

# ด่วนที่สุด

ที่ สน ๐๐๑๘.๔(อส.)/ว ๒๗๓



กองบังคับการกองอาสารักษาดินแดน  
จังหวัดสกลนคร  
ถนนศูนย์ราชการ สน. ๔๗๐๐๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเลขหมายประจำตัวสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน

เรียน ผู้บังคับกองร้อยอาสารักษาดินแดนในสังกัด ทุกกองร้อย

อ้างถึง หนังสือกองบัญชาการกองอาสารักษาดินแดน ที่ มท ๐๓๑๕/ว ๑๖๖๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบบันทึกข้อมูลทะเบียนเลขหมายประจำตัวสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กองบัญชาการกองอาสารักษาดินแดน ได้ดำเนินการโครงการจัดทำทะเบียนและเลขหมายประจำตัวสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน โดยได้จัดทำข้อมูลและทะเบียนหมายเลขประจำตัวสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน และกำหนดแนวทางดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำทะเบียนเลขหมายประจำตัวสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน ให้ดำเนินการและถือปฏิบัติ นั้น

กองบัญชาการกองอาสารักษาดินแดน จะดำเนินการปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเลขหมายประจำตัวสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน ในสังกัดส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการดำเนินการด้านการวางแผนอัตรากำลังพล สิทธิประโยชน์ สวัสดิการและงบประมาณ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเลขหมายประจำตัวสมาชิกกองอาสารักษาดินแดนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้กองร้อยอาสารักษาดินแดนในสังกัด ทุกกองร้อย ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน ของทะเบียนเลขหมายประจำตัวสมาชิกกองอาสารักษาดินแดนในสังกัด และจัดทำข้อมูลตามแบบบันทึกข้อมูลทะเบียนเลขหมายประจำตัวสมาชิกกองอาสารักษาดินแดนส่งให้กองบังคับการกองอาสารักษาดินแดนจังหวัดสกลนคร ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายกองเอก

(พิสิษฐ์ แร่ทอง)

ผู้ช่วยผู้บังคับการฯ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้บังคับการกองอาสารักษาดินแดนจังหวัดสกลนคร

ฝ่ายอำนวยการ

แผนกกำลังพล

โทร./โทรสาร ๐-๔๒๗๑-๑๓๖๐

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



แนวทางการปฏิบัติงานตามโครงการจัดทำทะเบียนและเลขหมายประจำตัวสมาชิก อส.  
ของกองบังคับการกองอาสาฯ ราชอาณาจักรดินแดนจังหวัด

ที่	การดำเนินการ	แนวทางการปฏิบัติ
๑	กรณีการบรรจุสมาชิก อส. เพื่อส่งใช้ปฏิบัติหน้าที่ในกองร้อยฯ ซึ่งยังไม่เคยบรรจุสมาชิก อส. ตามที่ บก.อส. อนุมัติให้ส่งใช้	<p>๑) กำหนดเลขหมายประจำตัวให้กับสมาชิก อส. ซึ่งประกอบด้วยเลข ๗ หลัก โดยแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ</p> <p>ส่วนที่ ๑ (เลขหลักที่ ๑-๒) เป็นเลขรหัสของ บก.อส.จ. ที่ บก.อส. เป็นผู้กำหนด เช่น เลขรหัสของ บก.อส.จ. พังงา คือ ๘๒ เป็นต้น</p> <p>ส่วนที่ ๒ (เลขหลักที่ ๓-๔) เป็นเลขรหัสของกองร้อย ซึ่งกำหนดตามหมายเลขกองร้อยที่ บก.อส. เป็นผู้กำหนด เช่น กองร้อย อส.อ.เมืองพังงาที่ ๑ จะมีเลขรหัสกองร้อยคือ ๐๑ เป็นต้น (สำหรับเลขรหัสของกองร้อยบังคับการและบริการของทุกแห่งคือ ๐๐)</p> <p>ส่วนที่ ๓ (เลขหลักที่ ๕-๗) เป็นลำดับที่ของสมาชิก อส. ในแต่ละกองร้อย เช่น หากเป็นลำดับที่ ๑๒ ก็จะได้หมายเลข ๐๑๒ เป็นต้น</p> <p>๒) จัดทำข้อมูลทะเบียนประวัติตามแบบข้อมูลฯ ที่ บก.อส. กำหนดจำนวน ๒ ชุด โดยกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน ทั้งนี้ ให้จัดเก็บไว้ที่ บก.อส.จ. จำนวน ๑ ชุดและจัดส่งให้ บก.อส. จำนวน ๑ ชุด ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป</p>
๒	กรณีการบรรจุสมาชิก อส. ตามที่ บก.อส. ได้อนุมัติส่งใช้เพิ่มเติมจากแผนส่งใช้เดิม	<p>๑) กำหนดเลขหมายประจำตัวสมาชิก อส. ซึ่งได้รับการบรรจุเพิ่มเติม เช่นเดียวกับข้อ ๑(๑) เพียงแต่ลำดับที่ของสมาชิก อส. ที่ได้รับการบรรจุเพิ่มเติม ให้กำหนดลำดับที่ต่อจากสมาชิก อส. คนสุดท้ายที่มีอยู่เดิม เช่น แต่เดิมกองร้อย อส.อ.เมืองพังงาที่ ๑ มีจำนวนสมาชิก อส. จำนวน ๑๒ คน ดังนั้น เลขหมายประจำตัวสมาชิก อส. คนสุดท้ายจะเป็น ๘๒๐๑๐๑๒ เมื่อได้รับอนุมัติให้ส่งใช้เพิ่มเติมอีก ๑๒ คน สมาชิก อส. ที่ได้รับการบรรจุเพิ่มเติมอีกจำนวน ๑๒ คน นั้น จะได้รับเลขหมายประจำตัว คือ ๘๒๐๑๐๑๓-๘๒๐๑๐๒๔ เป็นต้น</p> <p>๒) จัดทำข้อมูลทะเบียนประวัติของสมาชิก อส. ซึ่งได้รับการบรรจุเพิ่มเติม และจัดส่งให้ บก.อส. เช่นเดียวกับ ข้อ ๑(๒)</p>

ที่	การดำเนินการ	แนวทางการปฏิบัติ
๓	กรณี บก.อส.จ. ปรับกระจายกำลังพลสมาชิก อส. จากกองร้อยฯ หนึ่ง ไปยังอีกกองร้อยฯ หนึ่ง	- ดำเนินการกำหนดเลขหมายประจำตัวใหม่ให้กับสมาชิก อส. ที่ได้ถูกปรับกระจายกำลังพลดังกล่าว หากเป็นกรณีที่ไปปฏิบัติหน้าที่ในกองร้อยฯ ที่ไม่มีสมาชิก อส. อยู่เลยก็ให้ดำเนินการตามข้อ ๑ (๑) แต่หากเป็นกรณีที่ไปปฏิบัติหน้าที่ในกองร้อยฯ ที่มีสมาชิก อส. อยู่แล้วก็ให้ดำเนินการตามข้อ ๒ (๑) แล้วรายงานให้ บก.อส.ทราบ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป
๔	กรณีการบรรจุสมาชิก อส. เพื่อ ทดแทนสมาชิก อส. ตาย หรือลาออกหรือถูกปลดออก หรือ ถูกให้ออกจากสมาชิก อส.	๑) นำเลขหมายประจำตัวของสมาชิก อส. ที่ตายหรือลาออกหรือปลดออกหรือถูกให้ออกจากสมาชิก อส. มากำหนดเป็นเลขหมายประจำตัวให้กับสมาชิก อส. ซึ่งบรรจุทดแทน ๒) จัดทำข้อมูลทะเบียนประวัติของสมาชิก อส. ซึ่งบรรจุทดแทน เช่นเดียวกับข้อ ๑ (๒) ๓) รายงานให้ บก.อส. ทราบถึงยศ (ถ้ามี) ชื่อ - ชื่อสกุล และเลขหมายประจำตัวของสมาชิก อส. ที่ตายหรือลาออกหรือปลดออก หรือถูกให้ออกจากสมาชิก อส. และบรรจุสมาชิก อส. คนใดทดแทน รวมทั้งจัดส่งข้อมูลทะเบียนประวัติของสมาชิก อส. ซึ่งบรรจุ ทดแทนให้ บก.อส. ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป
๕	กรณีสมาชิก อส. โอนย้ายสังกัดภายใน บก.อส.จ. เดียวกัน	๑) จำหน่าย ชื่อ - ชื่อสกุล ของสมาชิก อส. ที่โอนย้ายออกจากทะเบียนเลขหมายประจำตัวสมาชิก อส. ของกองร้อยฯ สังกัดเดิม ๒) นำเลขหมายประจำตัวสมาชิก อส. ที่ว่างของกองร้อยฯ ที่รับโอนย้ายเข้ามากำหนดเป็นเลขหมายประจำตัวของสมาชิก อส. ที่โอนย้ายเข้า ๓) รายงานการโอนย้าย (จากกองร้อยใดไปกองร้อยใด) พร้อมทั้งระบุเลขหมายประจำตัวสมาชิก อส. เดิม และที่ได้รับ ใหม่ให้ บก.อส. ทราบ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ๔) หากกองร้อยฯ สังกัดเดิมของสมาชิก อส. ที่โอนย้ายออกดำเนินการบรรจุสมาชิก อส. ทดแทนฯ อัตราว่างให้ใช้เลขหมายประจำตัวของสมาชิก อส. ที่โอนย้ายออกเป็นเลขหมายประจำตัวสมาชิก อส. ซึ่งบรรจุทดแทนแล้วรายงานการบรรจุทดแทน พร้อมทั้งจัดทำทะเบียนประวัติของสมาชิก อส. ดังกล่าวส่งให้ บก.อส. ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

ที่	การดำเนินการ	แนวทางการปฏิบัติ
๖	กรณีสมาชิก อส. โอนย้ายสังกัดระหว่าง บก.อส.จ.	<p>การดำเนินการของ บก.อส.จ. ที่สมาชิก อส. โอนย้ายออก</p> <p>๑) จำหน่าย ชื่อ-ชื่อสกุล ของสมาชิก อส. ที่โอนย้ายออก ออกจากทะเบียนเลขหมายประจำตัวสมาชิก อส. ของกอง ร้อยฯ สังกัดเดิม</p> <p>๒) รายงานการโอนย้ายออก (จากกองร้อยใดไปกองร้อยใด) พร้อมทั้งระบุเลขหมายประจำตัวของสมาชิก อส. ที่โอนย้ายออกให้ บก.อส. ทราบ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป</p> <p>๓) หาก บก.อส.จ.ที่สมาชิก อส. โอนย้ายออกดำเนินการ บรรจุสมาชิก อส. ทดแทนอัตราว่างให้ใช้เลขหมายประจำตัวสมาชิก อส. ที่โอนย้ายออกเป็นเลขหมายประจำตัวสมาชิก อส. ซึ่งบรรจุทดแทน แล้วรายงานการบรรจุทดแทนพร้อมทั้งจัดทำทะเบียนประวัติของสมาชิก อส. ดังกล่าว ส่งให้ บก.อส.ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป</p> <p>การดำเนินการของ บก.อส. ที่สมาชิก อส. โอนย้ายเข้า</p> <p>๑) นำเลขหมายประจำตัวสมาชิก อส. ที่ว่างมากำหนด เป็นเลขหมายประจำตัวสมาชิก อส. ที่โอนย้ายเข้า</p> <p>๒) รายงานการโอนย้ายเข้า (จากกองร้อยใดไปกองร้อยใด) พร้อมทั้งระบุเลขหมายประจำตัวสมาชิก อส. ที่โอนย้ายเข้า ให้ บก.อส.ทราบ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป</p>
๗	กรณีสมาชิก อส.เปลี่ยนชื่อ- ชื่อสกุล	<p>- ให้รายงานการเปลี่ยนแปลงให้ บก.อส. ทราบ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป</p>