



ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๑๗๓๙/๗

ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง การดำเนินงานตามโครงการขยายผลและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบฐานข้อมูลภัยพิบัติและระบบภูมิสารสนเทศ (GIS) เพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ระยะที่ ๓

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๐.๑/ว ๒๓๓๙๔
ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดสกลนครได้รับแจ้งจากกรมการปกครองว่า สภากาชาดไทย โดยสำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์ ร่วมกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และหน่วยงานภาคีเครือข่าย ๑๐ หน่วยงาน ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงร่วมกัน (MOU) ดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลภัยพิบัติ และระบบภูมิสารสนเทศ (GIS) เพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัยทาง Website และ Mobile Application เพื่อเป็นกลไกให้เกิดการบูรณาการและแลกเปลี่ยนแบ่งปันที่เป็นประโยชน์ร่วมกัน สามารถบริหารจัดการข้อมูลภูมิสารสนเทศด้านภัยพิบัติ ตามหลักเกณฑ์ข้อกำหนดมาตรฐานการเชื่อมโยงข้อมูลเดียวกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประชาชนผู้ประสบภัยสามารถแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือจากระบบบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยตรง ซึ่งนำไปสู่การแก้ไขปัญหาความไม่ทั่วถึงและลดความซ้ำซ้อนในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้ ทั้งนี้ ปัจจุบันการดำเนินโครงการฯ ดังกล่าว ได้กำหนดใช้งานจริงในพื้นที่จำนวน ๑๐ จังหวัดนำร่อง ได้แก่ จังหวัดนครนายก พระนครศรีอยุธยา สิงห์บุรี เพชรบุรี เชียงราย ลำปาง สุราษฎร์ธานี สงขลา อุตรธานี และจังหวัดอุบลราชธานี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการฯ ครอบคลุมทุกจังหวัด และเป็นอีกหนึ่งช่องทางที่สามารถแจ้งภัยและร้องขอความช่วยเหลือได้อย่างสะดวกรวดเร็ว รวมถึงการติดตามความช่วยเหลือแบบ Real-time ซึ่งหน่วยงานตั้งแต่ระดับท้องถิ่น ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด จะเห็นภาพรวมของคำร้องในพื้นที่ของตน และหน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือด้วยระบบฐานข้อมูลเดียวกัน สามารถจัดสรรทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำส่งความช่วยเหลือได้ทันต่อสถานการณ์ จึงขอความร่วมมือนายอำเภอ และกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ดาวัน โหลดและเข้าใช้งานแอปพลิเคชัน “พันภัย” ผ่าน Mobile Application ทั้งนี้ สามารถศึกษาข้อมูลการใช้งานแอปพลิเคชัน “พันภัย” ได้จาก

๑. เว็บไซต์ [http:// phonphai.org](http://phonphai.org) ที่เมนูหลัก : คู่มือการใช้งาน (ประกอบด้วยคู่มือและสื่อการสอนในแต่ละระดับ)

๒. You Tube Channel ของสภากาชาดไทย ช่อง Phonphai Thailand

/๓. ประสานข้อมูล...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๓. ประสานข้อมูลโดยตรงกับสำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์ สภากาชาดไทย
ชื่อผู้ประสานงาน : นางเยาวลักษณ์ ยอดโสภา โทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๑ ๗๘๕๓-๖ ต่อ ๒๒๐๗๘ โทรสาร ๐ ๒๒๕๒
๗๙๗๖ และ/หรือ บริษัท อินฟรา พลัส จำกัด โทรศัพท์ ๐๘ ๔๕๐๗ ๖๒๕๖, ๐๙ ๘๒๘๓ ๕๕๑๘ และ
๐๙ ๐๖๖๘ ๐๕๐๖

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิชิต แร่ทอง)

ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร/โทรสาร. ๐-๔๒๗๑-๖๖๓๗

2670



☒	ป.ค.	(5)
☐	ป.ท.	()
☐	ก.ง.	()
☐	น.ค.	()

เลขที่	2670
วันที่	๒ ก.ย. ๒๕๖๓
เวลา	

ที่ มท ๐๓๑๐.๑/ว ๒๓๓๔๔

กรมการปกครอง

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง การดำเนินงานตามโครงการขยายผลและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบฐานข้อมูลภัยพิบัติ และระบบภูมิสารสนเทศ (GIS) เพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ระยะที่ ๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ขั้นตอนการดำเนินงาน (Workflow) แจ้งภัย/อนุมัติ-สั่งการ และให้ความช่วยเหลือ จำนวน ๑ ชุด
ผู้ประสบภัยบนระบบพื้นที่
๒. คำอธิบายกระบวนการปฏิบัติงานในระบบพื้นที่ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภากาชาดไทย โดยสำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์ ร่วมกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และหน่วยงานภาคีเครือข่าย ๑๐ หน่วยงาน ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงร่วมกัน (MOU) ดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลภัยพิบัติ และระบบภูมิสารสนเทศ (GIS) เพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัยทาง Website และ Mobile Application เพื่อเป็นกลไกให้เกิดการบูรณาการและแลกเปลี่ยนแบ่งปันที่เป็นประโยชน์ร่วมกัน สามารถบริหารจัดการข้อมูลภูมิสารสนเทศด้านภัยพิบัติ ตามหลักเกณฑ์ข้อกำหนดมาตรฐานการเชื่อมโยงข้อมูลเดียวกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประชาชนผู้ประสบภัยสามารถแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือจากระบบบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยตรง ซึ่งนำไปสู่การแก้ไขปัญหาความไม่ทั่วถึงและลดความซ้ำซ้อนในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้ ทั้งนี้ ปัจจุบันการดำเนินโครงการฯ ดังกล่าว ได้กำหนดใช้งานจริงในพื้นที่จำนวน ๑๐ จังหวัดนำร่อง ได้แก่ จังหวัดนครนายก พระนครศรีอยุธยา สิงห์บุรี เพชรบุรี เชียงราย ลำปาง สุราษฎร์ธานี สงขลา อุตรธานี และจังหวัดอุบลราชธานี

กรมการปกครองพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการฯ ครอบคลุมทุกจังหวัด และเป็นอีกหนึ่งช่องทางที่สามารถแจ้งภัยและร้องขอความช่วยเหลือได้อย่างสะดวกรวดเร็ว รวมถึงการติดตามความช่วยเหลือแบบ Real-time ซึ่งหน่วยงานตั้งแต่ระดับท้องถิ่น ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด จะเห็นภาพรวมของคำร้องในพื้นที่ของตน และหน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือด้วยระบบฐานข้อมูลเดียวกัน สามารถจัดสรรทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำส่งความช่วยเหลือได้ทันต่อสถานการณ์ จึงขอความอนุเคราะห์ให้จังหวัดแจ้งขอความร่วมมือนายอำเภอ และกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ทาวน์โฮสต์และเข้าใช้งานแอปพลิเคชัน “พื้นที่” ผ่าน Mobile Application ทั้งนี้ สามารถศึกษาข้อมูลการใช้งานแอปพลิเคชัน “พื้นที่” ได้จาก

๑. เว็บไซต์ <https://phonphai.org> ที่เมนูหลัก : คู่มือการใช้งาน (ประกอบด้วยคู่มือและสื่อการสอนในแต่ละระดับ)

๒. YouTube Channel ของสภากาชาดไทย ช่อง Phonphai Thailand

/๓. ประสาน ...

๓. ประสานข้อมูลโดยตรงกับสำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์ สภากาชาดไทย
ชื่อผู้ประสานงาน : นางเยาวลักษณ์ ยอดโสภาก โทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๑ ๗๘๕๓-๖ ต่อ ๒๒๐๗๘ โทรสาร ๐ ๒๒๕๒ ๗๘๗๖
และ/หรือ บริษัท อินฟรา พลัส จำกัด โทรศัพท์ ๐๘ ๕๕๐๗ ๖๒๕๖ ๐๙ ๘๒๘๓ ๕๕๑๘ และ ๐๙ ๐๖๖๘ ๐๕๐๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนากร จงจิระ)
อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น
ส่วนระบบการปกครองท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๖๒๕-๘๓๐๘-๑๔ ต่อ ๓๐๘
โทรสาร ๐-๒๖๒๕-๘๓๐๔

บัญชีแนบท้าย

เรื่อง การดำเนินงานตามโครงการขยายผลและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบฐานข้อมูลภัยพิบัติและระบบภูมิสารสนเทศ (GIS) เพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ระยะที่ ๓

ที่ มท ๐๓๑๐.๑/ว ๒๓๓๙๕ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓

๑. กระบี่	๓๔. พิจิตร
๒. กาญจนบุรี	๓๕. พิษณุโลก
๓. ภาพสินธุ์	๓๖. เพชรบูรณ์
๔. กำแพงเพชร	๓๗. แพร่
๕. ขอนแก่น	๓๘. พะเยา
๖. จันทบุรี	๓๙. ภูเก็ต
๗. ฉะเชิงเทรา	๔๐. มหาสารคาม
๘. ชลบุรี	๔๑. แม่ฮ่องสอน
๙. ชัยนาท	๔๒. มุกดาหาร
๑๐. ชัยภูมิ	๔๓. ยะลา
๑๑. ชุมพร	๔๔. ยโสธร
๑๒. เชียงใหม่	๔๕. ร้อยเอ็ด
๑๓. ตรัง	๔๖. ระนอง
๑๔. ตราด	๔๗. ระยอง
๑๕. ตาก	๔๘. ราชบุรี
๑๖. นครปฐม	๔๙. ลพบุรี
๑๗. นครพนม	๕๐. ลำพูน
๑๘. นครราชสีมา	๕๑. เลย
๑๙. นครศรีธรรมราช	๕๒. ศรีสะเกษ
๒๐. นครสวรรค์	✓๕๓. สกลนคร
๒๑. นนทบุรี	๕๔. สตูล
๒๒. นราธิวาส	๕๕. สมุทรปราการ
๒๓. น่าน	๕๖. สมุทรสงคราม
๒๔. นongคาย	๕๗. สมุทรสาคร
๒๕. นongบัวลำภู	๕๘. สระแก้ว
๒๖. บุรีรัมย์	๕๙. สระบุรี
๒๗. บึงกาฬ	๖๐. สุโขทัย
๒๘. ปทุมธานี	๖๑. สุพรรณบุรี
๒๙. ประจวบคีรีขันธ์	๖๒. สุรินทร์
๓๐. ปราจีนบุรี	๖๓. อ่างทอง
๓๑. ปัตตานี	๖๔. อุทัยธานี
๓๒. พังงา	๖๕. อุตรดิตถ์
๓๓. พัทลุง	๖๖. อำนาจเจริญ

บทบาทและขั้นตอนการดำเนินการด้านภัย และให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยแบบทันที

ลำดับ	บทบาท/กิจกรรม	ประชาชนทั่วไป	ผู้ให้บริการ/อาสาสมัคร	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อำเภอ	กองบัญชาการ ปก. จังหวัด/เทศบาลนครจังหวัด
1	ลงทะเบียน	Login ผ่าน Line หรือ Facebook	Login ผ่าน Username และ Password	Login ผ่าน Username และ Password	Login ผ่าน Username และ Password	Login ผ่าน Username และ Password
2	แจ้งภัยและร้องขอความช่วยเหลือ	1. ทำการเลือกตำแหน่งแจ้งภัย 2. เลือกประเภทภัยพิบัติ 3. กรอกชื่อเหตุการณ์ 4. กรณีต้องการความช่วยเหลือ คลิกช่องต้องการความช่วยเหลือ และเลือกความช่วยเหลือที่ต้องการ 5. กรอกรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) 6. แนบรูปภาพความเสียหาย	1. ทำการเลือกตำแหน่งแจ้งภัย 2. เลือกประเภทภัยพิบัติ 3. กรอกชื่อเหตุการณ์ 4. กรณีต้องการความช่วยเหลือ คลิกช่องต้องการความช่วยเหลือ และเลือกความช่วยเหลือที่ต้องการ 5. กรอกรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) 6. แนบรูปภาพความเสียหาย	1. ทำการเลือกตำแหน่งแจ้งภัย 2. เลือกประเภทภัยพิบัติ 3. กรอกชื่อเหตุการณ์ 4. กรณีต้องการความช่วยเหลือ คลิกช่องต้องการความช่วยเหลือ และเลือกความช่วยเหลือที่ต้องการ 5. กรอกรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) 6. แนบรูปภาพความเสียหาย	1. ทำการเลือกตำแหน่งแจ้งภัย 2. เลือกประเภทภัยพิบัติ 3. กรอกชื่อเหตุการณ์ 4. กรณีต้องการความช่วยเหลือ คลิกช่องต้องการความช่วยเหลือ และเลือกความช่วยเหลือที่ต้องการ 5. กรอกรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) 6. แนบรูปภาพความเสียหาย	1. ทำการเลือกตำแหน่งแจ้งภัย 2. เลือกประเภทภัยพิบัติ 3. กรอกชื่อเหตุการณ์ 4. กรณีต้องการความช่วยเหลือ คลิกช่องต้องการความช่วยเหลือ และเลือกความช่วยเหลือที่ต้องการ 5. กรอกรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) 6. แนบรูปภาพความเสียหาย
3	การสร้างรายงานเหตุส่วนฯ (ขอความช่วยเหลือ)	-	-	1. ทำการเลือกตำแหน่งแจ้งภัย 2. เลือกประเภทภัยพิบัติ 3. กรอกชื่อเหตุการณ์ 4. กรอกระดับความรุนแรงและลักษณะภัย 5. กรอกรพื้นที่เกิดภัย 6. กรอกรายละเอียดความเสียหาย 7. กรอกรายละเอียดผู้ประสบภัย 8. แนบรูปภาพความเสียหาย 9. กรอกรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) 10. แนบรูปภาพความเสียหาย/เอกสาร	1. ทำการเลือกตำแหน่งแจ้งภัย 2. เลือกประเภทภัยพิบัติ 3. กรอกชื่อเหตุการณ์ 4. กรอกระดับความรุนแรงและลักษณะภัย 5. กรอกรพื้นที่เกิดภัย 6. กรอกรายละเอียดความเสียหาย 7. กรอกรายละเอียดผู้ประสบภัย 8. แนบรูปภาพความเสียหาย 9. กรอกรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) 10. แนบรูปภาพความเสียหาย/เอกสาร	1. ทำการเลือกตำแหน่งแจ้งภัย 2. เลือกประเภทภัยพิบัติ 3. กรอกชื่อเหตุการณ์ 4. กรอกระดับความรุนแรงและลักษณะภัย 5. กรอกรพื้นที่เกิดภัย 6. กรอกรายละเอียดความเสียหาย 7. กรอกรายละเอียดผู้ประสบภัย 8. แนบรูปภาพความเสียหาย 9. กรอกรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) 10. แนบรูปภาพความเสียหาย/เอกสาร
4	การรับเรื่อง/ส่งต่อ	-	-	1. เลือกคำร้องที่จะรับเรื่อง ในเมนูงานเข้า 2. คลิกเมนู ... เลือกหน่วยงานรับเรื่อง (ในกรณีต้องรวมคำร้องกับคำร้องที่รับเรื่อง ก่อนหน้านี้ให้เลือก รวมคำร้อง) 3. กรณีเกินศักยภาพในการช่วยเหลือ ให้เลือก ส่งต่ออำเภอ	1. เลือกคำร้องที่จะรับเรื่อง ในเมนูงานเข้า 2. คลิกเมนู ... เลือกหน่วยงานรับเรื่อง (ในกรณีต้องรวมคำร้องกับคำร้องที่รับเรื่อง ก่อนหน้านี้ให้เลือก รวมคำร้อง) 3. กรณีเกินศักยภาพในการช่วยเหลือ ให้เลือก ส่งต่อจังหวัด	1. เลือกคำร้องที่จะรับเรื่อง ในเมนูงานเข้า 2. คลิกเมนู ... เลือกหน่วยงานรับเรื่อง (ในกรณีต้องรวมคำร้องกับคำร้องที่รับเรื่อง ก่อนหน้านี้ให้เลือก รวมคำร้อง)

ลำดับ	หน่วยงาน/กิจกรรม	ประชากรกลุ่มเป้าหมาย	ผู้ให้ข้อมูล/ภาคี/อาสาสมัคร/อสม./อปพร.	องค์ประกอบโครงการ/สื่อท้องถิ่น	อำเภอ	กองอำนวยการ บก. จังหวัด/เทศบาลนครจังหวัด
5	การให้ความช่วยเหลือ	-	-	1. ในกรณีให้ความช่วยเหลือเลือกเมนูให้ความช่วยเหลือ 2. กดเพิ่มและเลือกหน่วยงานของศูนย์กรณีนายงานช่วยเหลือเอง ถ้ากรณีนายงานช่วยเหลือ ให้กรณีนายงานช่วยเหลือ 3. หน้าทรัพยากรกรณีนายงานช่วยเหลือ และบันทึก	1. ในกรณีให้ความช่วยเหลือเลือกเมนูให้ความช่วยเหลือ 2. กดเพิ่มและเลือกหน่วยงานของศูนย์กรณีนายงานช่วยเหลือ ให้กรณีนายงานช่วยเหลือ 3. หน้าทรัพยากรกรณีนายงานช่วยเหลือ และบันทึก	1. ในกรณีให้ความช่วยเหลือเลือกเมนูให้ความช่วยเหลือ 2. กดเพิ่มและเลือกหน่วยงานของศูนย์กรณีนายงานช่วยเหลือ ให้กรณีนายงานช่วยเหลือ 3. หน้าทรัพยากรกรณีนายงานช่วยเหลือ และบันทึก
6	การจับคำร้อง	-	-	1. ตรวจสอบรายละเอียดการช่วยเหลือในหน้าความช่วยเหลือ ว่าทรัพยากรครบถ้วนหรือไม่ 2. หลังจากตรวจสอบรายละเอียดเรียบร้อยแล้วคลิก เมนู ... เลือกแก้ไข เพื่อแนบ รูปภาพช่วยเหลือ และ เลือกจับคำร้อง	1. ตรวจสอบรายละเอียดการช่วยเหลือในหน้าความช่วยเหลือ ว่าทรัพยากรครบถ้วนหรือไม่ 2. หลังจากตรวจสอบรายละเอียดเรียบร้อยแล้วคลิก เมนู ... เลือกแก้ไข เพื่อแนบ รูปภาพช่วยเหลือ และ เลือกจับคำร้อง	1. ตรวจสอบรายละเอียดการช่วยเหลือในหน้าความช่วยเหลือ ว่าทรัพยากรครบถ้วนหรือไม่ 2. หลังจากตรวจสอบรายละเอียดเรียบร้อยแล้วคลิก เมนู ... เลือกแก้ไข เพื่อแนบ รูปภาพช่วยเหลือ และ เลือกจับคำร้อง
7	การติดตามผลการดำเนินงาน	สามารถติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานได้บนหน้าเว็บ	สามารถติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานได้บนหน้าเว็บ	สามารถติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานได้บนหน้าเว็บ	สามารถติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานได้บนหน้าเว็บ	สามารถติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานได้บนหน้าเว็บ

การปฏิบัติงานของระบบพินัย (Standard Operation Procedure : SOP)

ลำดับ	กระบวนการปฏิบัติงาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
1	เมื่อเกิดสาธารณภัยที่เกิดขึ้นทั่วไป	ทำการแจ้งภัยและขอความช่วยเหลือในพื้นที่รับผิดชอบของตนเอง	- ผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน - อสม.
2	พิจารณา การแจ้งภัย	พิจารณารับทราบการแจ้งภัยและขอความช่วยเหลือ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - นายกเทศมนตรี (อสม.) - นายกองค้การบริหารส่วนตำบล (ผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน/อสม.) อำเภอ - นายอำเภอ
	ลบการแจ้งภัยหากข้อมูลไม่เป็นจริง รับทราบการแจ้งภัยและขอความช่วยเหลือ		- ปลัดอำเภอฝ่ายป้องกันฯ จังหวัด - กองอำนาจการ ปก.จังหวัด - เหล่ากาชาดจังหวัด

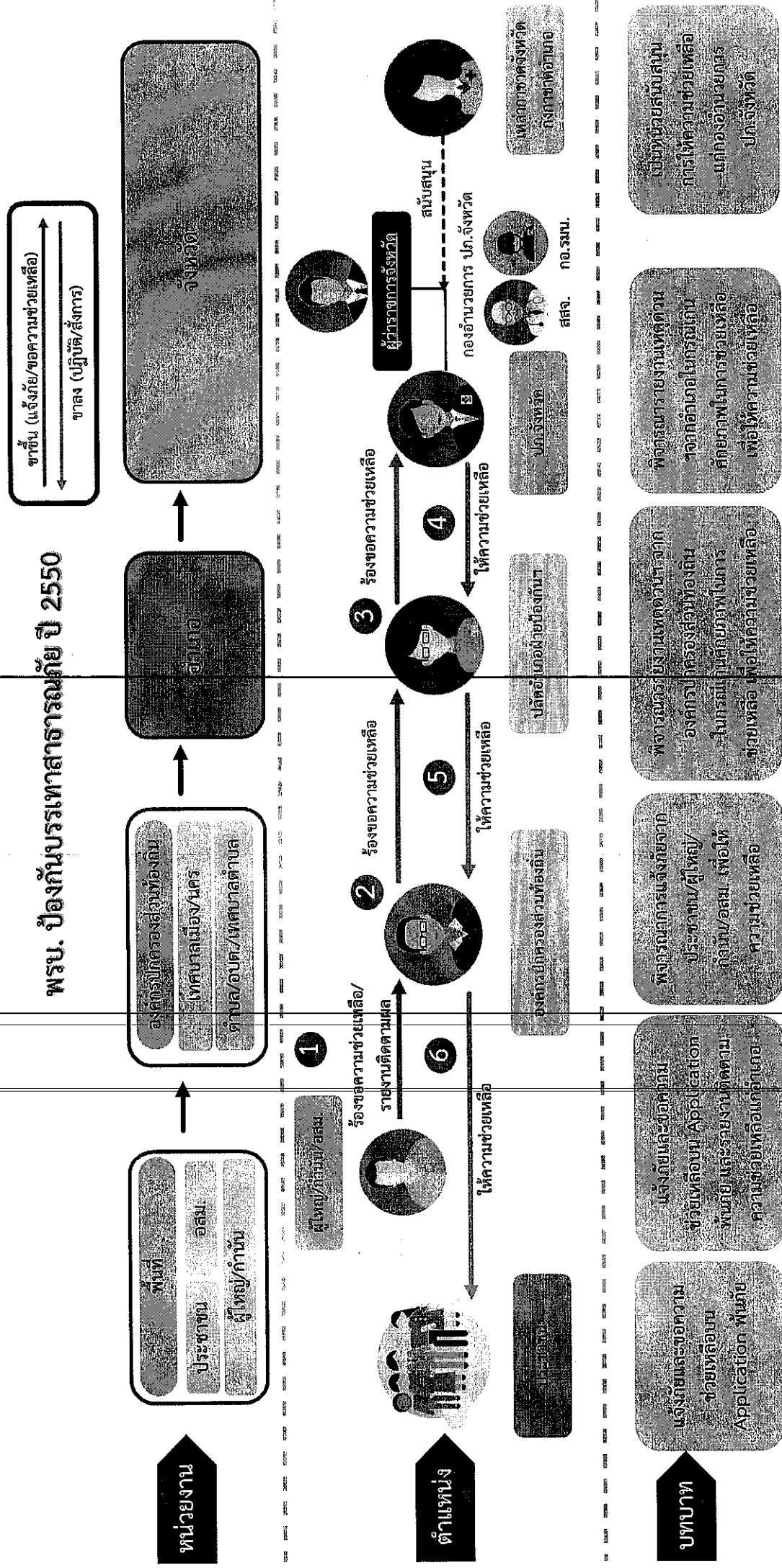
กระบวนการปฏิบัติงานในการบรรเทาทุกข์ทุกข์ผู้ประสบภัย (ขาขึ้น : การแจ้งภัยและขอความช่วยเหลือ)

กระบวนการปฏิบัติงานในการบรรเทาทุกข์ทุกซ์ผู้ประสบภัย (ขาลง : การอนุมัติ/สั่งการ/ให้ความช่วยเหลือ)

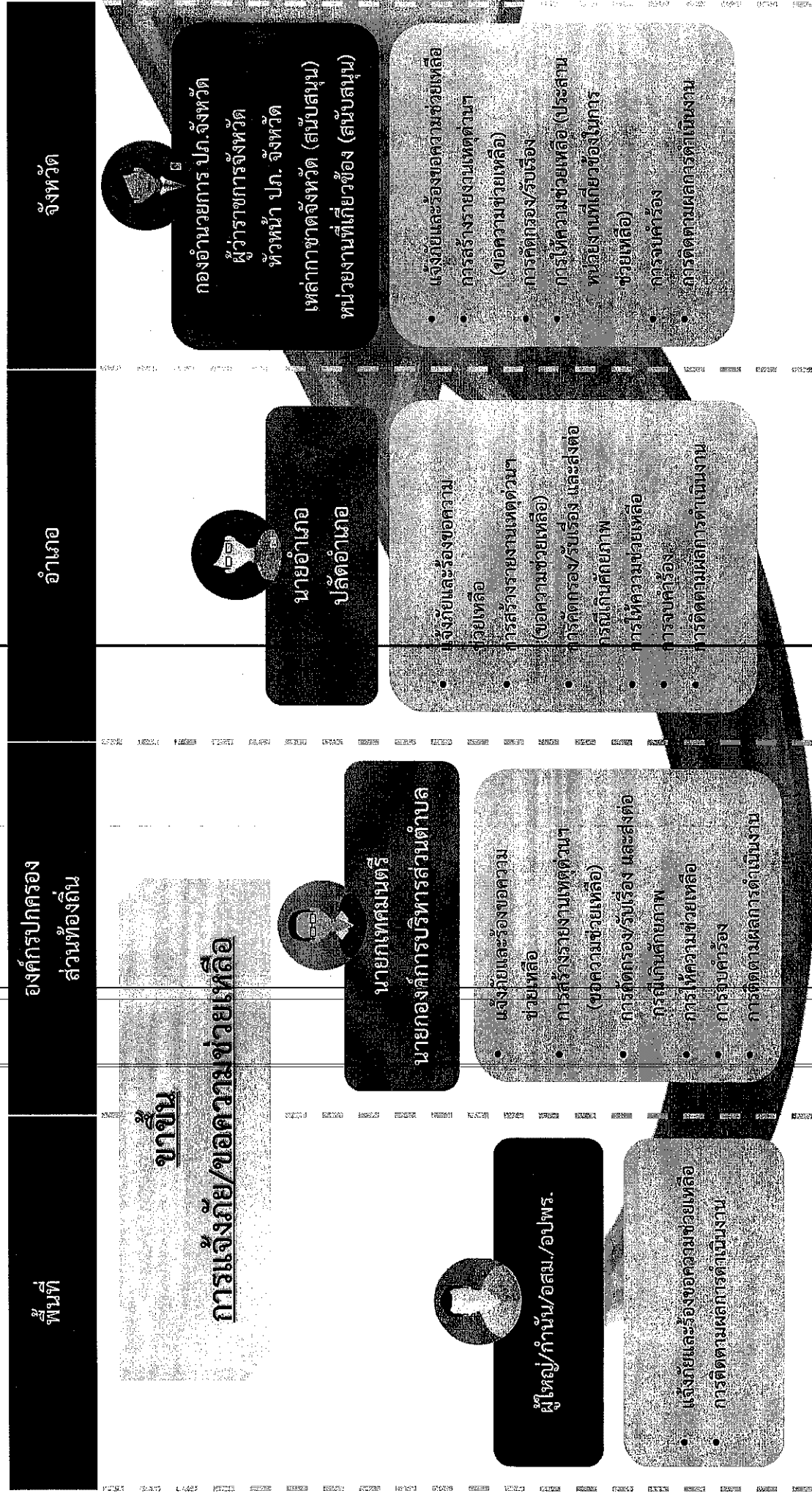
ลำดับ	กระบวนการปฏิบัติงาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
1	สร้างคำร้องขอความช่วยเหลือ	สำรวจพื้นที่ และสร้างคำร้องขอความช่วยเหลือ เพื่อให้ความช่วยเหลือต่อไป	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - นายกเทศมนตรี (อสม.) - นายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน/อสม.)
2	พิจารณาสถานการณ์	ทำการตรวจสอบคัดกรองการให้ความช่วยเหลือ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - นายกเทศมนตรี (อสม.) - นายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน/อสม.)
	ไม่มีศักยภาพสนับสนุนด้านการบรรเทาทุกข์		
	พิจารณาสถานการณ์	รวบรวมพิจารณาคำร้องขอความช่วยเหลือ	อำเภอ
3	ไม่มีศักยภาพสนับสนุนด้านการบรรเทาทุกข์	ช่วยเหลือ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในกรณีเกินศักยภาพในการช่วยเหลือ	- นายอำเภอ - ปลัดอำเภอฝ่ายป้องกันฯ
4	รวบรวมสรุปการขอความช่วยเหลือ และประสานความช่วยเหลือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1. กองอำนวยการ ปก.จังหวัด สรุปการขอความช่วยเหลือจากทางอำเภอ 2. รับมอบภารกิจจากอำเภอ เพื่อประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความช่วยเหลือ 3. รายงานผู้ว่าราชการจังหวัด	จังหวัด - กองอำนวยการ ปก.จังหวัด - เหล่ากาชาดจังหวัด (สนับสนุน)
			- นายกเทศมนตรี - นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
5	ให้ความช่วยเหลือ จบคำร้องและรายงานการให้ความช่วยเหลือ	หากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถควบคุมสถานการณ์และดำเนินการบรรเทาทุกข์ผู้ประสบภัยเรียบร้อยแล้วให้จบคำร้องและรายงานการให้ความช่วยเหลือ	ส่วนตำบล - นายอำเภอ - ปลัดอำเภอฝ่ายป้องกันฯ - กองอำนวยการ ปก.จังหวัด - เหล่ากาชาดจังหวัด (สนับสนุน)

หมายเหตุ : สามารถมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบแทนได้ตามความเหมาะสม

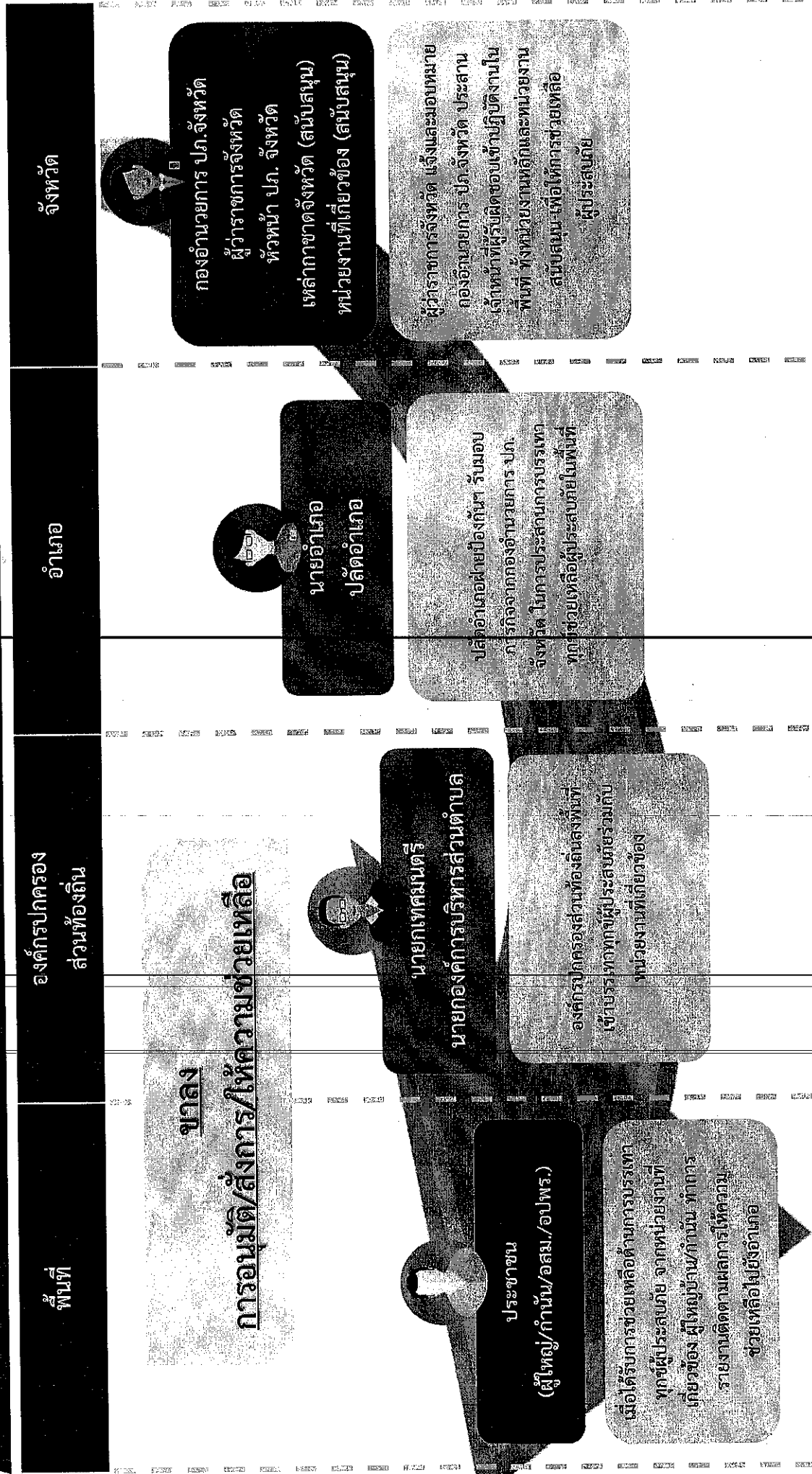
(ร่าง) ขันตอนการดำเนินงานแจ้งภัย/อนุมัติ-สั่งการ และให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย



(ร่าง) ขั้นตอนการดำเนินงานแจ้งภัย/อนุมัติ-สั่งการ เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยแบบทันที



(ร่าง) ขั้นตอนการดำเนินงานแจ้งภัย/อนุมัติ-สั่งการ และให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยแบบบัญชี





PhonPhai



International Federation of Red Cross and Red Crescent Societies
www.ifrc.org Saving lives, changing minds.

คู่มือแนะนำการใช้งาน
ระบบฐานข้อมูลภัยพิบัติและระบบภูมิสารสนเทศ (GIS)
เพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

ภาพรวมการทำงานของระบบ



แจ้งภัย/คัดกรองข้อมูล

- การแจ้งภัย (ต้องการ/ไม่ต้องการ ความช่วยเหลือ)
- การรับเรื่อง (เผยแพร่การแจ้งภัย/สร้างกลุ่มคำร้อง)



ช่วยเหลือ/จัดสรร/นำส่ง ทรัพยากร

- การให้ความช่วยเหลือทรัพยากร
- การจัดสรรทรัพยากร
- การนำส่งทรัพยากร

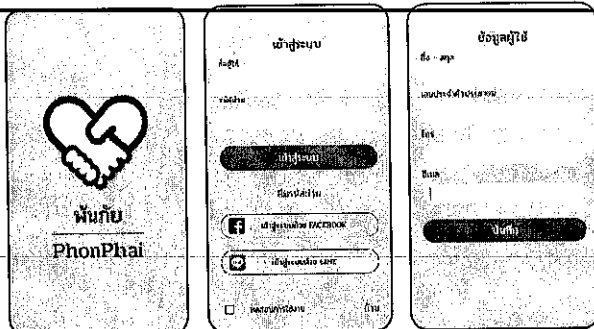


การทำงานอื่นๆ

- การแสดงข้อมูลแผนที่ที่จำเป็น
- การวิเคราะห์ผลกระทบ และ Dashboard
- ข้อมูลทรัพยากรในพื้นที่

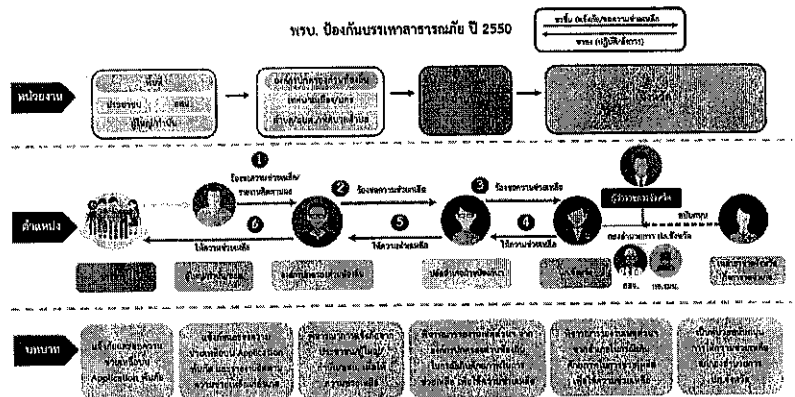


การเข้าสู่ระบบ

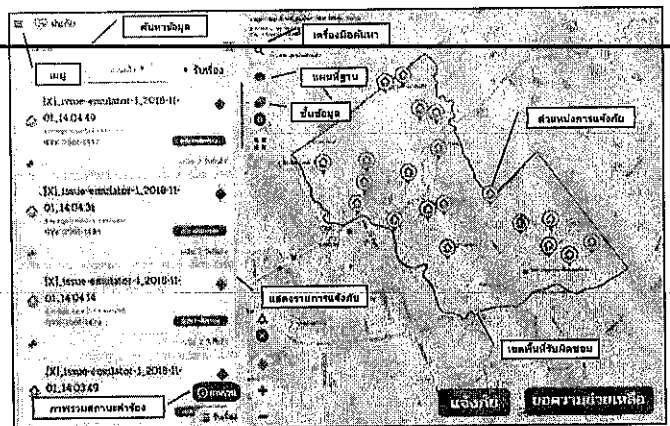


ก่อนใช้งานให้ทำการเข้าสู่ระบบด้วย Username/Password ที่ลงทะเบียน หากไม่ได้ลงทะเบียนจะเป็นการดูข้อมูลทั่วไป

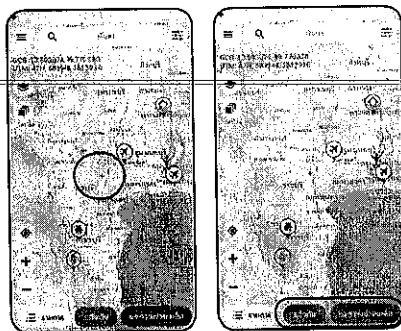
ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย



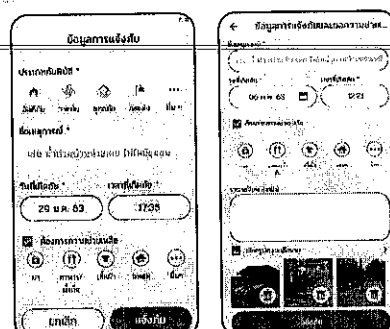
ส่วนประกอบและเครื่องมือต่างๆ ของระบบ



การแจ้งภัยบน Mobile Application และ Web Application



การแจ้งภัย (สำหรับประชาชน)



การขอความช่วยเหลือ (สำหรับเจ้าหน้าที่)



- เลือกตำแหน่งแจ้งภัยบนแผนที่
- เลือกว่า แจ้งภัย หรือ ขอความช่วยเหลือ

กรอกรายละเอียด กดปุ่ม แจ้งภัย

กรอกข้อมูลความเสียหาย ข้อมูลผู้ประสบภัย และทรัพยากรที่จะร้องขอ กดปุ่ม แจ้งภัย

ติดต่อสอบถาม : สำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์ สภากาชาดไทย
โทรศัพท์ 0-2251-7853-6 ต่อ 2207-8, 091-982-9145
โทรสาร : 0-2252-7976

ติดต่อสอบถาม : บริษัท อินฟรา พลัส จำกัด
โทรศัพท์ 0-2181-1770, 064-936-6466, 084-507-6256
โทรสาร : 0-2181-1768



PhonPhai



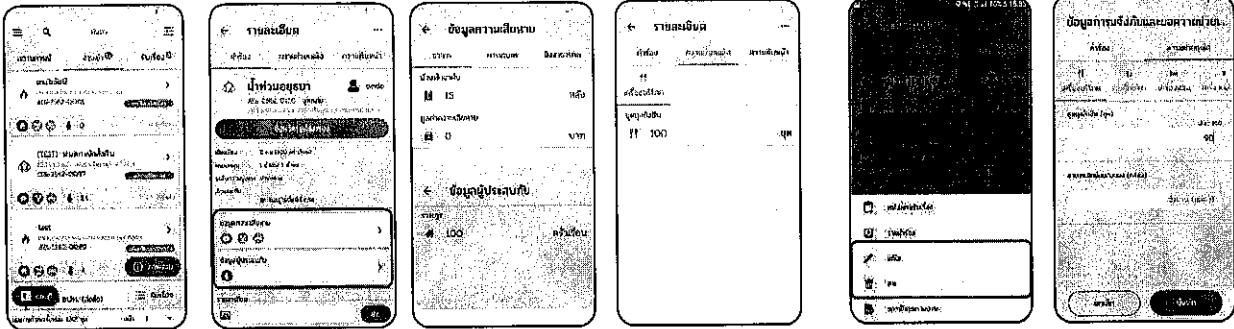
International Federation
of Red Cross and Red Crescent Societies
www.ifrc.org Saving lives, changing minds.

คู่มือแนะนำการใช้งาน
ระบบฐานข้อมูลภัยพิบัติและระบบภูมิสารสนเทศ (GIS)
เพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

📍 การคัดกรองข้อมูลการแจ้งภัยบน Mobile Application และ Web Application



การคัดกรอง ตรวจสอบ/เผยแพร่ข้อมูล (ต้องการความช่วยเหลือ)

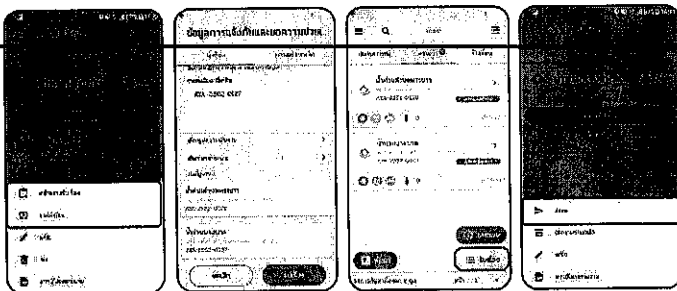


เลือกคำร้องขอความช่วยเหลือ
สถานะ รอคัดกรอง ที่ต้องการ และทำการตรวจสอบข้อมูล

คลิก เมนู ... เมื่อต้องการ แก้ไขข้อมูล/จำนวนทรัพยากร
(ถ้ามี) ก่อนรับเรื่อง หรือ ลบ การขอความช่วยเหลือ

📍 การรับเรื่อง กรณีต้องการความช่วยเหลือ

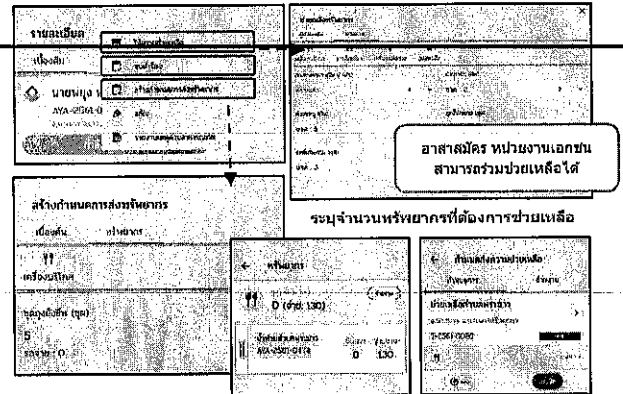
📍 การช่วยเหลือ และจัดสรรทรัพยากร



การรับเรื่องกรณีแจ้งมารายการ
เดียวต้อง หน่วยงานรับเรื่อง
กรณีมีภัยอื่นที่แจ้งมาแล้วสามารถ
เลือก รวมคำร้อง

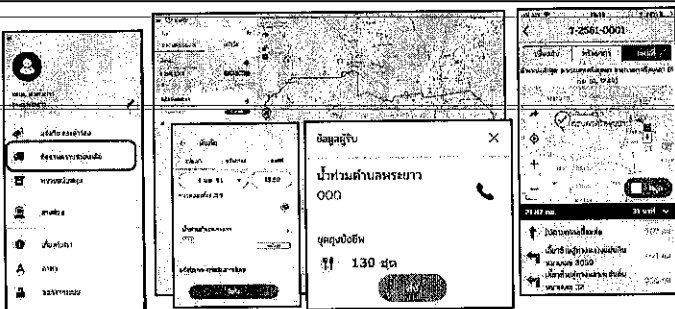
การรับเรื่องหลาย
รายการ และผ่านการ
ตรวจสอบเบื้องต้น
แล้วโดยคลิก รับเรื่อง

เมื่อรับเรื่องแล้ว
ไม่สามารถให้
การช่วยเหลือได้
คลิก ส่งต่อ



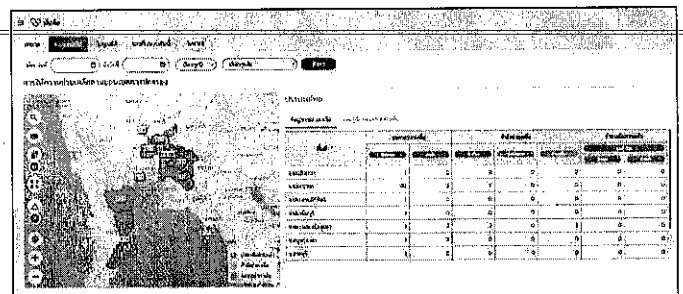
กรณีช่วยเหลือได้คลิก ช่วยเหลือทรัพยากร เมื่อระบุทรัพยากรช่วยเหลือ
สามารถเลือก จบคำร้อง ในกรณีไม่ติดตามการนำส่งทรัพยากร
หรือเลือก สร้างกำหนดการ และ จ่ายงาน ทำการ ส่งสร้างกำหนดการ
เพื่อติดตามการนำส่งทรัพยากร

📍 การนำส่ง และติดตามการให้ความช่วยเหลือ



ไปที่แถบ ติดตามความช่วยเหลือ เลือกคำร้องที่ต้องการนำส่งทรัพยากรและ
คลิก ยืนยัน จากนั้นคลิกที่แถบ แผนที่ เพื่อเริ่มติดตามการนำส่ง เมื่อนำส่ง
เรียบร้อยแล้ว กลับมาแถบ เบื้องต้น เลือก ข้อมูลผู้รับของ และคลิก ส่ง

📍 Dashboard และการวิเคราะห์ผลกระทบ



ไปที่แถบ Dashboard เพื่อดูข้อมูลสรุปการให้ความช่วยเหลือ
ข้อมูล Dashboard แสดงเฉพาะบน Web Application

ติดต่อสอบถาม : สำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์ สภากาชาดไทย
โทรศัพท์ 0-2251-7853-6 ต่อ 2207-8, 091-982-9145
โทรสาร : 0-2252-7976

ติดต่อสอบถาม : บริษัท อินฟรา พลัส จำกัด
โทรศัพท์ 0-2181-1770, 064-936-6466, 084-507-6256
โทรสาร : 0-2181-1768

User และ Password การเข้าใช้งานระบบของอำเภอ

ที่	พื้นที่	username	password	ภาค	จังหวัด	อำเภอ
1	อำเภอสองดาว	AMP47131	AMP47131	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	จ.สกลนคร	อ.สองดาว
2	อำเภอสว่างแดนดิน	AMP47121	AMP47121	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	จ.สกลนคร	อ.สว่างแดนดิน
3	อำเภอวาริชภูมิ	AMP47061	AMP47061	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	จ.สกลนคร	อ.วาริชภูมิ
4	อำเภอวานรนิวาส	AMP47081	AMP47081	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	จ.สกลนคร	อ.วานรนิวาส
5	อำเภอเมืองสกลนคร	AMP47011	AMP47011	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	จ.สกลนคร	อ.เมืองสกลนคร
6	อำเภอภูพาน	AMP47181	AMP47181	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	จ.สกลนคร	อ.ภูพาน
7	อำเภอโพนนาแก้ว	AMP47171	AMP47171	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	จ.สกลนคร	อ.โพนนาแก้ว
8	อำเภอพังโคน	AMP47051	AMP47051	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	จ.สกลนคร	อ.พังโคน
9	อำเภอพรรณานิคม	AMP47041	AMP47041	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	จ.สกลนคร	อ.พรรณานิคม
10	อำเภอบ้านม่วง	AMP47101	AMP47101	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	จ.สกลนคร	อ.บ้านม่วง
11	อำเภอนิคมคำอุ่น	AMP47071	AMP47071	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	จ.สกลนคร	อ.นิคมคำอุ่น
12	อำเภอเต่างอย	AMP47141	AMP47141	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	จ.สกลนคร	อ.เต่างอย
13	อำเภอเจริญศิลป์	AMP47161	AMP47161	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	จ.สกลนคร	อ.เจริญศิลป์
14	อำเภอโคกศรีสุพรรณ	AMP47151	AMP47151	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	จ.สกลนคร	อ.โคกศรีสุพรรณ
15	อำเภอดำดง	AMP47091	AMP47091	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	จ.สกลนคร	อ.ดง
16	อำเภอกุสุมาลย์	AMP47021	AMP47021	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	จ.สกลนคร	อ.กุสุมาลย์
17	อำเภอกุสุมาลย์	AMP47031	AMP47031	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	จ.สกลนคร	อ.กุสุมาลย์
18	อำเภออากาศอำนวย	AMP47111	AMP47111	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	จ.สกลนคร	อ.อากาศอำนวย



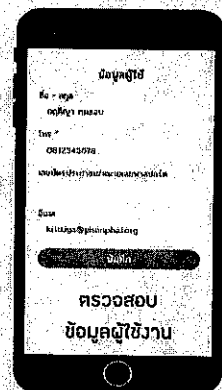
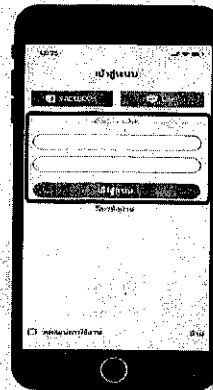
แอป "พินภัย" เพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัย กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ร่วมแจ้งเหตุสาธารณภัย

เพียงแค่แจ้งผ่าน Application "พินภัย" ง่ายๆ ไปดูขั้นตอนกันเลยคะ

ทำการดาวน์โหลด Application "พินภัย"

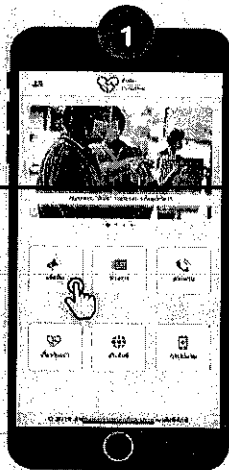


พิมพ์คำว่า "พินภัย" บน
App Store / Google Play

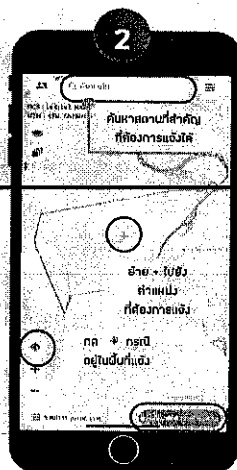


ผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน Login ชื่อผู้ใช้/รหัสผ่าน ด้วยเลขบัตรประชาชน

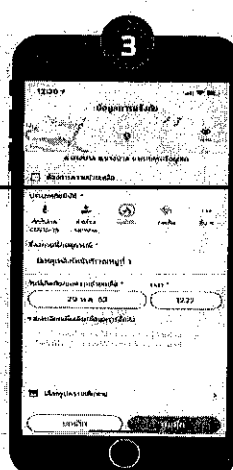
• การแจ้งสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่



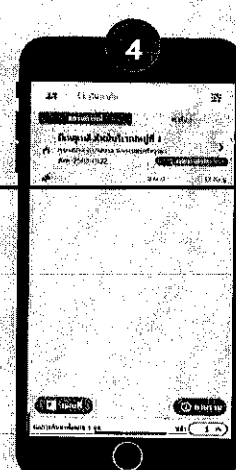
คลิก "แจ้งภัย" เพื่อแจ้ง
เหตุสาธารณภัย



เลือกตำแหน่ง
ที่ต้องการแจ้ง



กรอกข้อมูล สาธารณภัย
ที่เกิดขึ้น และกดบันทึก



คำร้องจะแสดงใน
แถบสถานการณ์

• กรณีต้องการขอความช่วยเหลือ

✓ ให้ติ๊กขอความช่วยเหลือ

☒ ต้องการความช่วยเหลือ

✓ กรอกข้อมูลผู้ประสบภัย

ข้อมูลผู้ประสบภัย

ราษฎร (ครัวเรือน)



15

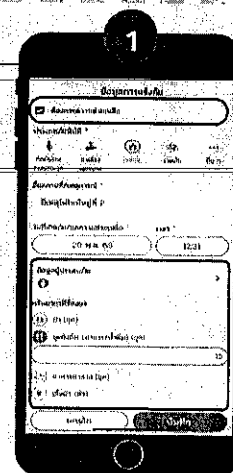
✓ เลือกทรัพยากรและระบุจำนวนที่ต้องการ

ทรัพยากรที่ต้องการขอ

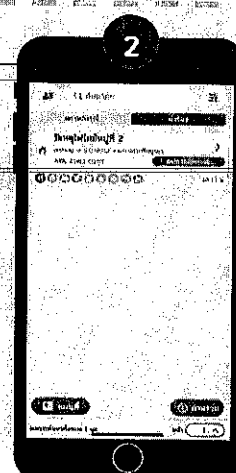
☒ ยา (ชุด)

☒ ชุดอภัย (อาหาร/น้ำดื่ม) (ชุด)

15



กรอกข้อมูล ทรัพยากรที่
ต้องการ และกดบันทึก



สามารถติดตามสถานะ
ในแถบคำร้อง

+ CIFRC

USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



INFRA PLUS
บริษัท อินฟรา พลัส จำกัด

ติดต่อสอบถาม : สำนักงานบรรเทาทุกข์ สภากาชาดไทย
โทรศัพท์ 0-2251-7853-6 ต่อ 2207-8, 091-982-9145,
090-668-0506 บริษัท อินฟรา พลัส : 084-507-6256