

ด่วนที่สุด

ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว. ๓๖๕๖๓



ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๒๗ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
เรียน นายอำเภอสว่างแดนดิน นายอำเภอพังโคน นายอำเภอพรรณานิคม นายอำเภออากาศอำนวย
นายอำเภอกุสุมาลย์ นายอำเภอวาริชภูมิ นายอำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร
ป้องกันจังหวัดสกลนคร และเสมียนตราจังหวัดสกลนคร

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสกลนคร ที่ สน ๐๐๑๗.๑/๒๑๒๙๗ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัดสกลนคร ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
ราชการสังกัดกรมการปกครอง เพื่อให้ใช้เป็นแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ นั้น

กรมการปกครองแจ้งว่า บัดนี้ ถึงห้วงระยะเวลาการประเมินผลการปฏิบัติงานในครั้งที่ ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙) จึงขอให้ดำเนินการประเมินผลการ
ปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งแบบประเมินฯ ให้
จังหวัดสกลนครภายในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ เพื่อจังหวัดสกลนครจะได้ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อน
ค่าตอบแทนให้พนักงานราชการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสัมพันธ์ พูลศรี)

ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานปกครอง
โทร. ๐-๔๒๗๓-๖๖๓๗

แนวทางการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการในสังกัดกรมการปกครอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๑๙ ในระหว่างสัญญาจ้าง ให้ส่วนราชการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของพนักงานราชการ ดังต่อไปนี้

(๑) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการทั่วไป ให้กระทำในกรณี ดังต่อไปนี้

(ก) การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

(ข) การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง

ข้อ ๒๐ พนักงานราชการผู้ใดไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๑๙ ให้ถือว่า
สัญญาจ้างของพนักงานราชการผู้นั้นสิ้นสุดลง โดยให้ส่วนราชการแจ้งให้พนักงานราชการทราบภายในเจ็ดวัน
นับแต่วันที่ทราบผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการผู้นั้น

ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี ให้พนักงานราชการได้รับการพิจารณา
เลื่อนค่าตอบแทนตามผลการประเมินการปฏิบัติงาน ดังนี้

(๑) ต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณที่แล้วไม่น้อยกว่า
๘ เดือน เพื่อจูงใจให้พนักงานราชการที่ปฏิบัติงานของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดี
ในวันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี

(๒) พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการที่มีผลการปฏิบัติงาน ไม่ต่ำกว่า
ระดับดี ได้ไม่เกินอัตราร้อยละ ๖ ของฐานค่าตอบแทน ตามผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ควบคุมวงเงิน
งบประมาณการเลื่อนค่าตอบแทนในวงเงินไม่เกินร้อยละ ๔ ของอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ ณ วันที่
๑ กันยายน

ข้อ ๘ ในกรณีที่มีการคำนวณเพื่อปรับอัตราค่าตอบแทน หรือเลื่อนค่าตอบแทน
หากคำนวณแล้วมีเศษไม่ถึงสิบบาท ให้รับเพิ่มขึ้นเป็นสิบบาท

ข้อ ๙ ให้ส่วนราชการจัดทำคำสั่ง เลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานราชการตาม
การประเมินผลการปฏิบัติงานในข้อ ๗

ลำดับ ที่	ระดับผลการประเมิน (%)	ระดับผลการประเมินย่อย
๑	๐ - ๖๔.๙๙	ต้องปรับปรุง
๒	๖๕ - ๗๔.๙๙	พอใช้
๓	๗๕ - ๘๔.๙๙	ดี
๔	๘๕ - ๙๔.๙๙	ดีมาก
๕	๙๕ - ๑๐๐.๐๐	ดีเด่น

ระดับผลการประเมิน

ลำดับ ที่	ระดับผลการประเมิน (%)	ระดับผลการประเมินย่อย	ร้อยละที่ใช้ ในการเลื่อนค่าตอบแทน
๑	๐ - ๒๔.๙๙	ต้องปรับปรุง	๐
๒	๒๕ - ๗๔.๙๙	พอใช้	๐

ดี (๗๕ - ๘๔.๙๙)

ลำดับ ที่	ระดับผลการประเมิน (%)	ร้อยละที่ใช้ ในการเลื่อนค่าตอบแทน
๑	๗๕.๐๐ - ๗๗.๕๙	๓.๐๐
๒	๗๗.๕๐ - ๗๙.๙๙	๓.๒๕
๓	๘๐.๐๐ - ๘๒.๕๙	๓.๕๐
๔	๘๒.๕๐ - ๘๔.๙๙	๓.๗๕

ดีมาก (๘๕ - ๙๔.๙๙)

ลำดับ ที่	ระดับผลการประเมิน (%)	ร้อยละที่ใช้ ในการเลื่อนค่าตอบแทน
๑	๘๕.๐๐ - ๘๗.๕๙	๔.๐๐
๒	๘๗.๕๐ - ๘๙.๙๙	๔.๒๕
๓	๙๐.๐๐ - ๙๒.๕๙	๔.๕๐
๔	๙๒.๕๐ - ๙๔.๙๙	๔.๗๕

ดีเด่น (๙๕ - ๑๐๐)

ลำดับ ที่	ระดับผลการประเมิน (%)	ร้อยละที่ใช้ ในการเลื่อนค่าตอบแทน
๑	๙๕.๐๐ - ๙๖.๒๔	๕.๐๐
๒	๙๖.๒๕ - ๙๗.๔๙	๕.๒๕
๓	๙๗.๕๐ - ๙๘.๗๔	๕.๕๐
๔	๙๘.๗๕ - ๙๙.๙๙	๕.๗๕
๕	๑๐๐	๖.๐๐