

ด่วนที่สุด

ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๑๔๔๕๒



ศาลากลางจังหวัดสกลนคร

ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการประชุมหน่วยงานสังกัดกระทรวงมหาดไทยและนายอำเภอ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ และการประชุมฯ ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร หัวหน้าส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวงมหาดไทยทุกแห่ง และนายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสกลนคร ด่วนที่สุด ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๑๒๖๐๕ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานการประชุมฯ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบฟอร์มแจ้งระเบียบวาระการประชุมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัดสกลนครได้ประชุมหน่วยงานสังกัดกระทรวงมหาดไทย และนายอำเภอ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องบุรีหัตโต ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดสกลนคร นั้น

ในการนี้ จังหวัดได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว และได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ลงเว็บไซต์ [https://www.dopasakonnakhon.go.th/หัวข้อ “ดาวน์โหลดหนังสือราชการ”](https://www.dopasakonnakhon.go.th/หัวข้อ%20ดาวน์โหลดหนังสือราชการ) เพื่อให้ส่วนราชการ ได้ตรวจสอบความถูกต้องและดำเนินการตามมติที่ประชุมในส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากมีความประสงค์จะแก้ไข รายงานการประชุมดังกล่าว ขอให้แจ้งที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร ภายในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จะถือว่าท่านได้รับรองรายงานการประชุมฯ แล้ว

อนึ่ง สำหรับการประชุมหน่วยงานสังกัดกระทรวงมหาดไทยและนายอำเภอ จังหวัดสกลนคร ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ได้กำหนดประชุมในวันจันทร์ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องบุรีหัตโต ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดสกลนคร โดยขอให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ตรวจสอบว่ามีงานใดที่อยู่ในความรับผิดชอบในรอบเดือนที่ผ่านมา ที่เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทย ที่ต้องนำเรียนที่ประชุมทราบเพื่อพิจารณา หรือประสานงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดการบูรณาการการทำงานในพื้นที่จังหวัด ขอให้แจ้งเรื่องบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมด้วยทุกครั้ง

๒. จัดทำสรุปสาระสำคัญของแต่ละเรื่องไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ และจัดทำ powerpoint เรื่องที่จะนำชี้แจงที่ประชุม หากเรื่องที่เสนออยู่ในวาระเพื่อพิจารณาขอให้มีความเห็นของส่วนราชการ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ส่งให้ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร ภายในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยขอให้จัดทำเป็นเอกสารและไฟล์ข้อมูลส่งทาง E-mail : dopasakhonss@gmail.com

/๓. ขอเชิญ ...

“สกลนครเมืองแห่งความสุข”

๓. ขอเชิญเข้าร่วมประชุมตามกำหนดดังกล่าวข้างต้น และขอให้เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง การแต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบปฏิบัติราชการภาคีคอปับแขนยาว สำหรับที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร และสำนักงานจังหวัดสกลนคร ขอให้แจ้งหัวหน้ากลุ่มงาน/ผู้อำนวยการกลุ่มงาน ทุกกลุ่มงาน เข้าร่วมประชุมด้วย
จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๑๒

(นางรณิดา เหลืองฐิติสกุล)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย



ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานปกครอง
โทร. ๐ ๔๒๗๑ ๑๔๖๑

แบบฟอร์มแจ้งระเบียบวาระการประชุม
หน่วยงานสังกัดกระทรวงมหาดไทยและนายอำเภอ จังหวัดสกลนคร
ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙
วันจันทร์ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น.
ณ ห้องสุริยทัตโต ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดสกลนคร

๑. พิธีก่อนการประชุม

- ๑.๑.....
๑.๒.....
๑.๓.....

๒. เรื่องเพื่อทราบ (นำเสนอโดยการชี้แจง ไม่เกิน ๕ นาที)

- ๒.๑.....
๒.๒.....
๒.๓.....

๓. เรื่องเพื่อทราบ (นำเสนอโดยเอกสาร)

- ๓.๑.....
๓.๒.....
๓.๓.....

๔. เรื่องเพื่อพิจารณา

- ๔.๑.....
๔.๒.....
๔.๓.....

หมายเหตุ ๑. ขอให้จัดทำสรุปสาระสำคัญไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A ๔ และจัดทำ powerpoint เรื่องที่จะนำชี้แจงในที่ประชุม
๒. ส่งให้กลุ่มงานปกครอง ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร ภายในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ผ่านทาง E-mail : dopasakhonss@gmail.com
๓. ผู้ประสานงานฯ นางสาววินทิพย์ ขาญพิพัฒน์ไพบุลย์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๐๓ ๕๒๕๒

“สกลนครเมืองแห่งความสุข”