

ด่วนที่สุด
ที่ สน ๐๐๑๘.๑/๕๐



ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง การปฏิบัติตามกฎหมายและรายงานผลการจ้างคนพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๒.๒/ว ๓๖๑๔

ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

กระทรวงมหาดไทย. แจ้งว่า กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ขอความร่วมมือ กระทรวงมหาดไทยในการปฏิบัติตามกฎหมายและรายงานผลการจ้างคนพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดทำเป็นข้อมูลผลการจ้างงานคนพิการในหน่วยงานของรัฐเสนอต่อคณะรัฐมนตรี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จังหวัดสกลนครพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติตามกฎหมายและรายงานผลการจ้างคนพิการในหน่วยงานของรัฐ ประจำปี ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลในทางปฏิบัติ จึงขอให้ดำเนินการดังนี้

๑) ดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการ โดยรับคนพิการ เข้าเป็นผู้ปฏิบัติงาน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๓๓ ซึ่งการจ้างงานคนพิการมิได้กำหนดเฉพาะคนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการเท่านั้น หากเป็นคนพิการ ตามบทนิยามในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติเดียวกันนี้ ก็สามารถจ้างได้ตามกฎหมาย และตามมาตรา ๓๕ สามารถดำเนินการได้ ๗ วิธี อาทิ การให้สัมปทานหรือจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ จัดจ้างเหมาช่วงงาน หรือจ้างเหมาบริการโดยวิธีกรณีพิเศษ ฝึกงาน หรือจัดให้มีอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก การจัดให้มีล่ามภาษามือ และการให้ความช่วยเหลืออื่นใดแก่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ โดยปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) รายงานผลการจ้างคนพิการเข้าทำงานในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามมาตรา ๓๓ หรือมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และสำรวจจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่มีใจคนพิการทุกคนที่ปฏิบัติงานอยู่จริงในหน่วยงาน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ และหากไม่มีการจ้างงานคนพิการตามมาตรา ๓๓ หรือมาตรา ๓๕ ให้ทำหนังสือแจ้ง

/จังหวัดสกลนคร...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

จังหวัดสกลนครทราบ พร้อมทั้งส่งข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนดในรูปแบบไฟล์ Word ภายในวันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิสิษฐ์ แร่ทอง)
ปลัดจังหวัดสกลนคร

กลุ่มงานปกครอง

โทร. ๐-๔๒๗๑-๑๔๖๑

สป.มท.๔๘๕๓๑

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๒.๒/ว ๓๖๑๕



☒	ป.ค. (1)
☐	ผ.ค. ()
☐	ก. ()
☐	นิ. ()

ที่	เลขที่	วันที่	เวลา
	๑๖ กพ. ๒๕๖๓		

ถึง ที่ทำการปกครองจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยกระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ขอความร่วมมือกระทรวงมหาดไทยในการปฏิบัติตามกฎหมายและรายงานผลการจ้างคนพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดทำเป็นข้อมูลผลการจ้างงานคนพิการในหน่วยงานของรัฐเสนอต่อคณะรัฐมนตรี

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติตามกฎหมายและรายงานผลการจ้างงานคนพิการในหน่วยงานของรัฐ ประจำปี ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลในทางปฏิบัติ จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑) ดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการ โดยรับคนพิการเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงาน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๓๓ ซึ่งการจ้างงานคนพิการมิได้กำหนดเฉพาะคนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการเท่านั้น หากเป็นคนพิการตาม บทนิยามในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติเดียวกันนี้ ก็สามารถจ้างได้ตามกฎหมาย และตามมาตรา ๓๕ สามารถดำเนินการได้ ๗ วิธี อาทิ การให้สัมปทานหรือจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ จัดจ้างเหมาช่วงงาน หรือจ้างเหมาบริการโดยวิธีกรณีพิเศษ ฝึกงาน หรือจัดให้มีอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก การจัดทำมีล่ามภาษามือ และการให้ความช่วยเหลืออื่นใดแก่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) รายงานผลการจ้างคนพิการเข้าทำงานในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามมาตรา ๓๓ หรือมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และสำรวจจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่มีใช้คนพิการทุกคนที่ปฏิบัติงานอยู่จริงในหน่วยงาน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ และหากไม่มีการจ้างงานคนพิการตามมาตรา ๓๓ หรือมาตรา ๓๕ ให้ทำหนังสือแจ้งกองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง พร้อมทั้งส่งข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนดในรูปแบบไฟล์ Word ภายในวันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ humanplandopa@gmail.com

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบรายงานได้ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” หรือผ่านลิงค์ https://multi.dopa.go.th/dopaperson/main/web_index

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ



กองการเจ้าหน้าที่

ส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน

โทร./โทรสาร ๑๘๒๔-๒๒๒๑-๐ ต่อ ๒๒๗ โทรสาร ๒๒๕

แบบรายงานผลการจ้างงานคนพิการประจำปี ๒๕๖๓

(ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๓)

จังหวัด/สำนัก/กอง.....

ที่ตั้ง โทรศัพท์

จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ไม่พิการ คน จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่พิการ คน

ที่	ชื่อ - สกุล (คนพิการ)	เพศ	อายุ (ปี)	การศึกษา	เลขทะเบียนคนพิการ (ตามบัตรประจำตัวคนพิการ)	ลักษณะความ พิการ	เริ่มบรรจุน (วัน/เดือน/ปี)	ค่าจ้าง/ เงินเดือน	ตำแหน่ง

หมายเหตุ : ๑. แนบสำเนาสมุด หรือ สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ของคนพิการที่ทำงานในหน่วยงาน และสำเนาสัญญาจ้าง

๒. ให้ส่งเป็นไฟล์ Microsoft Word มายังกองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง ได้ที่ E-mail: humanplandopa@gmail.com ภายในวันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

การกรอกข้อความเป็นเท็จมีความผิดตามกฎหมายอาญา

แบบรายงานผลการจ้างงานคนพิการประจำปี ๒๕๖๓

(ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๕)

จังหวัด/สำนัก/กอง.....

ผู้
ที่
ตั้ง โทรศัพท์

จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ไม่พิการ คน จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่พิการ

ลำดับ	ชื่อคนพิการ/ผู้ดูแลคนพิการ ที่ขอใช้สิทธิ	เพศ	อายุ	วันเริ่มต้น สัญญา	วันสิ้นสุด สัญญา	รวมระยะเวลา	ระบุกิจกรรมตาม มาตรา ๓๕	มูลค่าสัญญา (บาท)

หมายเหตุ : ๑. แนบสำเนาสมุด หรือ สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ของคนพิการที่ทำงานในหน่วยงาน และสำเนาสัญญาจ้าง/สัญญาการให้สัมปทาน

๒. ให้ส่งเป็นไฟล์ Microsoft Word มายังกองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง ได้ที่ E-mail: humanplandopa@gmail.com ภายในวันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

การกรอกข้อความที่เป็นเท็จมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา

- ช่องระบุกิจกรรมตามมาตรา ๓๕ ให้ระบุกิจกรรม ดังนี้
๑. การให้สัมปทาน
๒. การจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ
๓. การจัดจ้างหน่วยงานหรือจ้างเหมาบริการโดยวิธีพิเศษ
๔. การฝึกงาน
๕. การจัดให้มีอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก
๖. การจัดให้มีล่ามภาษามือ
๗. การช่วยเหลืออื่นใด

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่