



ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๒๕๕๗(๒)

ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๗ กันยายน ๒๕๕๘

เรื่อง การนำเข้าและบันทึกข้อมูลโรงรับจำนำเพื่อออกใบอนุญาตตั้งโรงรับจำนำ ประจำปี ๒๕๖๐
ด้วยระบบ e-DOPA License

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

- อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดสกลนคร ด่วนที่สุด ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๑๖๖๒๒ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘
 - ๒. หนังสือจังหวัดสกลนคร ด่วนที่สุด ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๓๗๓๑๑ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
- สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๗/ว ๑๕๒๗๒ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘

ตามที่กรมการปกครองได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการให้บริการประชาชนในระบบ e-DOPA License ประกอบด้วย การติดตั้งคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ต่างๆ การจัดทำโปรแกรมสำเร็จรูปการออกใบอนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์ตามภารกิจงานโรงรับจำนำ และการอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรองรับการปฏิบัติงานผู้รับผิดชอบในส่วนภูมิภาคและเพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ รายละเอียดตามหนังสืออ้างถึง นั้น

เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการโรงรับจำนำ และการพัฒนาระบบสารสนเทศการให้บริการของโรงรับจำนำในระบบ e-DOPA License เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพซึ่งมีความสำคัญต่อการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงรูปแบบการให้บริการด้วยระบบข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้รับจำนำและกิจการโรงรับจำนำ กรมการปกครองจึงให้จังหวัดนำเข้าและบันทึกข้อมูลโรงรับจำนำในพื้นที่ ทั้งของราชการและเอกชน ให้เสร็จสิ้นก่อนวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เพื่อเตรียมดำเนินการต่ออายุใบอนุญาตตั้งโรงรับจำนำ ประจำปี ๒๕๖๐ และดำเนินการออกใบอนุญาตตั้งโรงรับจำนำประจำปี ๒๕๖๐ ด้วยระบบ e-DOPA License รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสัมฤทธิ์ พุฒศรี)

ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร. ๐-๔๒๗๓-๑๔๖๑ , ๐-๔๒๗๓-๖๖๓๗



<input checked="" type="radio"/> ป.ค. 3.1.1	วันที่ออกใบอนุญาตนคร
<input type="radio"/> ศ.ค.ม. ()	28/11
<input type="radio"/> ก.ง. ()	ก.ย. ๒๕๕๕
	๑๕:๕๐ ๒.

ที่ มท ๐๓๐๗/ว ๑๙๒๒๗

กรมการปกครอง
ถนนอิสรภาพ กทม. ๑๐๒๐๐

๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๕

เรื่อง การนำเข้าและบันทึกข้อมูลโรงรับจำนำเพื่อออกใบอนุญาตตั้งโรงรับจำนำ ประจำปี ๒๕๖๐ ด้วยระบบ e-DOPA License

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบลงทะเบียนผู้ปฏิบัติงาน e-DOPA License (ภูมิภาค)

ตามที่กรมการปกครองได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับใช้ในการบริการประชาชนในระบบ e-DOPA License ประกอบด้วยการติดตั้งคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ต่าง ๆ การจัดทำโปรแกรมสำเร็จรูปการออกใบอนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์ตามภารกิจงานโรงรับจำนำ และการอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรองรับการปฏิบัติงานผู้รับผิดชอบในส่วนภูมิภาคและเพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นั้น

กรมการปกครองพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการโรงรับจำนำ และการพัฒนาระบบสารสนเทศการให้บริการของโรงรับจำนำในระบบ e-DOPA License เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพซึ่งมีความสำคัญต่อการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงรูปแบบการให้บริการด้วยระบบข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้รับจำนำและกิจการโรงรับจำนำ จึงขอให้จังหวัดดำเนินการดังนี้

๑. นำเข้าและบันทึกข้อมูลโรงรับจำนำในพื้นที่ ทั้งของราชการและเอกชน ให้เสร็จสิ้นก่อนวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เพื่อเตรียมดำเนินการต่ออายุใบอนุญาตตั้งโรงรับจำนำ ประจำปี ๒๕๖๐ และดำเนินการออกใบอนุญาตตั้งโรงรับจำนำประจำปี ๒๕๖๐ ด้วยระบบ e-DOPA License ทั้งนี้ ให้รอการอนุญาตจากมติที่ประชุมคณะกรรมการควบคุมโรงรับจำนำ ซึ่งกรมการปกครองจะแจ้งให้ทราบต่อไป <

๒. ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ปฏิบัติงานศึกษาแนวทางปฏิบัติงานระบบ e-DOPA License งานโรงรับจำนำ โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือได้จากหน้าจอของระบบ e-DOPA License (งานโรงรับจำนำ) หรือจากหน้าเว็บไซต์ของสำนักการสอบสวนและนิติการ หัวข้อคู่มือปฏิบัติงานระบบ e-DOPA License (งานโรงรับจำนำ)

๓. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานโรงรับจำนำ ที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนใช้งานในระบบ e-DOPA License กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มผู้ปฏิบัติงาน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ ส่งมาที่กลุ่มงานพัฒนาระบบสารสนเทศ สำนักการสอบสวนและนิติการ เพื่อดำเนินการบันทึกผู้ใช้งานระบบ (User) และกำหนดรหัสผ่าน (Password) (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)

/๔. กรณีมีข้อ...

๔. กรณีมีข้อสงสัยหรือเกิดปัญหาอุปสรรคเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ให้ประสานงานกับกลุ่มงาน พัฒนาระบบสารสนเทศ สำนักการสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๓๕๖-๙๖๖๔ หรือกลุ่มงานโรงรับจำนำ สำนักการสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๓๕๖-๙๕๑๙ และ ๐-๒๓๕๖-๙๕๒๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยตำรวจโท


(อาทิตน์ บุญชนะโสภิต)

อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักการสอบสวนและนิติการ
กลุ่มงานโรงรับจำนำ
โทร. ๐-๒๓๕๖-๙๕๑๙, ๙๕๒๔

**แบบลงทะเบียนผู้ปฏิบัติงาน e-DOPA License (ภูมิภาค)
สำนักงานสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง (วังไชยา)**

๑. เลขประจำตัวประชาชน - - - -

คำนำหน้านาม..... ชื่อ..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง (สายงาน)..... ระดับ.....

ตำแหน่ง (สายบริหาร).....

กลุ่ม/ฝ่าย..... อำเภอ..... จังหวัด.....

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ (ที่ทำงาน)..... (มือถือ).....

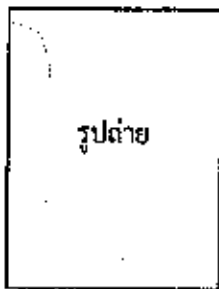
e-mail Address.....

๒. กลุ่มตำแหน่งของผู้ใช้ระบบงาน (สามารถเลือกได้เพียง ๑ ช่อง)

- ๑. นายทะเบียน (ผู้ว่าราชการจังหวัด/รองผู้ว่าราชการจังหวัด/ปลัดจังหวัด/นายอำเภอ)
- ๒. หัวหน้าผู้รับผิดชอบ (ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่าย/ปลัดอำเภอ/นิติกร)
- ๓. ผู้ปฏิบัติงาน (เจ้าพนักงานปกครอง/ปลัดอำเภอ/นิติกร/เจ้าหน้าที่ปกครอง/พนักงานราชการ/สมาชิก อ.ส./ลูกจ้าง)
- ๔. ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค/ศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัด

๓. งานที่รับผิดชอบ (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ระบบงาน)

- ๑. อารูฮิน
- ๒. โรงแรม
- ๓. ขายทอดตลาด/ค้าของเก่า
- ๔. เรือไร
- ๕. การพนัน
- ๖. โรงรับจำนำ
- ๗. สมาคมและมูลนิธิ
- ๘. สถานบริการ
- ๙. ตารางรหัส
- ๑๐. ระบบเชื่อมโยงข้อมูล NSW



ตัวอย่างลายมือชื่อผู้ลงทะเบียน

ลงชื่อ.....	ผู้ลงทะเบียน
(.....)	
วันที่.....	
ลงชื่อ.....	ผู้อนุมัติ
(.....)	
ตำแหน่ง.....	
วันที่.....	

หมายเหตุ ผู้อนุมัติ หมายถึง ผู้ว่าราชการจังหวัด/รองผู้ว่าราชการจังหวัด/ปลัดจังหวัด/นายอำเภอ
ให้ส่งแบบฟอร์มการลงทะเบียนฉบับนี้ พร้อมกับสำเนาคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงาน สำเนาบัตรข้าราชการ หากไม่มีให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชนแทน และรับรองสำเนา จำนวน ๑ ชุด
ส่งมาที่ กลุ่มงานพัฒนาระบบสารสนเทศ สำนักงานสอบสวนและนิติการ เลขที่ ๔๔๒ กรมการปกครอง (วังไชยา) ถนนนครสวรรค์
แขวงสี่แยกมหานาค เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ สอบถามเพิ่มเติม ๐ ๒๓๕๖ ๕๕๔๘ หรือ ๐ ๒๓๕๖ ๕๕๔๐