

ด่วนที่สุด

ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๑๕๑๙๖



ศาลากลางจังหวัดสกลนคร

ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการคัดเลือกหมู่บ้านดีเด่น (บ้านสวย เมืองสุข) ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอบ้านม่วง และนายอำเภอนิคมน้ำอูน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสกลนคร ด่วนที่สุด ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๒๔๘๙ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการตรวจประเมินผลงานหมู่บ้าน จำนวน ๑ ชุด
๒. แนวทางการจัดทำผลงานของหมู่บ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัด แจ้งให้อำเภอดำเนินโครงการคัดเลือกหมู่บ้านดีเด่น (บ้านสวย เมืองสุข) ประจำปี ๒๕๖๒ และได้ประกาศผลการตัดสินการประกวดหมู่บ้านดีเด่น (บ้านสวย เมืองสุข) ระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๒ ซึ่งแบ่งอำเภอเป็น ๒ กลุ่ม โดยคัดเลือกหมู่บ้านดีเด่นให้ได้รับรางวัลชนะเลิศ กลุ่มละ ๑ รางวัล รวม ๒ หมู่บ้าน ได้แก่ กลุ่ม A คือ บ้านโนนสุวรรณ หมู่ที่ ๖ ตำบลสุวรรณคาม อำเภอนิคมน้ำอูน และกลุ่ม B คือ บ้านพนาสวรรค์ หมู่ที่ ๔ ตำบลห้วยหลัว อำเภอบ้านม่วง โดยหมู่บ้านที่ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับจังหวัด จะได้เข้ารับการตรวจประเมินระดับเขต ต่อไป นั้น

บัดนี้ กรมการปกครอง ได้กำหนดการตรวจประเมินผลงานหมู่บ้าน ตามโครงการคัดเลือกหมู่บ้านดีเด่น (บ้านสวย เมืองสุข) ประจำปี ๒๕๖๒ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนบน ๒ (สกลนคร มุกดาหาร และนครพนม) ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจผลงานและตัดสินการคัดเลือกฯ ระดับเขต ดังนี้

๑) วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ตรวจประเมินผลงาน บ้านพนาสวรรค์ หมู่ที่ ๔ ตำบลห้วยหลัว อำเภอบ้านม่วง

๒) วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ตรวจประเมินผลงาน บ้านโนนสุวรรณ หมู่ที่ ๖ ตำบลสุวรรณคาม อำเภอนิคมน้ำอูน

ดังนั้น เพื่อให้การตรวจประเมินผลงาน ตามโครงการคัดเลือกหมู่บ้านดีเด่น (บ้านสวย เมืองสุข) ประจำปี ๒๕๖๒ ระดับเขต เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดจึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมรับการประเมินผลงานหมู่บ้าน และจัดทำรูปเล่มผลงานของหมู่บ้านตามแนวทาง การจัดทำผลงานของหมู่บ้าน ที่กรมการปกครองกำหนด จำนวน ๑๐ เล่ม จัดส่งให้ ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร ภายในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- ๒ -/๒. มอบ...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๒. มอบหมายให้ชุดปฏิบัติการประจำตำบล (ขปต.) ร่วมกับคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) หรือคณะกรรมการกลางหมู่บ้าน อพป. จัดเตรียมความพร้อมในด้านสถานที่ และข้อมูลผลการปฏิบัติงานของหมู่บ้านดังกล่าว เพื่อรับการตรวจประเมินผลงานหมู่บ้านจากคณะกรรมการตรวจผลงานและตัดสินการคัดเลือกฯ ระดับเขต

๓. แจ้งคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้ผู้ใหญ่บ้าน และคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) หรือคณะกรรมการกลางหมู่บ้าน อพป. นำเสนอผลงานของหมู่บ้าน ตามหลักเกณฑ์การประเมินฯ ที่กรมการปกครองกำหนด

๓.๒ ให้คณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) หรือคณะกรรมการกลางหมู่บ้าน อพป. จัดเตรียมเอกสารหลักฐาน (ฉบับจริง) แสดงไว้ ณ สถานที่จัดประชุมประกอบด้วย : ภาพถ่ายกิจกรรมต่างๆ ของหมู่บ้าน สมุดบันทึกการประชุม/สมุดบันทึกการประเมินประนีประนอมยอมความ/สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร กองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้านของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) เป็นต้น

อนึ่ง ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ระดับเขต ได้ประสานแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติม กิจกรรมการตรวจประเมินฯ ดังนี้

(๑) จัดเว้นการแสดงต้อนรับ

(๒) สถานที่ตรวจประเมินผลงาน มีความเรียบร้อย

(๓) รักษาเวลาการนำเสนอผลงาน ไม่เกิน ๑ ชั่วโมง

(๔) จัดของฝาก ของที่ระลึก อาหารของคณะกรรมการเป็นอาหารประจำถิ่น เรียบง่าย ไม่สิ้นเปลือง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายประทีป โกษาแสง)

นายอำเภอสว่างแดนดิน รักษาการแทน

ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร/โทรสาร ๐๔๒-๗๑๑๔๖๑, ๗๑๖๕๒๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

กำหนดการเดินทาง
คณะกรรมการตรวจประเมินผลงานและตัดสินคัดเลือกหมู่บ้านดีเด่น
(บ้านสวย เมืองสุข) ประจำปี ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๒ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒
เขตตรวจราชการที่ ๑๑ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒
ณ พื้นที่จังหวัดสกลนคร มุกดาหาร และจังหวัดนครพนม

วันอาทิตย์ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๒

- เวลา ๐๗.๐๐ น. - คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ออกเดินทางจากบ้านพัก ไป อ.เมืองฯ จ.สกลนคร
- เวลา ๑๑.๐๐ น. - เดินทางเข้าโรงแรมที่พักพื้นที่ จ.สกลนคร
- เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - ประชุมซักซ้อมการตรวจประเมินฯ ณ โรงแรมที่พัก จ.สกลนคร
- เวลา ๑๗.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น
- พักค้างคืนโรงแรมที่พัก จ.สกลนคร

วันจันทร์ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ (บ้านพนาสวรรค์ ม.๔ ต.ห้วยหลวง อ.บ้านม่วง จ.สกลนคร)

- เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. - เดินทางตรวจประเมินฯ ณ บ้านพนาสวรรค์ ม.๔ ต.ห้วยหลวง อ.บ้านม่วง จ.สกลนคร กิจกรรมดังนี้
- ๑) นายอำเภอกล่าวต้อนรับและคณะกรรมการหมู่บ้าน(กม.) แนะนำตนเอง
 - ๒) คณะกรรมการตรวจประเมินฯ แนะนำตนเอง
 - ๓) ประธานคณะกรรมการตรวจประเมินฯ กล่าวพบปะพร้อมชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจประเมินฯ
 - ๔) คณะกรรมการหมู่บ้าน(กม.) นำเสนอผลงานของหมู่บ้าน
 - ๕) คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ซักถามประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งข้อเสนอแนะต่าง ๆ
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารเที่ยง
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมผลงาน/กิจกรรมของบ้านพนาสวรรค์ ม.๔ ต.ห้วยหลวง อ.บ้านม่วง จ.สกลนคร
- เวลา ๑๖.๐๐ น. - เดินทางเข้าโรงแรมที่พักพื้นที่ จ.สกลนคร
- เวลา ๑๗.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น
- พักค้างคืนโรงแรมที่พัก จ.สกลนคร

วันอังคารที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ (บ้านโนนสุวรรณ อ.นิคมคำอุ่น จ.สกลนคร)

- เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. - เดินทางตรวจประเมินฯ ณ บ้านโนนสุวรรณ ม.๖ ต.สุวรรณคาม อ.นิคมคำอุ่น จ.สกลนคร กิจกรรมดังนี้
- ๑) นายอำเภอกล่าวต้อนรับและคณะกรรมการหมู่บ้าน(กม.) แนะนำตนเอง
 - ๒) คณะกรรมการตรวจประเมินฯ แนะนำตนเอง
 - ๓) ประธานคณะกรรมการตรวจประเมินฯ กล่าวพบปะพร้อมชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจประเมินฯ
 - ๔) คณะกรรมการหมู่บ้าน(กม.) นำเสนอผลงานของหมู่บ้าน
 - ๕) คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ซักถามประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งข้อเสนอแนะต่าง ๆ
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารเที่ยง
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมผลงาน/กิจกรรมของบ้านโนนสุวรรณ ม.๖ ต.สุวรรณคาม อ.นิคมคำอุ่น จ.สกลนคร
- เวลา ๑๖.๐๐ น. - เดินทางไป จ.มุกดาหาร เข้าโรงแรมที่พัก

/เวลา ๑๗.๐๐ น. ...

-๓-

เวลา ๑๗.๐๐ น.

- รับประทานอาหารเย็น
- พักค้างคืนโรงแรมที่พัก จ.มุกดาหาร

วันพุธที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ (บ้านปู่ อ.หนองสูง จ.มุกดาหาร)

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น.

- เดินทางตรวจประเมินฯ ณ บ้านปู่ ม.๕ ต.ภูวง อ.หนองสูง จ.มุกดาหาร กิจกรรม ดังนี้
 - ๑) นายอำเภอกล่าวต้อนรับและคณะกรรมการหมู่บ้าน(กม.) แนะนำตนเอง
 - ๒) คณะกรรมการตรวจประเมินฯ แนะนำตนเอง
 - ๓) ประธานคณะกรรมการตรวจประเมินฯ กล่าวพบปะพร้อมชี้แจง วัตถุประสงค์ของโครงการตรวจประเมินฯ
 - ๔) คณะกรรมการหมู่บ้าน(กม.) นำเสนอผลงานของหมู่บ้าน
 - ๕) คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ชักถามประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งข้อเสนอแนะต่าง ๆ

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- รับประทานอาหารเที่ยง

เวลา ๐๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมผลงาน/กิจกรรมของ บ้านปู่ ม.๕ ต.ภูวง อ.หนองสูง จ.มุกดาหาร

เวลา ๑๖.๐๐ น.

- เดินทางไป จ.นครพนม เข้าโรงแรมที่พัก

เวลา ๑๗.๐๐ น.

- รับประทานอาหารเย็น
- พักค้างคืนโรงแรมที่พัก จ.นครพนม

วันพฤหัสบดีที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ (บ้านนาราชควาย ม.๑๑ ต.นาราชควาย อ.เมืองฯ จ.นครพนม)

เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.

- รับประทานอาหารเช้า

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- เดินทางตรวจประเมินฯ ณ บ้านนาราชควาย ม.๑๑ ต.นาราชควาย อ.เมืองฯ จ.นครพนม กิจกรรม ดังนี้
 - ๑) นายอำเภอกล่าวต้อนรับและคณะกรรมการหมู่บ้าน(กม.) แนะนำตนเอง
 - ๒) คณะกรรมการตรวจประเมินฯ แนะนำตนเอง
 - ๓) ประธานคณะกรรมการตรวจประเมินฯ กล่าวพบปะพร้อมชี้แจง วัตถุประสงค์ของโครงการตรวจประเมินฯ
 - ๔) คณะกรรมการหมู่บ้าน(กม.) นำเสนอผลงานของหมู่บ้าน
 - ๕) คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ชักถามประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งข้อเสนอแนะต่าง ๆ

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- รับประทานอาหารเที่ยง

เวลา ๐๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมผลงาน/กิจกรรมของ บ้านนาราชควาย ม.๑๑ ต.นาราชควาย อ.เมืองฯ จ.นครพนม

เวลา ๑๖.๐๐ น.

- เดินทางเข้าโรงแรมที่พักพื้นที่ อ.เมืองฯ จ.นครพนม

เวลา ๑๗.๐๐ น.

- รับประทานอาหารเย็น
- พักค้างคืนโรงแรมที่พัก จ.นครพนม

/วันศุกร์ที่ ...

-๓-

วันศุกร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.

- รับประทานอาหารเช้า

เวลา ๐๘.๐๐ น.

- คณะกรรมการตรวจประเมินฯ เดินทางกลับบ้านพัก

เวลา ๑๘.๐๐ น.

- กลับถึงบ้านพักโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ ๑. กำหนดการ อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ฝ่ายเลขาฯ จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าทุกครั้ง

๒. เจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขาฯ ผู้ประสานงานส่วนกลาง ดังนี้

๑) นายราเชนทร์ กำเหนิดสิงห์ เจ้าหน้าที่งานปกครองชำนาญการ โทร ๐๖๓ - ๙๐๑๐๒๘๕

๒) นายวรวิทย์ อินไชยทอง เจ้าหน้าที่งานปกครองชำนาญการ โทร ๐๘๑ - ๖๙๐๐๕๘๙

หรือทางไลน์ I D Line หมายเลขโทรศัพท์ : 0816900589

๓. กิจกรรมการตรวจประเมินฯ

- จัดเวทีการแสดงต้อนรับ ✓

- สถานที่ตรวจประเมินผลงาน มีความเรียบร้อย ✓

- รักษาเวลาการนำเสนอผลงาน ไม่เกิน ๑ ชั่วโมง ✓

- จัดของฝาก ของที่ระลึก อาหารของคณะกรรมการเป็นอาหารประจำถิ่น เรียบง่าย ไม่สิ้นเปลือง ✓

แนวทางการจัดทำผลงานของหมู่บ้าน
ตามโครงการคัดเลือกหมู่บ้าน (บ้านสวย เมืองสุข) ประจำปี ๒๕๖๒

๑. ข้อมูลทั่วไปของหมู่บ้าน

- ๑.๑ ประวัติความเป็นมาของหมู่บ้านโดยสังเขป
- ๑.๒ สภาพทางภูมิศาสตร์
- ๑.๓ จำนวนประชากร อาชีพ รายได้
- ๑.๔ การวิเคราะห์ศักยภาพของหมู่บ้าน (จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค)
- ๑.๕ วิสัยทัศน์ของหมู่บ้าน
- ๑.๖ แผนพัฒนาหมู่บ้าน
- ๑.๖ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ใช้ในการวางแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาของหมู่บ้าน

๒. ข้อมูลของคณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการกลางหมู่บ้าน อพป.

- ๒.๑ ผังโครงสร้างของ กม. ที่มีภาพถ่ายและหมายเลขโทรศัพท์
- ๒.๒ การจัดโครงสร้างคณะกรรมการด้านต่าง ๆ
- ๒.๓ ข้อมูลพื้นฐานอื่น ๆ ของ กม. เช่น อายุเฉลี่ย อาชีพ ความสามารถพิเศษ เป็นต้น
- ๒.๔ ระเบียบหรือกฎกติกาของหมู่บ้าน
- ๒.๕ ข้อมูลเชิงสถิติที่เกี่ยวข้องย้อนหลัง ๒ ปี
 - ข้อมูลรายได้เฉลี่ยของประชาชนภายในหมู่บ้าน
 - ข้อมูลการประณีประนอมข้อพิพาทและจำนวนคดีความที่เกิดขึ้นในพื้นที่
 - ข้อมูลอุบัติเหตุทางถนนที่เกิดขึ้นในพื้นที่
- ๒.๖ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ผลการดำเนินงานของหมู่บ้าน (ย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปี)

๓.๑ ผลงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.)	น้ำหนักร้อยละ	๕๐
๓.๒ การมีส่วนร่วมของประชาชนในหมู่บ้าน	น้ำหนักร้อยละ	๒๐
๓.๓ นวัตกรรมของหมู่บ้าน	น้ำหนักร้อยละ	๒๐
๓.๔ ภาครัฐเครือข่ายในการทำงานของหมู่บ้าน	น้ำหนักร้อยละ	๑๐
๓.๕ การขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของรัฐบาล	น้ำหนักร้อยละ	๑๐

๔. ภาคผนวก

- ๔.๑ รางวัล ประกาศเกียรติคุณ
- ๔.๒ ภาพถ่ายกิจกรรม
- ๔.๓ เอกสารอ้างอิงอื่นๆ

หมายเหตุ: ให้จัดทำเอกสารผลงานหมู่บ้านที่ได้รับรางวัลจากการคัดเลือกทั้งในระดับอำเภอและระดับจังหวัด พร้อมบันทึกข้อมูลลงในแผ่น CD ส่งให้กรมการปกครอง หมู่บ้านละ ๑ ชุด

แบบประเมินผลการคัดเลือกหมู่บ้านดีเด่น (บ้านสวย เมืองสุข) ประจำปี 2562

บ้าน..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ที่	ประเด็นในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
1.	ผลการปฏิบัติงาน : การบริหารจัดการหมู่บ้านโดยกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) / คณะกรรมการกลางหมู่บ้าน อพป. หมู่บ้านมีการบริหารจัดการบ้านโดยใช้กลไกของคณะกรรมการผ่านคณะทำงานด้านต่าง ๆ เช่น ด้านอำนวยการ ด้านการปกครองและรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านแผนพัฒนา เป็นต้น	40		
2.	การมีส่วนร่วมของประชาชนในหมู่บ้านกับการทำงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ประชาชนในหมู่บ้านมีส่วนร่วมกับการทำงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ในการดำเนินการและกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การประชุมประจำเดือน กิจกรรมงานวัฒนธรรมประเพณี กระบวนการจัดทำแผนพัฒนา และรวมถึงการมีส่วนร่วมอื่นๆ ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาหมู่บ้าน เป็นต้น	20		
3.	การสร้างนวัตกรรม หรือความคิดริเริ่มใหม่ๆ เพื่อนำมาใช้ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาหมู่บ้านของคณะกรรมการหมู่บ้านและประชาชนในหมู่บ้าน ที่ กม. ร่วมกับชาวบ้านในการร่วมกันคิดและทำขึ้น หมู่บ้านมีการนำนวัตกรรมมาใช้ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาหมู่บ้านในด้านต่างๆ เช่น ด้านเศรษฐกิจ มีความคิดริเริ่มในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ในหมู่บ้านเพื่อสร้างรายได้ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค เป็นต้น	20		
4.	ภาคีเครือข่ายที่หมู่บ้านสามารถแสวงหาความร่วมมือหรือบูรณาการการทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาหมู่บ้าน หมู่บ้านได้รับความร่วมมือจากภาคีเครือข่ายต่างๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม โรงเรียนหรือสถานศึกษาในพื้นที่ เป็นต้น ในแก้ไขปัญหาและพัฒนาหมู่บ้าน	10		
5.	การขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของรัฐบาล โดยหมู่บ้านสามารถร่วมขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของรัฐบาลในหมู่บ้านได้อย่างเห็นผลเป็นรูปธรรมชัดเจน หมู่บ้านมีการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของรัฐบาลได้อย่างเห็นผลเป็นรูปธรรมชัดเจน เช่น มีการจัดกิจกรรมหรือการแสดงออกให้เห็นว่าปกป้องและเชิดชูสถาบันสำคัญของชาติ/มีการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ สามารถลดปัญหาข้อขัดแย้งในหมู่บ้าน/มีการจัดกิจกรรม หรือมีการดำเนินการในป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในหมู่บ้านได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการดำเนินการตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานราก ตาม "โครงการไทยนิยมยั่งยืน" ที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ขั้นตอนการดำเนินการ/มีการบริหารจัดการขยะภายในหมู่บ้าน เป็นต้น	10		
คะแนนรวม		100		

ลงชื่อ

(.....)

กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ : 1. ให้ใช้แบบประเมิน 1 ชุดต่อกรรมการ 1 คน

2. การคิดคะแนนให้นำคะแนนรวมของกรรมการแต่ละคนมารวมกันแล้วหารด้วยจำนวนกรรมการทั้งหมด

3. ในกรณีที่หมู่บ้านได้คะแนนเท่ากันหลายหมู่บ้าน และเป็นเหตุให้มีหมู่บ้านที่ได้รับรางวัลเกินกว่าจำนวนรางวัลที่กำหนด

ให้คณะกรรมการฯ ประชุมวินิจฉัยคัดเลือกหมู่บ้านที่ได้รับคะแนนเท่ากันให้เหลือจำนวนหมู่บ้านที่ได้รับรางวัลตามที่กำหนด

รายละเอียดแบบประเมินผลการคัดเลือกหมู่บ้านดีเด่น (บ้านสวย เมืองสุข) ประจำปี 2562

1. ผลการปฏิบัติงาน : การบริหารจัดการหมู่บ้านโดยกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) / คณะกรรมการกลางหมู่บ้าน อพป. ดังนี้ (คะแนนรวม 40 คะแนน)

1.1 ด้านอำนวยการ / ฝ่ายปกครอง เช่น มีสำนักงาน กม. หรือสถานที่สำหรับปฏิบัติงานของ กม. ที่สามารถใช้ในการติดต่อประสานงานและประชุมได้โดยสะดวก มีระบบการจัดการงานธุรการและเอกสารต่าง ๆ ของหมู่บ้านอย่างเป็นระบบ มีการจัดประชุม กม./คณะกรรมการกลางหมู่บ้าน อพป. อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในหมู่บ้าน การประสานงานและติดตามการทำงานของคณะทำงานด้านต่าง ๆ เป็นต้น

1.2 ด้านการปกครองและรักษาความสงบเรียบร้อย / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบเรียบร้อย เช่น การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การส่งเสริมหลักธรรมาภิบาลให้กับประชาชนในหมู่บ้าน การส่งเสริมให้ประชาชนปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ กติกา และข้อบังคับของหมู่บ้าน การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด การป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและอันตรายของหมู่บ้าน ส่งเสริมความเข้มแข็งของหมู่บ้าน การประนีประนอมข้อพิพาทของประชาชน การตรวจตรารักษาความสงบเรียบร้อย เป็นต้น

1.3 ด้านแผนพัฒนา / ฝ่ายพัฒนา เช่น มีการจัดเก็บและจัดทำข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ของหมู่บ้านอย่างเป็นระบบ และเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้ มีกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านตามปฏิทินจัดทำแผนประจำปี มีการประสานจัดทำโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาหมู่บ้านกับคณะทำงานด้านต่าง ๆ เป็นต้น

1.4 ด้านส่งเสริมเศรษฐกิจ / ฝ่ายการคลัง เช่น มีการขยายผลการดำเนินงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินในพื้นที่ มีการพัฒนาและส่งเสริมการประกอบอาชีพหลักและอาชีพเสริมตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สนับสนุนและส่งเสริม ผู้ด้อยโอกาสและผู้ว่างงานในหมู่บ้าน มีการบูรณาการกองทุนต่าง ๆ ในหมู่บ้าน โดยใช้กองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้านเป็นเครื่องมือ เป็นต้น

1.5 ด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และสาธารณสุข / ฝ่ายสวัสดิการและสังคม / ฝ่ายสาธารณสุข เช่น มีกิจกรรมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ มีการจัดสวัสดิการในหมู่บ้าน การอนุรักษ์และรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการจัดหมู่บ้านให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ และมีการปรับปรุงภูมิทัศน์หมู่บ้านให้สวยงาม มีการจัดการด้านสาธารณสุขที่ได้มาตรฐาน เป็นต้น

1.6 ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม / ฝ่ายศึกษาและวัฒนธรรม เช่น มีการส่งเสริมสนับสนุน การศึกษา แก่เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส ร่วมกิจกรรมสำคัญทางศาสนาอย่างสม่ำเสมอ ประพฤติตนตามหลักคำสอนของศาสนา ที่ตนนับถือ มีการสนับสนุนหรือมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น การอนุรักษ์ภูมิปัญญาชาวบ้าน หรือสามารถถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น

1.7 ด้านอื่น ๆ เช่น มีการจัดตั้งคณะทำงานเพิ่มขึ้นมากกว่า 6 ด้าน จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้คนทำความดี การเตรียมการรองรับประชาคมอาเซียน การสร้างภาคีเครือข่ายนอกหมู่บ้านเพื่อการพัฒนาหมู่บ้านให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน การสร้างทีมงานเยาวชนเพื่อส่งต่อการพัฒนาจากรุ่นสู่รุ่น เป็นต้น

2. การมีส่วนร่วมของประชาชนในหมู่บ้านกับการทำงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) (คะแนนรวม 20 คะแนน)

2.1 มีการมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ครบทุกกลุ่ม ทุกองค์กรในหมู่บ้าน เช่น ผู้แทนคุ้มบ้าน/กลุ่มบ้าน/เขตบ้าน/ผู้แทนกลุ่มอาชีพ ต่างๆ เช่น ทำนา ทำสวน ทำไร่ รับจ้าง ประมงฯ และผู้แทนกลุ่มกิจกรรม เช่น กลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ เด็ก เยาวชน เป็นต้น

2.2 ในการประชุมประจำเดือนประชาชนในหมู่บ้านที่อาศัยอยู่จริงได้เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังข้อราชการและปรึกษาหารือ รวมทั้งแลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ

2.3 ประชาชนในหมู่บ้านเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านทุกขั้นตอน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดเก็บข้อมูลครัวเรือนและข้อมูลหมู่บ้านเพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน

2.4 ประชาชนในหมู่บ้านเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ส่วนราชการแจ้งให้หมู่บ้านจัดขึ้น เช่น การจัดกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ การประชุมประชาคมค้นหาผู้มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับยาเสพติด เป็นต้น

2.5 ประชาชนในหมู่บ้านเข้าร่วมในกิจกรรมงานวัฒนธรรมประเพณี ที่ตั้งหมู่บ้านจัดขึ้น เช่น วันเข้าพรรษา ออกพรรษา ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีลอยกระทง เป็นต้น

2.6 ประชาชนในหมู่บ้านให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาที่เป็นประเด็นปัญหาสำคัญของหมู่บ้านร่วมกับคณะกรรมการหมู่บ้าน เช่น การแก้ไขปัญหาหนี้สิน ยาเสพติดที่ดินทำกิน การจัดการปัญหาขยะ การขุดลอกคูคลองที่ตื้นเขินให้สามารถเก็บกักน้ำไว้เพื่ออุปโภค บริโภค การลดการใช้สารเคมีในการผลิต เป็นต้น

2.7 ประชาชนในหมู่บ้านให้ความร่วมมือในการพัฒนาหมู่บ้านร่วมกับคณะกรรมการหมู่บ้าน เช่น การทำความสะอาดถนน การลอกท่อระบายน้ำ การจัดเก็บข้อมูลครัวเรือนเพื่อนำไปวางแผนพัฒนาหมู่บ้าน การกำจัดลูกน้ำยุงลาย การดูแลเด็ก คนชรา และผู้ด้อยโอกาสในหมู่บ้าน การร่วมกันดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของหมู่บ้าน การสร้างอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้ การลดต้นทุนการผลิต การสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผลิตภัณฑ์ของหมู่บ้าน เป็นต้น

2.8 การมีส่วนร่วมด้านอื่นๆ นอกเหนือจาก 2.1-2.7 ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาหมู่บ้าน

3. การสร้างนวัตกรรม หรือความคิดริเริ่มใหม่ๆ เพื่อนำมาใช้ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาหมู่บ้านของคณะกรรมการหมู่บ้านและประชาชนในหมู่บ้านที่ กม. ร่วมกับชาวบ้านร่วมกันคิดและทำขึ้น (คะแนนรวม 20 คะแนน)

3.1 ด้านเศรษฐกิจ เช่น มีความคิดริเริ่มในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ในหมู่บ้านเพื่อสร้างรายได้ การลดต้นทุนการผลิต การหารายได้เข้ากองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน การแก้ไขปัญหาหนี้สินของคนในหมู่บ้าน การจัดให้มีสถานที่จำหน่ายสินค้าพื้นบ้านในหมู่บ้าน การบริหารจัดการขยะเพื่อเปลี่ยนเป็นรายได้ของประชาชน เป็นต้น

3.2 ด้านสังคม เช่น มีความคิดริเริ่มในการสร้างกฎกติกาการอยู่ร่วมกันที่ชาวบ้านในหมู่บ้านยอมรับ แนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดคนนอกเหนือจากแนวทางที่ราชการกำหนด การสร้างความปรองดองสมานฉันท์ การพัฒนาศักยภาพคนทุกกลุ่มวัยในหมู่บ้าน เพื่อดึงศักยภาพมาใช้ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาหมู่บ้าน การอนุรักษ์ฟื้นฟูภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้าน เป็นต้น

3.3 ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น มีความคิดริเริ่มในการอนุรักษ์และฟื้นฟูป่าที่อยู่ในเขตหมู่บ้าน การใช้พลังงานทดแทน การบริหารจัดการขยะ การพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค การช่วยแก้ไขปัญหาลิเกอรันในบริบทของหมู่บ้าน เป็นต้น

3.4 ด้านการเมืองการปกครอง เช่น การสร้างเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อสร้างความรักความสามัคคีระหว่างผู้ปกครองท้องที่และสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การมีเวทีพูดคุยเพื่อปรึกษาหารือและเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนพัฒนาหมู่บ้าน (การสร้างประชาธิปไตยขั้นพื้นฐาน) การไกล่เกลี่ยประณอมข้อพิพาทที่เกิดขึ้นเพื่อลดปัญหาข้อขัดแย้ง เป็นต้น

3.5 ด้านอื่นๆ นอกจากข้อ 3.1-3.4 ที่เป็นความคิดริเริ่มของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) หรือประชาชนในหมู่บ้านที่นำมาใช้ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาหมู่บ้านได้ประสบความสำเร็จเห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม

4. ภาควิชาที่หมู่บ้านสามารถแสวงหาความร่วมมือหรือบูรณาการการทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาหมู่บ้าน คะแนนรวม (10) คะแนน

4.1 ราชการส่วนกลาง เช่น สามารถประสานความร่วมมือกับราชการส่วนกลาง เช่น กระทรวง หรือกรมต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาหมู่บ้านได้อย่างเห็นผลเป็นรูปธรรมชัดเจน เป็นต้น

4.2 ราชการส่วนภูมิภาค เช่น สามารถประสานความร่วมมือหรือบูรณาการการทำงานร่วมกับจังหวัด อำเภอ ได้อย่างมีประสิทธิภาพเห็นผลเป็นรูปธรรมชัดเจน เป็นต้น

4.3 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น สามารถประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ (องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ) เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาหมู่บ้านได้อย่างเห็นผลเป็นรูปธรรมชัดเจน เป็นต้น

4.4 ภาคเอกชน เช่น สามารถประสานการปฏิบัติกับภาคธุรกิจเอกชนทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่ให้เข้ามาร่วมแก้ไขและพัฒนาหมู่บ้านได้อย่างเห็นผลเป็นรูปธรรมชัดเจน เป็นต้น

4.5 ภาคประชาสังคม เช่น มีประสานการปฏิบัติ หรือร่วมมือทำงานกับภาคประชาสังคมในประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้อง และเกิดรูปธรรมในการดำเนินการ เป็นต้น

4.6 ศาสนาและองค์กรทางศาสนา มีการทำนุบำรุงศาสนาและองค์กรทางศาสนาเพื่อเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจ หรือศูนย์รวมใจของคนในหมู่บ้านโดยสามารถประสานการปฏิบัติระหว่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพเห็นผลอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน เป็นต้น

4.7 โรงเรียนหรือสถานศึกษาในพื้นที่ เช่น มีการให้ความร่วมมือช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานระหว่างบ้านและโรงเรียนหรือสถานศึกษาในพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ และเกิดรูปธรรมในการทำงาน เป็นต้น

4.8 อื่นๆ นอกจากข้อ 4.1-4.7

5. การขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของรัฐบาล โดยหมู่บ้านสามารถร่วมขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของรัฐบาลในหมู่บ้านได้อย่างเห็นผลเป็นรูปธรรมชัดเจน (คะแนนรวม 10 คะแนน) ดังนี้

5.1 การเชิดชูสถาบันสำคัญของชาติ เช่น มีการจัดกิจกรรมหรือการแสดงออกให้เห็นว่าปกป้องและเชิดชูสถาบันสำคัญของชาติ เป็นต้น

5.2 การสร้างความปรองดองสมานฉันท์ เช่น สามารถลดปัญหาข้อขัดแย้ง ให้ความเป็นธรรม ให้ความเป็นธรรมให้เกิดความปรองดองสมานฉันท์ให้แก่ประชาชนในหมู่บ้านทุกกลุ่มได้อย่างเห็นผลเป็นรูปธรรม เป็นต้น

5.3 การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น มีกิจกรรมหรือการจัดกิจกรรม หรือการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ หรือสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในหมู่บ้านได้อย่างเป็นรูปธรรม เป็นต้น

5.4 การขับเคลื่อนการดำเนินการตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากตาม "โครงการไทยนิยมยั่งยืน" เช่น มีการดำเนินการตามโครงการตามหลักเกณฑ์ขั้นตอนการดำเนินโครงการในคู่มือให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน ไม่มีปัญหาการร้องเรียนการทุจริตของผู้ใหญ่บ้าน และคณะกรรมการที่รับผิดชอบและประโยชน์ที่หมู่บ้านได้รับ สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในหมู่บ้านได้หรือไม่

5.5 การก้ำจัดขยะ เช่น หมู่บ้านมีการบริหารจัดการขยะจนไม่ต้องให้หน่วยงานภายนอกเข้ามาจัดเก็บ และสามารถสร้างรายได้ให้แก่คนในหมู่บ้านได้อีกทางหนึ่ง เป็นต้น

5.6 นโยบายอื่นๆ ของรัฐบาล