

ด่วนที่สุด

ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๑๗๕๐



ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๑๗ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสกลนคร ที่ สน ๐๐๑๗.๑/๒๑๒๔๗ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๒.๑/ว ๒๔๐๑๔
ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดสกลนครได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ
พนักงานราชการ สังกัดกรมการปกครอง เพื่อให้อำเภอใช้เป็นแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของ
พนักงานราชการ นั้น

กรมการปกครองแจ้งว่า บัดนี้ถึงหัวระยะเวลาการประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ผู้บังคับบัญชาของพนักงานราชการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ
ทุกตำแหน่งในสังกัด ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินที่กำหนด
๒. ส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการที่ได้ประเมินแล้ว ให้จังหวัด
สกลนคร ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิสิษฐ์ แร่ทอง)

ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานปกครอง
โทร. ๐-๔๒๗๑-๖๖๓๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

James

ที่ มท ๐๓๐๒.๑/ว ๒๕๐๑๕



เวลา 14 ก.ย. 2563

ถนนอัษฎางค์



✓

กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๒.๒/ว ๓๐๑๖๑ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตัวอย่างการจัดทำคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ จำนวน ๑ ชุด
๒. แนวทางการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมการปกครองได้แจ้งกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการสังกัดกรมการปกครอง เพื่อให้จังหวัดใช้เป็นแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการไว้แล้ว นั้น

บัดนี้ ถึงห้วงระยะเวลาการประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ผู้บังคับบัญชาของพนักงานราชการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการทุกตำแหน่งในสังกัด ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินที่กำหนด
๒. ให้ผู้บังคับบัญชาเก็บรักษาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการที่ได้ประเมินแล้ว
๓. จัดทำคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ ตามหลักเกณฑ์ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และแนวทางที่กรมการปกครองกำหนด
๔. ส่งสำเนาคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการให้กรมการปกครอง และส่งบัญชีรายละเอียดการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการในรูปแบบไฟล์ Excel ทาง E-mail : placement@dopa.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนาศ พงษ์จิระ)
อธิบดีกรมการปกครอง

กองการเจ้าหน้าที่

ส่วนบรรจุและแต่งตั้ง

โทร. ๐ ๒๒๒๒ ๗๔๒๑ ต่อ ๒๑๗

โทรสาร ๐ ๒๒๒๒ ๗๔๒๑ ต่อ ๒๐๗

ตัวอย่าง



คำสั่งจังหวัด.....

ที่ /๒๕๖๓

เรื่อง เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗ ข้อ ๘ และข้อ ๙ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และคำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๖๐๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน จึงให้เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ สังกัดกรมการปกครอง ตามผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) จำนวน ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

- ข้อควรระวัง
๑. พนักงานราชการได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณที่แล้วไม่น้อยกว่า ๘ เดือน ในวันที่ ๑ ตุลาคม (ตามประกาศ คพร. เรื่องค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗ (๑))
 ๒. ควบคุมวงเงินงบประมาณการเลื่อนค่าตอบแทนในวงเงินไม่เกินร้อยละ ๔ ของอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ ณ วันที่ ๑ กันยายน (ตามประกาศ คพร. เรื่องค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗ วรรค ๒)
 ๓. ต้องเป็นผู้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยได้รับคะแนนทั้งปีไม่ต่ำกว่าระดับดี และต้องได้รับการต่อสัญญาจ้างด้วยแล้ว

บัญชีรายละเอียดการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ

แบบท้ายคำสั่งจังหวัด..... ที่...../๒๕๖๓ ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง	สังกัด	ระดับ ผลการ ประเมิน	ค่าตอบแทน ก่อนเลื่อน (บาท)	ร้อยละ ที่ได้ เลื่อน	จำนวนเงิน ที่ได้เลื่อน (ก่อนพิเศษ)	จำนวนเงิน ที่ได้เลื่อน (พิเศษเพิ่มเป็น ๑๐ บาท)	ค่าตอบแทน ที่ได้รับ (บาท)	หมายเหตุ
๑	นาย.....	๑ ๔๕๕๙ ๐๐๐๒๙ ๓๖ ๙	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ที่ทำการปกครองอำเภอ.....	ดีมาก	๑๒,๔๐๐	๔.๕๐	๕๕๘.๐๐	๕๖๐	๑๒,๙๖๐	เริ่มจ้าง ๔ ก.พ. ๖๓ ปฏิบัติงานยัง ไม่ครบ ๘ เดือน
๒	นาง.....	๓ ๙๐๐๔ ๐๐๓๔๙ ๔๔ ๙	เจ้าหน้าที่ปกครอง	ที่ทำการปกครองจังหวัด.....	ดี	๑๑,๔๔๐	๓.๗๕	๔๒๙.๐๐	๔๓๐	๑๑,๘๗๐	
๓	นางสาว.....	๓ ๓๒๐๓ ๐๐๑๑๙ ๐๕ ๖	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	ที่ทำการปกครองจังหวัด.....	ดีเด่น	๑๑,๒๘๐	๕.๗๕	๖๔๘.๖๐	๖๕๐	๑๑,๙๓๐	
๔	นาย.....	๓ ๓๕๐๓ ๐๐๓๐๕ ๓๕ ๓	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ที่ทำการปกครองอำเภอ.....		๑๐,๔๓๐				๑๐,๔๓๐	
รวมค่าตอบแทนทั้งหมด ณ วันที่ ๑ กันยายน						๔๕,๕๕๐			๑,๖๔๐		
ร้อยละ ๔ ของค่าตอบแทนทั้งหมด						๑,๘๒๒		คงเหลือ	๑๘๒		

ผู้ประสานงาน (ชื่อ-สกุล)

(เบอร์โทรศัพท์)

หมายเหตุ ๑. พนักงานราชการได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณที่แล้วไม่น้อยกว่า ๘ เดือน ในวันที่ ๑ ตุลาคม

(ตามประกาศ คพร. เรื่องค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗ (๑))

๒. ควบคุมวงเงินงบประมาณการเลื่อนค่าตอบแทนในวงเงินไม่เกินร้อยละ ๔ ของอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ ณ วันที่ ๑ กันยายน

(ตามประกาศ คพร. เรื่องค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗ วรรค ๒)

๓. ต้องเป็นผู้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยได้รับคะแนนทั้งนี้ไม่ต่ำกว่าระดับดี และต้องได้รับการต่อสัญญาจ้างด้วยแล้ว

ตัวอย่าง



คำสั่งจังหวัด.....

ที่ /๒๕๖๓

เรื่อง ให้พนักงานราชการได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

.....

ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๔ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ จึงให้พนักงานราชการที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานซึ่งต้องใช้วุฒิการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ที่มีอัตราค่าตอบแทนไม่ถึงเดือนละ ๑๓,๒๘๕ บาท ให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท แต่เมื่อรวมกับค่าตอบแทนแล้วต้องไม่เกินเดือนละ ๑๓,๒๘๕ บาท

อาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒ และข้อ ๔ และคำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๖๐๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน จึงปรับอัตราเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานราชการ จำนวน.....ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

บัญชีรายละเอียดการให้พนักงานราชการได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

แบบท้ายคำสั่งจังหวัด..... ที่...../๒๕๖๓ ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง	สังกัด	ค่าตอบแทน (บาท)	เงินช่วย การครองชีพ	รวมรายได้	หมายเหตุ
๑	นาย.....	๑ ๔๕๕๙ ๐๐๐๒๙ ๓๖ ๙	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ที่ทำการปกครองอำเภอ.....	๑๒,๙๖๐	๓๒๕	๑๓,๒๘๕	
๒	นางสาว.....	๓ ๙๐๐๔ ๐๐๓๔๙ ๔๔ ๙	เจ้าหน้าที่ปกครอง	ที่ทำการปกครองจังหวัด.....	๑๑,๘๗๐	๑,๔๑๕	๑๓,๒๘๕	
๓	นาง.....	๓ ๓๒๐๓ ๐๐๑๑๙ ๐๕ ๖	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	ที่ทำการปกครองจังหวัด.....	๑๑,๙๓๐	๑,๓๕๕	๑๓,๒๘๕	
๔	นาย.....	๓ ๓๕๐๓ ๐๐๓๐๕ ๓๕ ๓	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ที่ทำการปกครองอำเภอ.....	๑๐,๔๓๐	๒,๐๐๐	๑๒,๔๓๐	

บัญชีรายละเอียดพนักงานราชการผู้ไม่สมควรหรือยังไม่อาจเลื่อนค่าตอบแทน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

จังหวัด.....

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง	สังกัด	ค่าตอบแทน (บาท)	เหตุผลที่ไม่สมควรเลื่อนค่าตอบแทน
๑	นาย.....	๑ ๕๒๐๓ ๐๐๑๐๔ ๗๑๑	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ที่ทำการปกครองอำเภอ.....	๙,๙๖๐	เริ่มจ้าง ๔ ก.พ. ๖๓ ปฏิบัติงานยังไม่ครบ ๘ เดือน
๒	นางสาว.....	๓ ๔๒๐๑ ๐๐๕๒๐ ๑๒ ๒	เจ้าหน้าที่ปกครอง	ที่ทำการปกครองอำเภอ.....	๙,๙๖๐	เริ่มจ้าง ๑ พ.ค. ๖๓ ปฏิบัติงานยังไม่ครบ ๘ เดือน
๓	นางสาว.....	๓ ๑๑๑๑ ๕๕๕๕๑ ๒๐ ๒	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	ที่ทำการปกครองอำเภอ.....	๙,๙๖๐	เริ่มจ้าง ๒ ก.ย. ๖๓ ปฏิบัติงานยังไม่ครบ ๘ เดือน
๔	นางสาว.....	๓ ๐๐๐๐ ๕๕๕๖๑ ๒๑ ๐	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	ที่ทำการปกครองอำเภอ.....	๙,๙๖๐	ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๑๙

**แนวทางการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการในสังกัดกรมการปกครอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๑๙ ในระหว่างสัญญาจ้าง ให้ส่วนราชการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ดังต่อไปนี้

(๑) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการทั่วไป ให้กระทำในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

(ข) การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง

ข้อ ๒๐ พนักงานราชการผู้ใดไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๑๙ ให้ถือว่าสัญญาจ้างของพนักงานราชการผู้นั้นสิ้นสุดลง โดยให้ส่วนราชการแจ้งให้พนักงานราชการทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ทราบผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการผู้นั้น

ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี ให้พนักงานราชการได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนตามผลการประเมินการปฏิบัติงาน ดังนี้

(๑) ต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณที่แล้วมาไม่น้อยกว่า ๘ เดือน เพื่อจูงใจให้พนักงานราชการที่ปฏิบัติงานของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดี ในวันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี

(๒) พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการที่มีผลการปฏิบัติงาน ไม่ต่ำกว่าระดับดี ได้ไม่เกินอัตราร้อยละ ๖ ของฐานค่าตอบแทน ตามผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ควบคุมวงเงินงบประมาณการเลื่อนค่าตอบแทนในวงเงินไม่เกินร้อยละ ๔ ของอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ ณ วันที่ ๑ กันยายน

ข้อ ๘ ในกรณีที่มีการคำนวณเพื่อปรับอัตราค่าตอบแทน หรือเลื่อนค่าตอบแทน หากคำนวณแล้วมีเศษไม่ถึงสิบบาท ให้รับเพิ่มขึ้นเป็นสิบบาท

ข้อ ๙ ให้ส่วนราชการจัดทำคำสั่ง เลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานราชการตามการประเมินผลการปฏิบัติงานในข้อ ๗

ลำดับ ที่	ระดับผลการประเมิน (%)	ระดับผลการประเมินย่อย
๑	๐ - ๖๔.๙๙	ต้องปรับปรุง
๒	๖๕ - ๗๔.๙๙	พอใช้
๓	๗๕ - ๘๔.๙๙	ดี
๔	๘๕ - ๙๔.๙๙	ดีมาก
๕	๙๕ - ๑๐๐.๐๐	ดีเด่น

ระดับผลการประเมิน

ลำดับ ที่	ระดับผลการประเมิน (%)	ระดับผลการประเมินย่อย	ร้อยละที่ใช้ ในการเลื่อนค่าตอบแทน
๑	๐ - ๖๔.๙๙	ต้องปรับปรุง	๐
๒	๖๕ - ๗๔.๙๙	พอใช้	๐

ดี (๗๕ - ๘๔.๙๙)

ลำดับ ที่	ระดับผลการประเมิน (%)	ร้อยละที่ใช้ ในการเลื่อนค่าตอบแทน
๑	๗๕.๐๐ - ๗๗.๔๙	๓.๐๐
๒	๗๗.๕๐ - ๗๙.๙๙	๓.๒๕
๓	๘๐.๐๐ - ๘๒.๔๙	๓.๕๐
๔	๘๒.๕๐ - ๘๔.๙๙	๓.๗๕

ดีมาก (๘๕ - ๙๔.๙๙)

ลำดับ ที่	ระดับผลการประเมิน (%)	ร้อยละที่ใช้ ในการเลื่อนค่าตอบแทน
๑	๘๕.๐๐ - ๘๗.๔๙	๔.๐๐
๒	๘๗.๕๐ - ๘๙.๙๙	๔.๒๕
๓	๙๐.๐๐ - ๙๒.๔๙	๔.๕๐
๔	๙๒.๕๐ - ๙๔.๙๙	๔.๗๕

ดีเด่น (๙๕ - ๑๐๐)

ลำดับ ที่	ระดับผลการประเมิน (%)	ร้อยละที่ใช้ ในการเลื่อนค่าตอบแทน
๑	๙๕.๐๐ - ๙๖.๒๔	๕.๐๐
๒	๙๖.๒๕ - ๙๗.๔๙	๕.๒๕
๓	๙๗.๕๐ - ๙๘.๗๔	๕.๕๐
๔	๙๘.๗๕ - ๙๙.๙๙	๕.๗๕
๕	๑๐๐	๖.๐๐