

ด่วนที่สุด  
ที่ สน ๐๐๑๘.๑/๒๕๖๒



ศาลากลางจังหวัดสกลนคร  
ถนนศูนย์ราชการ ถนน ๔๗๐๐๐

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งการอนุมัติให้ข้าราชการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

เรียน นายอำเภอสุมาลัย และนายอำเภอเต่างอย

อ้างถึง ๑. หนังสือที่ว่าการอำเภอสุมาลัย ที่ สน ๐๗๑๘/๒๗๙๒ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

๒. หนังสือที่ว่าการอำเภอเต่างอย ที่ สน ๑๓๑๘/๑๗๑๓ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๕.๓/๒๗๙๑๒

ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่อำเภอสุมาลัย และอำเภอเต่างอย แจ้งว่าข้าราชการสังกัดกรมการปกครอง จำนวน ๕ ราย ขออนุญาตเดินทางไปราชการต่างประเทศ เพื่อเข้าร่วมโครงการศูนย์ศึกษาพัฒนาการสิทธิมนตรีที่สูง เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในพื้นที่ ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว นั้น

จังหวัดสกลนคร ได้รับแจ้งจากการปกครองว่า ปลัดกระทรวงมหาดไทยได้โปรดอนุมัติให้ ข้าราชการฯ จำนวน ๕ ราย ดังกล่าว เดินทางไปราชการต่างประเทศตามที่ระบุข้างต้น จึงขอความร่วมมืออำเภอ แจ้งข้าราชการที่ได้รับอนุมัติทราบ พร้อมทั้งส่งรายงานผลการเดินทาง (Progress report) หลังจากเดินทางกลับมา ปฏิบัติราชการแล้ว ให้จังหวัดสกลนครทราบ ภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ เพื่อแจ้งให้กรรมการปกครองทราบ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

✓  
๗๐๐

(นายไชยวัฒน์ จุนถิระพงศ์)  
ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด  
กลุ่มงานปกครอง  
โทร. ๐-๔๗๑๑-๑๔๑๑

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



<input checked="" type="radio"/> บ. (✓)	<input type="radio"/> ผ. ( )
<input type="radio"/> ภ. ( )	<input type="radio"/> ภ. ( )
<input type="radio"/> ภ. ( )	<input type="radio"/> ภ. ( )
เลขที่..... ๕๒๐๕	
วันที่..... ๖๖ ต.ค. ๒๕๖๗	
เวลา.....	

ด่วนที่สุด  
ที่ มท ๐๓๐๔.๓/๘๙๑๖

กรมการปกครอง  
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๖๖ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งการอนุมัติให้ข้าราชการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสกลนคร ที่ สน ๐๐๑๔.๑/๒๔๗๙๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการเดินทางไปราชการต่างประเทศ (Progress report) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัดสกลนครได้ขออนุมัติให้ข้าราชการกรมการปกครองจำนวน ๕ ราย เดินทางไปราชการต่างประเทศ เพื่อเข้าร่วมโครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาสิทธิ公民ที่สูง เพื่อแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในพื้นที่ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมการปกครองได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า ปลัดกระทรวงมหาดไทยได้โปรดอนุมัติให้ข้าราชการฯ จำนวน ๕ รายดังกล่าว เดินทางไปราชการต่างประเทศตามที่ระบุข้างต้นแล้ว จึงขอความร่วมมือ จังหวัดสกลนคร แจ้งข้าราชการที่ได้รับอนุมัติทราบ พร้อมทั้งโปรดส่งรายงานผลการเดินทาง (Progress report) ให้กรมการปกครอง ภายใน ๗ วัน หลังจากเดินทางกลับมาปฏิบัติราชการแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายศักดิ์ฤทธิ์ สลักษณ์  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมการปกครอง

กองวิชาการและแผนงาน  
กลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์  
โทร ๐-๒๒๒๒๒๒-๖๒๐๔



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการต่างประเทศ กลุ่มงานกิจการต่างประเทศ โทร. ๐ ๒๒๒๕๙๑๘๘๘ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒  
ที่ มท ๐๒๐๔.๑/ ๙๗๙๗

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศ

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

จ้าวเมืองผู้ดีราชอาณาจักรไทย

จังหวัดเชียงใหม่

วันที่ ๑๗ ต.ค. ๒๕๖๒

เลขที่ 20727

หน้า ๑

ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒

เสนอเพื่อโปรด

ข้อพิจารณา/คำสั่งเพิ่มเติม  
(ผู้ผ่านเรื่อง)

- |                                      |                                  |
|--------------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ทราบ        | <input type="checkbox"/> อนุมัติ |
| <input type="checkbox"/> ผ่านเรื่อง  | <input type="checkbox"/> อนุญาต  |
| <input type="checkbox"/> ลงนาม       | <input type="checkbox"/> สั่งการ |
| <input type="checkbox"/> ให้ความเห็น | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ  |

ความเห็นเจ้าหน้าที่ (ถ้ามี)

ปค. เสนอขออนุมัติให้ ๑) พันจ่าอากาศเอก พูนสุข ทะแพงพันธ์ นอ. กุสุมาลย์ ๒) นายวชิรินทร์ รื่นสวิล นอ. เต่างอย ๓) นายสุโขติ กาญจนกุล ปลัดอำเภอเต่างอย ๔) จ่าเอก เกรียงศักดิ์ จอดนกอก ปลัดอำเภอ ปค. อ.กุสุมาลย์ และ ๕) นายสุนทร บุญจรงรักษ์ ปลัดอำเภอ ปค. อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร เดินทางไปราชการต่างประเทศ ณ สปป.ลาว ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๐ ต.ค. ๒๕๖๒ เพื่อแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และนำความรู้มาประยุกต์มาใช้ในพื้นที่ โดยโครงการพัฒนาที่ดิน มูลนิธิชัยพัฒนา บ้านกุงศรี ต.นาเพียง อ.กุสุมาลย์ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๕ ข้อ ๓ (๓) กำหนดให้ ปมท.สังกัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการต่างประเทศของข้าราชการและลูกจ้าง ทุกตำแหน่งในสังกัด มท.

ทท.สป. พิจารณาแล้วเห็นควรอนุมัติให้ข้าราชการ จำนวน ๕ ราย ดังกล่าว เดินทางไปราชการต่างประเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๑๗/๒๕๖๒

(นายชัยชัย แสงอินทร์)

ผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ สป.

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> ทราบ      | <input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ |
| <input type="checkbox"/> ลงนามแล้ว | <input type="checkbox"/> อนุญาต             |
| <input type="checkbox"/> เห็นชอบ   | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ             |

นายสมคิด จันทร์ฤทธิ์ ๑๗/๒๕๖๒  
(นายสมคิด จันทร์ฤทธิ์)  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการต่างประเทศ  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

## แบบรายงานการเดินทางไปราชการต่างประเทศ (Progress Report)

1. นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... เดินทางไปราชการ  
ต่างประเทศ ณ ประเทศไทย..... ระหว่างวันที่.....
2. สถานที่ซึ่งเดินทางไประหว่างการเดินทางไปในครั้งนี้
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
3. วัตถุประสงค์ในการเดินทางไปราชการในครั้งนี้
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
4. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
5. ปัญหาอุปสรรคในการเดินทาง
  - 1) .....
  - 2) .....
6. สิ่งที่คาดว่าจะเกิดประโยชน์แก่ทางราชการคือ.....
7. ข้อสังเกตจากการเดินทางไปราชการในครั้งนี้.....

## แบบรายงานการเดินทางไปราชการต่างประเทศ (Progress Report)

1. นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... เดินทางไปราชการ  
ต่างประเทศ ณ ประเทศ ..... ระหว่างวันที่ .....
2. สถานที่ซึ่งเดินทางไประหว่างการเดินทางไปในครั้งนี้
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
3. วัตถุประสงค์ในการเดินทางไปราชการในครั้งนี้
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
4. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
5. ปัญหาอุปสรรคในการเดินทาง
  - 1) .....
  - 2) .....
6. สิ่งที่คาดว่าจะเกิดประโยชน์แก่ทางราชการคือ.....
7. ข้อสังเกตจากการเดินทางไปราชการในครั้งนี้.....