



ที่ สน ๐๐๑๙.๔/ว ๖๗

ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๑๘ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง การรณรงค์และประชาสัมพันธ์ตามพระราชบัญญัติการทางathamนี้ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๗.๒/ว ๓๔๖๐๕

ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดสกลนคร ได้รับแจ้งจากการปกครองว่า ปัจจุบันสังคมไทยมีปัญหาจากการณีที่เจ้าหนี้เงินกู้นอกรอบ ดำเนินการทางathamนี้กับลูกหนี้โดยมีวิธีการกระทำต่อลูกหนี้อันเป็นการใช้กำลังประทุษร้ายต่อชีวิต ร่างกาย หรือทำให้เสียหายแก่ทรัพย์สินหรือข้อเสียงของลูกหนี้บ่อยครั้ง ตามที่ปรากฏในข่าวหนังสือพิมพ์หรือสื่อสังคมออนไลน์ ซึ่งมีลักษณะเป็นการทางathamนี้ที่ฝ่าฝืนพระราชบัญญัติการทางathamนี้ พ.ศ. ๒๕๖๕

จังหวัดสกลนครพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการทางathamนี้ที่ผิดกฎหมาย และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการทางathamนี้ที่ถูกต้อง รวมทั้งช่องทางการร้องเรียนตามพระราชบัญญัติการทางathamนี้ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้แก่ประชาชน จึงขอแจ้งให้อำเภอทราบถึงแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการทางathamนี้ที่ถูกต้องและเหมาะสม ตระหนักถึงโทษที่จะได้รับหากกระทำการฝ่าฝืนต่อพระราชบัญญัติการทางathamนี้ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมถึงช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการทางathamนี้ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับการทางathamนี้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเพื่ออำนวยความสะดวกในการร้องเรียนและการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทางathamนี้ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิสิษฐ์ แร่ทอง)

ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานความมั่นคง
โทร./โทรสาร ๐-๔๗๗๑-๓๓๖๐

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



<input type="radio"/> บ. ()	<input checked="" type="radio"/> ค. ()
<input type="radio"/> ด. ()	<input type="radio"/> น. ()
<input type="radio"/> จ. ()	

ผู้ลงนาม: ๑๒๗
เลขที่: - ๘ วันที่: ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐
เวลา: ๑๔:๐๐

ที่ นก ๐๓๐๗.๒/๙ ๒๕๖๐

กรมการปกครอง
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๗๐๐

๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การรณรงค์และประชาสัมพันธ์ตามพระราชบัญญัติการทางานหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทางานหนี้ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยปัจจุบันสังคมไทยมีปัญหาจากการณ์ที่เจ้าหนี้เงินกู้นอกระบบ ดำเนินการทางานหนี้ กับลูกหนี้โดยมีวิธีการกระทำต่อลูกหนี้อันเป็นการใช้กำลังประทุร้ายต่อชีวิต ร่างกาย หรือทำให้เสียหาย แก่ทรัพย์สินหรือซื้อขายเสียงของลูกหนี้บ่อยครั้ง ตามที่ปรากฏในช่วงหนังสือพิมพ์หรือสื่อสังคมออนไลน์ ซึ่งมีลักษณะเป็นการทางานหนี้ที่ฝ่าฝืนพระราชบัญญัติการทางานหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘

กรมการปกครองพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการทางานหนี้ที่ผิดกฎหมาย และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการทางานหนี้ที่ถูกต้อง รวมทั้งช่องทางการร้องเรียนตามพระราชบัญญัติ การทางานหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้แก่ประชาชน จึงขอให้จังหวัดแจ้งให้อำเภอทราบถึงแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการ เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทางานหนี้ และประชาสัมพันธ์ให้ผู้ทางานหนี้และลูกหนี้ทราบถึงข้อปฏิบัติในการ ทางานหนี้ที่ถูกต้องและเหมาะสม ตระหนักถึงโทษที่จะได้รับหากกระทำการฝ่าฝืนต่อพระราชบัญญัติการทางานหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘ รวมถึงช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการทางานหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับการทางานหนี้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเพื่อ อำนวยความสะดวกในการร้องเรียนและการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทางานหนี้ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

W. ธรรมดิลก

(นายพิริยะ ธรรมดิลก)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักการสอบสวนและนิติการ
ส่วนอำนวยความเป็นธรรม
โทร. กทม. ๐-๒๓๕๖-๘๕๕๗

**แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทางตามหนี้
ตามประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเพื่ออำนวยความสะดวกในการร้องเรียนและ
การรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทางตามหนี้
(ที่ว่าการอำเภอ)**

๑. ประชาชนสามารถร้องเรียนต่อคณะกรรมการกำกับการทางตามหนี้ประจำท้องที่ และอาจยื่น ณ สถานที่ ดังต่อไปนี้ได้ (ข้อ ๕)

- (๑) ที่ทำการปกครองจังหวัด
- (๒) ที่ว่าการอำเภอ
- (๓) สำนักตรวจสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง
- (๔) กองบัญชาการตำรวจนครบาล
- (๕) สถานีตำรวจนครบาล
- (๖) สำนักนโยบายพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชน สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๒. การร้องเรียนตาม พ.ร.บ.การทางตามหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘

- ร้องเรียนเป็นหนังสือ ให้ลงลายมือชื่อผู้ร้องเรียนและมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้ (ประกาศฯ ข้อ ๕ และ ข้อ ๗)

- (๑) วัน เดือน ปี ที่ยื่นเรื่องร้องเรียน
- (๒) ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน
- (๓) ชื่อและที่อยู่ของผู้ถูกร้องเรียน
- (๔) รายละเอียดข้อเท็จจริงของเรื่องร้องเรียน พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ความประสงค์ หรือเหตุผลในการร้องเรียน

- ร้องเรียนด้วยวาจา ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่องร้องเรียนจัดทำหนังสือร้องเรียน โดยมีรายละเอียด เช่นเดียวกับการร้องเรียนเป็นหนังสือ แล้วอ่านให้ผู้ร้องเรียนฟังและลงลายมือชื่อในหนังสือดังกล่าว (ประกาศฯ ข้อ ๘)

การร้องเรียนสามารถมอบอำนาจให้ผู้อื่นซึ่งบรรลุนิติภาวะร้องเรียนแทนได้ พร้อมแนบทันงสือมอบอำนาจ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจมาด้วย (ประกาศฯ ข้อ ๙)

๓. เมื่อได้รับหนังสือร้องเรียนที่มีรายละเอียดครบถ้วนแล้ว ให้บันทึกเรื่องร้องเรียนตามแบบ รทน.๑ ท้าย ประกาศนี้ และออกใบรับเรื่องร้องเรียนให้แก่ผู้ร้องเรียนไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งบันทึกเรื่องร้องเรียนลงใน สารบบการรับเรื่องร้องเรียนตามแบบ รทน. ๒ ท้ายประกาศนี้ (ประกาศฯ ข้อ ๙)

กรณีที่เห็นว่าเรื่องร้องเรียนดังกล่าว ยังมีข้อบกพร่อง เอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนเพียงพอ ให้แจ้งผู้ร้องเรียนยื่นเอกสารหลักฐานเพิ่มเติม หรือเป็นกรณีขาดรายละเอียดข้อเท็จจริงที่ควรมี ให้แจ้ง ผู้ร้องเรียนขึ้นลงข้อเท็จจริงเพิ่มเติม หรืออาจบันทึกข้อเท็จจริงดังกล่าวให้ผู้ร้องเรียน (ประกาศฯ ข้อ ๑๐)

๔. เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่องร้องเรียนได้รับเรื่องร้องเรียนไว้แล้ว ให้ส่งเรื่องร้องเรียนดังกล่าวให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ร่วบรวมข้อเท็จจริงพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (ข้อ ๑๑)

๕. กรณีกรรมการปกครอง ที่ว่าการอำเภอ สถานีตำรวจนครบาล และสำนักงานเศรษฐกิจการคลังเป็นสถานที่ รับเรื่องร้องเรียน ให้หน่วยงานที่รับเรื่องร้องเรียนข้อเท็จจริงพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง แล้วส่งเรื่องร้องเรียนดังกล่าวพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปยังที่ทำการปกครองจังหวัดหรือกองบัญชาการตำรวจนครบาล แล้วแต่กรณี ที่มีอำนาจพิจารณาเรื่องร้องเรียนนั้น (ข้อ ๑๔)

แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทางานหนี้

ตามประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเพื่ออำนวยความสะดวกในการร้องเรียน และการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทางานหนี้ และข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ พิจารณาในจังหวัด

และการกำกับการทางานหนี้ประจำกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๘

(ที่ทำการปกครองจังหวัด)

๑. ประชาชนสามารถร้องเรียนต่อคณะกรรมการกำกับการทางานหนี้ประจำท้องที่ และอาจยื่น ณ สถานที่ ดังต่อไปนี้ได้ (ประกาศฯ ข้อ ๕)

- (๑) ที่ทำการปกครองจังหวัด
- (๒) ที่ว่าการอำเภอ
- (๓) สำนักการสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง
- (๔) กองบัญชาการตำรวจนครบาล
- (๕) สถานีตำรวจนครบาล
- (๖) สำนักงานนโยบายและแผนการเงินภาคประชาชน สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๒. การร้องเรียนตาม พ.ร.บ.การทางานหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘

- ร้องเรียนเป็นหนังสือ ให้ลงลายมือชื่อผู้ร้องเรียนและมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้ (ประกาศฯ ข้อ ๕ และ ข้อ ๗)

- (๑) วัน เดือน ปี ที่ยื่นเรื่องร้องเรียน
- (๒) ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน
- (๓) ชื่อและที่อยู่ของผู้ถูกร้องเรียน
- (๔) รายละเอียดข้อเท็จจริงของเรื่องร้องเรียน พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ความประสงค์ หรือเหตุผลในการร้องเรียน

- ร้องเรียนด้วยวาจา ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่องร้องเรียนจัดทำหนังสือร้องเรียน โดยมีรายละเอียด เช่นเดียวกับการร้องเรียนเป็นหนังสือ แล้วอ่านให้ผู้ร้องเรียนฟังและลงลายมือชื่อในหนังสือดังกล่าว (ประกาศฯ ข้อ ๘)

การร้องเรียนสามารถยับยั่งให้ผู้ยื่นซึ่งบรรลุนิติภาวะร้องเรียนแทนได้ พร้อมแนบทัน្ហี มอบอำนาจ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจมาด้วย (ประกาศฯ ข้อ ๗)

๓. เมื่อได้รับหนังสือร้องเรียนที่มีรายการครบถ้วนแล้ว ให้บันทึกเรื่องร้องเรียนตามแบบ รทน.๑ ท้าย ประกาศนี้ และออกใบรับเรื่องร้องเรียนให้แก่ผู้ร้องเรียนไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งบันทึกเรื่องร้องเรียนลงใน สารบบการรับเรื่องร้องเรียนตามแบบ รทน. ๒ ท้ายประกาศนี้ (ประกาศฯ ข้อ ๙)

กรณีที่เห็นว่าเรื่องร้องเรียนดังกล่าว ยังมีข้อบกพร่อง เอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนเพียงพอ ให้แจ้งผู้ร้องเรียนยื่นเอกสารหลักฐานเพิ่มเติม หรือเป็นกรณีขาดรายละเอียดข้อเท็จจริงที่ควรมี ให้แจ้งผู้ร้องเรียนซึ่งแจ้งข้อเท็จจริงเพิ่มเติม หรืออาจบันทึกข้อเท็จจริงดังกล่าวให้ผู้ร้องเรียน (ประกาศฯ ข้อ ๑๐)

๔. เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่องร้องเรียนได้รับเรื่องร้องเรียนไว้แล้ว ให้ส่งเรื่องร้องเรียนดังกล่าวให้พนักงานเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริงพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (ประกาศฯ ข้อ ๑๑)

๕. กรณีที่เรื่องร้องเรียน ไม่อยู่ภายใต้เขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ ให้ดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงพร้อม เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานที่รับเรื่องร้องเรียนเพื่อพิจารณาส่งเรื่องร้องเรียนไปยัง คณะกรรมการกำกับการทางานหนี้ประจำท้องที่ ที่มีอำนาจในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนนั้นโดยด่วน และ แจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ (ประกาศฯ ข้อ ๑๓)

๖. ให้ที่ทำการปกครองจังหวัด หรือกองบัญชาการตำรวจนครบาล แล้วแต่กรณี ในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบเป็นผู้เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการกำกับการทางด้านหนี้ประจำท้องที่ต่อไป (ประกาศฯ ข้อ ๒๙)

โดยให้ดำเนินการรวบรวมตรวจสอบเอกสารหลักฐานสรุปเรื่องแล้วทำความเห็นเสนอคณะกรรมการกำกับการทางด้านหนี้ประจำท้องที่เพื่อพิจารณาอนุมัติ (ข้อบังคับฯ ข้อ ๔)

๗. ให้เลขานุการมีหน้าที่รวบรวมความเห็น คำร้อง คำชี้แจงและเอกสารทั้งปวงที่จำเป็นต่อการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการกำกับการทางด้านหนี้ประจำท้องที่แล้วทำบันทึกสรุปข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายพร้อมทั้งเสนอความเห็นเกี่ยวกับแนวทางการพิจารณาอนุมัติต่อคณะกรรมการกำกับการทางด้านหนี้ประจำท้องที่ (ข้อบังคับฯ ข้อ ๗)

๘. เมื่อคณะกรรมการกำกับการทางด้านหนี้ประจำท้องที่เห็นว่า (ข้อบังคับฯ ข้อ ๘)

(๑) ข้อร้องเรียนมีมูลให้มีมติรับเรื่องร้องเรียนไว้พิจารณา

(๒) เรื่องร้องเรียนดังกล่าวไม่ควรรับไว้พิจารณาให้มีมติไม่รับเรื่องร้องเรียนนั้น พร้อมทั้งแจ้งเหตุผลให้ผู้ร้องเรียนทราบโดยไม่ซักซ่า

๙. ให้คณะกรรมการกำกับการทางด้านหนี้ประจำท้องที่แจ้งข้อร้องเรียนให้ผู้ถูกร้องเรียนทราบ เพื่อให้ผู้ถูกร้องเรียนยื่นคำชี้แจงข้อเท็จจริงเป็นหนังสือพร้อมทั้งพยานหลักฐานภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หรือภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกำกับการทางด้านหนี้ประจำท้องที่กำหนด และอาจเรียกคุ้มครองมาชี้แจงด้วยว่าจากประมวลหนังสือชี้แจงดังกล่าวได้

ในการนี้ผู้ถูกร้องเรียนมิได้จัดทำคำชี้แจงพร้อมทั้งพยานหลักฐานยื่นภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ดำเนินการพิจารณาอนุมัติต่อไป (ข้อบังคับฯ ข้อ ๙ และข้อ ๑๐)

๑๐. ในการนี้ดังต่อไปนี้ คณะกรรมการกำกับการทางด้านหนี้ประจำท้องที่จะส่งให้หน่วยเรื่อง , ร้องเรียนเสียก็ได้ (ข้อบังคับฯ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๕)

(๑) ผู้ร้องเรียนได้รับแจ้งให้มาให้ถ้อยคำหรือแสดงพยานหลักฐานแล้ว ไม่ดำเนินการตามที่แจ้งนั้นภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร เว้นแต่มีข้อเท็จจริงเพียงพอที่จะวินิจฉัยว่าผู้ถูกร้องเรียนนั้นมีความผิด

(๒) เมื่อผู้ร้องเรียนขอถอนเรื่องร้องเรียน

(๓) การเสนอเรื่องให้คณะกรรมการรับภาระกำกับการทางด้านหนี้ประจำท้องที่พิจารณาไว้เป็นไปตามขั้นตอนในข้อบังคับนี้

(๔) เมื่อปรากฏข้อเท็จจริงซึ่งคณะกรรมการกำกับการทางด้านหนี้ประจำท้องที่เห็นว่าการพิจารณาไม่เป็นประโยชน์อีกต่อไป

๑๑. เมื่อพิจารณาแล้วว่าเรื่องร้องเรียนดังกล่าวเป็นความผิด

(๑) กรณีความผิดที่มีโทษทางปกครอง ให้สั่งให้ระงับการกระทำที่ฝ่าฝืนหรือปฏิบัติให้ถูกต้อง หรือเหมาะสมภายใต้กฎหมายที่กำหนด หากไม่ปฏิบัติตามให้มีคำสั่งลงโทษปรับทางปกครองไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามมาตรา ๓๔ แห่ง พ.ร.บ. การทางด้านหนี้ พ.ศ. ๒๕๔๘

(๒) กรณีความผิดที่มีโทษทางอาญา และผู้ถูกร้องเรียนไม่ควรได้รับโทษถึงจำคุกและเป็นความผิดที่สามารถเปรียบเทียบได้ตามที่กฎหมายกำหนด ให้สั่งเรื่องร้องเรียนนั้นไปยังคณะกรรมการเปรียบเทียบตามมาตรา ๔๕ แห่ง พ.ร.บ. การทางด้านหนี้ พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อพิจารณาเปรียบเทียบต่อไปหากเป็นกรณีความผิดที่ไม่สามารถเปรียบเทียบได้ตามที่กฎหมายกำหนด ให้คณะกรรมการกำกับการทางด้านหนี้ประจำท้องที่ส่งเรื่องดังกล่าวไปยังพนักงานสอบสวนในท้องที่เกิดเหตุเพื่อดำเนินคดี (ข้อบังคับฯ ข้อ ๑๗)

เอกสารประชาสัมพันธ์ตาม พ.ร.บ.การทางด่วนหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อปฏิบัติของผู้ทางด่วนหนี้



ข้อห้ามในการทางด่วนหนี้



การทางด่วนหนี้
ไม่เกิน ๑ ครั้ง ต่อ ๑ วัน



ช่องทางการร้องเรียน
เกี่ยวกับการทางด่วนหนี้

