



ที่ สน ๐๐๑๙.๑/๓๙๐

ศala กala jang hawd sakanon
tan nuchun yarachakar san ๔๗๐๐

๙๐ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ในการแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชน ตามพระราชบัญญัติ
การทางด้านหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรรมการปักครอง ที่ มท ๐๓๐๗.๒/๑ ๒๕๖๒๕ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑
จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมการปักครอง ได้มีหนังสือ ที่ มท ๐๓๐๗.๒/๑ ๑๖๖๗๖ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒
แจ้งให้อำเภอดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนตามมาตรา ๒๙ (๒) หรือมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติการทาง
ด้านหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘ แล้วแต่กรณี และรายงานให้กรมการปักครองทราบ

เพื่อให้การประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการทางด้านหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘
ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ใน
กรณีที่มีผู้มาร้องเรียนเกี่ยวกับการทางด้านหนี้ ณ ที่ว่าการอำเภอ ให้ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนดังกล่าวและ
สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตามแบบสอบถาม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย พร้อมเอกสารหลักฐานการร้องเรียน
ส่งให้จังหวัดเป็นรายไตรมาส ตามช่วงระยะเวลา ดังนี้

ไตรมาสที่ ๑ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ – ธันวาคม ๒๕๖๑ ให้จัดส่งภายในวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒
ไตรมาสที่ ๒ เดือน มกราคม ๒๕๖๒ – มีนาคม ๒๕๖๒ ให้จัดส่งภายในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๒
ไตรมาสที่ ๓ เดือน เมษายน ๒๕๖๒ – มิถุนายน ๒๕๖๒ ให้จัดส่งภายในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒
ไตรมาสที่ ๔ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๒ ให้จัดส่งภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒
ทั้งนี้ ไตรมาสที่ ๑ ให้จัดส่งจังหวัดภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความน้านใจ
(นายสมชัย คล้ายทับทิม)
ปลัดจังหวัดสกนธ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกนธ

ที่ทำการปักครองจังหวัด
กลุ่มงานปักครอง
โทร.๐-๔๒๗๑-๑๔๑๑, ๐-๔๒๗๑-๖๖๗๗

“อยู่สกนธ รักสกนธ ทำเพื่อสกนธ”

จ. เชียงใหม่



<input type="radio"/> ป.ค. ()
<input type="radio"/> พ.ค.ม. ()
<input type="radio"/> ภ.ง. ()
<input checked="" type="radio"/> นิติกร (3)

ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร
เลขที่ ๓๑๐๔
วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗
เวลา.....

ที่ มท ๐๓๐๗.๒/ว ๖๘๗๗๗

ถึง ที่ทำการปกครองจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามหนังสือกรรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๗.๒/ว ๑๖๖๗๖ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๘ ได้แจ้งให้ จังหวัดและอำเภอดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนตามมาตรา ๒๙ (๒) หรือมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติ การทวงถามหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘ แล้วแต่กรณี และรายงานให้กรรมการปกครองทราบ นั้น

เพื่อให้การประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ กรรมการปกครองจึงขอให้จังหวัด และอำเภอดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. ในกรณีที่มีผู้มาร้องเรียนเกี่ยวกับการทวงถามหนี้ ณ ที่ว่าการอำเภอ ให้ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนดังกล่าวและสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตามแบบสอบถามฯ แล้วรวบรวม ส่งให้ที่ทำการปกครองจังหวัด

๒. ในกรณีที่มีผู้มาร้องเรียนเกี่ยวกับการทวงถามหนี้ ณ ที่ทำการปกครองจังหวัด ให้ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนดังกล่าวและสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามแบบสอบถามฯ

๓. ให้ที่ทำการปกครองจังหวัดรวบรวมข้อมูลที่ได้รับตามข้อ ๑ และข้อ ๒ รวบรวมเอกสารหลักฐานการร้องเรียนและแบบสอบถามฯ จัดส่งให้กรรมการปกครอง เป็นรายไตรมาส ดังนี้

ไตรมาสที่ ๑ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ - ธันวาคม ๒๕๖๑ ให้จัดส่งภายในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๒
 ไตรมาสที่ ๒ เดือน มกราคม ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๒ ให้จัดส่งภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒
 ไตรมาสที่ ๓ เดือน เมษายน ๒๕๖๒ - มิถุนายน ๒๕๖๒ ให้จัดส่งภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒
 ไตรมาสที่ ๔ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๒ ให้จัดส่งภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



สำนักการสอบสวนและนิติการ

ส่วนอำนวยความเป็นธรรม

โทร. ๐-๒๓๕๖-๙๖๖๐

แบบสอบถามสำrageความพึงพอใจของผู้รับบริการ
ในการแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชน ตาม พ.ร.บ. การทางานาที่ พ.ศ. ๒๕๕๘
ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทางานาที่.....

วัตถุประสงค์ : แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทางานาที่ประจำจังหวัดและประจำอำเภอ และเพื่อนำผลการการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงแก้ไขการให้บริการให้มีคุณภาพดีขึ้น

ข้อชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในข้อที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ ๑) ชาย ๒) หญิง
๒. อายุ ๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒) ๒๑ - ๔๐ ปี ๓) ๔๑ - ๖๐ ปี ๔) ๖๑ ปีขึ้นไป
๓. ระดับการศึกษาสูงสุด
 ๑) ประถมศึกษา ๒) มัธยมศึกษาตอนต้น/ตอนปลาย/เทียบเท่า
 ๓) ปริญญาตรี ๔) สูงกว่าปริญญาตรี

๔. สถานภาพของผู้มาขอรับบริการ

- ๑) ประชาชนผู้รับบริการ ๒) ผู้ประกอบการธุรกิจทางานาที่
- ๓) อื่นๆ โปรดระบุ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

ประเด็น/ด้าน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
๑.๑ ขั้นตอนในการให้บริการมีความคล่องตัว ไม่ซับซ้อน					
๑.๒ ขั้นตอนการให้บริการมีความเหมาะสม					
๑.๓ ระยะเวลาในการให้บริการมีความเหมาะสม					
๑.๔ ให้บริการด้วยความสุภาพด้วยความเร็ว					
๑.๕ ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับ ก่อน - หลัง					

ประเด็น/ด้าน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๒. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่					
๒.๑ ให้บริการด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม					
๒.๒ มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และเต็มใจให้บริการ					
๒.๓ มีความรู้ความสามารถในการให้บริการให้คำอธิบายและตอบคำถามได้ตรงประเด็น มีความชัดเจนในการให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์					
๒.๔ ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ ไม่เรียกขอสิ่งตอบแทน, ไม่รับสินบน, ไม่หาผลประโยชน์ในทางมิชอบ					
๒.๕ การให้บริการเหมือนกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ					
๓. ท่านมีความพึงพอใจต่อการให้บริการในภาพรวมอยู่ในระดับใด					

ตอนที่ ๓ ข้อคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ

ขอขอบคุณในความร่วมมือที่ท่านได้เสียเวลาให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการในครั้งนี้

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....