

ด่วนที่สุด

ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว

๑๖๑



ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร
ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การเสนอโครงการ ฯ ให้เป็นไปตามคู่มือแนวทางการเสนอโครงการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานราก ภายใต้กลุ่มแผนงาน/โครงการฟื้นฟูเศรษฐกิจท้องถิ่นและชุมชนบนพื้นฐานของโอกาสและศักยภาพของท้องถิ่น : ระดับพื้นที่ วงเงิน ๔๕,๐๐๐ ล้านบาท

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คู่มือแนวปฏิบัติ (Guideline) การเสนอโครงการ ฯ (QR Code) จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารประกอบการเสนอโครงการ (QR Code) จำนวน ๑ ชุด

ด้วยที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนครได้รับแจ้งจากจังหวัดสกลนครว่า คณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบคู่มือแนวทางการเสนอโครงการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานราก ภายใต้กลุ่มแผนงาน/โครงการฟื้นฟูเศรษฐกิจท้องถิ่นและชุมชนบนพื้นฐานของโอกาสและศักยภาพของท้องถิ่น : ระดับพื้นที่ วงเงิน ๔๕,๐๐๐ ล้านบาท และมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ในคู่มือแนวทางการปฏิบัติการเสนอโครงการ ฯ รวมถึง กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องของทางราชการโดยเคร่งครัด ตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองการใช้จ่ายเงินกู้ เสนอ โดยขอความอนุเคราะห์กระทรวงมหาดไทยจัดประชุมผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (Video Conference) เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินการตามคู่มือแนวทางการปฏิบัติการเสนอโครงการดังกล่าวให้แก่จังหวัด สามารถเสนอโครงการเป็นไปอย่างถูกต้องและสอดคล้องกับแนวทางที่กำหนดไว้ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมราชสีห์ ศาลาว่าการกระทรวงมหาดไทย ซึ่งจังหวัดได้เชิญหัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ เข้าร่วมประชุม ฯ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมภูริทัตโต ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดสกลนคร สำหรับนายอำเภอ และผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ จังหวัดแจ้งให้เข้าร่วมรับฟังการประชุม ผ่านระบบ DOPA Channel ณ ที่ว่าการอำเภอ ตามวันและเวลาดังกล่าวด้วย

จังหวัดสกลนคร (สำนักงานจังหวัดสกลนคร) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนไทยไปด้วยกัน ระดับจังหวัด จังหวัดสกลนคร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมภูริทัตโต ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดสกลนคร เพื่อเตรียมความพร้อมในการเสนอโครงการ ฯ ให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ในคู่มือแนวทางการปฏิบัติการเสนอโครงการ ฯ ทั้งนี้ ได้มีมติที่ประชุมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอำเภอ ดังนี้

๑. อำเภอสามารถขอรับการสนับสนุนงบประมาณได้ โดยจัดทำและเสนอโครงการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานราก ภายใต้กลุ่มแผนงาน/โครงการฟื้นฟูเศรษฐกิจท้องถิ่นและชุมชนบนพื้นฐานของโอกาสและศักยภาพของท้องถิ่น : ระดับพื้นที่ วงเงิน ๔๕,๐๐๐ ล้านบาท ซึ่งจังหวัดสกลนคร ได้รับจัดสรรงบประมาณ ทั้งสิ้น ๖๑๓,๘๘๐,๒๓๖ ล้านบาท ดังนี้

๑.๑ โครงการ...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๑.๑ โครงการหรือกิจกรรมในลักษณะตลาดนัดหน้าที่ว่าการอำเภอ หรือ งานอีเว้นต์ (Event) ของอำเภอ เป็นต้น

๑.๒ โครงการหรือกิจกรรมในลักษณะการท่องเที่ยวชุมชนของอำเภอ โดยให้ประสานรายละเอียดการจัดทำโครงการ ฯ กับการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) สำนักงานนครพนม

๒. โครงการหรือกิจกรรมที่จะเสนอ ต้องเป็นไปตามคู่มือแนวปฏิบัติ (Guideline) การเสนอโครงการ ฯ ที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) กำหนด และเป็นโครงการที่มาจากความต้องการของพื้นที่ และผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน รวมทั้ง พิจารณาใช้ฐานข้อมูลระบบบริหารจัดการข้อมูลการพัฒนาคนแบบชี้เป้า (TPMAP) ซึ่งเป็นข้อมูลครัวเรือนยากจน ของกรมการพัฒนาชุมชน มาประกอบการจัดทำโครงการด้วย และโครงการ ฯ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ และต้องไม่เป็นโครงการหรือกิจกรรมที่มีลักษณะห้ามทำ (Don't)

๓. กำหนดส่งโครงการ ฯ ให้จังหวัดสกลนคร (สำนักงานจังหวัดสกลนคร : กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลการพัฒนาจังหวัด) ภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

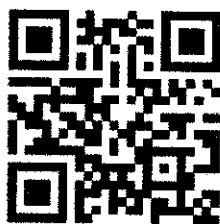


(นายพิสิษฐ์ แร่ทอง)
ปลัดจังหวัดสกลนคร

กลุ่มงานปกครอง

โทร ๐๔๒ - ๗๑๑๔๖๑

เอกสารประกอบการเสนอโครงการ



<https://bit.ly/39TApo1>

แบบฟอร์มการจัดทำโครงการ

1. ข้อเสนอโครงการภายใต้แผนงาน/โครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อฟื้นฟูฯ (แบบฟอร์ม 1)
2. ข้อเสนอระดับโครงการย่อยภายใต้ข้อเสนอโครงการฯ (แบบฟอร์ม 2)
3. แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตฯ ของสำนักงาน ปปท.
4. แบบแสดงรายละเอียดงบประมาณของสำนักงบประมาณ

บัญชีราคามาตรฐานของสำนักงบประมาณ

1. บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
2. บัญชีราคามาตรฐานสิ่งก่อสร้าง
3. หลักเกณฑ์ และอัตราค่าค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
4. หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี : การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ
5. อัตราราคางานต่อหน่วย

แบบฟอร์มตารางสรุปข้อมูลโครงการ

1. แบบฟอร์มตารางสรุปจำนวนโครงการ และรายละเอียดบัญชีโครงการของจังหวัด

ความที่สด
ที่ สน ๐๐๑๗.๒ / ๗๐๕๕



<input checked="" type="radio"/>	บ. (7)
<input type="radio"/>	ค.ค.ม. ()
<input type="radio"/>	ก.ง. ()
<input type="radio"/>	นิติกร ()

ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร
เลขที่ 1392
วันที่ ๙ มิ.ย. ๒๕๖๔
เวลา 15.00 ๕.

ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๘ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การเสนอโครงการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานราก ภายใต้กลุ่มแผนงาน/
โครงการฟื้นฟูเศรษฐกิจท้องถิ่นและชุมชนบนพื้นฐานของโอกาสและศักยภาพของท้องถิ่น : ระดับพื้นที่
วงเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
และนายกเทศมนตรีนครสกลนคร

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ข้อเสนอโครงการภายใต้แผนงานโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อฟื้นฟู (แบบฟอร์ม ๑) จำนวน ๑ ชุด
 ๒. ข้อเสนอระดับโครงการย่อยภายใต้ข้อเสนอโครงการฯ (แบบฟอร์ม ๒) จำนวน ๑ ชุด
 ๓. แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตฯ ของสำนักงาน ป.ป.ท. จำนวน ๑ ชุด
 ๔. แบบแสดงรายละเอียดงบประมาณของสำนักงานงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดสกลนครเชิญหัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
และนายกเทศมนตรีนครสกลนครเข้าร่วมประชุมรับฟังชี้แจงแนวทางการดำเนินการตามคู่มือแนวปฏิบัติการเสนอโครงการ
พัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานราก ภายใต้กลุ่มแผนงานโครงการฟื้นฟูเศรษฐกิจท้องถิ่นและชุมชน
บนพื้นฐานของโอกาสและศักยภาพของท้องถิ่น : ระดับพื้นที่ วงเงิน ๔๕,๐๐๐ ล้านบาท ผ่านระบบวิดีโอเทเลคอนเฟอเรนซ์
(video Conference) ในวันศุกร์ที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. และจังหวัดได้เชิญคณะกรรมการขับเคลื่อน
ไทยไปด้วยกัน และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนไทยไปด้วยกันระดับจังหวัด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องสุริยทัตต์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดสกลนคร นั้น

ในการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนไทยไปด้วยกันระดับจังหวัดดังกล่าวที่ประชุมมีมติให้
หน่วยงานของรัฐในจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งโครงการให้จังหวัดเพื่อให้จังหวัดพิจารณาก่อน
ก่อนส่งให้กองจัดทำงบประมาณเขตพื้นที่ (CBO) ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนอให้คณะกรรมการขับเคลื่อนไทย
ไปด้วยกันระดับจังหวัดประชุมเพื่อพิจารณาโครงการ ตามแนวทางที่กำหนดในคู่มือฯ ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการขอรับ
การสนับสนุนงบประมาณเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด จังหวัดจึงขอให้จัดส่งรายละเอียดโครงการตามแบบฟอร์ม
ที่กำหนดในคู่มือฯ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๔) ให้จังหวัดภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ และทาง
จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ Email : Sakonnakhonplan@gmail.com ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดคู่มือฯ และแบบฟอร์ม
ดังกล่าวได้ทางเว็บไซต์สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
<http://www.pad.moi.go.th> หัวข้อ “หนังสือเวียน/ประชาสัมพันธ์” หรือทางเว็บไซต์จังหวัดสกลนคร
www.sakonnakhon.go.th หัวข้อ “หนังสือเวียน/ดาวน์โหลดเอกสาร”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพูนศักดิ์ วาณิชวิเศษกุล)

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด

โทร/โทรสาร ๐ ๔๒๗๑ ๑๐๖๕

ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ข้อเสนอโครงการภายใต้แผนงาน/โครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคม
ตามบัญชีท้าย พ.ร.ก. ให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา
และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของ
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 พ.ศ. 2563

โครงการ หมายความว่า แผนงานหรือโครงการที่มีวัตถุประสงค์ตามแผนงานหรือโครงการที่กำหนดไว้ในบัญชีท้ายพระราชกำหนด ทั้งนี้ กรณีหน่วยงานเสนอโครงการที่มีลักษณะเป็นแผนงานที่ประกอบด้วยโครงการย่อยๆ หลายโครงการ ให้กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มนี้ในระดับภาพรวมของแผนงาน (โดยข้ามข้อ 11 12 และ 14) สำหรับข้อเสนอระดับโครงการย่อยให้กรอกตามแบบฟอร์มของโครงการย่อย

- 1 หน่วยงานผู้รับผิดชอบ (หน่วยรับงบประมาณ) (กรม/จังหวัด/หน่วยงานรัฐ) _____
กระทรวง _____
- 2 ชื่อ (แผนงาน/โครงการ) _____
พื้นที่ดำเนินการ _____
- 3 หลักการและเหตุผล โดยอาจะระบุที่มา (มติ ครม. นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจ แผนพัฒนาจังหวัด) สภาพปัญหา ความต้องการและความจำเป็นเร่งด่วนที่ทำให้ต้องเร่งดำเนินการและไม่สามารถใช้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้
(โปรดอธิบาย) _____

- 4 วัตถุประสงค์
(โปรดอธิบาย) _____

- 5 ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ควรมีความเกี่ยวข้องหรือเป็นเหตุเป็นผลโดยตรงต่อวัตถุประสงค์โครงการ สามารถวัดค่าในเชิงปริมาณหรือคุณภาพได้ มีแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือและมีการจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง)
 - 5.1 ผลผลิตของโครงการและตัวชี้วัด
 - ผลผลิตของโครงการ (โปรดระบุ) _____

 - ตัวชี้วัด (โปรดระบุ) _____

5.2 ผลลัพธ์ของโครงการและตัวชี้วัด (โปรดเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง)

เป้าหมายและตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ 63	ปีงบประมาณ 64	ปีงบประมาณ 65
1.เพิ่มรายได้ (หน่วย : บาท)			
2.ลดรายจ่าย (หน่วย : บาท)			
3.ลดต้นทุน (หน่วย : บาท)			
4.เพิ่มการจ้างงาน/รักษาการจ้างงาน (หน่วย : คน)			
5. อื่นๆ (โปรดระบุ)			

(โปรดอธิบาย) _____

5.3 ผลสัมฤทธิ์/ผลประโยชน์และความคุ้มค่าของโครงการ

(โปรดอธิบาย) _____

6 ระยะเวลาดำเนินงาน _____ ปี _____ เดือน (ปีงบประมาณ _____)

7 ความสอดคล้องกับเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ของ พ.ร.ก.

เป้าหมาย รักษาแรงขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจในช่วง 2 ปี

8 ความสอดคล้องกับเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ของแผนงานฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมภายใต้ พ.ร.ก.

เป้าหมาย สร้างแรงขับเคลื่อนภาคการผลิตและบริการ

9 ความสอดคล้องกับเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ของแผนงานภายใต้แผนฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมฯ

9.1 แผนงานหรือโครงการลงทุนและกิจกรรมการพัฒาที่สามารถพลิกฟื้นกิจกรรมทางเศรษฐกิจ เพิ่มศักยภาพและยกระดับการค้า การผลิต และการบริการในสาขาเศรษฐกิจที่สำคัญของประเทศ โดยครอบคลุมภาคเกษตร อุตสาหกรรม การค้าและการลงทุน ท่องเที่ยวและบริการ

เป้าหมาย สร้างรายได้จากภาคการผลิตและภาคบริการที่ทันสมัย ในพื้นที่เป้าหมาย

โปรดระบุ

ภาคเกษตรกรรม

ภาคอุตสาหกรรม การค้า/การลงทุน

ภาคท่องเที่ยวและบริการ

9.2 แผนงานฟื้นฟูเศรษฐกิจท้องถิ่นและชุมชน ผ่านการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเพื่อสร้างงาน สร้างอาชีพ โดยการส่งเสริมตลาดสำหรับผลผลิต และผลิตภัณฑ์ของธุรกิจชุมชนที่เชื่อมโยงกับการท่องเที่ยวหรือภาคบริการอื่น การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในชุมชน การจัดหาปัจจัยการผลิตและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นและชุมชน รวมทั้งการสร้างการเข้าถึงช่องทางการตลาด พร้อมทั้งยกระดับมาตรฐานคุณภาพและมูลค่าเพิ่มของสินค้าและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นและชุมชน

เป้าหมาย กระตุ้น เศรษฐกิจฐานรากเพื่อสร้างงาน สร้างรายได้

โปรดระบุ

พัฒนาสินค้าและบริการของชุมชน

พัฒนาการตลาดและสิ่งอำนวยความสะดวก

- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและส่งเสริมสาธารณะประโยชน์ระดับชุมชน
- ส่งเสริมและพัฒนาทักษะฝีมือแรงงาน เกิดการฟื้นฟูและพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- 9.3 แผนงานหรือโครงการเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นการบริโภคภาคครัวเรือนและเอกชน รวมถึงการลงทุนต่างๆของภาคเอกชน เพื่อให้สถานะการบริโภคและการลงทุนกลับเข้าสู่ระดับปกติได้โดยเร็ว
- เป้าหมาย กระตุ้นเศรษฐกิจด้วยการบริโภคและการใช้จ่ายภายในประเทศ
- โปรดระบุ
- ส่งเสริมและกระตุ้นการบริโภค ส่งเสริมและกระตุ้นการลงทุน
- 9.4 แผนงานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานผ่านการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเพื่อสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ ยกกระดับโครงสร้างพื้นฐานและสนับสนุนกระบวนการผลิตเพื่อการพัฒนาประเทศในระยะต่อไป
- เป้าหมาย สร้างระบบโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนภาคการผลิตและบริการที่ทันสมัยและเศรษฐกิจฐานราก
- โปรดระบุ
- การพัฒนาแหล่งเก็บกักน้ำและระบบชลประทาน การพัฒนา/ปรับปรุงโครงข่ายคมนาคม
- การพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก การพัฒนาดิจิทัลแพลตฟอร์ม
- (โปรดอธิบายให้เห็นว่าโครงการที่เสนอสามารถตอบสนององวัตถุประสงค์แผนงานฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมภายใต้ พ.ร.ก.ฯ อย่างไร) _____
- _____
- _____

10 วงเงินงบประมาณและรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายรวมของแผนงาน/โครงการ (หน่วย : ล้านบาท) กรณีที่การดำเนินแผนงาน/โครงการจำเป็นต้องใช้จ่ายจากแหล่งเงินอื่นๆ ที่นอกเหนือเงินกู้ภายใต้พระราชกำหนด โปรดระบุแหล่งที่มาและความพร้อมของแหล่งเงินดังกล่าวให้ชัดเจนด้วย

งบรายจ่าย*	หมวดรายจ่ายย่อย**	ประเภทรายการ	รายละเอียด		วงเงิน (ล้านบาท)		
			ชื่อรายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	เงินกู้ภายใต้ พ.ร.ก.	เงินงบประมาณ/อื่นๆ	รวม
1							
2.							
...							
รวม							

* งบรายจ่าย หมายถึง (งบบุคลากร/งบดำเนินงาน/งบลงทุน/งบเงินอุดหนุน/งบรายจ่ายอื่น)

** หมวดรายจ่ายย่อย แยกตามหลักการเดียวกันกับการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ของสำนักงบประมาณ ดังนี้

(1) เงินเดือน (2) ค่าจ้างประจำ (3) ค่าจ้างชั่วคราว (4) ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (5) ค่าตอบแทน (6) ค่าใช้สอย (7) ค่าสาธารณูปโภค (8) ค่าวัสดุ (9) ค่าครุภัณฑ์ (10) ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง (11) เงินอุดหนุน (12) รายจ่ายอื่น

(โปรดอธิบายสมมติฐานและวิธีการที่ใช้ในการประมาณการค่าใช้จ่าย)

ทั้งนี้ กรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุจากต่างประเทศ (โปรดระบุเหตุผลความจำเป็น พร้อมทั้งระบุ
ประมาณการค่าใช้จ่ายจากการนำเข้าวัสดุจากต่างประเทศ และคาดการณ์ช่วงเวลาการนำเข้า) _____

11 สถานะของโครงการ (กรณีเป็นแผนงาน ให้ข้ามข้อนี้)

11.1 ดำเนินการได้ทันที

11.2 อยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อม

11.3 ความพร้อมของโครงการ

1) ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ

มีแล้วและได้รับอนุญาตให้ใช้ได้ตามกฎหมาย ต้องจัดหาใหม่

มีแล้วและอยู่ระหว่างการขออนุญาตให้ใช้ได้ตามกฎหมาย

(โปรดอธิบาย) _____

2) ความพร้อมของแบบรูปรายการ

มีแล้วและสมบูรณ์ มีแล้วแต่ยังไม่สมบูรณ์ ไม่มี

(โปรดอธิบาย) _____

3) ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ลักษณะโครงการตามข้อ 9.1-9.3 สามารถข้ามได้)

ไม่กระทบ

กระทบ

รายงาน EIA / รายงาน IEE ผ่านการพิจารณาตามขั้นตอนแล้ว

อยู่ระหว่างการจัดทำรายงานฯ และ/หรือ อยู่ระหว่างเสนอตามขั้นตอน

(โปรดอธิบาย) _____

4) ความพร้อมของแรงงาน บุคลากร เครื่องมือ และเทคนิค

มีพร้อมและสามารถดำเนินการได้ทันที มีบางส่วนและต้องจัดหาเพิ่ม

ไม่มีและต้องจัดหาเพิ่มทั้งหมด

(โปรดอธิบาย) _____

5) การศึกษาความเหมาะสมของโครงการ

มีแล้ว ไม่มี

(โปรดอธิบาย) _____

16 แผนการใช้จ่ายเงิน (รายเดือน) (หน่วย: ล้านบาท) ที่แสดงให้เห็นถึงแผนการเบิกจ่ายตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการดำเนินแผนงาน/โครงการ โดยในกรณีที่การดำเนินแผนงาน/โครงการจำเป็นต้องใช้จ่ายจากแหล่งเงินอื่นๆ ที่นอกเหนือเงินกู้ภายใต้พระราชกำหนด ให้แยกแผนการใช้จ่ายเงินระหว่างเงินกู้ภายใต้พระราชกำหนดและแหล่งเงินอื่นๆ ให้ชัดเจนด้วย

รูปแบบการเบิกจ่ายเงิน รายวัน รายเดือน ตามงวดงาน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563				ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564				ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565				
	พ.ค.	มิ.ย.
1. ...													
รวม													

หมายเหตุ: โปรดประมาณการแผนการใช้จ่ายโครงการ/แผนงาน เป็นรายเดือน เมื่อโครงการ/แผนงาน ได้รับอนุมัติจาก ครม. ให้หน่วยงานรับผิดชอบจัดส่งแผนการใช้จ่ายตามรูปแบบที่กำหนด

17 การดำเนินโครงการจะก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้ภาครัฐยังคงขีดความสามารถในการชำระหนี้ อาทิ ภาษีเงินได้ที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นประมาณ xxx ล้านบาท อันเป็นผลการดำเนินงานในพื้นที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในผลประโยชน์โครงการ

(โปรดอธิบาย) _____

18 แนวทางการสร้างความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในการดำเนินโครงการ

(โปรดอธิบายให้เห็นถึงกลไกการสร้างความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต) _____

19 เจาะใจที่จะนำไปสู่ความสำเร็จของโครงการและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของโครงการ

(โปรดระบุความเสี่ยงที่ชัดเจน) _____

ขอรับรองว่าข้อมูลของโครงการถูกต้องและได้ผ่านการพิจารณาถ้อยแถลงของหน่วยงาน รวมทั้งขอยืนยันว่าสามารถดำเนินโครงการได้ตามแผนงานที่กำหนดไว้ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง (หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า) _____

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ

1 ชื่อ-สกุล _____

ตำแหน่ง _____ กอง/สำนัก _____

โทรศัพท์ (สำนักงาน/มือถือ) _____ โทรสาร _____

E-mail _____ Line ID _____

2 ชื่อ-สกุล _____

ตำแหน่ง _____ กอง/สำนัก _____

โทรศัพท์ (สำนักงาน/มือถือ) _____ โทรสาร _____

E-mail _____ Line ID _____

ข้อเสนอระดับโครงการย่อยภายใต้ข้อเสนอโครงการภายใต้แผนงานหรือโครงการบัญชีแนบตามบัญชีท้าย พ.ร.ก. ให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 พ.ศ. 2563

โครงการย่อยภายใต้แผนงาน ต้องเป็นโครงการที่เป็นการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนวัตถุประสงค์ตามข้อเสนอโครงการภายใต้แผนงาน/โครงการที่มีวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ตามบัญชีท้ายพระราชกำหนดฯ

- 1 แผนงานตามข้อเสนอหลัก _____
- 2 ชื่อโครงการย่อย _____
พื้นที่ดำเนินการ _____
- 3 หน่วยงานผู้รับผิดชอบ (หน่วยรับงบประมาณ) (กรม/จังหวัด/หน่วยงานรัฐ) _____
กระทรวง _____
- 4 วัตถุประสงค์
(โปรดอธิบาย) _____

- 5 ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ควรมีความเกี่ยวข้องหรือเป็นเหตุเป็นผลโดยตรงต่อวัตถุประสงค์โครงการ สามารถวัดค่าในเชิงปริมาณหรือคุณภาพได้ มีแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือและมีการจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง)
 - 5.1 ผลผลิตของโครงการและตัวชี้วัด
 - ผลผลิตของโครงการ (โปรดระบุ) _____

 - ตัวชี้วัด (โปรดระบุ) _____

 - 5.2 ผลลัพธ์ของโครงการและตัวชี้วัด (โปรดเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง)

เป้าหมายและตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ 63	ปีงบประมาณ 64	ปีงบประมาณ 65
1.เพิ่มรายได้ (หน่วย : บาท)			
2.ลดรายจ่าย (หน่วย : บาท)			
3.ลดต้นทุน (หน่วย : บาท)			
4.เพิ่มการจ้างงาน/รักษาการจ้างงาน (หน่วย : คน)			
5. อื่นๆ (โปรดระบุ)			

(โปรดอธิบาย) _____

5.3 ผลสัมฤทธิ์/ผลประโยชน์และความคุ้มค่าของโครงการ

(โปรดอธิบาย) _____

6 ระยะเวลาดำเนินงาน _____ ปี _____ เดือน (ปีงบประมาณ _____)

7 ความสอดคล้องกับเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ของ พ.ร.ก.

เป้าหมาย รักษาแรงขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจในช่วง 2 ปี

8 ความสอดคล้องกับเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ของแผนงานฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมภายใต้ พ.ร.ก.

เป้าหมาย สร้างแรงขับเคลื่อนภาคการผลิตและบริการ

9 ความสอดคล้องกับเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ของแผนงานภายใต้แผนฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมฯ

9.1 แผนงานหรือโครงการลงทุนและกิจกรรมการพัฒนาที่สามารถพลิกฟื้นกิจกรรมทางเศรษฐกิจ เพิ่มศักยภาพและยกระดับการค้า การผลิต และการบริการในสาขาเศรษฐกิจที่สำคัญของ ประเทศ โดยครอบคลุมภาคเกษตร อุตสาหกรรม การค้าและการลงทุน ท่องเที่ยวและบริการ

เป้าหมาย สร้างรายได้จากภาคการผลิตและภาคบริการที่ทันสมัย ในพื้นที่เป้าหมาย

โปรดระบุ

ภาคเกษตรกรรม

ภาคอุตสาหกรรม การค้า/การลงทุน

ภาคท่องเที่ยวและบริการ

9.2 แผนงานฟื้นฟูเศรษฐกิจท้องถิ่นและชุมชน ผ่านการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเพื่อสร้างงาน สร้างอาชีพ โดยการส่งเสริมตลาดสำหรับผลผลิต และผลิตภัณฑ์ของธุรกิจชุมชนที่เชื่อมโยงกับการท่องเที่ยวหรือภาคบริการอื่น การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในชุมชน การจัดหาปัจจัยการผลิตและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นและชุมชน รวมทั้งการสร้างการเข้าถึงช่องทางการตลาด พร้อมทั้งยกระดับมาตรฐานคุณภาพและมูลค่าเพิ่มของสินค้าและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นและชุมชน

เป้าหมาย กระตุ้น เศรษฐกิจฐานรากเพื่อสร้างงาน สร้างรายได้

โปรดระบุ

พัฒนาสินค้าและบริการของชุมชน

พัฒนาการตลาดและสิ่งอำนวยความสะดวก

พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและส่งเสริมสาธารณะประโยชน์ระดับชุมชน

ส่งเสริมและพัฒนาทักษะฝีมือแรงงาน

เกิดการฟื้นฟูและพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

9.3 แผนงานหรือโครงการเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นการบริโภคภาคครัวเรือนและเอกชน รวมถึงการลงทุนต่างๆของภาคเอกชน เพื่อให้สภาวะการบริโภคและการลงทุนกลับเข้าสู่ระดับปกติ ได้โดยเร็ว

เป้าหมาย กระตุ้นเศรษฐกิจด้วยการบริโภคและการใช้จ่ายภายในประเทศ

โปรดระบุ

 ส่งเสริมและกระตุ้นการบริโภค ส่งเสริมและกระตุ้นการลงทุน

- 9.4 แผนงานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานผ่านการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเพื่อสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ ยกกระดับโครงสร้างพื้นฐานและสนับสนุนกระบวนการผลิตเพื่อการพัฒนาประเทศในระยะต่อไป

เป้าหมาย สร้างระบบโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนภาคการผลิตและบริการที่ทันสมัยและเศรษฐกิจฐานราก

โปรดระบุ

 การพัฒนาแหล่งเก็บกักน้ำและระบบชลประทาน การพัฒนา/ปรับปรุงโครงข่ายคมนาคม การพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก การพัฒนาดิจิทัลแพลตฟอร์ม

(โปรดอธิบายให้เห็นว่าโครงการที่เสนอสามารถตอบสนองวัตถุประสงค์แผนงานฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมภายใต้ พ.ร.ก.ฯ อย่างไร)

- 10 วงเงินงบประมาณและรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายรวมของโครงการ (หน่วย: ล้านบาท) กรณีที่การดำเนินโครงการจำเป็นต้องใช้จ่ายจากแหล่งเงินอื่นๆ ที่นอกเหนือเงินกู้ภายใต้พระราชกำหนด โปรดระบุแหล่งที่มาและความพร้อมของแหล่งเงินดังกล่าวให้ชัดเจนด้วย

งบรายจ่าย*	หมวดรายจ่ายย่อย**	ประเภทรายการ	รายละเอียด		วงเงิน (ล้านบาท)		
			ชื่อรายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	เงินกู้ภายใต้ พ.ร.ก.	เงินงบประมาณ/อื่นๆ	รวม
1							
2							
...							
รวม							

* งบรายจ่าย หมายถึง (งบบุคลากร/งบดำเนินงาน/งบลงทุน/งบเงินอุดหนุน/งบรายจ่ายอื่น)

** หมวดรายจ่ายย่อย แยกตามหลักการเดียวกันกับการจัดหางบประมาณรายจ่าย ของสำนักงบประมาณ ดังนี้

(1) เงินเดือน (2) ค่าจ้างประจำ (3) ค่าจ้างชั่วคราว (4) ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (5) ค่าตอบแทน (6) ค่าใช้สอย (7) ค่าสาธารณูปโภค (8) ค่าวัสดุ (9) ค่าครุภัณฑ์ (10) ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง (11) เงินอุดหนุน (12) รายจ่ายอื่น

(โปรดอธิบายสมมติฐานและวิธีการที่ใช้ในการประมาณการค่าใช้จ่าย)

ทั้งนี้ กรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุจากต่างประเทศ (โปรดระบุเหตุผลความจำเป็น พร้อมทั้งระบุประมาณการค่าใช้จ่ายจากการนำเข้าวัสดุจากต่างประเทศ และคาดการณ์ช่วงเวลาการนำเข้า)

11 สถานะของโครงการ

11.1 ดำเนินการได้ทันที 11.2 อยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อม

11.3 ความพร้อมของโครงการ

1) ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ

 มีแล้วและได้รับอนุญาตให้ใช้ได้ตามกฎหมาย ต้องจัดหาใหม่ มีแล้วและอยู่ระหว่างการขออนุญาตให้ใช้ได้ตามกฎหมาย

(โปรดอธิบาย) _____

2) ความพร้อมของแบบรูปรายการ

 มีแล้วและสมบูรณ์ มีแล้วแต่ยังไม่สมบูรณ์ ไม่มี

(โปรดอธิบาย) _____

3) ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ลักษณะโครงการตามข้อ 9.1 - 9.3 สามารถข้ามได้)

 ไม่กระทบ กระทบ รายงาน EIA / รายงาน IEE ผ่านการพิจารณาตามขั้นตอนแล้ว อยู่ระหว่างการจัดทำรายงานฯ และ/หรือ อยู่ระหว่างเสนอตามขั้นตอน

(โปรดอธิบาย) _____

4) ความพร้อมของแรงงาน บุคลากร เครื่องมือ และเทคนิค

 มีพร้อมและสามารถดำเนินการได้ทันที มีบางส่วนและต้องจัดหาเพิ่ม ไม่มีและต้องจัดหาเพิ่มทั้งหมด

(โปรดอธิบาย) _____

5) การศึกษาความเหมาะสมของโครงการ

 มีแล้ว ไม่มี

(โปรดอธิบาย) _____

6) ความพร้อมในการบริหารจัดการ (การใช้งาน/ให้บริการ การบำรุงรักษา) ภายหลังดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

 พร้อม ไม่พร้อม

(โปรดอธิบายเพื่อให้เห็นถึงความพร้อมของงบประมาณและบุคลากรที่จะใช้ในการบริหารจัดการ) _____

7) การสนับสนุนงบประมาณ

- ไม่เข้าช้อนกับงบประมาณอื่นๆ
- มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องใช้จ่ายหรือก่อกำหนดผู้กักพันโดยเร็ว แต่
- ไม่ได้ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
- ได้รับการจัดสรรงบประมาณไว้แล้วแต่มีจำนวนไม่เพียงพอ

8) การกำหนดรายละเอียดค่าใช้จ่าย

- เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และอยู่ในเกณฑ์ราคามาตรฐานของทางราชการ
- ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และอยู่ในเกณฑ์ราคามาตรฐานของทางราชการ

12 ขอบเขตการดำเนินงาน

(โปรดอธิบายให้เห็นถึงกิจกรรม-วิธีการดำเนินงาน) _____

13 กลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการดำเนินแผนงาน/โครงการโดยตรง (โปรดระบุกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน อาทิ ประชาชนผู้ตกงาน ผู้ประกอบการกลุ่มท่องเที่ยว)

- ประชาชน _____ เกษตรกร _____
- ผู้ประกอบการ _____ อื่นๆ _____

14 วิธีการดำเนินงาน

14.1 ดำเนินการเอง

14.2 จัดจ้าง

15 แผนการดำเนินงาน ที่แสดงให้เห็นถึงขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมหลักตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 12 ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการดำเนินแผนงาน/โครงการ

	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563				ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564				ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565			
	พ.ค.	มิ.ย.
1....												
รวม												

ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานที่เสนออยู่ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 แล้ว

16 แผนการใช้จ่ายเงิน (รายเดือน) (หน่วย: ล้านบาท) ที่แสดงให้เห็นถึงแผนการใช้จ่ายเงินตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการดำเนินแผนงาน/โครงการ โดยในกรณีที่การดำเนินแผนงาน/โครงการจำเป็นต้องใช้จ่ายจากแหล่งเงินอื่นๆ ที่นอกเหนือเงินกู้ภายใต้พระราชกำหนดให้แยกแผนการใช้จ่ายเงินระหว่างเงินกู้ภายใต้พระราชกำหนดและแหล่งเงินอื่น ๆ ให้ชัดเจนด้วย

รูปแบบการเบิกจ่ายเงิน รายวัน รายเดือน ตามงวดงาน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563				ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564				ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565				
	พ.ค.	มิ.ย.
1....													
รวม													

หมายเหตุ: โปรดประมาณการแผนการใช้จ่ายโครงการเป็นรายเดือน เมื่อโครงการ ได้รับอนุมัติจาก ครม. ให้หน่วยงานรับผิดชอบจัดส่งแผนการใช้จ่ายตามรูปแบบที่กำหนด

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ

- ชื่อ-สกุล _____
 ตำแหน่ง _____ กอง/สำนัก _____
 โทรศัพท์ (สำนักงาน/มือถือ) _____ โทรสาร _____
 E-mail _____ Line ID _____
- ชื่อ-สกุล _____
 ตำแหน่ง _____ กอง/สำนัก _____
 โทรศัพท์ (สำนักงาน/มือถือ) _____ โทรสาร _____
 E-mail _____ Line ID _____

ตารางที่ ๕ ตารางแผนบริหารความเสี่ยง

ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง.....

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน โอกาส/ความเสี่ยง รูปแบบพฤติกรรม ความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต



สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมวิธีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ได้ตามคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
การจัดทำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต

ตารางที่ ๒ ตารางประเมินสถานะความเสี่ยง

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงานโอกาส/ความเสี่ยง รูปแบบพฤติกรรมความเสี่ยงการทุจริต	ความเสี่ยง		สูง	
		ต่ำ	ปานกลาง	ต่ำ	ปานกลาง

ตารางที่ ๓ ตารางการประเมินค่าความเสี่ยงรวม

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน /โอกาส/ความเสี่ยงรูปแบบ พฤติกรรมความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความจำเป็น ของการเฝ้าระวัง			ระดับความรุนแรงของ ผลกระทบ			ค่าความเสี่ยงรวม จำเป็น X รุนแรง
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	

ตารางที่ ๔ ตารางแสดงการประเมินประสิทธิภาพการควบคุมความเสี่ยง

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงานโอกาส/ความเสี่ยง รูปแบบพฤติกรรมความเสี่ยงการทุจริต	ประสิทธิภาพการควบคุม ความเสี่ยงการทุจริตในปัจจุบัน	
		พอใช้	ไม่พอใช้

สอบถามเพิ่มเติมได้ที่คลินิกส่งเสริมธรรมาภิบาลฯ
สำนักงาน ป.ป.ท. ทั้งส่วนกลาง และ ๙ เขตพื้นที่

๑. ว่าที่ร้อยโท เจนรบ พลพะเดช ผอ.กลุ่มงานส่งเสริม โทร. ๐๙๑๘๖๓๑๕๙๑
๒. น.ส.ญาณัชชา นนทจันทร์ โทร. ๐๙๖๕๔๗๘๙๕๓
๓. นายรุจิภาส จรรยาศรี โทร. ๐๖๑๖๑๙๔๗๔๗
๔. ปปท.เขต ๑ นายนิติพล ภูหงษ์ โทร. ๐๖๑๓๘๙๑๒๒๘
๕. ปปท.เขต๒ นายปกิจ อุทัยศรี โทร. ๐๘๐๓๓๔๓๓๔๖
๖. ปปท.เขต๓ นางกัลญกร วัฒนะภัทรากุล โทร. ๐๔๔๔๖๕๐๕๔
๗. ปปท.เขต๔ นายยงยุทธ บวรธนเรืองกุล โทร. ๐๘๕๔๘๕๗๗๐๘
๘. ปปท.เขต ๕ นายชิตชนก ชุมพล โทร. ๐๕๓๙๐๔๗๒๑
๙. ปปท.เขต ๖ นายนนทพัฒน์ สิงห์ประยูร โทร. ๐๙๒๓๕๗๔๖๐๕
๑๐. ปปท.เขต ๗ นายพลกฤติ ผดุงฉัตร โทร. ๐๘๖๔๖๙๔๔๙๖
๑๑. ปปท.เขต ๘ นางสาวสุกัญญา รัตนมณี โทร. ๐๖๔๕๒๙๓๙๖๓
๑๒. ปปท.เขต ๙ นางวิยะรัตน์ ไชยวรรณ โทร. ๐๖๒๓๑๓๑๓๘๒๘

ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ.....

กิจกรรมที่ 1 ... (ชื่อกิจกรรม)...

วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ ความเป็นงาน เป้าหมาย ผลลัพธ์ โดยย่อ...

กิจกรรมที่ 1.1 ... (ชื่อกิจกรรม)...

งบดำเนินงาน											
ตัวประกอบ											
- ค่าตอบแทนวิทยากร ราชการ (บรรยาย)	คน	X	ชม.	X	บาท	X	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร เอกชน (บรรยาย)	คน	X	ชม.	X	บาท	X	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร เอกชน (แบ่งกลุ่ม)	คน	X	ชม.	X	บาท	X	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าวัสดุ											
- ค่าอาหาร	คน	X	มื้อ	X	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คน	X	มื้อ	X	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
- ค่าพาหนะ	คน	X	เที่ยว	X	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
- ค่าที่พัก	คน	X	บาท	X	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
- ค่าเอกสารประกอบการอบรม	คน	X	บาท		บาท		บาท		บาท		บาท
ค่าวัสดุ											
- ค่าวัสดุอบรม	คน	X	บาท		บาท		บาท		บาท		บาท
- ค่าวัสดุสนับสนุนกิจกรรมศึกษา	คน	X	บาท		บาท		บาท		บาท		บาท
										รวมเป็นเงิน	
										0	บาท

กิจกรรมที่ 2 ... (ชื่อกิจกรรม)...

วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ ความเป็นงาน เป้าหมาย ผลลัพธ์ โดยย่อ...

กิจกรรมที่ 2.1 ... (ชื่อกิจกรรม)...

งบลงทุน											
ค่าครุภัณฑ์											
1) ครุภัณฑ์สำนักงานและทางานศึกษา	หน่วย	X	บาท		บาท		บาท		บาท		บาท
2) ครุภัณฑ์ทางานศร	หน่วย	X	บาท		บาท		บาท		บาท		บาท
										รวมเป็นเงิน	
										0	บาท

.....	หน่วย	X	บาท	เงิน	0	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
- ค่าก่อสร้าง...	หน่วย	X	บาท	เงิน	0	บาท
- ค่าปรับปรุง...	หน่วย	X	บาท	เงิน	0	บาท
รวมเป็นเงิน					0	บาท

กิจกรรมที่ 2.2 ... (ชื่อกิจกรรม)...

งบอุดหนุน						
ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป	หน่วย	X	บาท	เงิน	0	บาท
- รายการเงินอุดหนุน...						
ประเภทเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ						
- ค่า...	หน่วย	X	บาท	เงิน	0	บาท
รวมเป็นเงิน					0	บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					0	บาท
----------------------------	--	--	--	--	----------	------------

กิจกรรมที่ 3 ... (ชื่อกิจกรรม)...

วัตถุประสงค์ วิธีการดำเนินงาน เป้าหมาย ผลลัพธ์ โดยย่อ...

กิจกรรมที่ 3.1 ... (ชื่อกิจกรรม)...

งบรายจ่ายอื่น						
- ค่าใช้ซ่อมบำรุงการ...	หน่วย	X	บาท	เงิน	0	บาท
รวมเป็นเงิน					0	บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น					0	บาท