



๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นค่าปรับปรุง
สิ่งก่อสร้างในส่วนภูมิภาค

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

- | | | |
|------------------|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ว ๓๓๒
ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. หลักเกณฑ์การพิจารณาขอรับการสนับสนุนงบประมาณ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๓. เอกสารประกอบขอรับการสนับสนุนงบประมาณ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๔. ตัวอย่างโครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๕. สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ว ๒๙๑๘
ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๖. สำเนาวิทยุกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ว ๓๕๒๐
ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกรมการปกครองแจ้งว่า จะจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบลงทุน รายการค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบให้กับส่วนภูมิภาค
เพื่อให้มีความพร้อมในการให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องระบุเป้าหมายในการจัดสรรให้ชัดเจน
ทั้งรายการและวงเงิน รวมทั้งต้องมีเอกสารประกอบการพิจารณาอย่างครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด

เพื่อให้ส่วนภูมิภาคมีความพร้อมในการให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้อำเภอ
ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ที่ทำการปกครองอำเภอ สำรวจความต้องการในการปรับปรุงอาคารที่ทำการและ
สิ่งก่อสร้างประกอบ โดยพิจารณาตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด พร้อมทั้งลำดับความสำคัญตามความ
จำเป็นเร่งด่วน ทั้งนี้ ขอให้พิจารณารายการปรับปรุงที่ส่งผลกระทบต่อผู้มารับบริการ เช่น การปรับปรุงห้องน้ำ
ทางลาดสำหรับคนพิการ อาคารที่ว่าการอำเภอ สำนักระเบียง หอประชุมอำเภอและสิ่งก่อสร้างอื่นๆ เป็นต้น

๒. ให้ที่ทำการปกครองอำเภอ จัดทำคำขอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
รายการค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ โดยต้องมีเอกสารประกอบ ดังนี้

๑) โครงการที่แสดงหลักการและเหตุผลความจำเป็น วัตถุประสงค์ งบประมาณ ตลอดจน
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ โดยผู้อนุมัติโครงการของที่ทำการปกครองอำเภอ ได้แก่ นายอำเภอ และของที่ทำการปกครองจังหวัด
ได้แก่ ปลัดจังหวัด

๒) ประมาณการราคาก่อสร้าง ตามแบบ ปร.๔/ปร.๕ ซึ่งดำเนินการโดยผู้ที่ได้รับอนุญาต

๓) แผนผังแสดงสถานที่ที่จะดำเนินการและแบบแปลนที่จะดำเนินการก่อสร้างหรือปรับปรุง

๔) ภาพถ่ายสถานที่ที่จะดำเนินการ

ทั้งนี้ กรมการปกครองได้จัดทำตัวอย่างโครงการที่ถูกต้องครบถ้วน เพื่อใช้ประกอบการ
ดำเนินการจัดทำคำขอของบประมาณ ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอ

/๓. ให้ที่ทำการ...

๓. ให้ที่ทำการปกครองอำเภอ รวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของที่ทำการปกครองอำเภอ พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารประกอบ และจัดส่งให้ที่ทำการปกครองทราบ จังหวัดภายในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งที่ทำการปกครองจังหวัดจะได้รวบรวมเสนอคำขอของงบประมาณฯ จัดส่งให้กรมการปกครองต่อไป

๔. หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ว ๒๙๑๘ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ แจ้งว่า กรมการปกครองขอขยายระยะเวลาการจัดส่งคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๕. วิทยุทธกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ว ๓๕๒๐ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ แจ้งว่า ให้ที่ทำการปกครองอำเภอ สำรวจห้องน้ำที่มีสภาพชำรุดทรุดโทรม ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงห้องน้ำที่ใช้การได้แต่มีกลิ่นไม่พึงประสงค์ ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากระบบท่อน้ำทิ้ง หรือถังบำบัดน้ำเสีย ชำรุดเสียหาย และไม่อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน และมีความจำเป็นที่จะต้องได้รับการบำรุงรักษาหรือปรับปรุงซ่อมแซม โดยให้อำเภอตรวจสอบรายละเอียดให้ครบถ้วน พร้อมรายงานผลการสำรวจตามแบบรายงานที่กำหนด โดยให้จังหวัดรวบรวมและจัดส่งให้กรมการปกครอง ทราบโดยด่วน ภายในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการตามกำหนดเวลา ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิสิษฐ์ แร่ทอง)

ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร ๐-๔๒๗๑-๑๔๖๑, ๐-๔๒๗๑-๖๖๓๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๑๒ ก.พ. ๒๕๖๓



☒ ปก. (๕)
☐ ผ.ก. ()
☐ ก. ()
☐ นิติกร ()

สำหรับการปกครองจังหวัด...
เลขที่ ๔๙๐
วันที่ ๑๒ ก.พ. ๒๕๖๓
เวลา

ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ว ศบ๒

กรมการปกครอง

ถนนอังษฤาจักร กทม. ๑๐๒๐๐

๗ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นค่าปรับปรุง
สิ่งก่อสร้างในส่วนภูมิภาค

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- | | |
|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาขอรับการสนับสนุนงบประมาณ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. เอกสารประกอบขอรับการสนับสนุนงบประมาณ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. ตัวอย่างโครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกรมการปกครองจะจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบลงทุน รายการค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบให้กับส่วนภูมิภาค เพื่อให้มีความพร้อมในการให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องระบุเป้าหมายในการจัดสรรให้ชัดเจน ทั้งรายการและวงเงิน รวมทั้งต้องมีเอกสารประกอบการพิจารณาอย่างครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด

กรมการปกครองพิจารณาแล้ว เพื่อให้ส่วนภูมิภาคมีความพร้อมในการให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้จังหวัดและอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ที่ทำการปกครองจังหวัด/อำเภอ สำรวจความต้องการในการปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ โดยพิจารณาตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด พร้อมทั้งลำดับความสำคัญตามความจำเป็นเร่งด่วน ทั้งนี้ ขอให้พิจารณารายการปรับปรุงที่ส่งผลกระทบต่อผู้มารับบริการ เช่น การปรับปรุงห้องน้ำ ทางลาดสำหรับผู้พิการ อาคารที่ว่าการอำเภอ สำนักงานทะเบียนอำเภอ หอประชุมอำเภอ และสิ่งก่อสร้างอื่นๆ เป็นต้น (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.)

๒. ให้ที่ทำการปกครองจังหวัด/อำเภอ จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายการค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ โดยจะต้องมีเอกสารประกอบ ดังนี้ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒.)

๑) โครงการที่แสดงหลักการและเหตุผลความจำเป็น วัตถุประสงค์ งบประมาณ ตลอดจนประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ โดยผู้อนุมัติโครงการของที่ทำการปกครองอำเภอ ได้แก่ นายอำเภอ และของที่ทำการปกครองจังหวัด ได้แก่ ปลัดจังหวัด

๒) ประมาณการราคาค่าก่อสร้าง ตามแบบ ปร.๔/ปร.๕ ซึ่งดำเนินการโดยผู้ที่รับอนุญาต

๓) แผนผังแสดงสถานที่ที่จะดำเนินการและแบบแปลนที่จะดำเนินการก่อสร้างหรือปรับปรุง

๔) ภาพถ่ายสถานที่แสดงสถานที่ที่จะดำเนินการ

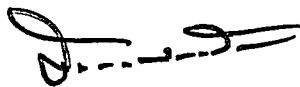
ทั้งนี้ กรมการปกครองได้จัดทำตัวอย่างโครงการที่ถูกต้องครบถ้วน เพื่อใช้ประกอบการดำเนินการจัดทำคำของบประมาณ ให้แก่ที่ทำการปกครองจังหวัด/อำเภอ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓.)

/๓. ให้ที่ทำการ...

๓. ให้ที่ทำการปกครองจังหวัด รวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของที่ทำการปกครองจังหวัด/อำเภอ พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารประกอบ และจัดส่งให้กรมการปกครองภายในเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกรมการปกครองจะรวบรวมเสนอคำขอของงบประมาณเฉพาะรายการที่มีเอกสารถูกต้องและครบถ้วน เพื่อรวบรวมเสนอเป็นคำขอของงบประมาณของกรมการปกครอง และจัดส่งให้สำนักงานงบประมาณต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมหวัง พ่วงบางโพ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการปกครอง

กองวิชาการและแผนงาน

ส่วนงบประมาณ

โทร. ๐-๒๒๒๓-๖๐๐๕ ต่อ ๔๑๒

โทรสาร ๐-๒๒๒๒-๑๖๓๘

หลักเกณฑ์การพิจารณาสนับสนุนงบประมาณค่าปรับปรุงซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างในส่วนภูมิภาค
(ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารที่ทำการ บ้านพักข้าราชการ หอประชุม ศาลาประชาคม และสิ่งก่อสร้างประกอบ)

ส่วนงบประมาณ
กองวิชาการและแผนงาน

หลักเกณฑ์การพิจารณา แบ่งเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

- ประเภท ก ความจำเป็นเร่งด่วนที่จำเป็นต้องมีต้องใช้ เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน และการปฏิบัติราชการ เช่น ห้องน้ำ ทางลาดสำหรับผู้พิการ อาคารที่ว่าการอำเภอ สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง อำเภอ บ้านพักข้าราชการ เป็นต้น
- ประเภท ข เพื่อการอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการและผู้ปฏิบัติงาน เช่น ถนนทางเข้า-ออก ลานจอดรถ โรงจอดรถ เป็นต้น
- ประเภท ค เพื่อรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ เช่น รั้ว ประตู เหล็กดัด โรงเก็บพัสดุ รางระบายน้ำ เป็นต้น
- ประเภท ง เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงาน เช่น การปรับปรุงภูมิทัศน์ ป้ายที่ว่าการ เสาธง ป้ายประชาสัมพันธ์ สวนหย่อม ภูมิทัศน์ ป้อมยาม เป็นต้น

การจัดลำดับความสำคัญของแต่ละประเภท ดังนี้

๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการและคนชรา เช่น ห้องน้ำ ทางลาด ฯลฯ
๒. การก่อสร้าง/ปรับปรุงห้องสุขา
๓. การปรับปรุงอาคารที่ว่าการอำเภอ/สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง/อาคารหอประชุม
๔. ซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการ
๕. การก่อสร้างเสาธง ป้ายที่ว่าการ
๖. การก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน, ลานอเนกประสงค์, รางระบายน้ำ, ท่อระบายน้ำ
๗. การก่อสร้างโรงจอดรถ, โรงเก็บพัสดุ
๘. การก่อสร้างรั้วที่ว่าการ และรั้วบ้านพักข้าราชการ
๙. การปรับปรุงภูมิทัศน์ (สวนหย่อม สนาม ศาลาพักผ่อน ฯลฯ)

**เอกสารประกอบการขอรับสนับสนุนงบประมาณ
ค่าปรับปรุงอาคารที่ว่าการและสิ่งก่อสร้างประกอบภายในบริเวณที่ว่าการอำเภอ**

**ส่วนงบประมาณ
กองวิชาการและแผนงาน**

๑. การขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ต้องเสนอผ่านผู้ว่าราชการจังหวัดทุกครั้ง
๒. กรณีขอปรับปรุงซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง ต้องระบุประวัติของสิ่งก่อสร้างที่ต้องการปรับปรุง เหตุผลความจำเป็นที่ต้องปรับปรุง และรายละเอียดของงานที่ต้องปรับปรุงซ่อมแซม
๓. แผนผังบริเวณสถานที่ปรับปรุงซ่อมแซมหรือบริเวณที่ก่อสร้าง กรณีขอต่อเติมอาคารหรือขอก่อสร้างสิ่งก่อสร้างประกอบอื่น เช่น โรงจอดรถ โรงเก็บพัสดุ ฯลฯ ต้องส่งแผนผังและแบบแปลนที่จะก่อสร้าง และระบุขนาดพื้นที่ก่อสร้างด้วย เช่น รั้วสูงกี่เมตร ยาวเท่าใด, ถนน กว้าง ยาว หนาเท่าใด เป็นต้น
๔. ประมาณการรายละเอียดราคาวัสดุต่อหน่วย ตามแบบฟอร์ม ปร.๔, ปร.๕ โดยใช้หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการและตาราง Factor F หากมีรายการทาสีให้ระบุพื้นที่ทาสี เช่น ทาสีพลาสติกที่ตารางเมตร ทาสีน้ำมันที่ตารางเมตร เป็นต้น และหากมีรายการครุภัณฑ์ส่วนควบ เช่น แอร์ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ พรม ผ้าม่าน เครื่องเสียง คอมพิวเตอร์ ฯลฯ ให้แยกประมาณการรายละเอียดครุภัณฑ์ออกจากประมาณการค่าปรับปรุงซ่อมแซมและก่อสร้าง
๕. ภาพถ่ายบริเวณที่ต้องการปรับปรุงซ่อมแซม (ชำรุด) หรือสถานที่ก่อสร้าง ต้องเป็นภาพสีที่มองเห็นสภาพความเสียหายอย่างชัดเจน พร้อมคำอธิบายภาพ
๖. การขอรับการสนับสนุนนี้ไม่รวมการก่อสร้างอาคารที่ว่าการ หอประชุม บ้านพัก หลังใหม่

- หมายเหตุ**
๑. เอกสารประกอบการขอรับสนับสนุนงบประมาณทุกรายการจะต้องใช้ต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด
 ๒. หากมีการขอรับการสนับสนุนงบประมาณมากกว่า ๑ โครงการ ให้แยกประมาณการราคาวัสดุและเอกสารประกอบแต่ละโครงการ (๑ โครงการ : เอกสาร ๑ ชุด)
 ๓. เอกสารประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณลำดับที่ ๒ - ๕ จะต้องให้นายอำเภอเป็นผู้ลงนามรับรองจริงทุกฉบับ หากที่ทำการปกครองจังหวัดขอรับสนับสนุนงบประมาณ ให้ปลัดจังหวัดเป็นผู้ลงนามรับรองจริงทุกฉบับ และขอให้ระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
 ๔. เอกสารประกอบการขอรับสนับสนุนงบประมาณ ลำดับที่ ๔ จะต้องมียามือชื่อข้างผู้ประมาณการทุกฉบับ
 ๕. ภาพถ่ายที่ใช้ประกอบการขอรับการสนับสนุน ต้องเป็นภาพสีเท่านั้น

ฝ่ายวิเคราะห์และจัดสรรงบประมาณสนับสนุนภูมิภาค

โทร. ๐-๒๒๒๓-๖๐๐๕ ต่อ ๔๑๒ โทรสาร ต่อ ๕๓๙

โทรสาร ๐-๒๒๒๒-๑๖๓๘

โครงการก่อสร้างทางลาดคนพิการเพื่อพัฒนาคุณภาพการบริการประชาชน ที่ว่าการอำเภอ

๑. ชื่อโครงการ โครงการก่อสร้างทางลาดคนพิการเพื่อพัฒนาคุณภาพการบริการประชาชนที่ว่าการอำเภอ

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ (พก.) ได้ดำเนินการสนับสนุนการจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการและทุกคนเข้าถึงใช้ประโยชน์ได้ โดยได้ผลักดันการจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและกระตุ้นให้หน่วยงาน/องค์กรทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและสถานประกอบการ จัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกให้คนพิการเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ตามสิทธิที่กฎหมายกำหนด ตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่กำหนดให้คนพิการมีสิทธิเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ และจากมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๒ ที่เห็นชอบในหลักการให้โรงพยาบาลจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ตามกฎกระทรวง กำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ และคนชรา พ.ศ. ๒๕๕๘ และหน่วยงานราชการ ได้แก่ ศาลากลางจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ/สำนักงานเขต/ที่ทำการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/สถาบันการศึกษาและสถานีดารวจ จัดสิ่งอำนวยความสะดวกขั้นพื้นฐานสำหรับคนพิการ ๕ ประเภท ได้แก่ ทางลาด ห้องน้ำ ที่จอดรถ ป้ายและสัญลักษณ์ และบริการข้อมูล

ที่ว่าการอำเภอ เป็นศูนย์รวมของส่วนราชการต่างๆ ที่มาดำเนินงานเพื่อให้บริการประชาชนในพื้นที่ และดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล และปฏิบัติการอีกอันใดตามที่ได้รับมอบหมายจากกระทรวง ทบวง กรมต่างๆ และมีหน้าที่ในการให้บริการประชาชนโดยตรงโดยในปัจจุบันประมาณ ๒๕๕๘ ที่ทำการปกครองอำเภอ ได้รับจัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างที่ว่าการอำเภอหลังใหม่แทนหลังเก่าซึ่งสร้างมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๐๘ แต่ปัจจุบันที่ว่าการอำเภอ หลังใหม่ยังไม่มีทางลาดคนพิการเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่คนพิการแต่อย่างใด

ดังนั้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่คนพิการและพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชน และเพื่อก่อให้เกิดความพึงพอใจในการรับบริการ ตลอดจนเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน จึงจำเป็นต้องมีการก่อสร้างทางลาดคนพิการ เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการแก่ประชาชนต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนผู้พิการที่มาใช้บริการ
๒. เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้พิการที่มาใช้บริการ

๔. เป้าหมาย

ก่อสร้างทางลาดคนพิการ รายละเอียดตาม ปร.๔ ,ปร.๕ และแบบแปลนที่แนบ

๕. การดำเนินการ

ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน บาท () โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกรมการปกครอง

/พ. สถานที่ดำเนินการ.....

๗. สถานที่ดำเนินการ

ณ ที่ว่าการอำเภอ

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ประชาชนผู้พิการมีความพึงพอใจสูงสุดในการมารับบริการ ณ ที่ว่าการอำเภอ

๒. ประชาชนผู้พิการได้รับความสะดวกในการมารับบริการ ณ ที่ว่าการอำเภอ

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ที่ทำการปกครองอำเภอ

จังหวัด

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

()
ปลัดอำเภองานสำนักงานอำเภอ

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

()
ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง

๑๓. ผู้อนุมัติ

ลงชื่อ

()
นายอำเภอ

สรุปผลการประมาณราคางานก่อสร้าง

ส่วนราชการ/ผู้ประมาณราคา

เทศบาลตำบล...

☐ ประเภทงาน

ก่อสร้างทางลาดสำหรับรถเข็นคนพิการ

☐ เจ้าของงาน

ที่ว่าการอำเภอ

☐ สถานที่ก่อสร้าง

อาคารที่ว่าการอำเภอ

☐ หน่วยงานออกแบบแปลนและรายการ

กองช่าง เทศบาลตำบล

☐ แบบเลขที่

รายการเลขที่

☐ ประมาณราคาตามแบบ ปร.4 จำนวน

2

แผ่น

☐ ประมาณราคาเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ลำดับ	รายการ	ค่าวัสดุและค่าแรงงาน	Factor F	รวมค่าก่อสร้าง	หมายเหตุ
1	ประเภทงานอาคาร	61,633.83	1.3074	80,580.07	
	เลื่อนไข				
	เงินล่วงหน้าจ่าย...	0.00%			
	เงินประกันผลงานหัก...	0.00%			
	ดอกเบี้ยเงินกู้...	6.00%			
	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม...	7.00%			
รวม	รวมค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น			80,580.07	
☐	จัดเป็นเงินประมาณ	(แปดหมื่นบาทถ้วน)		80,000.00	

☐ ขนาดหรือเนื้อที่อาคาร

ตารางเมตร

☐ เฉลี่ยราคาประมาณ

บาท/ตารางเมตร

ประมาณราคาโดย		นายช่างโยธาชำนาญงาน
---------------	--	---------------------

- เห็นชอบ

()

ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง

- อนุมัติ

()

นายอำเภอ

ประมาณราคา ก่อสร้างทางลาดสำหรับรถเข็นคนพิการ

ปร.4 แผ่นที่ 1

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 1.90 เมตร ยาว ทั้งหมด ไม่น้อยกว่า 8.10 เมตร และพื้นที่ไม่น้อยกว่า 15.39 ตารางเมตร หรือตามแบบแปลนกำหนด

งานที่ ที่ว่าการอำเภอ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

ประมาณราคา กองช่าง แบบเลขที่..... รายการที่.....

ประมาณการโดย ประมาณราคาเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ลำดับที่	รายการ	ปริมาณงาน		ค่าวัสดุสิ่งของ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุสิ่งของ และค่าแรงงาน	หมายเหตุ
		จำนวน	หน่วย	ราคาหน่วยละ(บาท)	จำนวนเงิน	ราคาหน่วยละ(บาท)	จำนวนเงิน		
1	งานโครงสร้าง								
	1.1 ทรายหยาบ	2.5	ลบ.ม	514.02	1,285.05	99	247.50	1,532.55	
	1.2 คอนกรีต 1: 2 : 4	2.5	ลบ.ม	1831.78	4,579.45	498	1,245.00	5,824.45	
	1.3 เหล็กเสริม								
	- เหล็ก RB 6 มม.	13	เส้น	48.18	626.34			626.34	
	- เหล็ก RB 9 มม.	15	เส้น	109.1	1,636.50			1,636.50	
	- เหล็ก RB 12 มม.	8	เส้น	193.8	1,550.40			1,550.40	
	- เหล็ก ไข่ เมท 4 มม.@ 0.20#	6	ตร.ม	28.66	171.96	5	30.00	201.96	
	- ลวดผูกเหล็ก	5	ก.ก	30.37	151.85			151.85	
	- ค่าแรงตัด - ตัดเหล็ก	0.17	ตัน			4100	697.00	697.00	
	1.4 ไม้แบบ	6	ตร.ม	405	2,430.00	133	798.00	3,228.00	
	- ตะปู	2	ก.ก	32.39	64.78			64.78	
2	งานสถาปัตยกรรม								
	- งานฉาบปูนผนัง	5	ตร.ม	250	1,250.00	115	575.00	1,825.00	
	- งานพื้นทรายล่าง + ตีรอง	15	ตร.ม	125	1,875.00	158	2,370.00	4,245.00	

ประมาณราคา ก่อสร้างทางลาดสำหรับรถเข็นคนพิการ

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 1.90 เมตร ยาว ทั้งหมด ไม่น้อยกว่า 8.10 เมตร และพื้นที่ไม่น้อยกว่า 15.39 ตารางเมตร หรือตามแบบแปลนกำหนด

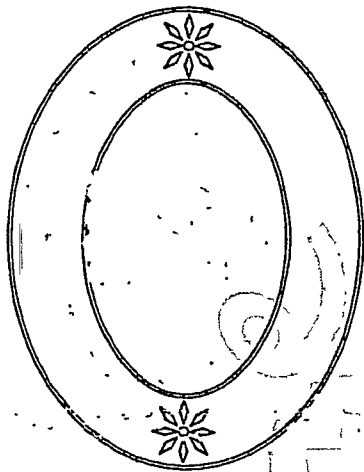
สถานที่ ที่ว่าการอำเภอ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

ประมาณราคา กองช่าง แบบเลขที่..... รายการที่.....

ประมาณการโดย ปริมาณราคาเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ลำดับที่	รายการ	ปริมาณงาน		ค่าวัสดุสิ่งของ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุสิ่งของและค่าแรงงาน	หมายเหตุ
		จำนวน	หน่วย	ราคาหน่วยละ(บาท)	จำนวนเงิน	ราคาหน่วยละ(บาท)	จำนวนเงิน		
	- งานราวกั้นได้สแตนเลส	7.5	เมตร	4500	33,750.00			33,750.00	
3	งานทาสี								
	- สีน้ำอะคริลิก	5	ตร.ม	30	150.00	30	150.00	300.00	
4	งานอื่นๆ								
	- งานเจาะฝังเหล็ก 9 มม. (เหมา)	1	งาน			1500	1,500.00	1,500.00	
	- งานร้อยถอบคอนคาน คสล.เดิม 0.20x0.20x4.20 ม.	1	งาน			2000	2,000.00	2,000.00	
	พร้อมขนทัง (เหมา)								
	- งานร้อยถอบกระเบื้องปูพื้นทางเดินเดิม	1	งาน			1000	1,000.00	1,000.00	
	พร้อมขนทัง (เหมา)								
	- งานทาสี ตราสัญลักษณ์คนพิการ	1	ชุด	1500	1,500.00			1,500.00	
รวมค่าวัสดุและค่าแรงงาน								61,633.83	
ยอดยกไป								61,633.83	

แนบหนังสือพิมพ์กร้อยตามสปีดสามบาทแปดสิบสามสตางค์)



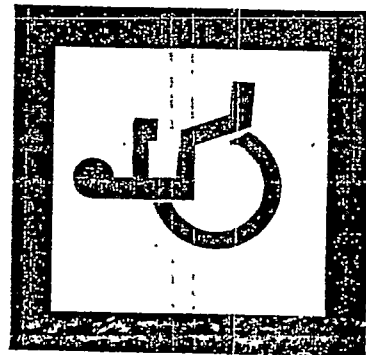
โครงการก่อสร้างทางลาดสำหรับรถเข็นคนพิการ

สำหรับการอำเภอ

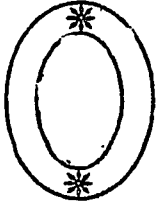
๒.

๑.

๑.



เทศบาลตำบล



กองช่าง

โครงการ ก่อสร้างทางลาดสำหรับ
รถเข็นคนพิการ

สถานที่
ที่ว่าการอำเภอ

เขียนแบบ

นายช่างโยธาชำนาญงาน

ทรา

ด้าน

เห็นชอบ

อนุมัติ

แบบแปลน

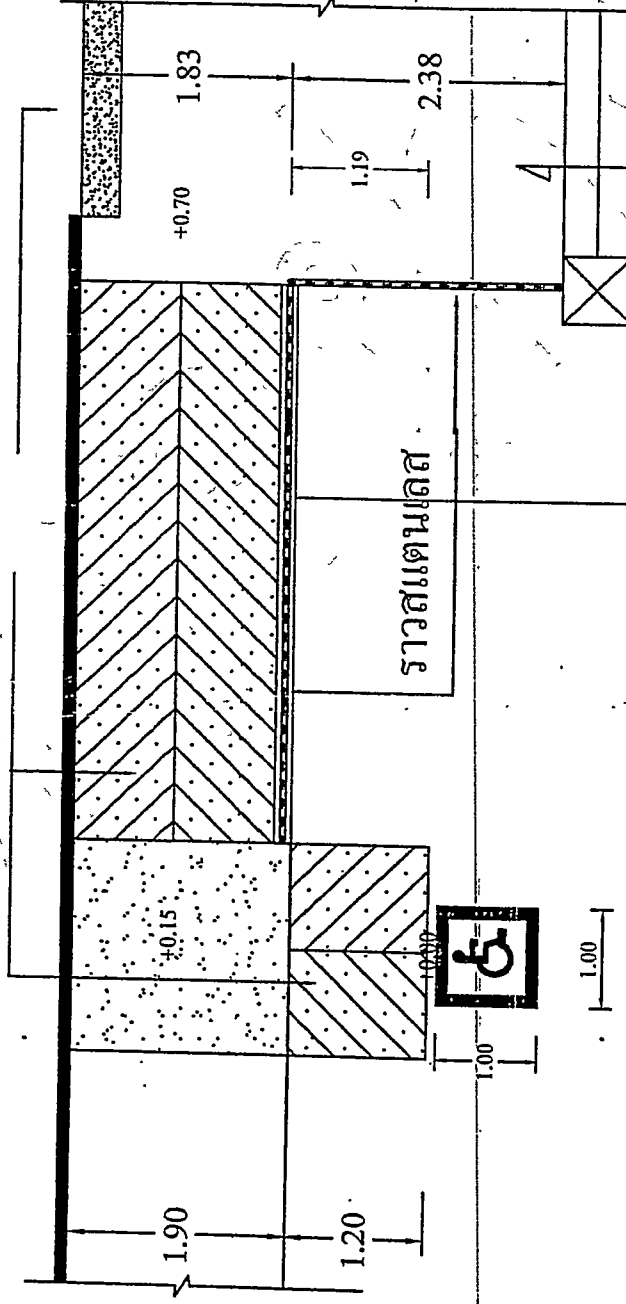
ลงที่แบบแปลน

แผ่นที่

จำนวนแผ่น

1.90 5.00

พื้นที่ลาดตั้ง



ตราสัญลักษณ์

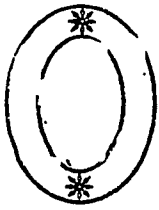
กรอบ และ คน รถขึ้น สีขาว
พื้นภายใน สีน้ำเงิน

แปลน

scale

1:75

เทศบาลตำบล



กองช่าง

โครงการ ก่อสร้างทางลาดสำหรับ
รถเข็นคนพิการ

สถานที่
ที่ว่าการอำเภอ

ชื่อแบบ

นางสาวปิยธรรมาภรณ์

ครัว

คั่น

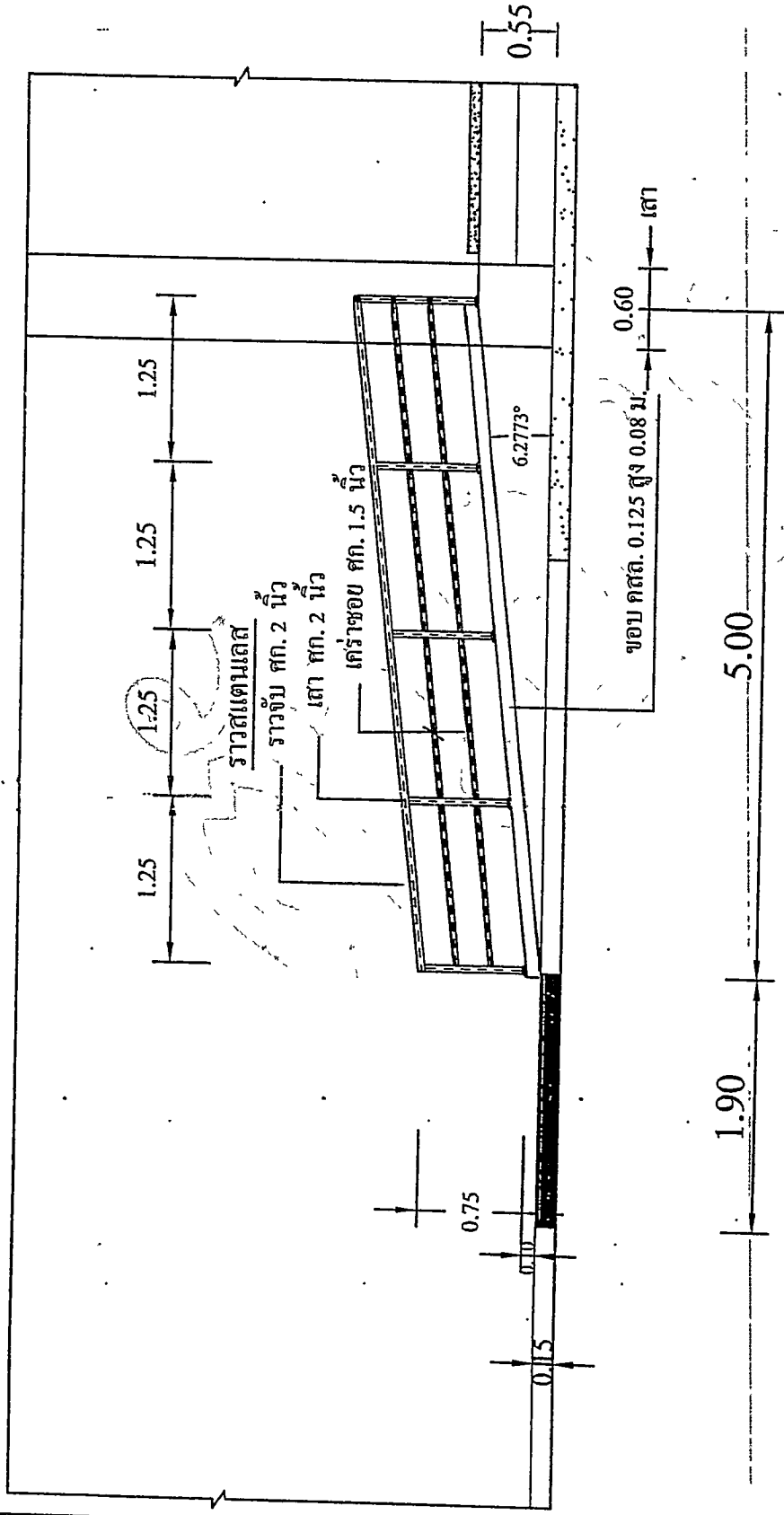
พื้นที่

อนุมัติ

แบบแสดง

เลขที่แบบแปลน

พื้นที่
จำนวนแผ่น



หมายเหตุ

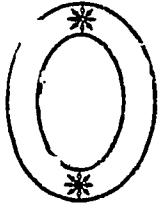
- รอยถนนวางระเบียบ คสล. 0.20 x 0.20 x 4.00 เมตร
- รอยถนนพื้นผิวกระเบื้องทางเดินเดิม 1.90 x 1.90 เมตร
- เจาะฝังเหล็ก ตลอดแนวตามแบบ

รูปด้าน

scale

1:50

เทศบาลตำบล



กองช่าง

โครงการ ก่อสร้างทางลาดสำหรับ
รถเข็นคนพิการ

สถานที่

ที่ว่าการอำเภอ

เขียนแบบ

นายช่างโยธาชำนาญงาน

ตรวจ

ผ่าน

เห็นชอบ

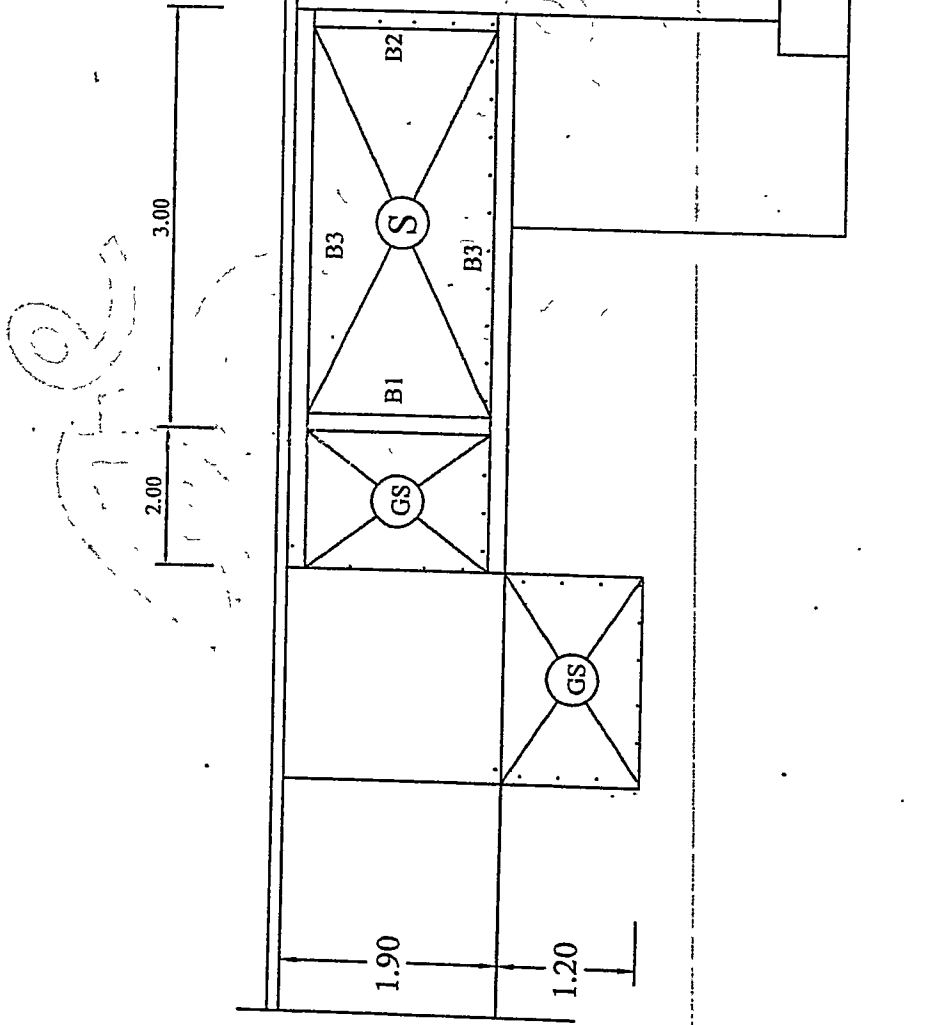
อนุมัติ

แบบแสดง

ลงที่แบบแปลน

แผ่นที่

จำนวนแผ่น



แปลนตาม

scale 1:50

เหล็กตะแกรง 4 มม. @ 0.20 #

เจาะฝังเหล็ก 9 มม. @ 0.20 ม.

RXL

ขยาย GS

scale

เหล็ก RB 9 มม. @ 0.20 เมตร #

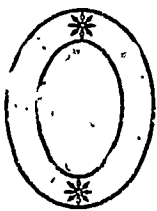
ทรายหยาบอัดแน่น

BXL

ขยาย S

scale

เทศบาลตำบล



กองช่าง

โครงการ ก่อสร้างทางลาดสำหรับ
รถเข็นคนพิการ

สถานที่
ที่ว่าการอำเภอ

เขียนแบบ

นายช่างโยธาชำนาญงาน

ตรวจ

ด้าน

เห็นชอบ

อนุมัติ

แบบแปลน

เลขที่แบบแปลน

แผ่นที่

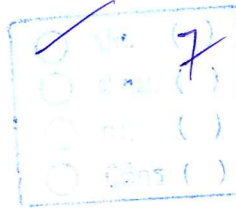
จำนวนแผ่น

ภาพถ่ายสี

(ของสถานที่ดำเนินการก่อสร้าง/ปรับปรุง)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๕.๒/๑๒๕๑๘



เลขที่	๒๑๗๔
วันที่	
เวลา	

ถึง ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ว ๓๓๒ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นค่าปรับปรุง สิ่งก่อสร้างส่วนภูมิภาค ซึ่งแจ้งให้จังหวัดและอำเภอดำเนินการจัดทำคำขอพร้อมเอกสารประกอบขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายการ ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารที่ทำการ และสิ่งก่อสร้างประกอบ โดยให้ที่ทำการปกครองจังหวัดรวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของที่ทำการปกครองจังหวัดและอำเภอ พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของเอกสารประกอบ และจัดส่งให้กรมการปกครองทราบ ภายในเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

กรมการปกครอง ขอขยายระยะเวลาการจัดส่งคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายการ ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ โดยให้ที่ทำการปกครองจังหวัดและอำเภอดำเนินการจัดส่งคำขอและเอกสารประกอบขอรับการสนับสนุนงบประมาณมายังกรมการปกครอง ภายในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป



กองวิชาการและแผนงาน

ส่วนงบประมาณ

โทร. ๐-๒๒๒๓-๖๐๐๕ ต่อ ๔๑๒

โทรสาร ๐-๒๖๒๒-๑๖๓๘, ๐-๒๒๒๓-๖๐๐๕ ต่อ ๕๒๙



☒ ปค.	(7)
☐ ผ.ค.ม.	()
☐ กง.	()
☐ นิติกร	()

เลขที่	513
วันที่	๑๕ ก.พ. ๒๕๖๓
เวลา	

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ว ๓๒๒

วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ถึง ที่ทำการปกครองจังหวัดและที่ทำการปกครองอำเภอ ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือกรรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ว ๓๓๒ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ และหนังสือกรรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ว ๒๙๑๘ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ แจ้งให้ที่ทำการปกครองจังหวัดและอำเภอ จัดทำคำขอและเอกสารประกอบขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายการ ค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ ตามหนังสือที่กรรมการปกครองกำหนด ส่งให้กรรมการปกครองทราบภายในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

กรรมการปกครองได้รับข้อมูลจากการใช้บริการห้องน้ำภายในหรือบริเวณที่ว่าการอำเภอบางแห่งของประชาชนในระหว่างการใช้บริการ ห้องน้ำมีสภาพชำรุดทรุดโทรมไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ขาดสุขอนามัย ส่งกลิ่นไม่พึงประสงค์โดยรอบพื้นที่บริเวณที่ว่าการอำเภอ ดังนั้น เพื่อรองรับการให้บริการแก่ประชาชนและเป็นภาพลักษณ์ที่ดีของที่ว่าการอำเภอ จึงขอให้จังหวัดและอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ที่ทำการปกครองจังหวัดและอำเภอ สำรวจห้องน้ำที่มีสภาพชำรุดทรุดโทรม ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงห้องน้ำที่ใช้การได้แต่มีกลิ่นไม่พึงประสงค์ ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากระบบท่อน้ำทิ้ง หรือถังบำบัดน้ำเสียชำรุดเสียหาย และไม่อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน และมีความจำเป็นที่จะต้องได้รับการบำรุงรักษาหรือปรับปรุงซ่อมแซม โดยให้จังหวัดและอำเภอตรวจสอบรายละเอียดให้ครบถ้วน พร้อมรายงานผลการสำรวจตามแบบรายงานที่กำหนด โดยให้จังหวัดรวบรวมและจัดส่งให้กรรมการปกครอง ทราบโดยด่วน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๒. ให้ที่ทำการปกครองจังหวัดและอำเภอ เร่งดำเนินการจัดทำคำขอและเอกสารประกอบขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เพื่อปรับปรุง/ซ่อมแซมห้องน้ำของจังหวัดและอำเภอตามที่สำรวจไว้ พร้อมจัดส่งคำขอและเอกสารประกอบขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามแนวทางการดำเนินการที่กำหนด ตามหนังสือที่อ้างถึง และส่งให้กรรมการปกครองทราบภายในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสมหวัง พ่วงบางโพ)

ร.อ.ปค. ปกท.

อปค.

ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ ๒๙๕

วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรียน ผอ.สส.

โปรดส่งข้อความข้างต้นทางวิทยุไปยังที่ทำการปกครองจังหวัด โดยด่วนด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นายภักชัย ฉายศรีกุล)

ผอ.วช.

แบบสำรวจห้องน้ำสำหรับบริการประชาชนภายในที่ว่าการอำเภอ และห้องน้ำอาคารที่ว่าการอำเภอ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

จังหวัด.....

หน่วยนับ : จำนวนห้อง

ลำดับ	อำเภอ	ประสิทธิภาพของห้องน้ำ			หมายเหตุ
		ใช้งานได้ปกติ (รวมถึงไม่มีกลิ่น)	พอใช้การได้/ (ต้องปรับปรุงบางส่วน)	ชำรุด	
1					1. หากชำรุด/ต้องการปรับปรุง ให้ส่งคำขอรับการ
2					สนับสนุนงบประมาณในการปรับปรุงซ่อมแซมดังกล่าว
3					2. หากเป็นรายการเดิมที่เคยขอมาแล้วให้ระบุ
4					ไว้ในช่องหมายเหตุว่า "ส่งโครงการแล้ว"
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

หมายเหตุ ให้ส่งแบบสำรวจมายังโทรสารหมายเลข 02-6221638, 02-2225855