให้มีการมอบรางวัลเพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ที่มีผลการปฏิบัติหน้าที่ดีเด่นในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมาเป็นประจำทุกปี โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพิจารณารางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๔๖ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การแบ่งชั้นรางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาคัดเลือกกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เข้ารับรางวัล ประจำปี ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามกำหนดเวลา จึงให้จังหวัดยึดแนวทางและหลักเกณฑ์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว และดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. ระดับอำเภอ

แจ้งอำเภอแต่งตั้งคณะกรรมการระดับอำเภอ ประกอบด้วยนายอำเภอ หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ จำนวน ๓ คน ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์การทำงานเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป มีความเที่ยงธรรมซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์ จำนวน ๓ คน โดยมีปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่ายบริหารงานปกครอง เป็นกรรมการ และเลขานุการ พิจารณาคัดเลือกกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน แล้วเสนอรายชื่อผู้สมควรจะได้รับรางวัลฯ (แบบ ๕) รายงานให้จังหวัดทราบภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

๒. ระดับจังหวัด

แต่งตั้งคณะกรรมการระดับจังหวัด ประกอบด้วยผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด จำนวน ๓ คน ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์ในการทำงาน เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป มีความเที่ยงธรรมซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์ จำนวน ๓ คน โดยมีจำจังหวัด เป็นกรรมการและเลขานุการ พิจารณารายงานที่อำเภอเสนอ และวินิจฉัยว่าผู้ใดจะได้รับรางวัลชั้นใด โดยใช้แบบประเมินผลฯ (แบบ ๒) แล้วให้ผู้ว่าราชการจังหวัดประกาศผลการพิจารณาในทุกประเภทรางวัล (แบบ ๓ และแบบ ๔)

/๓. ให้จังหวัด...

๓. ให้จังหวัดแจ้งผลการพิจารณารางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ให้กระทรวงมหาดไทยทราบ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙ พร้อมส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๓.๑ ประวัติและสรุปผลงานของกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม (แบบ ๑) จำนวน ๒ ชุด พร้อมภาพถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก (แต่งเครื่องแบบปกติขาว) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ ภาพ

๓.๒ ประกาศผลการพิจารณาผู้ได้รับรางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม (แบบ ๓) และประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผู้มีผลงานดีเด่น (แบบ ๔) อย่างละ ๒ ชุด

๓.๓ งบหน้าการจัดสรรเงินรางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ (แบบ ๖) จำนวน ๒ ชุด

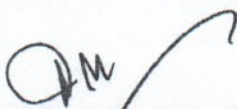
๓.๔ หนังสือรับรองคุณสมบัติและความประพฤติของผู้ได้รับรางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม จำนวน ๑ ชุด

๓.๕ ผลการตรวจสอบประวัติการถูกดำเนินคดีจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (เฉพาะผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้ารับรางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม) โดยระบุเหตุผลในการตรวจสอบประวัติว่า “เพื่อการพิจารณาคัดเลือกกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม ประจำปี ๒๕๖๙” ทั้งนี้ หากตรวจพบประวัติการถูกดำเนินคดี ให้จังหวัดดำเนินการตรวจสอบและรวบรวมเอกสารเกี่ยวกับคดี เช่น พฤติการณ์แห่งคดี มูลคดี ความคืบหน้าผลคดี พร้อมทั้งยืนยันความเหมาะสมในการเป็นผู้ที่สมควรได้รับรางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม มาในคราวเดียวกัน

เนื่องจากรางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม เป็นรางวัลที่กระทรวงมหาดไทยให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก ผู้ที่ได้รับรางวัลจะต้องเป็นที่ยอมรับของสังคมและเป็นแบบอย่างแก่สาธารณชนทั่วไป ดังนั้น การพิจารณาถ่วงถ่วงจากคณะกรรมการระดับอำเภอ และระดับจังหวัด นายอำเภอและปลัดจังหวัด ต้องพิจารณาตรวจสอบผลงานของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ด้วยตนเอง นอกจากนี้ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้ารับรางวัลฯ ไม่ควรเป็นผู้มีประวัติหรือพฤติกรรมเสื่อมเสียที่เกิดขึ้นขณะดำรงตำแหน่ง จึงขอให้ดำเนินการตรวจสอบประวัติการถูกดำเนินคดีจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ตั้งแต่ในชั้นของการเสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลฯ จากคณะกรรมการระดับอำเภอ เพื่อประกอบการพิจารณาและวินิจฉัยว่าผู้ใดจะได้รับรางวัลฯ ของคณะกรรมการระดับจังหวัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งหากพบว่าขณะดำรงตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกของจังหวัดมีประวัติ หรือมีพฤติกรรมเสื่อมเสีย กระทรวงมหาดไทยอาจพิจารณางดรางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยมได้ ประกอบกับในแต่ละปีที่ผ่านมา บางจังหวัดได้ขอเลื่อนระยะเวลากำหนดส่งผลการพิจารณาฯ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับพิธีมอบรางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม ที่ได้กำหนดเป็นวันที่ ๑๐ สิงหาคมของทุกปี ดังนั้น หากจังหวัดไม่แจ้งผลการพิจารณาคัดเลือกให้กระทรวงมหาดไทยทราบ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙ จะถือว่าจังหวัดไม่ประสงค์ส่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เข้ารับรางวัล ประจำปี ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายภาสกร บุญญลักษม์)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมการปกครอง

สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐-๒๖๒๙-๘๓๐๓

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ที่เสนอชื่อให้รับรางวัล
กำนัน / ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม ประจำปี ๒๕๖๙

อำเภอ.....จังหวัด.....

ก. คำชี้แจง

๑. เกณฑ์คะแนนในการประเมิน แบ่งตามผลการปฏิบัติงานของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน โดยมีเกณฑ์คะแนน ดังนี้

ระดับดีเด่น	ร้อยละ ๘๑ - ๑๐๐
ระดับดี	ร้อยละ ๖๑ - ๘๐
ระดับพอใช้	ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ลงมา
๒. ข้อปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการระดับจังหวัด
 - ๒.๑ ต้องประเมินด้วยตนเอง จะมอบหมายให้ผู้อื่นทำแทนไม่ได้
 - ๒.๒ ต้องประเมินผลการปฏิบัติงานและผลงานของผู้รับการประเมิน ให้ถูกต้องตรงตามความเป็นจริง สามารถตรวจสอบได้
 - ๒.๓ นำผลการประเมินเสนอคณะกรรมการระดับจังหวัดเพื่อพิจารณา

ข. ผู้รับการประเมิน

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....อายุ.....ปี
ตำแหน่ง.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....เคยได้รับรางวัลกำนัน/ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยมมาแล้ว.....ครั้ง เมื่อ พ.ศ.....

ค. ข้อมูลในการปกครองรับผิดชอบ

๑. พื้นที่ในความปกครอง.....ตารางกิโลเมตร รวม.....หมู่บ้าน
๒. จำนวนประชากรในความปกครอง.....คน จำนวน.....ครัวเรือน
๓. ประเภทท้องที่ปกครอง () พื้นที่ปกติ () พื้นที่ชายแดน () พื้นที่เกี่ยวกับความมั่นคง
เช่น มีชนกลุ่มน้อยอาศัย มีการปฏิบัติงานของฝ่ายตรงข้าม ฯลฯ

ง. การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน

๑. การติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring)

รอบการรายงานที่ ๑ (ผลการปฏิบัติงานระหว่างเดือนกันยายน ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘)		
☐ ระดับคุณภาพ	☐ ระดับมาตรฐาน	☐ ระดับต้องปรับปรุง
รอบการรายงานที่ ๒ (ผลการปฏิบัติงานระหว่างเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๘)		
☐ ระดับคุณภาพ	☐ ระดับมาตรฐาน	☐ ระดับต้องปรับปรุง
๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่งครั้งที่ผ่านมา
ได้รับการเลื่อนเงินเดือนตอบแทนตำแหน่ง ☐ ๒ ขั้น ☐ ๑ ขั้น ☐ ไม่เลื่อนขั้น

จ. ประวัติการถูกลงโทษทางวินัยหรือถูกดำเนินคดีต่าง ๆ (ถ้ามี) ให้ระบุคำสั่ง/คดี

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

ที่	ประเด็นในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
๑	คุณลักษณะเฉพาะของบุคคล ๑.๑ ด้านบุคลิกลักษณะ - ประพฤติตนเป็นคนดี มีคุณธรรมจริยธรรม - ซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่ และประชาชน - มีภาวะผู้นำแบบประชาธิปไตย รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น สามารถเป็นที่ปรึกษาหรือเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับประชาชน บริหารความขัดแย้งที่เกิดจากกระบวนการทำงานในพื้นที่ได้ - มีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจในบทบาทอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย และระเบียบวิธีปฏิบัติของทางราชการ มีการวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ - มีวิสัยทัศน์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เสริมสร้างการทำงานให้ประสบผลสำเร็จ ๑.๒ ด้านการส่งเสริมความสามัคคี/ปรองดองสมานฉันท์/การบริหารจัดการความขัดแย้งภายในพื้นที่ จนเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม ๑.๓ ด้านประวัติการถูกลงโทษตามมาตรการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน	๑๐๐ ๕๐ ๒๕ ๒๕		
๒	ผลการปฏิบัติงาน : ตามอำนาจหน้าที่ของกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ๒.๑ ด้านการพัฒนาหมู่บ้าน โดยใช้กลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) / คณะกรรมการกลางหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง (อพป.) เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาตำบล/หมู่บ้าน ดังนี้ - จัดประชุมคณะกรรมการหมู่บ้านและการประชุมหมู่บ้าน อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง - จัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน โดยมีการประชุมวางแผนและประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างกว้างขวาง - ประสานจัดทำโครงการเกี่ยวกับการพัฒนาหมู่บ้าน กับคณะทำงานด้านต่าง ๆ เพื่อดำเนินการหรือเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น ๆ - จัดเก็บและจัดทำข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ของหมู่บ้านอย่างเป็นระบบ - พัฒนาและส่งเสริมการประกอบอาชีพหลักและอาชีพเสริม ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - บูรณาการกองทุนต่าง ๆ ในหมู่บ้าน โดยใช้กองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้านเป็นเครื่องมือเพื่อใช้ในระบบเศรษฐกิจแบบพึ่งตนเอง - ระบบการจัดการงานธุรการ การรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน และทรัพย์สินของหมู่บ้าน รวมทั้งเอกสารต่าง ๆ ของหมู่บ้าน - สนับสนุนและส่งเสริม การอนุรักษ์และรักษาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และขับเคลื่อนการป้องกันและแก้ไขปัญหาหมอกพิษ - จัดให้มีการบริหารจัดการขยะในพื้นที่ได้ถูกสุขลักษณะและเหมาะสม - จัดหมู่บ้านให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ และมีการปรับปรุงภูมิทัศน์ตำบล/หมู่บ้าน ให้สวยงาม	๑๕๐ ๓๐		

ที่	ประเด็นในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
	๒.๒ ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย/ ความมั่นคง - ตรวจตรารักษาความสงบเรียบร้อย และความปลอดภัยภายในหมู่บ้าน - มีระบบการคุ้มครองดูแลรักษาทรัพย์สิน อันเป็นสาธารณประโยชน์ของหมู่บ้าน - ป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรม ชุมชนผู้มีความเสี่ยง แรงงานต่างด้าว ค้ามนุษย์ ขาดคน บุกรุกที่สาธารณประโยชน์ บุกรุกทำลายป่าไม้ และทรัพยากรที่สำคัญ - ส่งเสริมให้ประชาชนปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎกติกาข้อบังคับของหมู่บ้าน - มีระบบ/แผน เฝ้าระวัง ป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยหรือเหตุฉุกเฉินของหมู่บ้าน - จัดตั้งชุดปฏิบัติการประจำตำบล หมู่บ้าน ที่มีความพร้อมในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ/อุบัติเหตุ ตลอดจนมีเครือข่ายในการสืบหาและรายงานข่าวได้อย่างรวดเร็ว - อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ประนีประนอมข้อพิพาทของประชาชน เพื่อสร้างความปรองดองสมานฉันท์ในท้องที่ได้เป็นรูปธรรม - เป็นผู้แนะนำและสร้างเครือข่ายในการให้ความรู้ประชาธิปไตย และการเลือกตั้งในพื้นที่ - รับแจ้งเหตุหรือเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ จากประชาชน - รายงานเหตุการณ์ไม่ปกติที่เกิดขึ้นให้ทางราชการทราบ	๓๐		
	๒.๓ ด้านการดูแลช่วยเหลือประชาชน และประสานงานส่วนราชการ - ให้ความสำคัญกับการช่วยเหลือและดูแลประชาชนในหมู่บ้าน โดยเฉพาะกลุ่มเปราะบาง เช่น เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส - ประสานความช่วยเหลือแก่ประชาชนจากหน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - ส่งเสริมกิจกรรมเพื่อจิตอาสา/สงเคราะห์เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส - ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพ การศึกษา กีฬา และกิจกรรมนันทนาการให้แก่ประชาชนในหมู่บ้านทุกช่วงวัย - เป็น “สื่อกลาง” ในการประสานและบูรณาการภารกิจระหว่างหน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานอื่น ๆ และประชาชน ในพื้นที่ - นำข้อราชการ ประกาศ ระเบียบ กฎหมาย และนโยบายของรัฐไปชี้แจงให้ประชาชนในหมู่บ้านทราบ - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในหมู่บ้าน เช่น ผ่านทางหอกระจายข่าว การติดประกาศในที่สาธารณะต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ - สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหมู่บ้านและภาคส่วนต่าง ๆ ในพื้นที่ - ประสานความร่วมมือ สนับสนุน และประชาสัมพันธ์โครงการต่าง ๆ จากภาครัฐหรือหน่วยงานอื่น ๆ	๓๐		
	๒.๔ ด้านรัฐพิธี/ สังคม/ สาธารณประโยชน์ - ปลุกฝังและส่งเสริมค่านิยมในการรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ - ร่วมขยายผลการดำเนินงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินในพื้นที่หมู่บ้าน	๓๐		

ที่	ประเด็นในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
	- สนับสนุนและส่งเสริมการจัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ รวมถึงกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความรัก ความสามัคคีภายในหมู่บ้าน - สนับสนุน ส่งเสริม และมีส่วนร่วมในการการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี โบราณสถาน โบราณวัตถุ ภูมิปัญญาชาวบ้านและภูมิปัญญาท้องถิ่นประจำหมู่บ้าน - ส่งเสริมและสนับสนุนกิจการด้านศาสนาภายในท้องที่ ประพฤติตนตามหลักคำสอนของศาสนาที่ตนนับถือ			
	๒.๕ ด้านอื่น ๆ - การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นผู้ช่วยเหลือนายอำเภอ - การปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่กระทรวง ทบวง กรม ได้มอบหมาย - การจัดประชุมราษฎรเป็นประจำทุกเดือน - การกิจอื่น ๆ	๓๐		
๓	ผลการปฏิบัติงาน : ตามนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรมการปกครอง ๓.๑ การดำเนินกิจกรรมตามโครงการจิตอาสาพระราชทาน - ผลการดำเนินกิจกรรมก่อให้เกิดการรวมพลังจิตอาสาในพื้นที่หมู่บ้าน ตำบล โดยเป็นแกนนำในการจัดกิจกรรมให้จิตอาสาได้ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม และสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ๓.๒ การส่งเสริมและแก้ไขปัญห เศรษฐกิจ - พัฒนาและส่งเสริมการประกอบอาชีพ เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ประชาชน - ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก วิสาหกิจชุมชน และการท่องเที่ยว โดยเฉพาะที่ให้ความสำคัญกับการรักษาอัตลักษณ์ของหมู่บ้าน - ให้ข้อมูล และประชาสัมพันธ์โครงการของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหานี้สินและเพิ่มสภาพคล่องทางการเงินให้แก่ประชาชน - ส่งเสริมและสนับสนุนการออมทั้งระดับบุคคลและระดับครัวเรือน ๓.๓ การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างจริงจัง และป้องกันปัญหาทุจริตในพื้นที่ - ปฏิบัติภารกิจในการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด บ่อนการพนัน อาชญากรรมไซเบอร์ และการพนันที่ผิดกฎหมายทุกประเภท - ส่งเสริมและเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต และเที่ยงธรรม ๓.๔ การแก้ไขและบรรเทาปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ เช่น ปัญหาชายแดน ปัญหามลพิษทางอากาศและสิ่งแวดล้อม ปัญหาผลิตทางการเกษตรตกต่ำในพื้นที่ (ข้าว, ยางพารา ฯลฯ) ปัญหาน้ำท่วมหรือภัยแล้ง ฯลฯ ๓.๕ การส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด สร้างวิถีเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อร่วมขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่สังคมคาร์บอนต่ำ	๑๐๐ ๒๕ ๒๕ ๒๕ ๑๕ ๑๐		
๔	ผลการปฏิบัติงาน : ตามนโยบายของจังหวัด/อำเภอ ๔.๑ ๔.๒ ๔.๓ ฯลฯ (มีผลการปฏิบัติงานในโครงการใด ๆ ที่เป็นนโยบายเฉพาะของจังหวัด/อำเภอ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาจังหวัด โดยมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ หรือสามารถใช้เป็นพื้นที่ต้นแบบในการดำเนินโครงการได้)	๕๐		

ที่	ประเด็นในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
๕	ผลงานดีเด่นเป็นพิเศษอื่น ๆ ผลงานดีเด่นเป็นพิเศษ เป็นผลการดำเนินการที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการหรือต่อประชาชน อย่างกว้างขวางเป็นอย่างยิ่ง เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับตำบล หมู่บ้าน หรือบุคคลอื่นปฏิบัติตาม ซึ่งอาจพิจารณาจากการได้รับรางวัล หรือประกาศเกียรติคุณยกย่องชมเชย ในระดับจังหวัด ระดับภาค หรือระดับชาติ เช่น - ผลงานการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาดำเนินการในพื้นที่ - ผลงานตามโครงการคัดเลือกหมู่บ้านเข้มแข็งตามแนวทางแผ่นดินธรรม แผ่นดินทอง (หมู่บ้านอยู่เย็น) ประจำปี ๒๕๖๘ ระดับจังหวัด/เขต/ภาค - ผลงานการปฏิบัติหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย จนได้รับบาดเจ็บสาหัส - ผลงานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ธุรกิจสีเทา ผู้มีอิทธิพล แรงงานต่างด้าว ค้ามนุษย์ ขยายแดน บุกรุกที่สาธารณประโยชน์ บุกรุกทำลายป่าไม้และทรัพยากรที่สำคัญ - ผลงานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ - ผลงานด้านการบริหารจัดการขยะในพื้นที่ - ผลงานด้านสาธารณประโยชน์ - ฯลฯ อธิบาย..... 	๑๐๐		
	คะแนนรวม	๕๐๐		
	คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐		

ความเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

ลงชื่อ

กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

หมายเหตุ

ผลงานรูปเล่มสำหรับให้คณะกรรมการระดับจังหวัดพิจารณาผลงานของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เท่านั้น ไม่ต้องส่งเอกสารดังกล่าวมาที่กรรมการปกครอง

รายชื่อผู้สมควรจะได้รับรางวัล
 กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สारวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ประจำปี ๒๕๖๙
 อำเภอ.....จังหวัด.....

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เสนอชื่อเข้ารับรางวัล	เคยได้รับรางวัล...ชั้นที่...เมื่อ พ.ศ.....	หมายเหตุ
๑	 (เลขประจำตัวประชาชน.....)	กำนัน ตำบล.....	กำนัน ชั้นที่.....	เคยได้รับรางวัล...ชั้นที่...พ.ศ.....	กรณีเสนอสารวัตร กำนัน ผู้ช่วย ผู้ใหญ่บ้าน มากกว่าหนึ่งคน ให้ พิมพ์รายชื่อเรียง ตามลำดับ
๒	 (เลขประจำตัวประชาชน.....)	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่.....ตำบล.....	ผู้ใหญ่บ้าน ชั้นที่.....	เคยได้รับรางวัล...ชั้นที่...พ.ศ.....	
๓	 (เลขประจำตัวประชาชน.....)	แพทย์ประจำตำบล.....	แพทย์ประจำตำบล ชั้นที่.....	เคยได้รับรางวัล...ชั้นที่...พ.ศ.....	
๔	 (เลขประจำตัวประชาชน.....)	สารวัตรกำนัน ตำบล.....	สารวัตรกำนัน ชั้นที่.....	เคยได้รับรางวัล...ชั้นที่...พ.ศ.....	
๕	 (เลขประจำตัวประชาชน.....)	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่.....ตำบล.....	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ชั้นที่.....	เคยได้รับรางวัล...ชั้นที่...พ.ศ.....	

(ลงชื่อ).....
 (.....)
 นายอำเภอ.....
/...../.....



ประเภท ☒ ราย ☐ นาม ชื่อ นามสกุล เกิดวันที่ เดือน ปี เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย สูง 168 ซม น้ำหนัก 80 กก. รูปถ่าย สันหลัง ตำแหน่ง/ศึกษา/สายงาน ลักษณะและนิสัยอันเป็นที่น่าสนใจ ภูมิลำเนา		ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน 10 ตรวจสอบประวัติเพื่อ ประจำปี 2563 ของหน่วยงาน ผลการตรวจสอบ ไม่พบประวัติ พ.ต.ท.หญิง นารัตน์ บรรณศิริกุล น.ร.ว.จ.		
สถานที่ทำงาน ชื่อสินค้า ชื่อหน่วยงาน ส.ร.ส.ท. ส.ค.ท. ส.ร.ท. ส.ร.ท. ส.ร.ท. ส.ร.ท. (นาย) (นาง) (นางสาว) (นาย) (นาง) (นางสาว) (นาย) (นาง) (นางสาว) (นาย) (นาง) (นางสาว)		วันที่ 19 ธันวาคม 2562 เจ้าหน้าที่มีพิมพ์ลายนิ้วมือ ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งหรือ		
1. นิ้วหัวแม่มือขวา	2. นิ้วชี้ขวา	3. นิ้วกลางขวา	4. นิ้ว无名ขวา	5. นิ้วก้อยขวา
10. นิ้วก้อยซ้าย	9. นิ้ว无名ซ้าย	8. นิ้วกลางซ้าย	7. นิ้วชี้ซ้าย	6. นิ้วหัวแม่มือซ้าย

ที่ ศช. 0032.36/250371

เรียน ผู้บังคับการ ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน 10

ตามหนังสือ ท่านที่ 0024(ยล).15X(ค.) 3615 ลง 13 ธันวาคม 2562 ขอตรวจสอบประวัติฯ ทา. ขอส่งผลการตรวจสอบ รวมเอกสาร 1 แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ร.ต.อ. วารินทร์ ไซทอง
รองฯ ท.ฯ บัณฑิตฯ ม.ท. 5 พ.ต.ท.
19 ธันวาคม 2562

โทร. 0-2205-2148

สำเนาถูกต้อง
ร้อยตำรวจเอก
(ตำรวจ สุชาวัฒน์)
รองฯ ท.ฯ ฝ่ายอำนวยการ ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน 10
25 ธันวาคม 2562



ที่ มท ๐๓๑๐.๒/ว ๓๑๓๕

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๓

เรื่อง การดำเนินการพิจารณาคัดเลือกกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เข้ารับรางวัลประจำปี

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๐.๒/ว ๓๖๒๕ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้จัดให้มีการมอบรางวัลแก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ที่มีผลการปฏิบัติหน้าที่ยอดเยี่ยมหรือดีเด่นในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ในวันกำนันผู้ใหญ่บ้านเป็นประจำทุกปี เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติสถาบันกำนันผู้ใหญ่บ้านให้ปรากฏต่อสาธารณชน และเป็นขวัญกำลังใจแก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพิจารณารางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ พ.ศ. ๒๕๔๖ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการหลักเกณฑ์การแบ่งชั้นรางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยกระทรวงมหาดไทยจะมีหนังสือแจ้งจังหวัด ให้แจ้งอำเภอ ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เข้ารับรางวัลในช่วงประมาณเดือนพฤศจิกายนของทุกปี และแจ้งผลการพิจารณาส่งให้กรมการปกครอง ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ของปีถัดไป ซึ่งมีรายละเอียด หลักเกณฑ์ ขั้นตอน ระยะเวลา และการดำเนินการ ตามแผนที่กำหนดในระดับอำเภอและจังหวัด เป็นแนวทางปฏิบัติเช่นเดียวกันทุกปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ กระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือที่อ้างถึง แจ้งจังหวัดดำเนินการพิจารณาคัดเลือกกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เข้ารับรางวัลตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด โดยกำหนดหัวข้อการประเมินผลงาน เป็น ๓ ด้าน ประกอบด้วย คุณลักษณะของบุคคล ผลการปฏิบัติงาน และผลงานที่ดีเด่นในด้านใดด้านหนึ่งเป็นพิเศษ นั้น

เนื่องจากในการดำเนินการที่ผ่านมา จังหวัดจะแจ้งผลการพิจารณารางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ประจำปี ให้กระทรวงมหาดไทยทราบล่าช้ากว่ากำหนดเป็นเวลานาน โดยจังหวัดสุดท้ายที่แจ้งผลการพิจารณาให้ทราบ เมื่อประมาณปลายเดือนมีนาคมของทุกปี ส่งผลให้การเตรียมการอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมวันกำนันผู้ใหญ่บ้าน ซึ่งตรงกับวันที่ ๑๐ สิงหาคมของทุกปี โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพิจารณาคัดเลือกกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม ซึ่งมีขั้นตอนและกิจกรรมที่จะต้องดำเนินการในรายละเอียดจำนวนมาก เช่น การแต่งตั้งและประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองประวัติของผู้ได้รับคัดเลือก ว่าเป็นผู้มีประวัติหรือพฤติกรรมเสื่อมเสีย มีพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด และเป็นผู้มีอิทธิพล หรือไม่ การนำเรียนเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อพิจารณาประกาศผลการคัดเลือก การจ้างกรมธนารักษ์จัดทำแหวนทองคำ การจัดซื้ออาวุธปืนเพื่อมอบเป็นรางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม ที่ต้องดำเนินการผ่านตัวแทนผู้ค้าอาวุธปืนให้ส่งนำเข้าจากต่างประเทศ ซึ่งต้องมี

/ ระยะเวลา ...

ระยะเวลาดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน โดยกระทรวงมหาดไทยจะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับแจ้งผลการพิจารณาคัดเลือกครบทุกจังหวัดแล้ว ความล่าช้าดังกล่าวมีผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมวัน ทำนันทน์ ผู้ใหญ่บ้านในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ของปี ทั้งที่ การพิจารณารางวัลทำนันทน์ ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ พิจารณาจากผลการปฏิบัติหน้าที่ของทำนันทน์ ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ซึ่งมีผลการปฏิบัติหน้าที่ที่ชัดเจนสามารถตรวจสอบได้อยู่แล้ว ประกอบกับการพิจารณาคัดเลือกมีลักษณะเป็นงานประจำ ที่มีแผนการปฏิบัติงานเป็นแนวทางปฏิบัติเช่นเดียวกันทุกปี ซึ่งจังหวัดสามารถแจ้งอำเภอดำเนินการเป็นการล่วงหน้าได้ โดยมีต้องรอหนังสือแจ้งจากกระทรวงมหาดไทย ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาคัดเลือกทำนันทน์ ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เข้ารับรางวัลประจำปี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทันตามกำหนดเวลา จึงให้จังหวัดดำเนินการพิจารณาคัดเลือกทำนันทน์ ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เข้ารับรางวัลประจำปี ในปีถัดไป เป็นการล่วงหน้า โดยมีต้องรอหนังสือแจ้งจากกระทรวงมหาดไทย โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพิจารณารางวัลทำนันทน์ ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรทำนันทน์ และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๔๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การแบ่งชั้นรางวัลทำนันทน์ ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรทำนันทน์ และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ รวมถึงรายละเอียด หลักเกณฑ์ ขั้นตอน ระยะเวลา หัวข้อการประเมินผลงาน ทั้งด้านคุณลักษณะของบุคคล ผลการปฏิบัติงาน และผลงานที่ดีเด่นในด้านใดด้านหนึ่งเป็นพิเศษ ตลอดจนแนวทางดำเนินการ และแผนระยะเวลาที่อำเภอ จังหวัดจะต้องปฏิบัติ ตามแนวทางการคัดเลือกทำนันทน์ ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เข้ารับรางวัล ในปี ๒๕๕๓ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่อ้างถึง แล้วแจ้งผลการพิจารณาคัดเลือก พร้อมส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กระทรวงมหาดไทย ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ของทุกปี ทั้งนี้ ตั้งแต่การพิจารณาทำนันทน์ ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เข้ารับรางวัล ประจำปี ๒๕๕๔ เป็นต้นไป หากจังหวัดไม่แจ้งผลการพิจารณาคัดเลือกให้กระทรวงมหาดไทยทราบภายในกำหนด โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร จะถือว่าจังหวัดไม่ประสงค์จะส่งทำนันทน์ ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เข้ารับรางวัลในปีนั้น

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายขวัญชัย วงศ์นิติกร)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย รักษาการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมการปกครอง

สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐-๒๖๒๙-๔๓๐๖ - ๑๔ ต่อ ๔๐๔, ๔๐๖

โทร. สป.มท. ๕๑๒๓๓, ๕๑๒๓๔