



ที่ สน ๐๐๑๘.๑/๖ ๕๖๑๘

ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๘ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การสำรวจและการขอทำลายเอกสารเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีนครสกลนคร

อ้างถึง ระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ.๒๕๕๔ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีสำรวจรายการเอกสารเกี่ยวกับบัตรที่ขอทำลาย ประจำปี (บ.ป.๖) จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายเอกสารเกี่ยวกับบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๕๔ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๗ ข้อ ๔๘ และข้อ ๔๙ กำหนดให้ในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สำรวจเอกสารเกี่ยวกับบัตรที่ครบอายุการเก็บในปีนั้น แล้วทำบัญชีเอกสารเกี่ยวกับบัตรที่ขอทำลายตามแบบ บ.ป.๖ เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัด หรือปลัดกรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติ ในกรณีมีเหตุจำเป็นอื่น และแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายเอกสารเกี่ยวกับบัตร นั้น

เพื่อให้การทำลายเอกสารเกี่ยวกับบัตรที่ครบอายุการเก็บเป็นไปตามระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๕๔ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม จังหวัดจึงให้อำเภอและเทศบาล ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สำรวจรายการเอกสารที่เกี่ยวกับบัตรที่ครบอายุการเก็บ ประจำปี ๒๕๖๔ ได้แก่

๑.๑ บัตรที่ได้รับคืน หรือเรียกคืนจากผู้ขอมีบัตร มีบัตรใหม่ หรือเปลี่ยนบัตรทุกกรณี, คำขอ บ.ป.๑, ใบรับและใบแทนใบรับรวมทั้งคู่ฉบับ, บันทึกการสอบสวนและหลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณาจัดทำบัตร และทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชนที่ออกก่อนสิ้นเดือนธันวาคม ๒๕๕๑ ซึ่งครบกำหนดอายุการเก็บไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.๒ บัตรที่ได้รับคืน หรือเรียกคืนจากผู้ขอมีบัตร มีบัตรใหม่ หรือเปลี่ยนทุกกรณี, คำขอ บ.ป.๑, ใบรับและใบแทนใบรับรวมทั้งคู่ฉบับ, บันทึกการสอบสวนและหลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณาจัดทำบัตร และทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน ที่ออกตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๒ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ซึ่งได้บันทึกจัดเก็บไว้ในฐานข้อมูลทะเบียนบัตรตามวิธีการที่กรมการปกครองกำหนดตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๙.๒/ว ๑๔๘๓๒ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว สามารถขออนุมัติทำลายได้ ยกเว้น คำขอ บ.ป. ๑ ที่มีการจัดทำบันทึกการสอบสวนและหลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณาจัดทำบัตร ให้ทำบัญชีสำรวจและแยกจัดเก็บไว้ในที่ปลอดภัย ป้องกันการสูญหาย สะดวกต่อการค้นหาและตรวจสอบ และเมื่อได้จัดเก็บครบกำหนดอายุการเก็บไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี แล้วสามารถขออนุมัติทำลายได้

๑.๓ บัตรที่ได้รับคืน หรือเรียกคืนจากผู้ขอมีบัตร มีบัตรใหม่ หรือเปลี่ยนบัตรทุกกรณีและ คำขอ บ.ป.๑ ที่ออกระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ซึ่งครบอายุการเก็บไม่น้อยกว่า ๑ ปี ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ยกเว้นคำขอ บ.ป. ๑ ที่มีการจัดทำบันทึกการสอบสวนและหลักฐานเอกสาร

/ ประกอบการ ...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ประกอบการพิจารณาจัดทำบัตร ให้ทำบัญชีสำรวจและแยกจัดเก็บไว้ในที่ปลอดภัย ป้องกันการสูญหาย สะดวกต่อการค้นหาและตรวจสอบ จนกว่าจะครบกำหนดอายุการเก็บไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จึงจะขออนุมัติทำลาย

๒. ให้ส่งบัญชีสำรวจรายการเอกสารเกี่ยวกับบัตรที่ขอทำลาย ประจำปี ๒๕๖๔ ตามข้อ ๑ พร้อมเสนอรายชื่อบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทำลายเอกสารเกี่ยวกับบัตรให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทำลายเอกสารเกี่ยวกับบัตรตามระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ.๒๕๕๔ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๗ และข้อ ๔๘ ภายในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔

๓. การทำลายเอกสารเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน ให้ทำลายโดยการตัดทำลายหรือวิธีการอื่นใดที่จะไม่ให้เอกสารนั้นอ่านเป็นเรื่องได้ หรือสามารถนำกลับมาใช้อีกได้ เมื่อทำลายเรียบร้อยแล้ว ให้คณะกรรมการทำลายเอกสารทำบันทึกลงนามร่วมกันเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ก่อนการทำลายให้พนักงานเจ้าหน้าที่จำหน่ายรายการเกี่ยวกับบัตรหมายเลขคำขอที่ได้รับอนุมัติให้ทำลายออกจากทะเบียน บ.ป.๕ ด้วยการขีดฆ่าด้วยปากกาแดง พร้อมลงหมายเหตุว่า ได้รับอนุมัติให้ทำลายแล้วตามระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๕๔ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๙ ภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และแจ้งผลการดำเนินการให้กรมการปกครองทราบภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

อนึ่ง สำหรับอำเภอและเทศบาลที่ส่งเอกสารเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชนไปจัดเก็บไว้ที่ศูนย์จัดเก็บเอกสารทางการทะเบียนภาคสาขาจังหวัด กรมการปกครองได้มอบหมายให้หัวหน้าศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัด เป็นผู้ประสานงานเรื่องการส่งคืนเอกสารเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชนที่ครบอายุการเก็บ เพื่อให้อำเภอและเทศบาลดำเนินการตามข้อ ๑ - ๓ ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิสิษฐ์ แร่ทอง)

ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร. ๐-๔๒๗๑-๑๔๖๑

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายเอกสารเกี่ยวกับบัตร
แนบท้ายคำสั่งจังหวัด.../สำนักงานเขต.../เทศบาล...ที่...../๒๕๖๔ ลงวันที่

ลำดับที่	ชื่อตัว - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	อำเภอเมือง..... นาย/นาง/น.ส.	ปลัดอำเภอ (จพง.ปค. ...)	ประธานกรรมการ
๒.			กรรมการ
๓.			กรรมการ
๔.	สำนักงานเขต นาย/นาง/น.ส.	เจ้าพนักงานปกครอง	ประธานกรรมการ
๕.			กรรมการ
๖.			กรรมการ
๗.	เทศบาล..... นาย/นาง/น.ส.	พนักงานเทศบาล (ระดับปฏิบัติการขึ้นไป)	ประธานกรรมการ
๘.			กรรมการ
๙.			กรรมการ
ฯลฯ			

หมายเหตุ ประธานกรรมการ ต้องเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามคำสั่งกระทรวงมหาดไทย
ที่ ๑๔๘๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑