

ด่วนที่สุด



ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๒๕๖๒

ศาลากลางจังหวัดสงขลา
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การรวบรวมข้อมูลการดำเนินกิจกรรมของเหล่ากาชาดจังหวัด/กิ่งกาชาดอำเภอ

เรียน นายกเหล่ากาชาดจังหวัดสงขลา นายกกิ่งกาชาดอำเภอสว้างแดนดิน นายกกิ่งกาชาดอำเภอมารินวาส และนายกกิ่งกาชาดอำเภอมารินวาส

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือกรรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๑.๑/ว๒๕๖๓๕ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

ด้วยสภากาชาดไทย กำหนดจัดงานกาชาด ประจำปี ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ สวนลุมพินี ซึ่งกรรมการปกครองได้เข้าร่วมออกปฏิบัติงานกาชาดในครั้งนี้ด้วย โดยได้จัดกิจกรรมด้านต่าง ๆ อาทิ ด้านการทะเบียนและบัตร การให้บริการจองซื้อสกุล การจดทะเบียนสมรส การตรวจสอบคัดกรองรายการทะเบียนสมรสและทะเบียนการหย่า การรับแจ้งบริจาคอวัยวะ งานศูนย์ดำรงธรรม การรับแจ้งการทำบัตรประจำตัวประชาชนผู้ป่วยติดเตียง การคัดกรองเอกสารทางการแพทย์ฉบับภาษาอังกฤษ การแสดงดนตรีของสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน การจัดกิจกรรมบันเทิงและมอบของรางวัลให้กับผู้ร่วมกิจกรรม การประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ บทบาทภารกิจกรรมการปกครอง รวมทั้งการประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรมสภากาชาดไทยในด้านต่าง ๆ ของเหล่ากาชาดจังหวัด/กิ่งกาชาดอำเภอ

เพื่อให้การจัดงานกาชาดกรรมการปกครองเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จังหวัดสงขลาจึงขอความร่วมมือเหล่ากาชาดจังหวัดสงขลา กิ่งกาชาดอำเภอสว้างแดนดิน กิ่งกาชาดอำเภอมารินวาส และกิ่งกาชาดอำเภอมารินวาส ได้รวบรวมข้อมูลการดำเนินกิจกรรมของเหล่ากาชาดจังหวัด/กิ่งกาชาดอำเภอ พร้อมภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหวประกอบคำบรรยาย ส่งให้ที่ทำการปกครองจังหวัดสงขลา หรือทาง e-mail umakarn1989@gmail.com ภายในวันพุธที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายไชยวัฒน์ จุนถิระพงศ์)
ปลัดจังหวัดสงขลา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๒-๗๑๑๔๖๑, ๗๑๖๖๓๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

แบบการรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของเหล่ากาชาดจังหวัด/กิ่งกาชาดอำเภอ

จังหวัด/อำเภอ.....

(ข้อมูลตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)

พ.ศ.	กิจกรรม	รายละเอียด	ภาพกิจกรรม		หมายเหตุ
			ภาพนิ่ง	ภาพเคลื่อนไหว	
	๑. งานด้านการบรรเทาทุกข์และสังคมสงเคราะห์				
	๑.๑ การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ				
	- จำนวน.....ครั้ง				
	- จำนวน.....คน				
	๑.๒ การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส				
	- จำนวน.....ครั้ง				
	- จำนวน.....คน				
	๑.๓ การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต				
	- จำนวน.....ครั้ง				
	- จำนวน.....คน				
	๒. ด้านการหารายได้				
	๒.๑ เชิญชวนผู้บริจาค				
	- จำนวนเงิน.....บาท				
	- จำนวนสิ่งของ.....รายการ				
	๒.๒ การออกร้านกาชาด				
	- ร้านกาชาดส่วนกลาง.....ครั้ง				
	- ร้านกาชาดจังหวัด.....ครั้ง				
	- ร้านกาชาดอำเภอ.....ครั้ง				

พ.ศ.	กิจกรรม	รายละเอียด	ภาพกิจกรรม		หมายเหตุ
			ภาพนิ่ง	ภาพเคลื่อนไหว	
	๒.๓ เชิญชวนผู้สมัครเป็นสมาชิกใหม่ - สมาชิกกิตติมศักดิ์.....ราย - สมาชิกสามัญ.....ราย				
	๓. ด้านการประชาสัมพันธ์ - เชิญชวนให้สมัครจากโลโก้.....ราย - เชิญชวนให้สมัครจากเงิน.....บาท - เผยแพร่กิจกรรมของเหล่ากาชาด.....ครั้ง				
	๔. ด้านกิจกรรมทั่วไป ๔.๑ ร่วมประชุม/รัฐพิธี - จำนวน.....ครั้ง ๔.๒ กิจกรรมงานโครงการต่าง ๆ - จำนวน.....ครั้ง ๔.๓ รับบริจาค - ดวงตา.....ราย - อวัยวะ.....ราย - ร่างกาย.....ราย				
	๕. ด้านการรับบริจาคโลหิต - จำนวน.....ครั้ง - ผู้บริจาคโลหิต.....คน - จำนวนโลหิต.....CC.				

พ.ศ.	กิจกรรม	รายละเอียด	ภาพกิจกรรม		หมายเหตุ
			ภาพนิ่ง	ภาพเคลื่อนไหว	
	๖. ด้านการฝึกอบรมโครงการจิตอาสา และอาสาสมัครสภากาชาดไทย - จำนวน.....ครั้ง - จำนวน.....คน				

หมายเหตุ ขอให้รวบรวมข้อมูลเป็นเอกสาร พร้อมภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหวประกอบคำบรรยาย ส่งให้กรมการปกครอง
 หรือทาง e-mail st99dopa@gmail.com ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒