



ที่ สน ๐๐๑๘.๑/๕๙๗

ศาลากลางจังหวัดสกลนคร

ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๕ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง การส่งคืนบัตรเสียและบัตรที่ต้องส่งคืนส่วนกลาง

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และปลัดเทศบาลนครสกลนคร

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสกลนคร ที่ สน ๐๐๑๘.๑/๑๓๕๗๓ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายละเอียดจำนวนบัตรที่ต้องส่งคืนส่วนกลางรายสำนักทะเบียน จำนวน ๑ ชุด
๒. ตัวอย่างหนังสือนำส่งคืนบัตรเสียและบัตรที่ต้องส่งคืนส่วนกลาง จำนวน ๑ ชุด
๓. ขั้นตอนการใช้งานระบบโปรแกรมปฏิบัติงานบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดสกลนครได้แจ้งมาตรการการบริหารการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) โดยให้อำเภอและเทศบาล ส่งคืนบัตรเสียและบัตรที่ระบบโปรแกรมกำหนดให้ต้องส่งคืนส่วนกลางเพื่อดำเนินการเรียกร้องความชำรุดบกพร่องของวัสดุและเป็นการป้องกันการนำบัตรไปกระทำการทุจริตอันส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของประเทศ นั้น

กรมการปกครองแจ้งว่า ได้ตรวจสอบข้อมูลจากระบบโปรแกรมปฏิบัติงานบัตรประจำตัวประชาชนพบว่า สำนักทะเบียนบางแห่งละเลยไม่ปฏิบัติตามมาตรการการบริหารการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) โดยไม่ส่งคืนบัตรเสียและบัตรที่ต้องส่งคืนส่วนกลาง รวมทั้งมีบัตรที่อยู่ในสถานะบัตรดีพร้อมใช้ที่ไม่ใช่บัตรที่เบิกใช้งานกล่องปัจจุบันค้างอยู่ในระบบจำนวนมาก ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ จึงให้อำเภอและเทศบาล ดำเนินการ ดังนี้

๑. การส่งคืนบัตรเสียและบัตรที่ต้องส่งคืนส่วนกลาง

๑.๑ ให้เร่งรัดดำเนินการตรวจสอบ บันทึกรับคืนในระบบโปรแกรมควบคุมการเบิกจ่าย-รับคืนบัตร และจัดส่งบัตรเสียและบัตรที่ระบบโปรแกรมกำหนดให้ต้องส่งคืนส่วนกลางที่ค้างอยู่ ณ สำนักงานทะเบียน ให้กับศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ โดยกำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ส่งคืนบัตรให้ถูกต้อง ครบถ้วน รัดกุม และมีให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ทั้งนี้ ให้บรรจุบัตรเสียและบัตรที่ต้องส่งคืนส่วนกลางลงถุงใส่บัตรแล้วเขียนข้อความว่า “บัตรเสียและบัตรที่ต้องส่งคืนส่วนกลางของสำนักงานทะเบียน.....รหัสสำนักทะเบียน..... ส่งคืนเมื่อ..... (ระบุวันเดือนปีที่ส่งคืน)”

๑.๒ หากไม่สามารถส่งคืนบัตรได้ครบถ้วนตามจำนวนและรายการที่ปรากฏในใบรายการตรวจสอบบัตรคงเหลือที่อยู่ในความดูแลของสำนักทะเบียน ให้บันทึกรับคืนในกรณี “ไม่มีบัตร” ให้อำเภอและเทศบาลมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการแจ้งความลงบันทึกประจำวันต่อพนักงานสอบสวน แห่งท้องที่โดยระบุหมายเลขกำกับบัตรดังกล่าวไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ ให้แนบสำเนาเอกสารรายงานประจำวันรับแจ้งเอกสารหายและชี้แจงเหตุผลการไม่มีตัวบัตรส่งคืนไปพร้อมหนังสือนำส่งคืนตัวบัตรตามตัวอย่างหนังสือ นำส่งคืนบัตรตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

/ ๒. การส่งคืนบัตร...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๒. การส่งคืนบัตรที่อยู่ในสถานะบัตรดีพร้อมใช้ที่ไม่สามารถผลิตบัตรได้

๒.๑ ให้ตรวจสอบบัตรที่อยู่ในสถานะบัตรดีพร้อมใช้ ในระบบโปรแกรมควบคุม

การเบิกจ่าย-รับคืนบัตร หากมีบัตรที่อยู่ในสถานะบัตรดีพร้อมใช้ที่ไม่ใช่บัตรที่เบิกใช้งานกล่องปัจจุบัน ให้ตรวจสอบว่ามีตัวบัตรอยู่หรือไม่ หากพบตัวบัตรให้ทำการจำหน่ายบัตรด้วยระบบโปรแกรมการอายัดและจำหน่ายบัตรประจำตัวประชาชนแล้วบันทึกการรับคืนในระบบโปรแกรมควบคุมการเบิกจ่าย-รับคืนบัตรและรวบรวมส่งให้ศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัดตามแนวทางข้อ ๑.๑ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓

๒.๒ หากตรวจสอบค้นหาด้วยความรอบคอบแล้วไม่พบตัวบัตร ให้ดำเนินการดังนี้

๑) บันทึกข้อมูลบัตรดีพร้อมใช้สูญหายในระบบโปรแกรมควบคุมการเบิกจ่าย-รับคืนบัตร

๒) มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการแจ้งความลงบันทึกประจำวัน

ต่อพนักงานสอบสวนแห่งท้องที่โดยระบุหมายเลขกำกับบัตรที่สูญหายดังกล่าวไว้เป็นหลักฐาน

๓) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ทราบเหตุแห่งการสูญหาย

ผู้ที่ต้องมีส่วนรับผิดชอบต่อการสูญหายดังกล่าวและมีพฤติการณ์อันควรดำเนินการทางวินัยกับผู้ใดหรือไม่ อย่างไร แล้วรายงานจังหวัดทราบ เพื่อพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่แล้วรายงานให้กรมการปกครองทราบ โดยให้แนบสำเนารายงานการตรวจสอบข้อเท็จจริง สำเนาเอกสารรายงานประจำวันรับแจ้งเอกสารหาย ทั้งนี้ หากพบว่าเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของรัฐผู้ใดนำตัวบัตรไปใช้ในทางทุจริตซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรง ต่อทางราชการ ตลอดจนภาพลักษณ์ของหน่วยงานราชการ ต้องพิจารณาโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงและ ถ้าผลการสอบสวนข้อเท็จจริงปรากฏชัดว่ามีส่วนร่วมกระทำความผิด ไม่ว่าจะเป็นตัวการ ผู้ใช้หรือ ผู้สนับสนุน ให้ดำเนินคดีอาญากับผู้กระทำความผิดทุกคนในทุกข้อหาความผิดที่ปรากฏด้วย

๓. การตรวจสอบบัตร การบันทึกการรับคืนบัตร การจำหน่ายบัตร และการบันทึกข้อมูลบัตรดีพร้อมใช้สูญหาย มีรายละเอียดขั้นตอนตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ หากมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการให้ประสาน ส่วนบัตรประจำตัวประชาชน สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๗๙๑-๗๖๖๗

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนุภาพ รอดขวัญ ยอดกระบี่)
นายอำเภอเมืองสกลนคร รักษาการแทน
ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานปกครอง
โทร ๐-๔๒๗๑-๑๔๖๑

บัญชีรายละเอียดจำนวนบัตรที่ต้องส่งคืนส่วนกลางรายสำนักทะเบียน
กรุงเทพมหานคร

ที่	สำนักทะเบียน	จำนวนบัตรที่ต้องส่งคืนส่วนกลาง (บัตร)						บัตรที่พร้อมใช้ ที่ไม่สามารถ ผลิตบัตรได้
		บัตร chip เสีย (รหัส ๑)	บัตร chip บวม (รหัส ๒๐)	บัตรชำรุด (รหัส ๘๒)	บัตรเสีย (รหัส ๘๓)	บัตรเสีย (รหัส ๘๖)	บัตรเสียจากวัสดุ (รหัส ๘๗)	
๑	ท้องถื่นเขตพระนคร	๑	-	๕๑	๘	-	๓๓	-
๒	ท้องถื่นเขตดุสิต	-	๑	-	๒๓	-	-	-
๓	ท้องถื่นเขตหนองจอก	-	-	-	-	-	-	๕
๔	ท้องถื่นเขตบางรัก	๑	-	๒	๒๘	-	๙	๗๗
๕	ท้องถื่นเขตบางเขน	-	-	๘	๘๙	-	๑๒	-
๖	ท้องถื่นเขตบางกะปิ	๒	-	๓๒	๖๘	-	๔๐	๗
๗	ท้องถื่นเขตปทุมวัน	-	-	-	๒๓	-	-	๓
๘	ท้องถื่นเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย	-	-	๑๐๐	๑	-	๑๕	-
๙	ท้องถื่นเขตพระโขนง	-	-	-	-	-	-	๗
๑๐	ท้องถื่นเขตมีนบุรี	๒	-	๘๕	๕	-	๖๑	-
๑๑	ท้องถื่นเขตลาดกระบัง	๒	-	-	๒๓	-	-	-
๑๒	ท้องถื่นเขตยานนาวา	-	-	-	๕	-	-	-
๑๓	ท้องถื่นเขตสัมพันธวงศ์	-	-	-	๑๓	-	-	๑
๑๔	ท้องถื่นเขตพญาไท	-	๒	-	๙	-	-	-
๑๕	ท้องถื่นเขตธนบุรี	-	-	๔๘	๔	-	๑๗	-
๑๖	ท้องถื่นเขตบางกอกใหญ่	๑	๒	-	๖	-	-	-
๑๗	ท้องถื่นเขตห้วยขวาง	-	-	-	๘	-	-	๗
๑๘	ท้องถื่นเขตคลองสาน	-	-	-	๑	-	-	-
๑๙	ท้องถื่นเขตคลองจั่น	-	-	-	๙	-	-	๔๑
๒๐	ท้องถื่นเขตบางกอกน้อย	-	-	๖	๑๗	-	๙	๑
๒๑	ท้องถื่นเขตบางขุนเทียน	๑	-	๑	๑๐	-	-	๔
๒๒	ท้องถื่นเขตภาษีเจริญ	-	-	๓	๑๗	-	๙	-
๒๓	ท้องถื่นเขตหนองแขม	-	-	-	๔	-	-	-
๒๔	ท้องถื่นเขตราชบุรีบูรณะ	-	-	๒	๘๑	-	๓	-
๒๕	ท้องถื่นเขตบางพลัด	-	๑	-	-	-	-	-
๒๖	ท้องถื่นเขตดินแดง	๑	-	-	๗๖	-	-	๑
๒๗	ท้องถื่นเขตบึงกุ่ม	-	-	-	๔	-	-	-
๒๘	ท้องถื่นเขตสาทร	-	-	-	๑	-	๓	-
๒๙	ท้องถื่นเขตบางซื่อ	-	-	๑	๑๖	-	-	-
๓๐	ท้องถื่นเขตจตุจักร	๑	-	๗๙	๔๐	-	๑๒	๑
๓๑	ท้องถื่นเขตบางคอแหลม	-	๒	-	๑๒	-	-	-
๓๒	ท้องถื่นเขตประเวศ	-	-	-	๓	-	๒	๒
๓๓	ท้องถื่นเขตคลองเตย	๒	-	-	๗	-	-	-
๓๔	ท้องถื่นเขตสวนหลวง	-	๑	-	-	-	-	-

ที่	สำนักทะเบียน	จำนวนบัตรที่ต้องส่งคืนส่วนกลาง (บัตร)						บัตรดีพร้อมใช้
		บัตร chip เสีย (รหัส ๑)	บัตร chip บวม (รหัส ๒๐)	บัตรชำรุด (รหัส ๘๒)	บัตรเสีย (รหัส ๘๓)	บัตรเสีย (รหัส ๘๖)	บัตรเสียจากวัสดุ (รหัส ๘๗)	ที่ไม่สามารถ ผลิตบัตรได้
๕๒๙	อำเภอสุวรรณภูมิ	๑	-	-	๑๓	-	-	-
๕๓๐	อำเภอเมืองสรวง	-	-	-	-	-	-	-
๕๓๑	อำเภอพนทราย	-	-	๑๐	-	-	๓	-
๕๓๒	อำเภออาจสามารถ	๒	-	๑๕	๒๖	-	๔	-
๕๓๓	อำเภอเมยวดี	-	-	๑	๕	-	๒	-
๕๓๔	อำเภอศรีสมเด็จ	-	-	๑๐	-	-	๓	-
๕๓๕	อำเภอจังหาร	-	-	-	๑๐	-	๔	-
๕๓๖	อำเภอเชียงขวัญ	-	-	๖	-	-	๕	-
๕๓๗	อำเภอหนองฮี	-	-	-	-	-	-	-
๕๓๘	อำเภอทุ่งเขาหลวง	-	-	๔	-	-	-	-
๕๓๙	ท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด	-	-	๕	-	-	๑	-
๕๔๐	อำเภอเมืองกาฬสินธุ์	-	-	-	๕	-	๒	-
๕๔๑	อำเภอนามน	-	-	๑๕	๗	-	๙	-
๕๔๒	อำเภอกมลาไสย	-	-	๑๐	๑๘	-	๑	-
๕๔๓	อำเภอร่องคำ	-	-	-	๕	-	๑	-
๕๔๔	อำเภอกุฉินารายณ์	๑	-	-	๑	-	-	๓
๕๔๕	อำเภอเขาวง	๑๙	-	๓	๔	-	-	-
๕๔๖	อำเภอยางตลาด	๔	-	๑	๓	-	๑	-
๕๔๗	อำเภอห้วยเม็ก	-	-	๑๒	-	-	๓	-
๕๔๘	อำเภอสหชัย	-	-	๓	๒๒	-	๓	-
๕๔๙	อำเภอกำแพง	-	-	๑	-	-	-	-
๕๕๐	อำเภอท่าคันโท	๒	-	๙	๒	-	๕	๙
๕๕๑	อำเภอหนองกุงศรี	๒	-	๓๐	๑๑	-	๔๐	-
๕๕๒	อำเภอสมเด็จ	๑	-	๑	๒	-	-	๒
๕๕๓	อำเภอห้วยผึ้ง	๕	-	๔๕	๒๓	-	๒๔	๑๗
๕๕๔	อำเภอสามชัย	๒	-	๕	๗	-	๘	-
๕๕๕	อำเภอนาคู	-	-	-	๑	-	-	-
๕๕๖	อำเภอดอนจาน	๑	-	๓	๒๑	-	๖	-
๕๕๗	อำเภอฆ้องชัย	-	-	-	-	-	-	-
๕๕๘	ท้องถิ่นเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์	-	-	๖	๔	-	๘	-
๕๕๙	อำเภอเมืองสกลนคร	๒	-	๘	๒	-	๕	-
๕๖๐	อำเภอกุสุมาลย์	-	-	๒๔	๔	-	๕	-
๕๖๑	อำเภอกุศุดบาก	-	-	-	๑	-	๔	-
๕๖๒	อำเภอพรรณานิคม	-	-	-	๕	-	๓	-
๕๖๓	อำเภอพังโคน	-	-	๒	๔	-	-	-
๕๖๔	อำเภอวาริชภูมิ	-	-	๒	-	-	๖	-
๕๖๕	อำเภอนิคมน้ำอูน	-	-	-	-	-	๒	-
๕๖๖	อำเภอนวนนิวาส	-	-	-	-	-	-	-

ที่	สำนักทะเบียน	จำนวนบัตรที่ต้องส่งคืนส่วนกลาง (บัตร)						บัตรตีพิมพ์พร้อมใช้ ที่ไม่สามารถ ผลิตบัตรได้
		บัตร chip เสีย (รหัส ๑)	บัตร chip ขาด (รหัส ๒๐)	บัตรชำรุด (รหัส ๘๒)	บัตรเสีย (รหัส ๘๓)	บัตรเสีย (รหัส ๘๖)	บัตรเสียจากวัสดุ (รหัส ๘๗)	
๕๖๗	อำเภอคำตากล้า	-	-	๑	๒	๑	๒	-
๕๖๘	อำเภอบ้านม่วง	๑	-	-	-	-	-	-
๕๖๙	อำเภออากาศอำนวย	-	-	-	๕	-	๑	-
๕๗๐	อำเภอสว่างแดนดิน	๒	-	๓๖	๑	-	๓๑	-
๕๗๑	อำเภอสองดาว	-	-	๑๐	๑	-	๖	-
๕๗๒	อำเภอเต่างอย	๑๑	-	๓	๕๑	-	-	-
๕๗๓	อำเภอโคกศรีสุพรรณ	๒	-	-	-	-	-	-
๕๗๔	อำเภอเจริญศิลป์	๕	-	๑๔	๘	-	๓๙	-
๕๗๕	อำเภอโพนนาแก้ว	๘	-	๒๑	๒	-	๑๒	-
๕๗๖	อำเภอภูพาน	-	-	๓	๒	-	๑	-
๕๗๗	ท้องถิ่นเทศบาลนครสกลนคร	๑	-	๒	-	-	-	-
๕๗๘	อำเภอเมืองนครพนม	๑	-	-	๒	-	-	-
๕๗๙	อำเภอบลาปาก	๒	-	๑๘	๒๖	-	๒๕	-
๕๘๐	อำเภอท่าอุเทน	-	-	-	๒	-	-	-
๕๘๑	อำเภอบ้านแพง	-	-	๒๑	๕๔	-	๑๓	-
๕๘๒	อำเภอธาตุพนม	๒	-	๓๑	๓๑	-	๑๒	-
๕๘๓	อำเภอเรณูนคร	-	๔	๗	๑๒	-	๗	-
๕๘๔	อำเภอนาแก	-	-	-	๑	-	๖	-
๕๘๕	อำเภอศรีสงคราม	-	-	-	๑	-	-	-
๕๘๖	อำเภอนาหว้า	๙	-	๒	๑๑๒	-	๑๒	-
๕๘๗	อำเภอโพนสวรรค์	๕	-	๒๑	๖	-	๑๒	-
๕๘๘	อำเภอนาทม	-	-	๓๒	๓๖	-	๘	-
๕๘๙	อำเภอวังยาง	-	-	-	-	-	๑	-
๕๙๐	ท้องถิ่นเทศบาลเมืองนครพนม	-	-	๑๒	-	-	๔	-
๕๙๑	อำเภอเมืองมุกดาหาร	๒	-	๑	๔	-	๒	๒
๕๙๒	อำเภอนิคมน้ำอ้อย	-	-	-	๔	-	-	-
๕๙๓	อำเภอคอนสาร	-	-	-	๑	-	-	-
๕๙๔	อำเภอดงหลวง	-	-	-	-	-	๑	-
๕๙๕	อำเภอคำชะอี	-	-	๒	๒	-	-	-
๕๙๖	อำเภอหว้านใหญ่	-	-	-	๑๐	-	๔	-
๕๙๗	อำเภอหนองสูง	๓	-	-	๘	-	๒	๖
๕๙๘	ท้องถิ่นเทศบาลเมืองมุกดาหาร	-	-	-	-	-	-	-
๕๙๙	อำเภอเมืองเชียงใหม่	๒	๓	๒๕	๓	-	๑๗	๑
๖๐๐	อำเภอจอมทอง	๕	๑	๕๑	๒๒	-	๓๐	-
๖๐๑	อำเภอแม่แจ่ม	๖	๑	๖๗	๔๓	๓	๑๕	-
๖๐๒	อำเภอเขียงดาว	-	-	-	๓	-	๑	๑
๖๐๓	อำเภอดอยสะเก็ด	๓	๑๑	๖๙	๑๑	-	๑๗	๑
๖๐๔	อำเภอแม่แตง	๘	๗	๑	๑๐๕	-	๒	๒

(ตัวอย่างหนังสือนำเสนอส่งคืนบัตรเสียและบัตรที่ต้องส่งคืนส่วนกลาง)



ที่

.....
.....

เรื่อง ขอส่งคืนบัตรเสียและบัตรที่ต้องส่งคืนส่วนกลาง

เรียน หัวหน้าศูนย์บริหารการทะเบียนภาค ... สาขาจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ใบปะหน้ารับคืนบัตรเสียและบัตรที่ต้องส่งคืนส่วนกลาง	จำนวน ฉบับ
	๒. ใบรับคืนบัตรเสียและบัตรที่ต้องส่งคืนส่วนกลาง	จำนวน ฉบับ
	๓. อุ้งบรรจุบัตรบัตรเสียและบัตรที่ต้องส่งคืนส่วนกลาง	จำนวน ชุด
	๔. สำเนารายงานประจำวันรับแจ้งเอกสารหาย	จำนวน ฉบับ

ตามที่มาตรการการบริหารการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) กำหนดให้อำเภอ เขต เทศบาลและเมืองพัทยา ส่งคืนบัตรเสียและบัตรที่ระบบโปรแกรมกำหนดให้ต้องส่งคืนส่วนกลาง โดยให้รวบรวมบัตรดังกล่าวส่งคืนให้กับศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัดทุกครั้งเมื่อมีการเบิกบัตรดีพร้อมใช้ นั้น

(อำเภอ เขต เทศบาล เมืองพัทยา) ขอส่งคืนบัตรเสียและบัตรที่ต้องส่งคืนส่วนกลาง แบ่งเป็น มีตัวบัตรจำนวน บัตร ไม่มีตัวบัตรจำนวน บัตร รวมจำนวน บัตร รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และขอชี้แจงเหตุผลกรณีไม่มีตัวบัตรส่งคืนเนื่องจาก

.....
.....

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการแจ้งความลงบันทึกประจำวันต่อพนักงานสอบสวนแห่งท้องที่โดยระบุหมายเลขกำกับบัตรที่สูญหายดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

.....

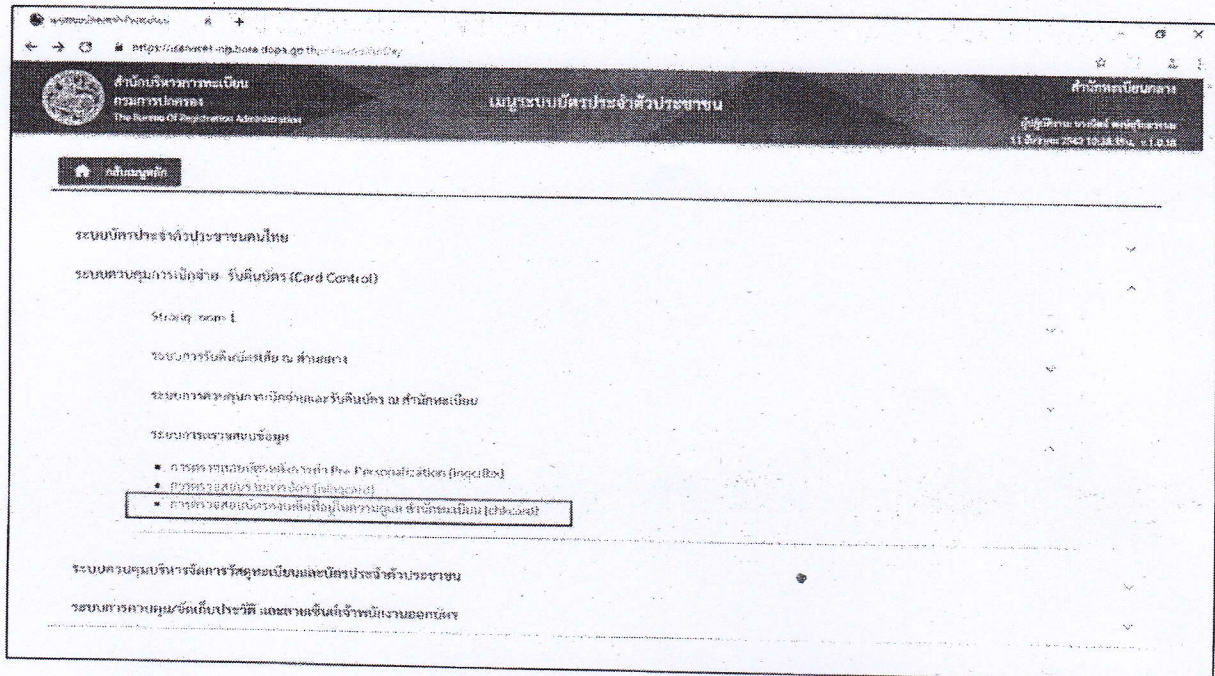
.....
.....

ขั้นตอนการใช้งานระบบโปรแกรมปฏิบัติงานบัตรประจำตัวประชาชน
(การตรวจสอบบัตร การบันทึกคืนบัตร การจำหน่ายบัตร และการบันทึกบัตรพร้อมใช้สูญหาย)

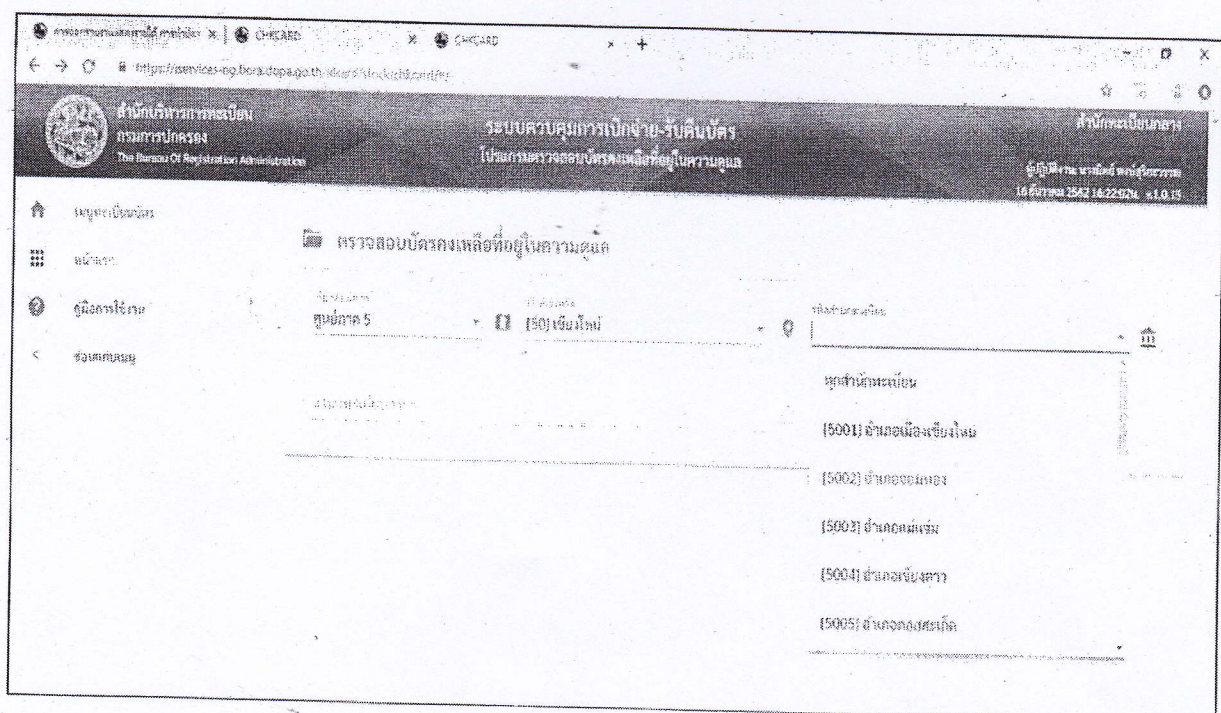
๑. การตรวจสอบและบันทึกคืนบัตรเสียและบัตรที่ระบบโปรแกรมกำหนดให้ต้องส่งคืนส่วนกลาง

๑.๑ การตรวจสอบบัตรเสียและบัตรที่ระบบโปรแกรมกำหนดให้ต้องส่งคืนส่วนกลาง

(๑) เข้าเมนูระบบบัตรประจำตัวประชาชน ➡ ระบบควบคุมการเบิกจ่าย-รับคืนบัตร (Card Control) ➡ ระบบการตรวจสอบข้อมูล ➡ การตรวจสอบบัตรคงเหลือที่อยู่ในความดูแลสำนักทะเบียน ตามรูป



(๒) เลือก “ศูนย์ภาค” “จังหวัด” และ “สำนักทะเบียน” ตามรูป



(๓) เมื่อเลือกสำนักทะเบียนแล้ว กดค้นหา จะปรากฏข้อมูลรายการสถานะบัตรและจำนวนบัตรที่ต้องส่งคืน ส่วนกลาง (ลำดับที่ ๓-๘ ตัวเลขในคอลัมน์ “บัตรที่รับคืนแล้ว”) ตามรูป

ระบบควบคุมการเบิกจ่าย ใบคืนบัตร
โปรแกรมตรวจสอบบัตรคงเหลือที่อยู่ในความดูแล

ข้อมูลเบื้องต้น: ศูนย์ภาค 1, (11) กรมการปกครอง, (1101) อำเภอเมืองสมุทรปราการ

ลำดับที่	สถานะบัตร	บัตรที่รับคืนแล้ว	บัตรที่ต้องส่งคืน
1	บัตรที่เปลี่ยนใจ	1956	190
2	บัตรสูญหาย	0	4
3	บัตร chp เสีย 11: ต้องส่งคืนส่วนกลาง	33	0
4	บัตร chp เสีย 12: ต้องส่งคืนส่วนกลาง	0	0
5	บัตรชั่วคราวที่ตัวบัตร บกส.ร. หรือ บกส.ร. (82: ต้องส่งคืนส่วนกลาง)	111	2
6	บัตรเสียที่ติดแผ่นสีส่วนกลาง (83: ต้องส่งคืนส่วนกลาง)	1414	15
7	บัตรเสียหาย เนื่องจากสิ้นอายุ (86: ต้องส่งคืนส่วนกลาง)	0	0
8	บัตรเสียที่ขึ้นหลักฐานในรายการยกย่อง หรือ ยึดบัตร (87: ต้องส่งคืนส่วนกลาง)	121	0
9	บัตรอาชญา (มีบัตรมาอาชญา) (10, 11: ไม่ต้องส่งคืนส่วนกลาง)	0	2
10	บัตรการเข้าบัตรใหม่กรณีบัตรหาย แต่มีบัตรมาจำนวน 160: ไม่ต้องส่งคืนส่วนกลาง	0	93

(สามารถส่งพิมพ์รายการหน้าจอนี้ออกมาตรวจสอบได้)

(๔) ให้กดเลือกเข้าไปดูรายละเอียดบัตรที่ต้องส่งคืนส่วนกลางตรงตำแหน่งตัวเลขในคอลัมน์ “บัตรที่รับคืนแล้ว” จะปรากฏรายการหมายเลขกำกับบัตร กล้องที่ วันที่ตรวจรับ และเจ้าหน้าที่ตรวจรับ ตามรูป

ตรวจสอบบัตรคงเหลือที่อยู่ในความดูแล

ข้อมูลเบื้องต้น: ศูนย์ภาค 1, (11) กรมการปกครอง, (1101) อำเภอเมืองสมุทรปราการ

สถานะเบื้องต้น: บกส.ร. หรือ บกส.ร. (82: ต้องส่งคืนส่วนกลาง), เลขบัตร: 1414

ลำดับที่	หมายเลขกำกับบัตร	กล้องที่	วันที่ตรวจรับ	เจ้าหน้าที่ตรวจรับ
1	ME0-1146583-71	1146583	1 พ.ค. 2560	นางพัชรี ยอนสง
2	ME0-1146583-73	1146583	1 พ.ค. 2560	นางพัชรี ยอนสง
3	ME0-1146593-62	1146593	1 พ.ค. 2560	นางพัชรี ยอนสง
4	ME0-1146595-69	1146595	1 พ.ค. 2560	นางพัชรี ยอนสง
5	ME0-1146597-12	1146597	1 พ.ค. 2560	นางพัชรี ยอนสง
6	ME0-1146600-57	1146600	1 พ.ค. 2560	นางพัชรี ยอนสง
7	ME0-1146602-11	1146602	1 พ.ค. 2560	นางพัชรี ยอนสง

(สามารถส่งพิมพ์รายการหน้าจอนี้ออกมาตรวจสอบได้)

[illegible]

(๓) เลือกสำนักทะเบียนสาขาที่ส่งคืน เลือกประเภทบัตรที่รับคืน คือ “บัตรเสียที่ต้องส่งคืนส่วนกลาง” โปรแกรมจะทำการค้นหาและแสดงข้อมูลรายการบัตรตามเงื่อนไขที่ระบุ ตามรูป

สำนักงานบริหารทะเบียน
กรมการปกครอง
The Bureau of Registration Administration

ระบบควบคุมการเบิกจ่าย-รับคืนบัตร
โปรแกรมเบิกจ่าย-รับคืนบัตร ณ สำนักทะเบียน

อำเภอปากเกร็ด
เขตปทุมธานี จังหวัดนนทบุรี
วันที่ 18 สิงหาคม 2562 เวลา 15:06:23 น.

เมนูหลัก
เมนูระบบงาน
คู่มือการใช้งาน
ช่วยเหลือ

หาค่าบัตร ประจำวัน

ค้นหาบัตรด้วย
100011 จำนวนบัตรที่
ประเภทบัตรที่เลือก
จำนวนบัตรที่ส่งคืน 0 ใบ จำนวนบัตรที่รับคืน 0 ใบ

เลขบัตร	ประเภทบัตร	สถานะบัตร	ประเภทบัตร
100011	1	สูญหาย	สูญหาย

เลือกประเภทบัตรที่สูญหาย

(๔) เจ้าหน้าที่เลือกกว่าบัตรที่ทำการรับคืนมีตัวบัตรหรือไม่ หากไม่มีตัวบัตรส่งคืนให้ทำการคลิกช่องสี่เหลี่ยมที่ “ไม่มีบัตร” ตามรูป

สำนักงานบริหารทะเบียน
กรมการปกครอง
The Bureau of Registration Administration

ระบบควบคุมการเบิกจ่าย-รับคืนบัตร
โปรแกรมเบิกจ่าย-รับคืนบัตร ณ สำนักทะเบียน

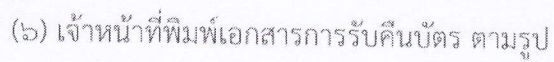
อำเภอปากเกร็ด
เขตปทุมธานี จังหวัดนนทบุรี
วันที่ 18 สิงหาคม 2562 เวลา 15:10:11 น.

เมนูหลัก
เมนูระบบงาน
คู่มือการใช้งาน
ช่วยเหลือ

หาค่าบัตร ประจำวัน

ค้นหาบัตรด้วย
100011 จำนวนบัตรที่
ประเภทบัตรที่เลือก
จำนวนบัตรที่ส่งคืน 1 ใบ จำนวนบัตรที่รับคืน 1 ใบ

เลขบัตร	ประเภทบัตร	หมายเลขกำกับบัตร	สถานะบัตร	ไม่มีบัตร
1	1	BRD 0000001-54	chip ยูน(20)	☐

[illegible]

โดยแนบเอกสารดังกล่าวไปพร้อมกับหนังสือคำสั่งคืนตัวบัตรให้กับศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัด
ทั้งนี้ ยอดตัวเลขบัตรเสียและบัตรที่ต้องส่งคืนส่วนกลางของสำนักทะเบียนจะลดลงหรือหายไปก็ต่อเมื่อศูนย์
บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัดได้เข้าไปรับคืนดังกล่าวในระบบโปรแกรมแล้ว

๒. การตรวจสอบและบันทึกเกี่ยวกับบัตรที่อยู่ในสถานะบัตรดีพร้อมใช้ที่ไม่สามารถผลิตบัตรได้

๒.๑ การตรวจสอบบัตรที่อยู่ในสถานะบัตรดีพร้อมใช้ที่ไม่สามารถผลิตบัตรได้

(๑) เข้าเมนูระบบบัตรประจำตัวประชาชน ➡ ระบบควบคุมการเบิกจ่าย-รับคืนบัตร (Card Control)

➡ ระบบการตรวจสอบข้อมูล ➡ การตรวจสอบบัตรคงเหลือที่อยู่ในความดูแลสำนักทะเบียน ตามรูป

กรมการทะเบียนราษฎร
The Bureau of Registration Administration

เมนูระบบบัตรประจำตัวประชาชน

สำนักงานทะเบียนกลาง
กรุงเทพมหานคร 2562 16:32:02น. v.1.0.15

ระบบบัตรประจำตัวประชาชนไทย

ระบบควบคุมการเบิกจ่าย-รับคืนบัตร (Card Control)

Strong code 1

ระบบการรับคืนบัตรสูญหาย สำนักกลาง

ระบบการควบคุมการเบิกจ่ายบัตรประจำตัวประชาชน สำนักทะเบียน

ระบบการตรวจสอบข้อมูล

- การตรวจสอบบัตรคงเหลือที่อยู่ในความดูแล (Check card status)
- การตรวจสอบบัตรชำรุด (Check card damage)
- การตรวจสอบบัตรสูญหาย (Check card lost)

ระบบควบคุมการแจ้งการสูญหายบัตรประจำตัวประชาชน

ระบบการควบคุม/แจ้งเตือนบัตรชำรุด และรายงานแจ้งการชำรุดบัตร

(๒) เลือก “ศูนย์ภาค” “จังหวัด” และ “สำนักทะเบียน” ตามรูป

กรมการทะเบียนราษฎร
The Bureau of Registration Administration

เมนูระบบบัตรประจำตัวประชาชน

สำนักงานทะเบียนกลาง
กรุงเทพมหานคร 2562 16:32:02น. v.1.0.15

ระบบบัตรประจำตัวประชาชนไทย

ระบบควบคุมการเบิกจ่าย-รับคืนบัตร (Card Control)

Strong code 1

ระบบการรับคืนบัตรสูญหาย สำนักกลาง

ระบบการควบคุมการเบิกจ่ายบัตรประจำตัวประชาชน สำนักทะเบียน

ระบบการตรวจสอบข้อมูล

- การตรวจสอบบัตรคงเหลือที่อยู่ในความดูแล (Check card status)
- การตรวจสอบบัตรชำรุด (Check card damage)
- การตรวจสอบบัตรสูญหาย (Check card lost)

ระบบควบคุมการแจ้งการสูญหายบัตรประจำตัวประชาชน

ระบบการควบคุม/แจ้งเตือนบัตรชำรุด และรายงานแจ้งการชำรุดบัตร

(๓) เมื่อเลือกสำนักทะเบียนแล้ว กดค้นหา จะปรากฏข้อมูลรายการสถานะบัตรและจำนวนบัตรดีพร้อมใช้ (ลำดับที่ ๑ ตัวเลขในคอลัมน์ “บัตรที่อยู่ สนท.”)

ระบบควบคุมการเบิกจ่าย-รับคืนบัตร
โปรแกรมตรวจสอบใบเสร็จและสิ่งที่อยู่ในความดูแล

ค้นหา

ลำดับที่	รายการ	บัตรที่รับคืนแล้ว	บัตรที่อยู่ สนท.
1	บัตรดีพร้อมใช้	1724	228
2	บัตรสูญหาย	0	0
3	บัตรชำรุด เสีย (1: คือรถเกินสามล้อ)	0	0
4	บัตรชำรุด เสีย (2: คือรถเกินสามล้อ)	0	0
5	บัตรชำรุดที่ได้รับความเสียหาย หรือเสียหาย (82: คือรถเกินสามล้อ)	111	0
6	บัตรชำรุดที่ได้รับความเสียหาย หรือเสียหาย (83: คือรถเกินสามล้อ)	111	0
7	บัตรชำรุดที่ได้รับความเสียหาย หรือเสียหาย (84: คือรถเกินสามล้อ)	0	0
8	บัตรชำรุดที่ได้รับความเสียหาย หรือเสียหาย (85: คือรถเกินสามล้อ)	0	0

(สามารถสั่งพิมพ์รายการหน้าจอนี้ออกมาตรวจสอบได้)

(๔) ให้กดเลือกเข้าไปดูรายละเอียดบัตรดีพร้อมใช้ในคอลัมน์ “บัตรที่อยู่ สนท.” จะปรากฏรายการหมายเลขกำกับบัตร กล่องที่ วันที่ตรวจรับ และเจ้าหน้าที่ตรวจรับ (ดังรูป)

ระบบควบคุมการเบิกจ่าย-รับคืนบัตร
โปรแกรมตรวจสอบใบเสร็จและสิ่งที่อยู่ในความดูแล

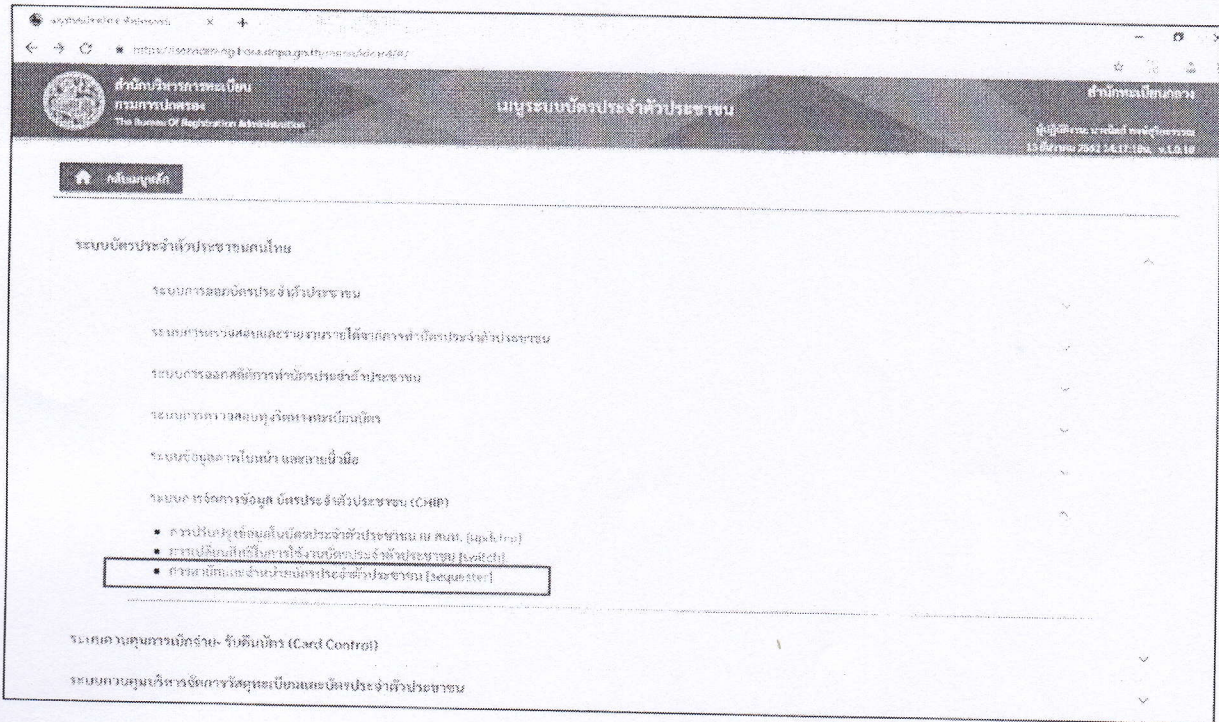
ค้นหา

ลำดับที่	หมายเลขกำกับบัตร	กล่องที่	วันที่ตรวจรับ	เจ้าหน้าที่ตรวจรับ
1	JC1 0381351-69	383481	14 มี.ค. 2554	นายอภิชาต เลิศนันทกุล
2	JC1 0391579-68	391579	28 มี.ค. 2554	นายทรงศักดิ์ ทรัพย์ชัยกุล
3	JC1 0411626-27	411626	8 เม.ย. 2554	นายทรงศักดิ์ ทรัพย์ชัยกุล
4	JC1 0411633-54	411633	8 เม.ย. 2554	นายทรงศักดิ์ ทรัพย์ชัยกุล
5	JC1 0411633-06	411633	8 เม.ย. 2554	นายทรงศักดิ์ ทรัพย์ชัยกุล
6	JC1 0422531-74	422531	21 เม.ย. 2554	นายสมชาย ทรัพย์ชัยกุล
7	JC1 0422533-67	422533	21 เม.ย. 2554	นายสมชาย ทรัพย์ชัยกุล

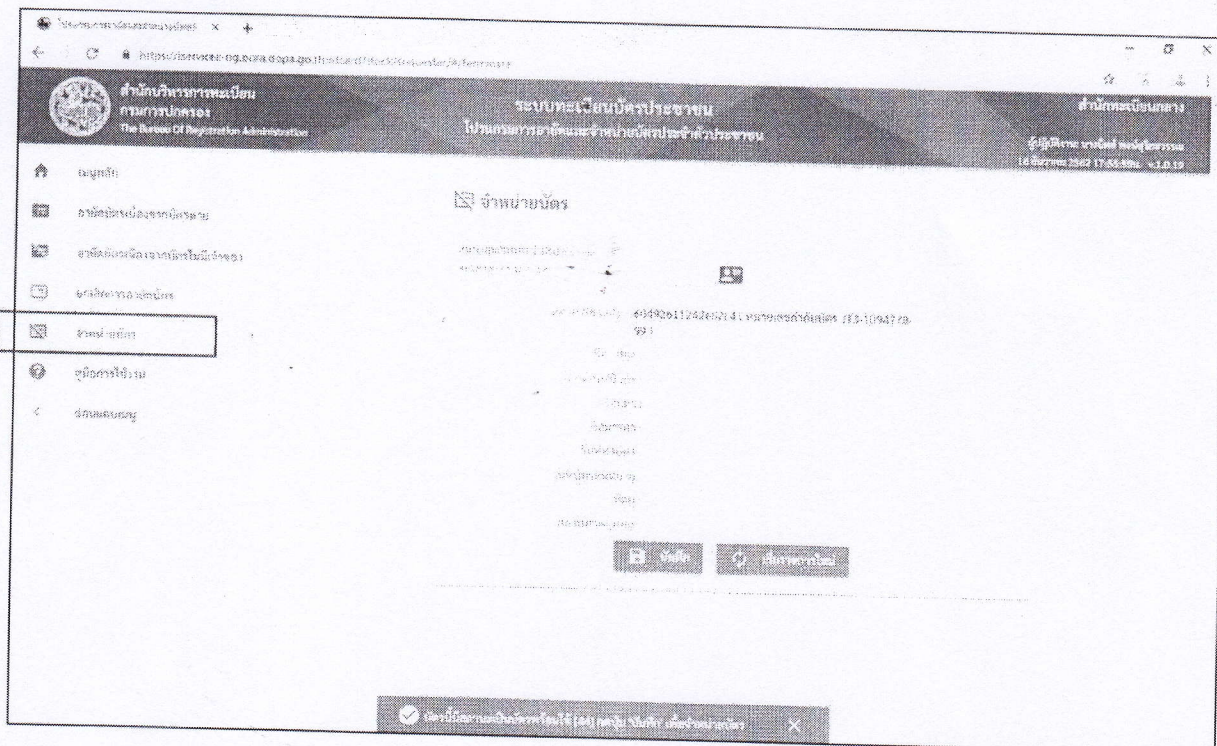
หากมีบัตรที่อยู่ในสถานะบัตรดีพร้อมใช้ที่ไม่ใช่บัตรที่เบิกใช้งานกล่องปัจจุบัน หากพบตัวบัตรให้ทำการจำหน่ายบัตรด้วยระบบโปรแกรมการอายัดและจำหน่ายบัตรประจำตัวประชาชน ตามขั้นตอนข้อ ๒.๒ หรือไม่พบตัวบัตรให้ทำการบันทึกบัตรสูญหายในระบบโปรแกรมควบคุมการเบิกจ่ายและรับคืนบัตร ณ สำนักทะเบียน ตามขั้นตอนข้อ ๒.๓

๒.๒ การจำหน่ายบัตรที่อยู่ในสถานะบัตรดีพร้อมใช้ที่ไม่สามารถผลิตบัตรได้

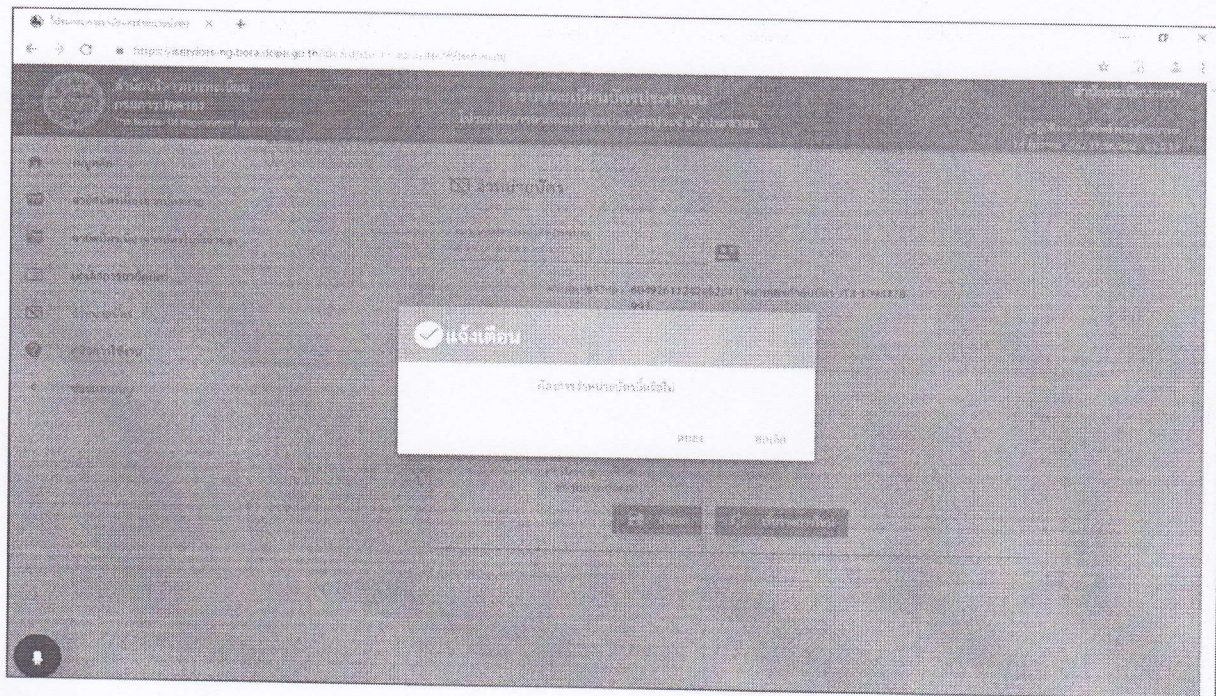
(๑) เข้าเมนูระบบบัตรประจำตัวประชาชน ➡ ระบบบัตรประจำตัวประชาชนคนไทย ➡ ระบบการจัดการข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชน ➡ การอายัดและจำหน่ายบัตรประจำตัวประชาชน ตามรูป



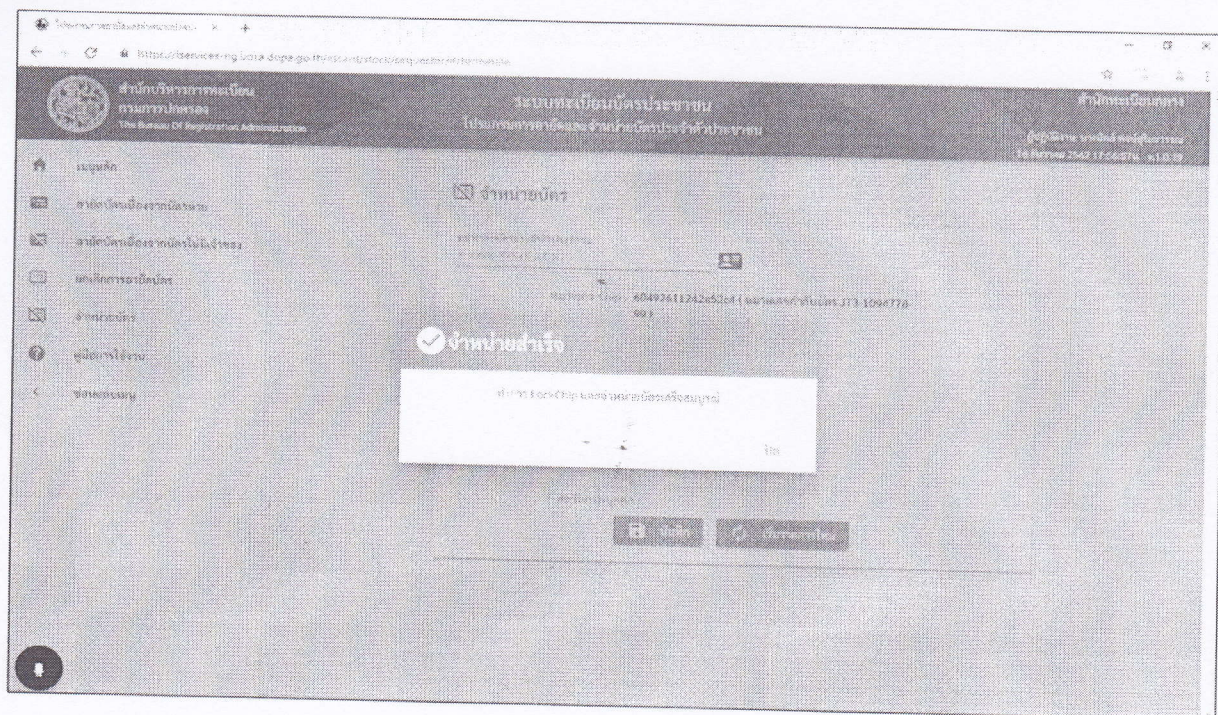
(๒) ที่หน้าจอโปรแกรมการอายัดและจำหน่ายบัตรประจำตัวประชาชน เลือกเมนู “จำหน่ายบัตร” เสียบบัตรกับเครื่องอ่านบัตร แล้วกดค้นหา กรณีอ่านข้อมูลจากบัตรได้ จะปรากฏหมายเลข Chip และหมายเลขกำกับบัตร จะขึ้นข้อมูลของบัตรว่า “บัตรนี้มีสถานะเป็นบัตรดีพร้อมใช้ (๔๔) ให้กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อจำหน่ายบัตร ตามรูป



(๓) เมื่อกดบันทึกแล้ว ระบบโปรแกรมจะขึ้นการแจ้งเตือนว่า “ต้องการจำหน่ายบัตรนี้หรือไม่” เมื่อตรวจสอบแล้วถูกต้องก็ให้กด “ตกลง” ตามรูป

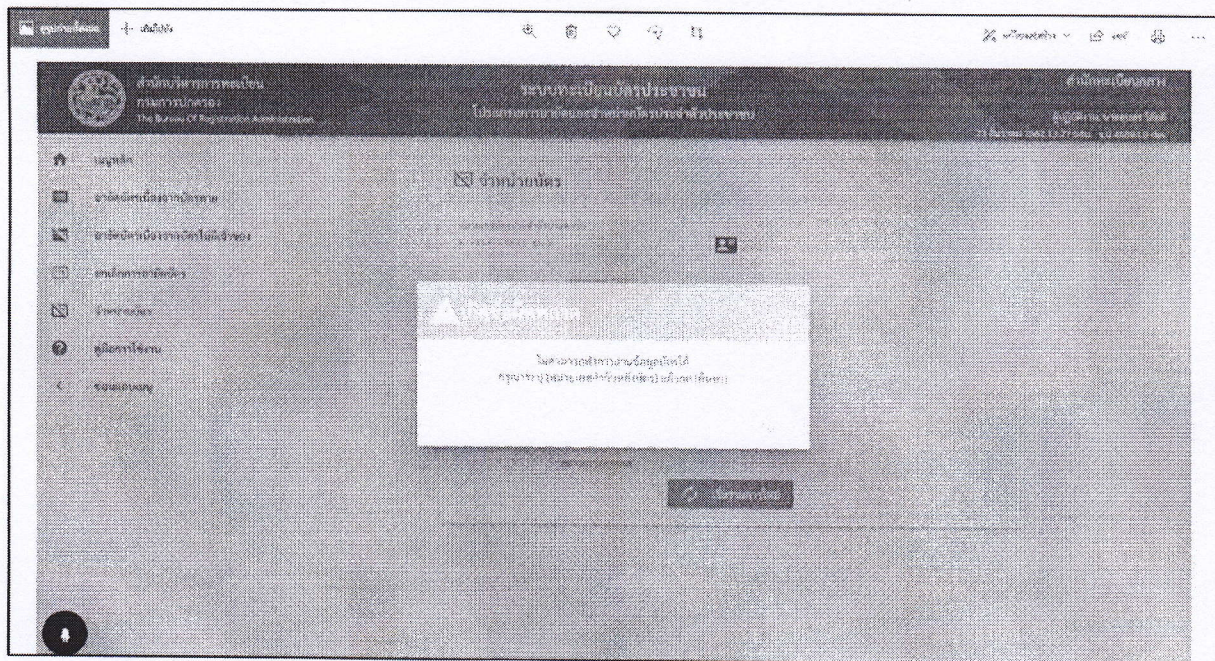


(๔) เมื่อกด “ตกลง” แล้ว ระบบโปรแกรมจะแจ้งว่า “การจำหน่ายสำเร็จ” ตามรูป

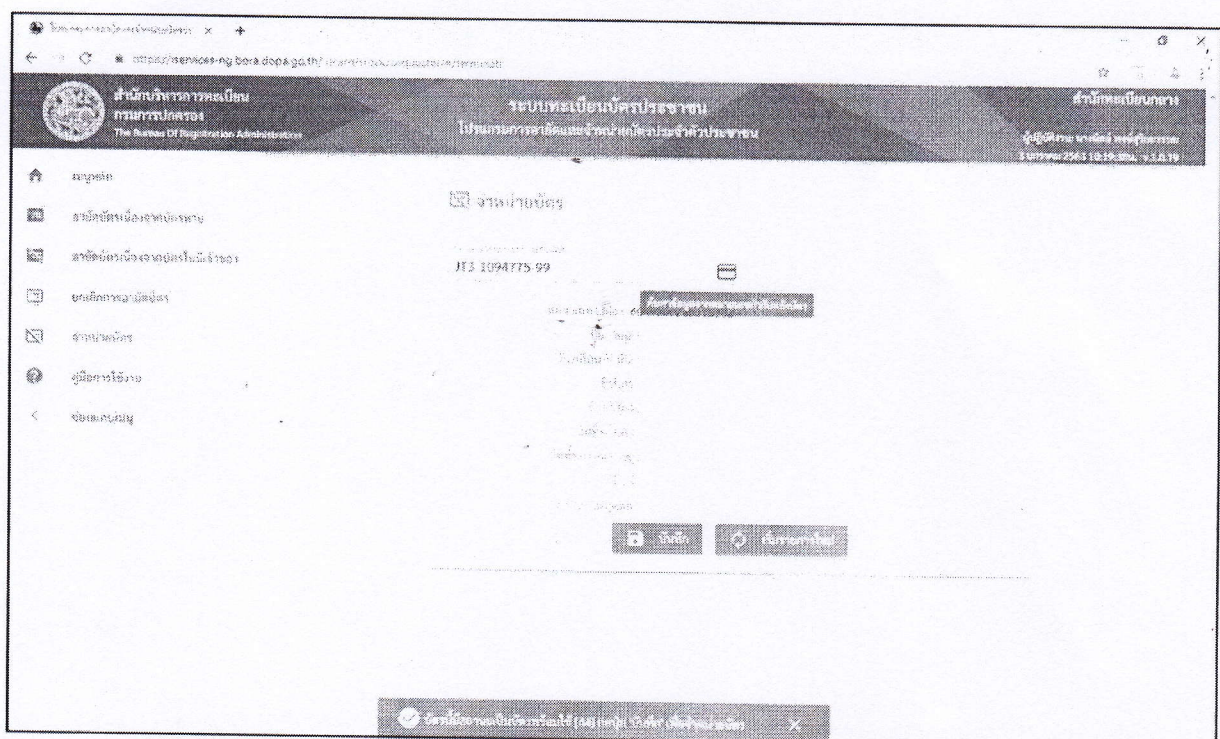


ทั้งนี้ เมื่อทำการจำหน่ายบัตรเสร็จสมบูรณ์ สถานะของบัตรดีพร้อมใช้ กรณีอ่านข้อมูลจากบัตรได้ จะมีสถานะกลายเป็น “บัตรเสียต้องส่งคืนส่วนกลาง” (รหัส ๘๓) ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทำการบันทึกรับคืนบัตรเสียที่ต้องส่งคืนส่วนกลาง ตามขั้นตอนข้อ ๑.๒ เพื่อส่งคืนบัตรให้กับศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัด

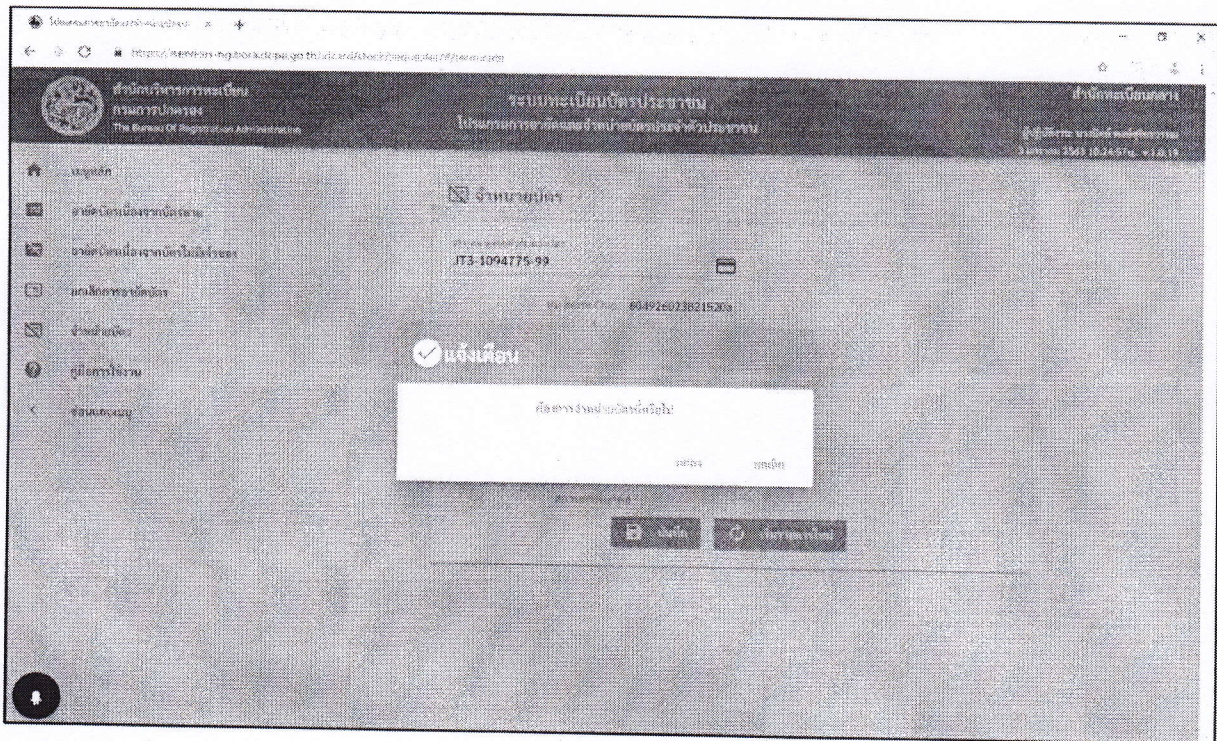
(๕) กรณีเสียบัตรและกดค้นหาแล้ว ระบบโปรแกรมแจ้งเตือนว่า “ไม่สามารถทำการอ่านข้อมูลบัตรได้ กรุณาระบุหมายเลขหลังบัตรแล้วกดค้นหา” ให้กด “ปิด” ตามรูป



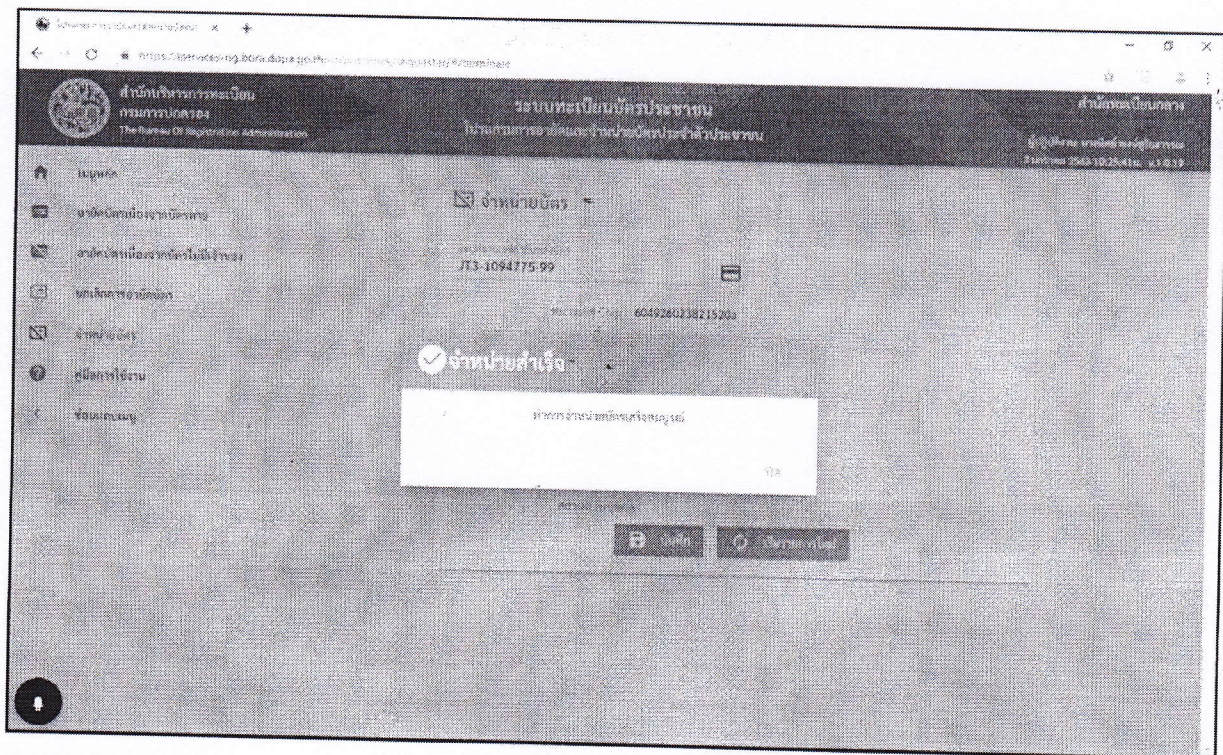
(๖) ให้กรอกข้อมูลรหัสกำกับบัตร หรือหมายเลขหลังบัตร แล้วกดค้นหา” จะปรากฏหมายเลข Chip และจะขึ้นข้อมูลของบัตรว่า “บัตรนี้มีสถานะเป็นบัตรดีพร้อมใช้ (๔๔) ให้กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อจำหน่ายบัตร ตามรูป



(๓) เมื่อกดบันทึกแล้ว ระบบโปรแกรมจะขึ้นการแจ้งเตือนว่า “ต้องการจำหน่ายบัตรนี้หรือไม่” เมื่อตรวจสอบแล้วถูกต้องก็ให้กด “ตกลง” ตามรูป



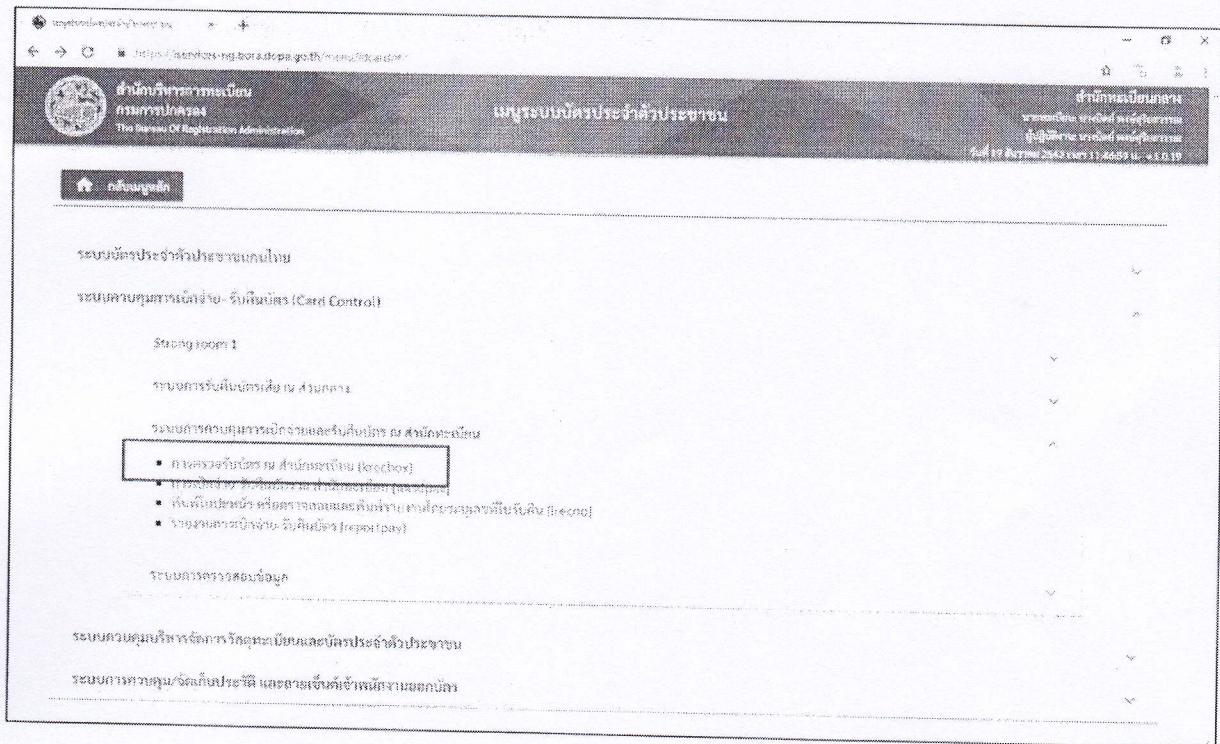
(๔) เมื่อกด “ตกลง” แล้ว ระบบโปรแกรมจะแจ้งว่า “การจำหน่ายสำเร็จ” ตามรูป



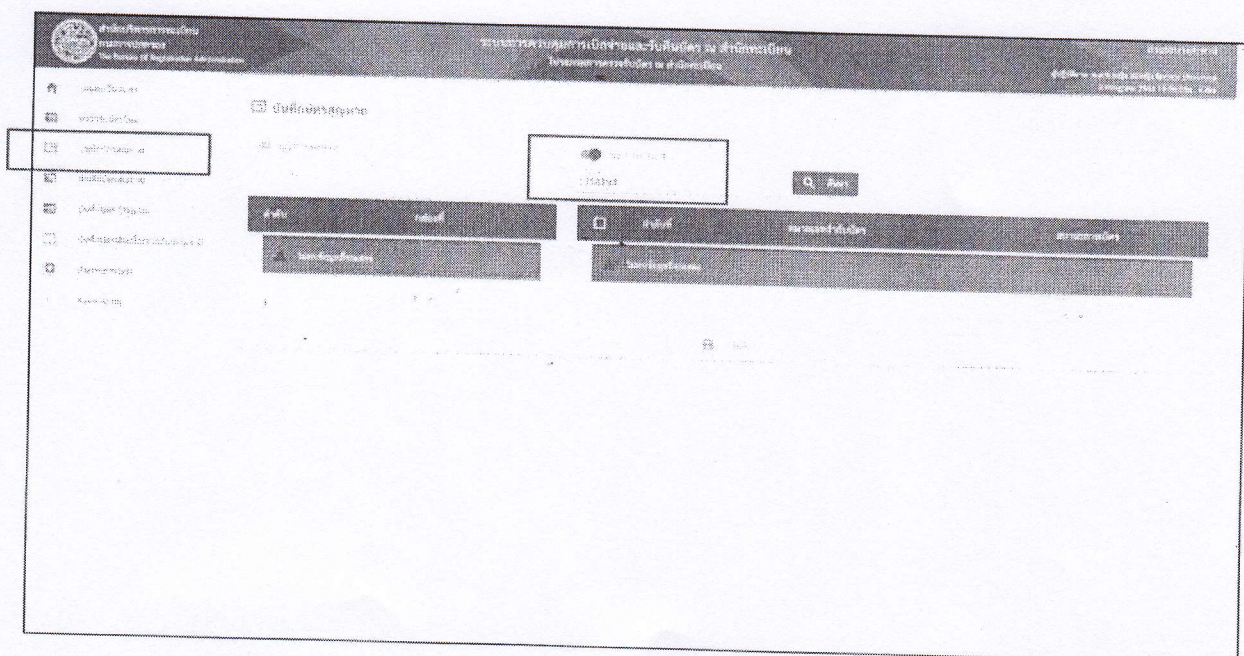
ทั้งนี้ เมื่อการจำหน่ายบัตรเสร็จสมบูรณ์ สถานะของบัตรดีพร้อมใช้ กรณีไม่สามารถทำการอ่านข้อมูลบัตรได้ บัตรจะมีสถานะกลายเป็น “บัตร Chip เสีย” (รหัส ๑) ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทำการบันทึกทรัพย์สินบัตรเสียที่ต้องส่งคืนส่วนกลาง ตามขั้นตอนข้อ ๑.๒ เพื่อส่งคืนบัตรให้กับศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัด

๒.๓ การบันทึกบัตรสูญหายกรณีบัตรที่อยู่ในสถานะบัตรดีพร้อมใช้ที่ไม่สามารถผลิตบัตรได้ “สูญหาย”

(๑) เข้าเมนูระบบบัตรประจำตัวประชาชน ➡ ระบบควบคุมการเบิกจ่าย-รับคืนบัตร (Card Control) ➡ ระบบการควบคุมการเบิกจ่ายและรับคืนบัตร ณ สำนักทะเบียน ➡ ระบบการตรวจรับบัตร ณ สำนักทะเบียน ตามรูป



(๒) ที่หน้าจอโปรแกรมการตรวจรับบัตร ณ สำนักทะเบียน เลือกเมนู “บันทึกบัตรสูญหาย” และเลือกกรณี “สูญหายรายบัตร” และระบุหมายเลขกล่อง แล้วกดค้นหา ตามรูป



(๓) เลือกหมายเลขกำกับบัตรโดยคลิกเลือกที่ช่องสี่เหลี่ยม (หน้าคอลัมน์ลำดับที่) แล้วกด “ตกลง” ตามรูป

ลำดับที่	หมายเลขกำกับบัตร	สถานะบัตร
☐	MS-1000000000	ใช้งาน
☐	MS-1000000001	ใช้งาน
☐	MS-1000000002	ใช้งาน
☐	MS-1000000003	ใช้งาน
☐	MS-1000000004	ใช้งาน
☐	MS-1000000005	ใช้งาน
☐	MS-1000000006	ใช้งาน
☐	MS-1000000007	ใช้งาน
☐	MS-1000000008	ใช้งาน
☐	MS-1000000009	ใช้งาน
☐	MS-1000000010	ใช้งาน
☐	MS-1000000011	ใช้งาน
☐	MS-1000000012	ใช้งาน
☐	MS-1000000013	ใช้งาน
☐	MS-1000000014	ใช้งาน
☐	MS-1000000015	ใช้งาน
☐	MS-1000000016	ใช้งาน
☐	MS-1000000017	ใช้งาน
☐	MS-1000000018	ใช้งาน
☐	MS-1000000019	ใช้งาน
☐	MS-1000000020	ใช้งาน

(๔) เลือกหมายเลขกำกับบัตรแล้วกด “บันทึก” ตามรูป

ลำดับที่	หมายเลขกำกับบัตร	สถานะบัตร
☐	MS-1000000000	ใช้งาน
☐	MS-1000000001	ใช้งาน

เมื่อบันทึกแล้ว สามารถตรวจสอบ ข้อมูลรายการสถานะบัตรสูญหายได้ จากโปรแกรมการตรวจสอบ บัตรคงเหลือที่อยู่ในความดูแลสำนักทะเบียน ตามข้อ ๒.๑ (ลำดับที่ ๒ บัตรสูญหาย ตัวเลขในคอลัมน์ “บัตรที่อยู่ สท.”)