

# ด่วนที่สุด

ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๓๓๐๓



ศาลากลางจังหวัดสกลนคร  
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง การคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำตามโครงการปลัดอำเภอแขวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๒.๒/ว ๓๘๙๒  
ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการปกครองแจ้งว่า ได้จัดทำโครงการปลัดอำเภอแขวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอผู้มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม และมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ เข้ารับรางวัลเชิดชูเกียรติ อันเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ผู้ทุ่มเทเสียสละ ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อสร้างประโยชน์ให้แก่ทางราชการและเป็นที่ยอมรับศรัทธาของประชาชน

จังหวัดสกลนครพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินโครงการปลัดอำเภอแขวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้อำเภอดำเนินการ คัดเลือกปลัดอำเภอที่มีผลงานดีเด่นและประสงค์จะเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกส่งแบบฟอร์มใบสมัครและ ผลงานฯ จำนวน ๑ เล่ม พร้อมบันทึกไฟล์ลง USB (Flash Drive) สกุลไฟล์ PDF. และ Word ส่งให้จังหวัด สกลนคร ภายในวันศุกร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางรมิตา เหลืองฐิติสกุล)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด  
กลุ่มงานปกครอง  
โทร. ๐ ๔๒๗๑ ๑๔๖๑

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๒.๒/ว ๓๕๗๒



<input checked="" type="radio"/> บค. ( )
<input type="radio"/> ผ.ค.ม. ( )
<input type="radio"/> กง. ( )
<input type="radio"/> นิติกร ( )

ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร
เลขที่ 620
วันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๙
เวลา

กรมการปกครอง

๖๖ อาคารนาลงกรณ์ทาวเวอร์ ชั้น ๑๑

ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ

เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ๑๐๗๐๐

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง การคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำตามโครงการปลัดอำเภอแขวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการปลัดอำเภอแขวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบย่อ) จำนวน ๑ ชุด  
๒. รายละเอียดการรับสมัครคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ จำนวน ๑ ชุด  
๓. แบบฟอร์มใบสมัครคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการปกครอง ได้จัดทำโครงการปลัดอำเภอแขวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอผู้มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม และมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ เข้ารับรางวัลเชิดชูเกียรติ อันเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ผู้ทุ่มเท เสียสละในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อสร้างประโยชน์ให้แก่ทางราชการและเป็นที่ยอมรับศรัทธาของประชาชน

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการปลัดอำเภอแขวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน จึงขอความร่วมมือจังหวัดพิจารณา ดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าว และดำเนินการพิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับจังหวัด จังหวัดละ ๑ คน โดยพิจารณาคัดเลือกตามคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ที่กรมการปกครองกำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ภายในวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ซึ่งปลัดอำเภอที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกเป็นตัวแทนระดับจังหวัดจะได้เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำในระดับเขตต่อไป และจะได้รับประกาศเกียรติคุณ “ปลัดอำเภอดีเด่น ระดับจังหวัด” พร้อมทั้งบันทึกประวัติลงใน ก.พ. ๗

๒. อัปโหลดเอกสารประกอบการสมัคร ผ่านแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (Google Form) ภายในวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ และจัดส่งเอกสารการสมัครฉบับจริงให้ส่วนวางแผนอัตรากำลัง และพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙.

ทั้งนี้ มอบหมายให้นายเอกวิทย์ ศิริพิริยกุล ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ หมายเลข โทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๐๓ ๕๒๕๓ เป็นผู้ประสานงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ



สิ่งที่ส่งมาด้วย (๑ - ๓)  
กองการเจ้าหน้าที่  
ส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน  
โทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๐๓ ๗๙๓๖

ขอแสดงความนับถือ

(นายณฤชา โฆษาศิริไศลซ์)  
อธิบดีกรมการปกครอง

## โครงการปลัดอำเภอแหวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

### ๑. ชื่อโครงการ ปลัดอำเภอแหวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

#### ๒. หลักการและเหตุผล

กระทรวงมหาดไทยมีภารกิจหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินงานเพื่อตอบสนองต่อนโยบายของรัฐบาล ทั้งในด้านการพัฒนาการเมือง การปกครอง การบริหาร การรักษาความมั่นคงภายในและความสงบเรียบร้อยของสังคม การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมซึ่งจะต้องปฏิบัติและขยายผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน เพื่อ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” ประชาชนทั้งประเทศ ในการปฏิบัติภารกิจดังกล่าวให้ประสบความสำเร็จได้ จำเป็นต้องอาศัยความรู้ ความสามารถ และความมุ่งมั่น ในการปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพของข้าราชการกระทรวงมหาดไทย

“ปลัดอำเภอ” เป็นตำแหน่งผู้ช่วยเหลือนายอำเภอ ในการบริหารราชการส่วนภูมิภาค และเป็นผู้นำนโยบายของรัฐบาลและภารกิจของกรมการปกครอง ไปปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรมในพื้นที่ระดับอำเภอ และปฏิบัติงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด โดยมีบทบาท อำนาจหน้าที่ในการดูแลและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ระดับอำเภออย่างรอบด้าน

กรมการปกครอง ได้ดำเนินการตามโครงการคัดเลือกปลัดอำเภอผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ดีเด่น ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๔ เพื่อคัดเลือกปลัดอำเภอผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นจนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน เพื่อเข้ารับรางวัลจากกรมการปกครอง ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้ขยายกรอบพื้นที่การดำเนินการโครงการคัดเลือกปลัดอำเภอผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ดีเด่น มาเป็นการคัดเลือกปลัดอำเภอผู้ปฏิบัติงานดีเด่นจากทั่วประเทศ และเปลี่ยนชื่อโครงการเป็น “โครงการคัดเลือกปลัดอำเภอดีเด่น (ปลัดอำเภอแหวนทองคำ)” และในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้เปลี่ยนชื่อโครงการเป็น “โครงการปลัดอำเภอแหวนทองคำ”

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ กรมการปกครองได้ดำเนินการจัดทำโครงการปลัดอำเภอแหวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อพิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอจากทั่วประเทศที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น จนเป็นที่ยอมรับจากทุกฝ่าย สำหรับเข้ารับรางวัลจากกระทรวงมหาดไทย

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการกรมการปกครองในราชการบริหารส่วนภูมิภาคบังเกิดผลงานเป็นที่ประจักษ์ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามนโยบายของรัฐบาลเป็นประโยชน์แก่ทางราชการและประชาชนในพื้นที่

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจและเชิดชูเกียรติแก่ข้าราชการกรมการปกครองที่ได้อุทิศกำลังกายกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความวิริยะ อุตสาหะ กอปรด้วยความรู้ความสามารถและความมีคุณธรรมจนเป็นที่ยอมรับด้วยความศรัทธาจากประชาชน

๓.๓ เพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้แก่ข้าราชการฝ่ายปกครองที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในการ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” ให้แก่ประชาชน อันถือเป็นนโยบายและภารกิจหลักที่สำคัญเป็นอย่างยิ่งของกรมการปกครอง และเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยรวม

๓.๔ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ผลงานของปลัดอำเภอและกรมการปกครองให้เป็นที่รู้จักแก่ประชาชนโดยทั่วไปอย่างแพร่หลายมากยิ่งขึ้น

#### ๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ ปลัดอำเภอดีเด่น ระดับจังหวัด จำนวน ๗๖ คน
- ๔.๒ ปลัดอำเภอดีเด่น ระดับเขต จำนวน ๑๗ คน
- ๔.๓ ปลัดอำเภอแหวนแหวนทองคำ จำนวน ๑๐ คน รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๕ รางวัล และรางวัลชมเชย จำนวน ๕ รางวัล

#### ๕. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาคัดเลือกเป็นปลัดอำเภอแหวนทองคำ

- ๕.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งปลัดอำเภอ ณ ที่ทำการปกครองอำเภอ
- ๕.๒ ระยะเวลาการปฏิบัติงานในตำแหน่งปลัดอำเภอ ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งปลัดอำเภอมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี (นับถึงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙) ทั้งนี้ กรณีปลัดอำเภอในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้แก่ จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดสตูล และจังหวัดสงขลา (เฉพาะ อำเภอนาทวี อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอสะบ้าย้อย) ไม่รวมการนับระยะเวลาการปฏิบัติงานแบบทวีคูณ
- ๕.๓ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย รวมทั้งไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษทางวินัยมาก่อน นับถึงวันที่ประกาศผลการคัดเลือกปลัดอำเภอแหวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
- ๕.๔ เป็นผู้ซึ่งไม่เคยได้รับรางวัลปลัดอำเภอแหวนทองคำ (รางวัลชนะเลิศ) มาก่อน ทั้งนี้ สำหรับผู้ที่เคยได้รับรางวัลปลัดอำเภอแหวนทองคำ (รางวัลชมเชย) ต้องได้รับรางวัลดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี (ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗) จึงจะมีสิทธิสมัครได้

#### ๖. รูปแบบการสรรหาและวิธีการคัดเลือก

การดำเนินการพิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอผู้ซึ่งมีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรมและปฏิบัติหน้าที่ราชการที่มีผลงานดีเด่นจากปลัดอำเภอทั่วประเทศ เป็นปลัดอำเภอแหวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดให้ดำเนินการตามขั้นตอน โดยแบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

ที่	รายละเอียด	ระยะเวลา
๑. ระดับจังหวัด (กรรมการระดับจังหวัดคัดเลือก)		
๑.๑	จังหวัดแจ้งประชาสัมพันธ์ปลัดอำเภอที่มีคุณสมบัติดำเนินการเข้ารับการสมัครคัดเลือกปลัดอำเภอแหวนทองคำ ระดับจังหวัด	ภายในวันที่ ๖ มี.ค. ๖๙
๑.๒	จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอแหวนทองคำ ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้	
องค์ประกอบ		
๑)	ปลัดจังหวัด	ประธานกรรมการ
๒)	ผู้แทนหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย จำนวน ๓ คน	กรรมการ
๓)	ป้องกันจังหวัด	กรรมการ
๔)	จ่าจังหวัด	กรรมการ
๕)	ผู้ช่วยจ่าจังหวัด	เลขานุการ

ที่	รายละเอียด	ระยะเวลา
๑.๓	จัดประชุมคณะกรรมการฯ โดยให้ปลัดอำเภอที่สมัครคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับจังหวัด นำเสนอผลงานและคณะกรรมการดำเนินการสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์การประเมินผลที่กรรมการปกครองกำหนด โดยคัดเลือกปลัดอำเภอ จำนวน ๑ คน เป็นตัวแทนระดับจังหวัด เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับเขต	
๑.๔	จังหวัดดำเนินการอัปโหลดเอกสารประกอบการสมัครของปลัดอำเภอที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกผ่าน Google Form ภายในวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ และจัดส่งเอกสารฉบับจริงให้ส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงานกองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙	
๑.๕	กรรมการปกครองรวบรวมรายชื่อปลัดอำเภอที่ได้รับการเสนอชื่อ พร้อมตรวจสอบคุณสมบัติ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง และประกาศรายชื่อ “ปลัดอำเภอดีเด่น ระดับจังหวัด” ทั้งนี้ ปลัดอำเภอที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกจะได้รับประกาศเกียรติคุณ “ปลัดอำเภอดีเด่น ระดับจังหวัด” และบันทึกประวัติลงใน ก.พ. ๗ โดยกรรมการปกครอง จะจัดส่งประกาศเกียรติคุณ เพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบในที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการจังหวัด	
<b>๒. ระดับเขต (Site Visit ครั้งที่ ๑)</b>		
๒.๑	กรรมการปกครองแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑๗ ชุด ตามเขตตรวจราชการ กรรมการปกครอง (ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป)	มี.ค. - มี.ย. ๖๙
๒.๒	คณะกรรมการฯ ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับเขต จากการลงพื้นที่ (Site Visit) เพื่อคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับจังหวัด จากจำนวน ๗๖ คน ให้เหลือ จำนวน ๑๗ คน ตามจำนวนเขตตรวจราชการ กรรมการปกครอง ยกเว้นเขตตรวจที่ ๗ จังหวัดชายแดนใต้ (จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี และจังหวัดยะลา)	
๒.๓	กรรมการปกครองรวบรวมรายชื่อปลัดอำเภอที่ได้รับการเสนอชื่อ และประกาศรายชื่อ “ปลัดอำเภอดีเด่น ระดับเขต” ทั้งนี้ ปลัดอำเภอที่ได้รับการคัดเลือก จะได้รับโล่เกียรติคุณ “ปลัดอำเภอดีเด่น ระดับเขต” และบันทึกประวัติลงใน ก.พ.๗ พร้อมทั้งผ่านเข้าสู่รอบคัดเลือกในระดับภาค	

ที่	รายละเอียด	ระยะเวลา
<b>๓. ระดับภาค (Site Visit ครั้งที่ ๒)</b>		
๓.๑	กรรมการปกครองแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ก.ค. - ส.ค. ๖๙
๓.๒	คณะกรรมการฯ ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับภาค จากการลงพื้นที่ (Site Visit) เพื่อคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับภาค จำนวน ๑๐ คน ดังนี้ ๑) ภาคกลางและภาคตะวันออก จำนวน ๒ คน (ชนะเลิศและชมเชย) ๒) ภาคเหนือ จำนวน ๒ คน (ชนะเลิศและชมเชย) ๓) ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน ๒ คน (ชนะเลิศและชมเชย) ๔) ภาคใต้ จำนวน ๒ คน (ชนะเลิศและชมเชย) ๕) จังหวัดชายแดนใต้ จำนวน ๒ คน (ชนะเลิศและชมเชย) (จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี และจังหวัดยะลา)	
๓.๓	เมื่อดำเนินการคัดเลือกทั้ง ๓ ระดับ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว กรรมการปกครอง จะประกาศผลการคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ตามโครงการปลัดอำเภอแขวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑๐ คน โดยแบ่งออกเป็น รางวัลชนะเลิศ ๕ รางวัล และรางวัลชมเชย ๕ รางวัล พร้อมทั้งเข้าร่วมพิธีมอบแขวนทองคำ/แขวนเงิน และโล่เกียรติคุณ “ปลัดอำเภอแขวนทองคำ” ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ (วันดำรงราชานุภาพ) จากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย	ส.ค. - ก.ย. ๖๙

**๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่ กรรมการปกครอง

**๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

๘.๑ ปลัดอำเภอซึ่งถือว่าเป็นผู้บริหารองค์กรของรัฐที่มีบทบาทสำคัญในราชการบริหารส่วนภูมิภาค จะปฏิบัติหน้าที่ราชการตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยให้บังเกิดผลงานที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น

๘.๒ ปลัดอำเภอซึ่งเป็นบุคลากรที่สำคัญของกรรมการปกครอง และกระทรวงมหาดไทยในราชการบริหารส่วนภูมิภาค จะสามารถพัฒนาสมรรถนะ (Competency) ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ระดับอำเภอ อันจะส่งผลให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยเป็นไปอย่างสัมฤทธิ์ผล ยิ่งประโยชน์สุขให้แก่ประชาชนอย่างแท้จริง

๘.๓ ปลัดอำเภอซึ่งได้รับการพิจารณาคัดเลือกตามโครงการปลัดอำเภอแขวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จะเป็นแบบอย่างที่ดีในการครองตน ครองคน และครองงาน แก่ข้าราชการและประชาชนทั่วไป

๘.๔ เป็นการประชาสัมพันธ์ผลงานของปลัดอำเภอ ซึ่งได้ดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรรมการปกครอง ให้เผยแพร่สู่สาธารณชนอย่างกว้างขวางยิ่งขึ้น อันจะทำให้ประชาชนทั่วไป ได้รับทราบ และเข้าใจในบทบาทและภารกิจของกรรมการปกครอง

\*\*\*\*\*

บำบัดทุกข์ด้วยปัญญา บำรุงสุขด้วยศรัทธา เกียรติยศล้ำค่า ปลัดอำเภอแหวนทองคำ

# ปลัดอำเภอ แหวนทองคำ

GOLDEN RING ASSISTANT CHIEF DISTRICT OFFICER AWARDS

2026



รายละเอียดการดำเนินโครงการปลัดอำเภอแหวนทองคำ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ส่วนวางแผนอัตราค่าสิ่งและพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง

รายละเอียดการรับสมัครคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ  
โครงการปลัดอำเภอแขวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการกรมการปกครองในราชการบริหารส่วนภูมิภาคบังเกิดผลงานเป็นที่ประจักษ์ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามนโยบายของรัฐบาลเป็นประโยชน์แก่ทางราชการและประชาชนในพื้นที่

๑.๒ เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจและเชิดชูเกียรติแก่ข้าราชการกรมการปกครองที่ได้อุทิศกำลังกายกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความวิริยะ อุตสาหะ กอปรด้วยความรู้ความสามารถและคุณธรรม จนเป็นที่ยอมรับด้วยความศรัทธาจากประชาชน

๑.๓ เพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้แก่ข้าราชการฝ่ายปกครองที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในการ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” ให้แก่ประชาชน อันถือเป็นนโยบายและภารกิจหลักที่สำคัญเป็นอย่างยิ่งของกรมการปกครอง และเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยรวม

๑.๔ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ผลงานของปลัดอำเภอและกรมการปกครองให้เป็นที่รู้จักแก่ประชาชนโดยทั่วไปอย่างแพร่หลายมากยิ่งขึ้น

๒. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกเป็นปลัดอำเภอแขวนทองคำ

๒.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งปลัดอำเภอ ณ ที่ทำการปกครองอำเภอ

๒.๒ ระยะเวลาการปฏิบัติงานในตำแหน่งปลัดอำเภอ ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งปลัดอำเภอมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี (นับถึงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙) ทั้งนี้ กรณีปลัดอำเภอในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้แก่ จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดสตูล และจังหวัดสงขลา (เฉพาะ อำเภอนาทวี อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอสะบ้าย้อย) ไม่รวมการนับระยะเวลาการปฏิบัติงานแบบทวีคูณ

๒.๓ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย รวมทั้งไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษทางวินัยมาก่อน นับถึงวันที่ประกาศผลการคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๔ เป็นผู้ซึ่งไม่เคยได้รับรางวัลปลัดอำเภอแขวนทองคำ (รางวัลชนะเลิศ) มาก่อน ทั้งนี้ สำหรับผู้ที่เคยได้รับรางวัลปลัดอำเภอแขวนทองคำ (รางวัลชมเชย) ต้องได้รับรางวัลดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี (ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗) จึงจะมีสิทธิสมัครได้

๓. รูปแบบการสรรหาและวิธีการคัดเลือก														
ที่	รายละเอียด	ระยะเวลา												
๑. ระดับจังหวัด (กรรมการระดับจังหวัดคัดเลือก)														
๑.๑	จังหวัดแจ้งประชาสัมพันธ์ปลัดอำเภอที่มีคุณสมบัติดำเนินการเข้ารับการสมัครคัดเลือก ปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับจังหวัด	ภายในวันที่ ๖ มี.ค. ๖๙												
๑.๒	จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้													
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">องค์ประกอบ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑) ปลัดจังหวัด</td> <td>ประธานกรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๒) ผู้แทนหัวหน้าส่วนราชการในสังกัด กระทรวงมหาดไทย จำนวน ๓ คน</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๓) ป้องกันจังหวัด</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๔) จำจังหวัด</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๕) ผู้ช่วยจำจังหวัด</td> <td>เลขานุการ</td> </tr> </tbody> </table>			องค์ประกอบ		๑) ปลัดจังหวัด	ประธานกรรมการ	๒) ผู้แทนหัวหน้าส่วนราชการในสังกัด กระทรวงมหาดไทย จำนวน ๓ คน	กรรมการ	๓) ป้องกันจังหวัด	กรรมการ	๔) จำจังหวัด	กรรมการ	๕) ผู้ช่วยจำจังหวัด	เลขานุการ
องค์ประกอบ														
๑) ปลัดจังหวัด	ประธานกรรมการ													
๒) ผู้แทนหัวหน้าส่วนราชการในสังกัด กระทรวงมหาดไทย จำนวน ๓ คน	กรรมการ													
๓) ป้องกันจังหวัด	กรรมการ													
๔) จำจังหวัด	กรรมการ													
๕) ผู้ช่วยจำจังหวัด	เลขานุการ													
๑.๓	จัดประชุมคณะกรรมการฯ โดยให้ปลัดอำเภอที่สมัครคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับจังหวัด นำเสนอผลงานและคณะกรรมการดำเนินการสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์การประเมินผลที่กรมการปกครองกำหนด โดยคัดเลือกปลัดอำเภอ จำนวน ๑ คน เป็นตัวแทนระดับจังหวัด เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับเขต													
๑.๔	จังหวัดดำเนินการอัปโหลดเอกสารประกอบการสมัครของปลัดอำเภอที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกผ่าน Google Form ภายในวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ และจัดส่งเอกสารฉบับจริงให้ส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙													
๑.๕	กรมการปกครองรวบรวมรายชื่อปลัดอำเภอที่ได้รับการเสนอชื่อ พร้อมตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารที่เกี่ยวข้อง และประกาศรายชื่อ “ปลัดอำเภอดีเด่น ระดับจังหวัด” ทั้งนี้ ปลัดอำเภอที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกจะได้รับประกาศเกียรติคุณ “ปลัดอำเภอดีเด่น ระดับจังหวัด” และบันทึกประวัติลงใน ก.พ. ๗ โดยกรมการปกครอง จะจัดส่งประกาศเกียรติคุณ เพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบในที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการจังหวัด													

ที่	รายละเอียด	ระยะเวลา
<b>๒. ระดับเขต (Site Visit ครั้งที่ ๑)</b>		
๒.๑	กรรมการปกครองแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑๗ ชุด ตามเขตตรวจราชการ กรรมการปกครอง (ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป)	มี.ค. - มิ.ย. ๖๙
๒.๒	คณะกรรมการฯ ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับเขต จากการลงพื้นที่ (Site Visit) เพื่อคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับจังหวัด จากจำนวน ๗๖ คน ให้เหลือ จำนวน ๑๗ คน ตามจำนวนเขตตรวจราชการ กรรมการปกครอง ยกเว้นเขตตรวจที่ ๗ จังหวัดชายแดนใต้ (จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี และจังหวัดยะลา)	
๒.๓	กรรมการปกครองรวบรวมรายชื่อปลัดอำเภอที่ได้รับการเสนอชื่อ และประกาศรายชื่อ “ปลัดอำเภอดีเด่น ระดับเขต” ทั้งนี้ ปลัดอำเภอที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับโล่เกียรติคุณ “ปลัดอำเภอดีเด่น ระดับเขต” และบันทึกประวัติลงใน ก.พ.๗ พร้อมทั้งผ่านเข้าสู่รอบคัดเลือกในระดับภาค	
<b>๓. ระดับภาค (Site Visit ครั้งที่ ๒)</b>		
๓.๑	กรรมการปกครองแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ก.ค. - ส.ค.๖๙
๓.๒	คณะกรรมการฯ ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับภาค จากการลงพื้นที่ (Site Visit) เพื่อคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับภาค จำนวน ๑๐ คน ดังนี้ ๑) ภาคกลางและภาคตะวันออก จำนวน ๒ คน (ชนะเลิศและชมเชย) ๒) ภาคเหนือ จำนวน ๒ คน (ชนะเลิศและชมเชย) ๓) ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน ๒ คน (ชนะเลิศและชมเชย) ๔) ภาคใต้ จำนวน ๒ คน (ชนะเลิศและชมเชย) ๕) จังหวัดชายแดนใต้ จำนวน ๒ คน (ชนะเลิศและชมเชย) (จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี และจังหวัดยะลา)	
๓.๓	เมื่อดำเนินการคัดเลือกทั้ง ๓ ระดับ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว กรรมการปกครองจะประกาศผลการคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ตามโครงการปลัดอำเภอแขวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑๐ คน โดยแบ่งออกเป็น รางวัลชนะเลิศ ๕ รางวัล และรางวัลชมเชย ๕ รางวัล พร้อมทั้งเข้าร่วมพิธีมอบแขวนทองคำ/แขวนเงิน และโล่เกียรติคุณ “ปลัดอำเภอแขวนทองคำ” ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ (วันดำรงราชานุภาพ) จากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย	ส.ค. - ก.ย. ๖๙

**๔. หลักเกณฑ์การประเมินผลและให้คะแนนการคัดเลือกปลัดอำเภอแหวนทองคำ**

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอแหวนทองคำ ระดับจังหวัด **คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน** ประกอบด้วย

- ๔.๑ ข้อมูลพื้นฐาน คุณสมบัติ และบุคลิกภาพ (Profile) จำนวน ๑๐ คะแนน
- ๔.๒ สมรรถนะของปลัดอำเภอ จำนวน ๑๐ คะแนน
- ๔.๓ คุณธรรมและจริยธรรมของปลัดอำเภอ จำนวน ๑๐ คะแนน
- ๔.๔ ผลลัพธ์เชิงนโยบายและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นต่อประชาชนและชุมชน จำนวน ๔๐ คะแนน
- ๔.๕ ผลงาน โครงการ หรือนวัตกรรม ที่ประสบความสำเร็จและมีความโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ จำนวน ๓๐ คะแนน

ที่	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
๑.	ข้อมูลพื้นฐาน คุณสมบัติ และบุคลิกภาพ (Profile)	๑๐
๑.๑	ข้อมูลพื้นฐานของผู้สมัคร เช่น ประวัติการทำงาน ประวัติการอบรม ความสามารถพิเศษ เป็นต้น	๕
๑.๒	บุคลิกภาพและภาพลักษณ์ เช่น การแต่งกาย การเดิน การยืน การนั่ง สีหน้า ท่าทางการใช้เสียงและจังหวะการพูด การใช้ภาษา การมีมารยาท และความคล่องแคล่ว เป็นต้น	๕
๒.	สมรรถนะของปลัดอำเภอ	๑๐
๒.๑	มีสมรรถนะหลัก ดังนี้ - การทำงานที่เป็นเลิศ (Achieving Work Excellence) - การยึดมั่นในความถูกต้องและมีจิตบริการสาธารณะ (Serving the Public with Integrity) - การประสานความร่วมมือร่วมใจ (Working Effectively Together) - ความยืดหยุ่น คล่องตัว ริเริ่มสร้างสรรค์ (Being Agile and Innovative)	๕
๒.๒	มีสมรรถนะประจำตำแหน่ง ดังนี้ - การแสดงความรับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ (Holding People Accountable) - การดำเนินการเชิงรุก (Proactiveness) - การมองภาพองค์รวม (Conceptual Thinking)	๕
๓.	คุณธรรมและจริยธรรมของปลัดอำเภอ	๑๐
	<p>ความมีคุณธรรมและจริยธรรมของปลัดอำเภอ ที่ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ข้าราชการและประชาชน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การครองตน เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ มีความตั้งใจทำงาน มีความขยันหมั่นเพียร ประพฤติและปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างให้ผู้อื่นได้บังคับบัญชาและบุคคลทั่วไป ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบ ให้ความเคารพต่อผู้บังคับบัญชา</li> <li>- การครองคน เป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ดี ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีความรับผิดชอบ การให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน เปิดโอกาสให้ทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น มีเอื้อยาศัยดี มีความสุภาพ สามารถตัดสินใจ วินิจฉัย และแก้ปัญหาโดยใช้เหตุผล</li> <li>- การครองงาน มีความตั้งใจปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้ได้รับความสำเร็จ มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ วิธีการ กฎ ระเบียบ สามารถนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างดีมีความคิดริเริ่มปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพ สามารถทำงานที่ยากให้สำเร็จและมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	๑๐

ที่	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
๔.	ผลลัพธ์เชิงนโยบายและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นต่อประชาชนและชุมชน	๔๐
๔.๑	ผลสัมฤทธิ์การขับเคลื่อนภารกิจหลักในฐานะปลัดอำเภอ เช่น	๓๐
	<p><b>กลุ่มงานทะเบียนและบัตร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินงานด้านการทะเบียนราษฎร บัตรประจำตัวประชาชน งานสัญชาติและสถานะบุคคล งานทะเบียนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสนับสนุนการจัดการเลือกตั้งทุกระดับ และการบริหารจัดการฐานข้อมูลกลางเพื่อการใช้ประโยชน์ร่วมกัน</li> <li>- ตรวจสอบ ติดตาม และสืบสวนสอบสวนงานทะเบียนและบัตรตามกฎหมาย นโยบาย และข้อสั่งการของกรมการปกครองและกระทรวงมหาดไทย รวมถึงกรณีที่มีความซับซ้อนหรือกระทบต่อความมั่นคงของประเทศ เพื่อประกอบการพิจารณาและดำเนินการตามกฎหมาย</li> <li>- ขับเคลื่อนภารกิจ แผนงาน และโครงการตามนโยบายหรือข้อสั่งการของรัฐบาล และกรมการปกครองให้บรรลุเป้าหมาย รวมทั้งปฏิบัติงานหรือสนับสนุนภารกิจอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ตามภารกิจของกลุ่มงานทะเบียนและบัตร</li> </ul>	
	<p><b>กลุ่มงานบริหารงานปกครอง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการด้านการปกครองท้องที่ การอนุญาตทางปกครอง และการดูแลรักษาที่สาธารณประโยชน์ในอำนาจหน้าที่ของอำเภอ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และคณะกรรมการหมู่บ้าน ให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย และข้อสั่งการของรัฐบาลและกรมการปกครอง และสนับสนุนการจัดการเลือกตั้งทุกระดับ</li> <li>- ขับเคลื่อนภารกิจ แผนงาน และโครงการตามนโยบายหรือข้อสั่งการของรัฐบาล และกรมการปกครองให้บรรลุเป้าหมาย รวมทั้งปฏิบัติงานหรือสนับสนุนภารกิจอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ตามภารกิจของกลุ่มงานบริหารงานปกครอง</li> </ul>	
	<p><b>กลุ่มงานความมั่นคง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินงานด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายในในพื้นที่จังหวัด/อำเภอ รวมถึงงานด้านการข่าว การจัดระเบียบสังคม การป้องกันและแก้ไข ปัญหาความไม่สงบ การสร้างความปรองดองสมานฉันท์ และการดำเนินงานตามกฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ดำเนินการและสนับสนุนภารกิจด้านความมั่นคงและสังคม อาทิ การป้องกันและปราบปรามยาเสพติด การค้ามนุษย์ ผู้มีอิทธิพล งานอาสารักษาดินแดน งานกิจการผู้อพยพและชนกลุ่มน้อย งานสื่อสาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการจัดระเบียบบริหารหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ขับเคลื่อนภารกิจ แผนงาน และโครงการตามนโยบายหรือข้อสั่งการของรัฐบาล และกรมการปกครองให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ รวมทั้งปฏิบัติงานหรือสนับสนุนภารกิจอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ตามภารกิจของกลุ่มงานความมั่นคง</li> </ul>	

ที่	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
	<p><b>กลุ่มงานอำนวยความสะดวกและศูนย์ดำรงธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนและร้องทุกข์ของประชาชน การสอบสวนข้อเท็จจริง การให้คำปรึกษาและช่วยเหลือด้านกฎหมาย การให้บริการข้อมูลข่าวสาร และการดำเนินงานศูนย์บริการประชาชนและศูนย์ดำรงธรรม เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน</li><li>- ดำเนินการด้านการบังคับใช้กฎหมายของฝ่ายปกครอง อาทิ การสืบสวนสอบสวน คดีอาญา การเปรียบเทียบปรับ การร่วมชั้นสูตรพลิกศพ การไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางแพ่ง และอาญา การทวงถามหนี้ตามกฎหมาย รวมถึงการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด การค้ามนุษย์ และผู้มีอิทธิพลในพื้นที่ ตามภารกิจของกลุ่มงานอำนวยความสะดวกและศูนย์ดำรงธรรม</li><li>- ขับเคลื่อนภารกิจ แผนงาน และโครงการตามนโยบายหรือข้อสั่งการของรัฐบาล และกรมการปกครอง ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ รวมทั้งปฏิบัติงานหรือสนับสนุนภารกิจอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ตามภารกิจของกลุ่มงานอำนวยความสะดวกและศูนย์ดำรงธรรม</li></ul> <p><b>สำนักงานอำเภอ</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ดำเนินงานด้านบริหารงานทั่วไป งานธุรการ งานสารบรรณ งานบุคคล การประชาสัมพันธ์ การประชุม งานตรวจราชการ งานรัฐพิธีและพระราชพิธี การบริการข้อมูลข่าวสารตามกฎหมาย รวมถึงการดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคาร สถานที่ และบ้านพักข้าราชการ</li><li>- ดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล จังหวัด และกรมการปกครอง โดยขับเคลื่อนภารกิจด้านการพัฒนาและการบริหารพื้นที่แบบบูรณาการ การประสานงานกับส่วนราชการในพื้นที่ การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ การช่วยเหลือและสงเคราะห์ประชาชนงานเหล่ากาชาด โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ การจัดทำและประสานแผนพัฒนา การบริหารจัดการระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล</li><li>- ขับเคลื่อนภารกิจ แผนงาน และโครงการตามนโยบายหรือข้อสั่งการของรัฐบาล และกรมการปกครอง ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ รวมทั้งปฏิบัติงานหรือสนับสนุนภารกิจอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ตามภารกิจของสำนักงานอำเภอ</li></ul>	
๔.๒	การเป็นปลัดอำเภอประจำตำบล	๑๐
	<ul style="list-style-type: none"><li>- การมีบทบาทในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ตลอดจนสร้างขวัญกำลังใจแก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และกลไกการปกครองระดับท้องถิ่น โดยปรากฏผลลัพธ์เชิงประจักษ์ว่า การบริหารจัดการในพื้นที่มีความเข้มแข็งเพิ่มขึ้น (เช่น การได้รับรางวัลในระดับต่าง ๆ ของหมู่บ้าน/ตำบล หรือการดำเนินงานของหมู่บ้าน/ตำบล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม)</li><li>- การมีบทบาทในด้านการส่งเสริมอาชีพหรือการขับเคลื่อนเศรษฐกิจตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยแสดงให้เห็นถึงผลสัมฤทธิ์ของโครงการอย่างเป็นรูปธรรมอันนำไปสู่การเพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย หรือเสริมสร้างความสามารถในการพึ่งพาตนเองของครัวเรือนในพื้นที่อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน</li></ul>	

ที่	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการบูรณาการความร่วมมือจากภาคีเครือข่ายทั้ง ๗ ภาคส่วน เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและพัฒนาพื้นที่ โดยปรากฏผลลัพธ์เชิงประจักษ์ว่าการดำเนินงานดังกล่าวก่อให้เกิดการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง มั่นคง และยั่งยืน</li> <li>- การมีบทบาทผู้ประสานงานระดับตำบลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีความสามารถในการเชื่อมโยงและบูรณาการแผนงานและงบประมาณของอำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหมู่บ้านให้สอดคล้องกันในเชิงนโยบายและการปฏิบัติ อันส่งผลให้การดำเนินโครงการหรือกิจกรรมพัฒนาพื้นที่เกิดผลเป็นรูปธรรม</li> <li>- การมีบทบาทความเป็นผู้นำในการจัดทำและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อสนับสนุนโครงการพัฒนาที่เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับตำบลอย่างเป็นรูปธรรม</li> <li>- มีความสามารถในการระดมทรัพยากรหรืองบประมาณจากหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานภายนอก เพื่อนำมาใช้ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาพื้นที่ให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างชัดเจน สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่</li> </ul>	
๕.	ผลงาน โครงการ หรือนวัตกรรม ที่ประสบความสำเร็จและมีความโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์	๓๐
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลงาน โครงการ หรือนวัตกรรม ที่ประสบความสำเร็จ แสดงถึงการนำนวัตกรรมเทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและมีความโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ อยู่ในขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามภารกิจของกรมการปกครอง มีการแสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ทักษะ ประสพการณ์ และผลสำเร็จหรือผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นที่ประจักษ์ ซึ่งอาจเป็นผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ประสบผลสำเร็จและมีความภาคภูมิใจ โดยเป็นการใช้ความรู้ความสามารถ ความชำนาญ หรือเป็นการแก้ไขปัญหาอุปสรรคการพัฒนาระบบงาน การประยุกต์ใช้ การบังคับใช้กฎหมาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ของงานตามภารกิจหน้าที่และยุทธศาสตร์/แผนการปฏิบัติราชการของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย หรือจังหวัดรวมทั้งงานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล อย่างเป็นรูปธรรม</li> <li>ทั้งนี้ ผลงานต้องเป็นผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นขณะดำรงตำแหน่งปลัดอำเภอ ที่ทำการปกครองอำเภอ</li> </ul>	๓๐

**หมายเหตุ :**

๑. เอกสารผลงานของปลัดอำเภอที่ส่งมาให้จังหวัดพิจารณา สามารถส่งในรูปแบบ (ร่าง) เอกสารผลงาน ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ โดยมีรายละเอียดหัวข้อตามที่กำหนดไว้ก่อนได้
๒. การพิจารณาและการให้คะแนนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ และอยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ โดยคำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

## ๕. เอกสารประกอบการสมัคร

- ๕.๑ ใบสมัครคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในรูปแบบไฟล์ .PDF
- ๕.๒ รูปถ่ายชุดปกติขาวของปลัดอำเภอผู้ได้รับการพิจารณาคัดเลือก จำนวน ๑ รูป ในรูปแบบไฟล์ .jpg
- ๕.๓ ผลงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ผลงาน ในรูปแบบไฟล์ .PDF และไฟล์ .Word
- ๕.๔ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกฯ ในรูปแบบไฟล์ .PDF
- ๕.๕ รายงานการประชุมพิจารณาคัดเลือกฯ ในรูปแบบไฟล์ .PDF

ทั้งนี้ เมื่อจังหวัดดำเนินการพิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอแขวนทองคำ ระดับจังหวัด เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้จังหวัดดำเนินการอัปโหลดเอกสารประกอบการสมัครผ่านแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (Google Form) ภายในวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ และจัดส่งเอกสารฉบับจริงให้ส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ (๖๖๖ อาคารธนาลงกรณ์ทาวเวอร์ ชั้น ๑๑ ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ๑๐๗๐๐) โทร. ๐๖ ๓๙๐๓ ๕๒๕๓

หมายเหตุ : ให้ตั้งชื่อไฟล์ทุกไฟล์ว่า จังหวัด\_ชื่อ-สกุล ตัวอย่าง ยะลา\_นายปลัด แขวงทองคำ



**ยะลา\_นายปลัด แขวงทองคำ.pdf**

## ๖. รูปแบบและหัวข้อในการจัดทำผลงาน

### ๖.๑ รูปแบบการจัดทำผลงาน

- (๑) เอกสารผลงานให้จัดทำเป็นรูปเล่ม ไม่น้อยกว่า ๘ หน้า แต่ไม่เกิน ๑๐ หน้า ประกอบด้วย หน้าปก สารบัญ และเนื้อหา ทั้งนี้ จำนวนหน้าไม่นับรวมหน้าปก และสารบัญ
- (๒) หน้ากระดาษขนาด A๔
- (๓) ใช้รูปแบบตัวอักษร TH SarabunPSK หรือ TH SarabuniT ๙ ขนาด ๑๖
- (๔) สามารถมีรูปภาพประกอบได้ตามความเหมาะสม

### ๖.๒ หัวข้อสำหรับเนื้อหาในการจัดทำผลงาน

- (๑) ประวัติส่วนตัว ข้อมูลพื้นฐาน ประวัติรับราชการ (ความยาวไม่เกิน ๑ หน้า)
- (๒) ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามนโยบายรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และภารกิจของกรมการปกครอง (ความยาวไม่น้อยกว่า ๔ หน้า แต่ไม่เกิน ๕ หน้า)
- (๓) ผลงาน โครงการ หรือนวัตกรรม ที่ประสบความสำเร็จและมีความโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ (ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ หน้า แต่ไม่เกิน ๔ หน้า)

### ๖.๓ เงื่อนไขการจัดทำผลงาน

- (๑) ผลงานต้องเป็นผลการปฏิบัติงานในตำแหน่งปลัดอำเภอ
- (๒) เนื้อหาของผลงานจะต้องเป็นของผู้เข้ารับการคัดเลือกเป็นปลัดอำเภอแขวนทองคำ และจะต้องไม่เป็นการแจ้งข้อมูลอันเป็นความเท็จ หรือลอกเลียนแบบผลงานของผู้อื่น หรือจ้างวานผู้อื่นทำผลงาน

๗. รางวัลและประกาศเกียรติคุณตามโครงการปลัดอำเภอแหวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙		
ระดับ	รางวัล	จำนวน
๑. ระดับจังหวัด	๑) ประกาศเกียรติคุณ “ปลัดอำเภอดีเด่น ระดับจังหวัด” ๒) บันทึกประวัติลงใน ก.พ.๗	๗๖ รางวัล 
๒. ระดับเขต	๑) โล่เกียรติคุณ “ปลัดอำเภอดีเด่น ระดับเขต” ๒) บันทึกประวัติลงใน ก.พ.๗	๑๗ รางวัล 
๓. ระดับภาค	<b>รางวัลชนะเลิศ (จำนวน ๕ รางวัล) ได้แก่</b> ๑) แหวนทองคำระดับรูปสิงห์ ๒) โล่เกียรติคุณ “ปลัดอำเภอแหวนทองคำ” (รางวัลชนะเลิศ) ๓) บันทึกประวัติลงใน ก.พ.๗ <b>รางวัลชมเชย (จำนวน ๕ รางวัล) ได้แก่</b> ๑) แหวนเงินระดับรูปสิงห์ ๒) โล่เกียรติคุณ “ปลัดอำเภอแหวนทองคำ” (รางวัลชมเชย) ๓) บันทึกประวัติลงใน ก.พ.๗	๑๐ รางวัล   

๘. รายการ QR Code		
ที่	รายการ	QR Code
๑.	<b>Google Drive เอกสารที่เกี่ยวข้อง</b> ๑) โครงการปลัดอำเภอแหวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบย่อ) ๒) รายละเอียดการรับสมัครคัดเลือกปลัดอำเภอแหวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๓) แบบฟอร์มใบสมัครคัดเลือกปลัดอำเภอแหวนทองคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๒.	<b>Google Form อัปโหลดเอกสารประกอบการสมัครปลัดอำเภอแหวนทองคำประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</b>	

\*\*\*\*\*

จัดทำโดย  
ส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน  
กองการเจ้าหน้าที่