



ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๒๕๖๓

ศาลากลางจังหวัดสกลนคร  
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง กำชับการปฏิบัติภารกิจของคณะกรรมการหมู่บ้าน

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๐.๓/ว ๔๔๒๒๙  
ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรรมการปกครองแจ้งว่า ในคราวประชุมประจำเดือน เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมราชูปถัมภ์ ชั้น ๕ อาคารดำรงราชานุสรณ์ กระทรวงมหาดไทย อธิบดีกรรมการปกครอง ได้มอบนโยบายและแนวทางการขับเคลื่อนกรรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ “อำเภอพึ่งได้” DOPA ๒๐๒๖ : Better Together โดยมีข้อสั่งการให้กำชับการปฏิบัติภารกิจของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) เพื่อส่งเสริมงานอำนวยความสะดวกและเป็นธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และเพื่อให้การปฏิบัติภารกิจของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) เป็นไปอย่าง “รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรม” ในการนี้ จังหวัดจึงขอให้อำเภอ ดำเนินการ ดังนี้

๑. กำชับการปฏิบัติภารกิจของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.)

๑.๑ ปฏิบัติภารกิจตาม พ.ร.บ. ลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่ และการประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑ เช่น การจัดการประชุมประจำเดือน การจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน การตรวจตรารักษาความสงบเรียบร้อยของหมู่บ้าน หรือการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน ในหมู่บ้าน เป็นต้น

๑.๒ ปฏิบัติภารกิจในการประนีประนอมข้อพิพาทระหว่างราษฎรในหมู่บ้านให้เป็นไปโดยถูกต้อง และเรียบร้อยตามข้อบังคับกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการปฏิบัติงานประนีประนอมข้อพิพาทของคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๓๐ ทั้งคดีแพ่งทุกประเภท และคดีอาญาความผิดที่ยอมความกันได้

๑.๓ ปฏิบัติงานตามภารกิจของรัฐ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนอง ความต้องการของประชาชน เช่น แจกข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ผ่านหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน ขับเคลื่อน นโยบายสำคัญของรัฐบาล (บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ คนละครึ่งพลัส)

๑.๔ ปฏิบัติภารกิจประจำกระทรวง ทบวง กรม โดยการส่งการผ่านจังหวัดและอำเภอ เช่น การขับเคลื่อนหมู่บ้านยั่งยืน การขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด

๑.๕ ปฏิบัติภารกิจเฉพาะตามลักษณะพื้นที่ เช่น การส่งเสริมสนับสนุนงานประเพณี ของหมู่บ้านการเฝ้าระวังและร่วมจัดทำแนวกันไฟของหมู่บ้าน เป็นต้น

๒. การบันทึก.....

๒. การบันทึกข้อมูลในระบบรายงานอิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ การรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน ผ่านระบบ ก.ม. ฟิงได้ (<https://report.dopa.go.th/kormorbetter>) โดยรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นประจำอย่างต่อเนื่องทุกเดือน ภายในวันที่ ๒๒ ของเดือน โดยในครั้งแรกให้รายงานผลการปฏิบัติงานภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

๒.๒ บันทึกข้อมูลส่วนบุคคลของคณะกรรมการหมู่บ้านให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน โดยบันทึกผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อบริหารงาน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ (Kamnan.dopa.go.th) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจิราภรณ์ เบ็ญบานดี)

นายอำเภอเมืองสกลนคร รักษาราชการแทน

ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร./โทรสาร. ๐-๔๒๗๑-๖๖๓๗



<input checked="" type="radio"/>	ปก.	( 5 )
<input type="radio"/>	ผ.คม.	( )
<input type="radio"/>	กง.	( )
<input type="radio"/>	นิติกร.	( )

ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร
เลขที่ ๖๒๖
วันที่ ๕ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา

ที่ มท ๐๓๑๐.๓/ว ๔๕๒๒๒๙

กรมการปกครอง

๖๖ อาคารศาลากลางกรมทาวเวอร์ ชั้น ๑๑

ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ

เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ๑๐๗๐๐

๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง กำชับการปฏิบัติภารกิจของคณะกรรมการหมู่บ้าน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย การบันทึกข้อมูลในระบบ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยในคราวประชุมประจำเดือนของกรมการปกครอง เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมราชบพิธ ชั้น ๕ อาคารดำรงราชานุสรณ์ กระทรวงมหาดไทย อธิบดีกรมการปกครอง ได้มอบนโยบายและแนวทางการขับเคลื่อนกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ “อำเภอฟิ่งได้” DOPA ๒๐๒๖ : Better Together โดยมีข้อสั่งการให้กำชับการปฏิบัติภารกิจของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) เพื่อส่งเสริมงานอำนวยความสะดวกและเป็นธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

กรมการปกครองพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) เป็นไปอย่าง “รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรม” จึงขอให้จังหวัดแจ้งอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. กำชับการปฏิบัติภารกิจของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.)

๑.๑ ปฏิบัติภารกิจตาม พ.ร.บ. ลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่ และการประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑ เช่น การจัดการประชุมประจำเดือน การจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน การตรวจตรารักษาความสงบเรียบร้อยของหมู่บ้าน หรือการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนในหมู่บ้าน เป็นต้น

๑.๒ ปฏิบัติภารกิจในการประนีประนอมข้อพิพาทระหว่างราษฎรในหมู่บ้านให้เป็นไปโดยถูกต้อง และเรียบร้อยตามข้อบังคับกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการปฏิบัติงานประนีประนอมข้อพิพาทของคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๓๐ ทั้งคดีแพ่งทุกประเภท และคดีอาญาความผิดที่ยอมความกันได้

๑.๓ ปฏิบัติงานตามภารกิจของรัฐ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน เช่น แจ้งข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ผ่านหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน ขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของรัฐบาล (บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ คนละครึ่งพลัส)

๑.๔ ปฏิบัติภารกิจประจำกระทรวง ทบวง กรม โดยการสั่งการผ่านจังหวัดและอำเภอ เช่น การขับเคลื่อนหมู่บ้านยั่งยืน การขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด

๑.๕ ปฏิบัติภารกิจเฉพาะตามลักษณะพื้นที่ เช่น การส่งเสริมสนับสนุนงานประเพณีของหมู่บ้าน การเฝ้าระวังและร่วมจัดทำแนวกันไฟของหมู่บ้าน เป็นต้น

๒. การบันทึกข้อมูลในระบบรายงานอิเล็กทรอนิกส์

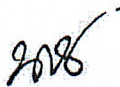
๒.๑ การรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน ผ่านระบบ ก.ม. ฟิ่งได้ (<https://report.dopa.go.th/kormorbetter>) โดยรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นประจำอย่างต่อเนื่องทุกเดือน ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน โดยในครั้งแรกให้รายงานผลการปฏิบัติงานภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

/ ๒.๒ บันทึก...

๒.๒ บันทึกข้อมูลส่วนบุคคลของคณะกรรมการหมู่บ้านให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน โดยบันทึกผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อบริหารงาน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ (Kamnan.dopa.go.th) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายณฤชชา โฆษาศิวิไลซ์)  
อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น  
ส่วนพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น  
โทร. ๐-๒๖๒๔-๘๓๐๗-๑๔ ต่อ ๕๑๓

QR Code แบบทำหนังสือกรมการปกครอง มท ๐๓๑๐.๓/ว ๔๔๒๒๙  
ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

