

ที่ สน ๐๐๑๘.๑/๒๘๕๘



ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการรณรงค์ตรวจสุขภาพประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๐๒.๕/ว ๑๑๘๗
ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการปกครองแจ้งว่า เพื่อให้บุคลากรกรมการปกครอง ได้ให้ความสำคัญในการเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี ซึ่งเป็นการตรวจคัดกรองสุขภาพเพื่อป้องกันโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง เพราะมีโรคหลายชนิดที่เป็นภัยเงียบ หากตรวจพบตั้งแต่ระยะแรกเริ่ม จะทำให้รักษาได้ง่ายมีโอกาสหายขาดได้ และเพื่อเป็นการขยายผลการดำเนินการตรวจสุขภาพอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับการพัฒนาสมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ กรมการปกครองจึงขอให้จังหวัดให้ความสำคัญกับโครงการในการขับเคลื่อนกิจกรรมรณรงค์ตรวจสุขภาพประจำปีให้กับบุคลากรในสังกัด รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้

จังหวัดสกลนครพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมืออำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดกิจกรรมรณรงค์ตรวจสุขภาพประจำปีให้กับบุคลากรในสังกัด โดยจังหวัดได้จัดส่งเอกสารโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมดังกล่าว สำหรับค่าตรวจสุขภาพประจำปีให้เบิกจ่ายตามสิทธิที่กำหนดไว้ในระเบียบกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

๒. จัดทำแผนปฏิบัติการตรวจสุขภาพประจำปีของอำเภอส่งให้จังหวัดสกลนคร ทราบภายในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีให้กับบุคลากรในสังกัด โดยประสานโรงพยาบาลของรัฐ และให้ถือปฏิบัติตามแนวทางที่กรมการปกครองกำหนด

๔. หารายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามแบบ ๓ พร้อมภาพถ่ายกิจกรรมจำนวน ๕ ภาพ ให้จังหวัดสกลนคร ทราบ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จหรือภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชัย คล้ายทับทิม)

ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร. ๐-๔๒๗๑-๑๔๖๑

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



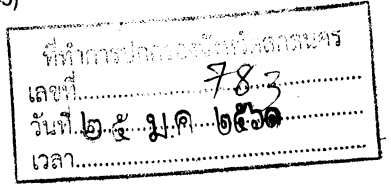
ด่วนมาก

ที่ มท ๐๓๐๒.๕/ว ๑๑๙๗

กรมการปกครอง

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๗๕ มกราคม ๒๕๖๑



เรื่อง โครงการรณรงค์ตรวจสุขภาพประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. ข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีนคราวประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

ให้ทุกส่วนราชการจัดให้มีกิจกรรมออกกำลังกายทุกวันพุธ

๒. แผนยุทธศาสตร์กรมการปกครองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย	จำนวน	แผ่น
๑. เอกสารโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์	จำนวน	๑ ฉบับ
๒. แผนปฏิบัติงานตามโครงการฯ	จำนวน	๑ ฉบับ
๓. แนวทางปฏิบัติการจัดกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี	จำนวน	๑ ฉบับ
๔. แบบรายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปี	จำนวน	๓ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ ในการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ นายกรัฐมนตรี มีข้อสั่งการให้ทุกส่วนราชการจัดให้มีกิจกรรมออกกำลังกายทุกวันพุธ เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการมีสุขภาพพลานามัยที่ดี รวมทั้งเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีการออกกำลังกายหรือกิจกรรมทางกายมากขึ้น และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ กรมการปกครองได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์กรมการปกครองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ เพื่อให้ทุกจังหวัดใช้เป็นกรอบทิศทางการปฏิบัติงานในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับกรมการปกครองได้กำหนดให้โครงการรณรงค์ตรวจสุขภาพประจำปีเป็นโครงการต่อเนื่องที่จะขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ดังกล่าว ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้บุคลากรกรมการปกครองได้ให้ความสำคัญในการเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี ซึ่งเป็น การตรวจคัดกรองสุขภาพเพื่อป้องกันโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง เพราะมีโรคหลายชนิดที่เป็นภัยเงียบ หากตรวจพบตั้งแต่ระยะแรกเริ่ม จะทำให้รักษาได้ง่ายมีโอกาสหายขาดได้ และเพื่อเป็นการขยายผลการดำเนินการตรวจสุขภาพอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับการพัฒนาสมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ กรมการปกครองจึงขอให้จังหวัดให้ความสำคัญกับโครงการในการขับเคลื่อนกิจกรรมรณรงค์ตรวจสุขภาพประจำปีให้กับบุคลากรในสังกัด โดยขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดกิจกรรมรณรงค์ตรวจสุขภาพประจำปีให้กับบุคลากรในสังกัด โดยกรมการปกครองได้จัดส่งเอกสารโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) เพื่อใช้ในกิจกรรมดังกล่าว สำหรับค่าตรวจสุขภาพประจำปีให้เบิกจ่ายตามสิทธิที่กำหนดไว้ในระเบียบกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

(๒) จัดทำแผนปฏิบัติการตรวจสุขภาพประจำปีของจังหวัดส่งให้กรมการปกครองทราบ ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และจัดส่งแบบเพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจังหวัดกำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

/ (๓) ดำเนินการ...

- ๒ -

(๓) ดำเนินการจัดกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีให้กับบุคลากรในสังกัด โดยประสานโรงพยาบาลของรัฐ และให้ถือปฏิบัติตามแนวทางที่กรมการปกครองแจ้งให้ทราบ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

(๔) ให้รายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมภาพถ่ายกิจกรรมจำนวน ๕ ภาพ ให้กรมการปกครองทราบ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จหรือภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๑ ทั้งนี้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการหาแนวทาง "ป้องกัน" และ "สร้างเสริม" สุขภาพให้กับบุคลากรในปีถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และขอขอบคุณในความร่วมมือนมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายนิวัฒน์ รุ่งสาคร)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการปกครอง

กองการเจ้าหน้าที่
กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล
โทร. ๐-๒๒๒๑-๙๖๐๒ ต่อ ๒๓๖ - ๒๓๗
โทรสาร ๐-๒๒๒๑-๙๖๐๒ ต่อ ๒๓๘

ตัวอย่าง

แผนปฏิบัติการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับบุคลากรในสังกัด

โครงการรณรงค์ตรวจสุขภาพประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

กิจกรรมที่ 1 รณรงค์ตรวจสุขภาพประจำปี ระหว่างเดือนตุลาคม 2560 - กันยายน 2561

จังหวัด นครสวรรค์

ลำดับที่	รายการ	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ที่ทำการปกครองจังหวัด			✓										
2	อำเภอเมืองนครสวรรค์		✓											
3	อำเภอโกรกพระ				✓									
4	อำเภอหนองบัว						✓							
5	อำเภอบรรพตพิสัย								✓					
6	อำเภอเก้าเลี้ยว										✓			
7	อำเภอท่าตะโก												✓	
8	อำเภอไพศาลี					✓								
9	อำเภอพยุหะคีรี							✓						
10	อำเภอลาดยาว										✓			
11	อำเภอตากฟ้า											✓		
12	อำเภอแม่วงก์			✓										
13	อำเภอแม่เปิน		✓											
14	อำเภอชุมตาบง				✓									
15	อำเภอตากาลี						✓							
16	อำเภอชุมแสง								✓					

หมายเหตุ 1. ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องเดือน ที่กำหนดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับบุคลากรในสังกัด

2. จัดส่งแผนปฏิบัติการให้กรมการปกครองทราบ ภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561

(ลงชื่อ)ผู้รายงาน

.....)

ตำแหน่ง

แนวทางปฏิบัติการจัดกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี ส่วนภูมิภาค
กิจกรรมที่ ๑

- ขั้นตอนที่ ๑** ให้ความรู้และรณรงค์บุคลากรเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีต่อเนื่อง
- จังหวัด**
- แจกจ่ายเอกสารโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ ให้กับบุคลากรในสังกัดทราบ (จังหวัดและอำเภอ)
 - เชิญนายแพทย์หรือผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพของจังหวัด มาให้ความรู้ โดยวิธีบูรณาการกับการประชุม/อบรม/สัมมนาของหน่วยงาน
- อำเภอ**
- ติดเอกสารโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ ให้กับบุคลากรในสังกัดทราบ
 - ในวันประชุมประจำเดือน กำหนด ผู้ใหญ่บ้าน ให้อำเภอประสานสาธารณสุขอำเภอหรือผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพ มาให้ความรู้ เช่น โรคติดต่อเรื้อรัง ซึ่งเป็นปัญหาสุขภาพที่สำคัญของคนไทย เพื่อให้บุคลากรในสังกัด กำหนด ผู้ใหญ่บ้าน ได้ตื่นตัวและรับทราบปัญหาสุขภาพของตนเอง
- ขั้นตอนที่ ๒** ตรวจสุขภาพประจำปี
- จังหวัด**
- ประสานโรงพยาบาลของรัฐเพื่อขอความร่วมมือและขอรับการสนับสนุนทีมงานโรงพยาบาลประจำจังหวัด ให้ออกหน่วยตรวจสุขภาพประจำปีเคลื่อนที่ ณ ที่ทำการปกครองจังหวัด (กรณีจัดกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี ณ ที่ทำการปกครองจังหวัด)
 - ประสานโรงพยาบาลของรัฐให้อำนวยความสะดวกแก่บุคลากร (กรณีต้องไปตรวจสุขภาพประจำปีที่โรงพยาบาลประจำจังหวัด เป็นกลุ่ม/เป็นหมู่คณะ)
 - แจ้งบุคลากรเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีร่วมกับหน่วยงานอื่น (กรณีที่ทำกรปกครองจังหวัดจัดร่วมกับสำนักงานจังหวัด)
 - ไปตรวจสุขภาพด้วยตนเองที่โรงพยาบาลหรือคลินิกใกล้บ้าน (กรณีไปตรวจสุขภาพด้วยตนเอง)
- อำเภอ**
- เดินทางไปตรวจสุขภาพประจำปี ร่วมกับ ที่ทำการปกครองจังหวัด
 - ในวันประชุมประจำเดือน กำหนด ผู้ใหญ่บ้าน ถัดจากเดือนที่จัดกิจกรรมให้ความรู้บุคลากร ประสานสาธารณสุขอำเภอ หรือโรงพยาบาลประจำอำเภอ จัดกิจกรรมตรวจสุขภาพ ในเบื้องต้นให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง กำหนด ผู้ใหญ่บ้าน เช่น ช่างน้ำหนัก วัดความดันโลหิต อัตราการเต้นของหัวใจ วัดรอบเอว เจาะเลือดปลายนิ้ว (ตรวจหาเบาหวาน) เป็นต้น สำหรับข้าราชการและลูกจ้างประจำ อาจตรวจสุขภาพประจำปีตามโปรแกรม เนื่องจากเบิกค่าตรวจสุขภาพประจำปีได้ตามสิทธิ (กรณีไม่ไปร่วมตรวจสุขภาพที่จังหวัดจัดให้)
 - จัดกิจกรรมตรวจสุขภาพร่วมกับ อสม. หรือจังหวัดเคลื่อนที่
- ขั้นตอนที่ ๓** ประมวลผลการตรวจสุขภาพประจำปี (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ)
- โรงพยาบาลประมวลผลการตรวจสุขภาพส่งให้จังหวัด
 - บุคลากรที่เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีด้วยตนเอง ที่โรงพยาบาลหรือคลินิก ส่งผลการตรวจสุขภาพให้อำเภอหรือจังหวัด
 - ที่ทำการปกครองอำเภอแจ้งจังหวัด เป็นภาพรวมของอำเภอ (แบบ ๓)
 - ที่ทำการปกครองจังหวัด ประกอบด้วย กลุ่มงานปกครอง กลุ่มงานความมั่นคง กลุ่มงานการเงินและบัญชี (แบบ ๒)
 - จังหวัดแจ้งกรมการปกครอง (แบบ ๑ / แบบ ๒ / แบบ ๓) เป็นภาพรวมของจังหวัด พร้อมภาพถ่ายกิจกรรมภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๑
 - กรมการปกครอง สรุปผลสำเร็จของกิจกรรมที่ ๑ เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อใช้เป็นแหล่งข้อมูล ในการหารูปแบบ แนวทาง วิธีการจัดทำโครงการ/กิจกรรม “ซ่อมแซม” และ “สร้างเสริม” สุขภาพให้กับบุคลากร ในปีถัดไป

ตัวอย่าง

แบบ 2

(สำหรับจังหวัด)

แบบรายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปี 2561

ที่ทำการปกครองจังหวัดนครสวรรค์

บุคลากรในสังกัด จำนวน 35 คน เข้ารับการตรวจสุขภาพ จำนวน 32 คน ผลตรวจผิดปกติ จำนวน 8 คน

(แจ้งรายชื่อเฉพาะผู้มีผลการตรวจสุขภาพผิดปกติ)

ที่	ชื่อ - สกุล	ระดับน้ำตาล ในเลือด FBS	ระดับไขมัน ในเลือด CHOL/TG	ระดับความดัน โลหิต	ระดับภาวะ โภชนาการเกิน	หมายเหตุ
ที่ทำการปกครองจังหวัด						
กลุ่มงานปกครอง						
1	นาย ก สุขภาพดี	สูง	สูง	สูง	เกิน	
2	นาง ข แข็งแรงดี	สูง	ปกติ	ปกติ	ปกติ	
3	นาย ค มีสุข	ปกติ	สูง	ปกติ	สูง	
กลุ่มงานความมั่นคง						
1	นาย เอ ดีมาก	สูง	ปกติ	ปกติ	ปกติ	
2	นาย บี มากมี	ปกติ	สูง	ปกติ	สูง	
กลุ่มงาน/ฝ่ายการเงินและบัญชี						
1	นาง แมว มากมาย	สูง	สูง	สูง	ปกติ	
2	นาง นก แน่วแน่	ปกติ	สูง	ปกติ	ปกติ	
3	นาง หมู มุงมิ่ง	สูง	ปกติ	สูง	ปกติ	

กรณี ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ ไปตรวจสุขภาพประจำปีด้วยตนเองที่โรงพยาบาลหรือคลินิกให้นำผลการตรวจสุขภาพไปแจ้งที่ จนท. ผู้ได้รับมอบหมายของจังหวัด (เฉพาะผู้มีผลการตรวจสุขภาพผิดปกติ)

ตัวอย่าง

แบบ 3

(สำหรับอำเภอ)

แบบรายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปี 2561

ที่ทำการปกครองอำเภอตากลี

บุคลากรในสังกัด จำนวน 14 คน เข้ารับการตรวจสุขภาพ จำนวน 8 คน ผลตรวจผิดปกติ จำนวน 4 คน

(แจ้งรายชื่อเฉพาะผู้มีผลการตรวจสุขภาพผิดปกติ)

ที่	ชื่อ - สกุล	ระดับน้ำตาล ในเลือด FBS	ระดับไขมัน ในเลือด CHOL/TG	ระดับความดัน โลหิต	ระดับภาวะ โภชนาการเกิน	หมายเหตุ
1	นางแดง ว่องไว	สูง	ปกติ	สูง	ปกติ	
2	นายเชียว รวดเร็ว	ปกติ	สูง	สูง	ปกติ	
3	นางสาว ชมพู เรงริบ	ปกติ	สูง	ปกติ	เกิน	
4	นางฟ้า ธิบร้อน	สูง	ปกติ	สูง	เกิน	

กรณีข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ ไปตรวจสุขภาพประจำปีด้วยตนเองที่โรงพยาบาลหรือคลินิกให้นำผลการตรวจสุขภาพไปแจ้งที่ จนท. ผู้ได้รับมอบหมายที่ว่ากรมอำเภอ (เฉพาะผู้มีผลการตรวจสุขภาพผิดปกติ) และอำเภอสรุปส่งจังหวัด