ด่วนที่สุด
ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๗๔๔๗

ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๒๗ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การสำรวจข้อมูลพื้นฐานอาคารที่ว่าการอำเภอ หอประชุมอำเภอ บ้านพักข้าราชการในสังกัดกรมการปกครอง และอาคารชุดรวมพักอาศัย (แฟลต)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสกลนคร ด่วนที่สุด ที่ สน ๐๐๑๘.๑/๑๐๗๕๖ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานอาคารต่างๆ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดสกลนคร ได้แจ้งให้สำรวจข้อมูลพื้นฐานอาคารที่ว่าการอำเภอ หอประชุมอำเภอ บ้านพักข้าราชการในสังกัดกรมการปกครอง และอาคารชุดรวมพักอาศัย (แฟลต) เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานจัดทำแผนงบลงทุนสำหรับเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณต่อสำนักงบประมาณ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นั้น

จังหวัดสกลนครได้รับแจ้งจากกรมการปกครองว่า เพื่อให้การจัดทำข้อมูลพื้นฐานดังกล่าวเป็นไปอย่างถูกต้อง ตามข้อเท็จจริงและสภาพปัญหาในแต่ละพื้นที่ จึงขอให้อำเภอดำเนินการสำรวจข้อมูลพื้นฐานอาคารที่ว่าการอำเภอ หอประชุมอำเภอ บ้านพักข้าราชการในสังกัดกรมการปกครอง และอาคารชุดรวมพักอาศัย (แฟลต) ตามแบบสำรวจข้อมูลพื้นฐาน และส่งแบบสำรวจ ให้ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร (กลุ่มงานการเงินและบัญชี) ทราบ ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิสิษฐ์ แร่ทอง)
ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานปกครอง
โทร ๐ ๔๒๗๑ ๑๔๖๑, ๐ ๔๒๗๑ ๖๖๓๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

แบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานอาคารที่ว่าการอำเภอ

จังหวัด.....

ข้อมูล ณ วันที่ .....

ลำดับ	อำเภอ	ประเภทอาคาร (2)	ปีที่ก่อสร้าง		สภาพอาคาร (3)	ประเภทที่ดิน (4)	ประวัติการซ่อมบำรุงครั้งล่าสุด (5)		ความประสงค์ในการก่อสร้าง (6)		ความพร้อมในด้านสถานที่ก่อสร้าง (7)			ความพร้อมด้านแบบแปลน (8)		หมายเหตุ
			ปี (พ.ศ.)	อายุการใช้งาน (ปี)			ปี (พ.ศ.)	งบประมาณ (บาท)	ประสงค์ขอรับการสนับสนุนฯ	ไม่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนฯ	มีความพร้อม	ต้องจัดหาสถานที่ก่อสร้างใหม่	ประเภทที่ดิน	ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ ปค.กำหนด	ต้องออกแบบใหม่เป็นการเฉพาะ	

(.....) ผู้จัดทำข้อมูล

เสมียนตราจังหวัด.....

(.....) ผู้รับรองข้อมูล

ปลัดจังหวัด.....

คำอธิบาย

1. ลำดับ : ให้จัดเรียงลำดับตามชั้นอำเภอ
2. ประเภทอาคาร : ให้ระบุว่าประเภทอาคาร เช่น อาคารไม้ อาคารคอนกรีตครึ่งไม้ อาคารคอนกรีต เป็นต้น
3. สภาพอาคาร : ให้ระบุสภาพอาคารว่า ใช้การได้ดี,พอใช้การได้,ชำรุดทรุดโทรม ไม่สามารถใช้การได้ ฯลฯ
4. ประเภทที่ดิน : ให้ระบุที่ดินบริเวณที่ก่อสร้างอาคารว่าเป็นประเภทใด เช่น ที่ราชพัสดุของกรมการปกครอง ที่สาธารณะประโยชน์ ที่อื่นๆ ฯลฯ
5. ประวัติการซ่อมบำรุง : ให้ระบุประวัติการซ่อมบำรุง**ครั้งล่าสุด** พร้อมระบุงบประมาณที่ได้รับ
6. ความประสงค์ในการก่อสร้าง : ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่กำหนดไว้
7. ความพร้อมในด้านสถานที่ : ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่กำหนดไว้ พร้อมระบุที่ดินบริเวณที่ก่อสร้างอาคารว่าเป็นประเภทใด เช่น ที่ราชพัสดุของกรมการปกครอง ที่สาธารณะประโยชน์ ที่อื่นๆ ฯลฯ
8. ความพร้อมในด้านแบบแปลน : ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่กำหนดไว้

ตารางบัญชีสรุปรายชื่อผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

ประจำปี พ.ศ. .....

ข้อมูล ณ วันที่ .....

สังกัด.....

| ลำดับที่ (1) | ชื่อ-นามสกุล | ประเภทอาคาร (2) | อำเภอ | ประเภทที่ดิน (4) | สถานภาพอาคาร (3) | ปีที่ก่อสร้าง: อายุการใช้งาน (ปี) | ปีที่ก่อสร้าง: ปี (พ.ศ.) | ประวัติการต่อเติมก่อนก่อสร้างครั้งล่าสุด (5): งบประมาณ (บาท) | ประวัติการต่อเติมก่อนก่อสร้างครั้งล่าสุด (5): ปี (พ.ศ.) | ความประสงค์ในการก่อสร้าง (6): ประสงค์ขอรับการสนับสนุน | ความประสงค์ในการก่อสร้าง (6): ไม่ประสงค์ขอรับการสนับสนุน | ความพร้อมในด้านสถานที่ก่อสร้าง (7): มีความพร้อม | ความพร้อมในด้านสถานที่ก่อสร้าง (7): ที่ดินประทับ | ความพร้อมในด้านสถานที่ก่อสร้าง (7): ที่ดินประทับ | ความพร้อมในด้านสถานที่ก่อสร้าง (7): ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานที่

แบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานอาคารชุดรวมพักอาศัย (แฟลต)

จังหวัด.....

ข้อมูล ณ วันที่ .....

ลำดับที่ (1)	อำเภอ	ประเภทอาคาร (2)	ปีที่ก่อสร้าง		สภาพอาคาร (3)	ประเภทที่ดิน (4)	ประวัติการซ่อมบำรุงครั้งล่าสุด (5)		ความประสงค์ในการก่อสร้าง (6)		ความพร้อมในด้านสถานที่ก่อสร้าง (7)			ความพร้อมด้านแบบแปลน (8)		หมายเหตุ
			ปี (พ.ศ.)	อายุการใช้งาน (ปี)			ปี (พ.ศ.)	งบประมาณ (บาท)	ประสงค์ขอรับการสนับสนุนฯ	ไม่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนฯ	มีความพร้อม	ต้องจัดหาสถานที่ก่อสร้างใหม่	ประเภทที่ดิน	ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ ปค.กำหนด	ต้องออกแบบใหม่เป็นการเฉพาะ	

(.....) ผู้จัดทำข้อมูล

เสมียนตราจังหวัด.....

(.....) ผู้รับรองข้อมูล

ปลัดจังหวัด.....

คำอธิบาย

1. ลำดับ : ให้จัดเรียงลำดับตามชั้นอำเภอ
2. ประเภทอาคาร : ให้ระบุว่าประเภทอาคาร เช่น อาคารไม้ อาคารคอนกรีตครึ่งไม้ อาคารคอนกรีต เป็นต้น
3. สภาพอาคาร : ให้ระบุสภาพอาคารว่า ใช้การได้ดี,พอใช้การได้,ชำรุดทรุดโทรม ไม่สามารถใช้การได้ ฯลฯ
4. ประเภทที่ดิน : ให้ระบุที่ดินบริเวณที่ก่อสร้างอาคารว่าเป็นประเภทใด เช่น ที่ราชพัสดุของกรมการปกครอง ที่สาธารณะประโยชน์ ที่อื่นๆ ฯลฯ
5. ประวัติการซ่อมบำรุง : ให้ระบุประวัติการซ่อมบำรุง**ครั้งล่าสุด** พร้อมระบุงบประมาณที่ได้รับ
6. ความประสงค์ในการก่อสร้าง : ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่กำหนดไว้
7. ความพร้อมในด้านสถานที่ : ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่กำหนดไว้ พร้อมระบุที่ดินบริเวณที่ก่อสร้างอาคารว่าเป็นประเภทใด เช่น ที่ราชพัสดุของกรมการปกครอง ที่สาธารณะประโยชน์ ที่อื่นๆ ฯลฯ
8. ความพร้อมในด้านแบบแปลน : ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่กำหนดไว้

แบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานบ้านพักข้าราชการ ระดับ 9 (ปลัดจังหวัด/นายอำเภอ)

จังหวัด.....

ข้อมูล ณ วันที่ .....

ลำดับที่ (1)	อำเภอ	ประเภทอาคาร (2)	ปีที่ก่อสร้าง		สภาพอาคาร (3)	ประเภทที่ดิน (4)	ประวัติการซ่อมบำรุงครั้งล่าสุด (5)		ความประสงค์ในการก่อสร้าง (6)		ความพร้อมในด้านสถานที่ก่อสร้าง (7)			ความพร้อมด้านแบบแปลน (8)		หมายเหตุ
			ปี (พ.ศ.)	อายุการใช้งาน (ปี)			ปี (พ.ศ.)	งบประมาณ (บาท)	ประสงค์ขอรับการสนับสนุนฯ	ไม่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนฯ	มีความพร้อม	ต้องจัดหาสถานที่ก่อสร้างใหม่	ประเภทที่ดิน	ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ ปค.กำหนด	ต้องออกแบบใหม่เป็นการเฉพาะ	

(.....) ผู้จัดทำข้อมูล

เสมียนตราจังหวัด.....

(.....) ผู้รับรองข้อมูล

ปลัดจังหวัด.....

คำอธิบาย

1. ลำดับ : ให้จัดเรียงลำดับตามชั้นอำเภอ
2. ประเภทอาคาร : ให้ระบุว่าประเภทอาคาร เช่น อาคารไม้ อาคารคอนกรีตครึ่งไม้ อาคารคอนกรีต เป็นต้น
3. สภาพอาคาร : ให้ระบุสภาพอาคารว่า ใช้การได้ดี,พอใช้การได้,ชำรุดทรุดโทรม ไม่สามารถใช้การได้ ฯลฯ
4. ประเภทที่ดิน : ให้ระบุที่ดินบริเวณที่ก่อสร้างอาคารว่าเป็นประเภทใด เช่น ที่ราชพัสดุของกรมการปกครอง ที่สาธารณะประโยชน์ ที่อื่นๆ ฯลฯ
5. ประวัติการซ่อมบำรุง : ให้ระบุประวัติการซ่อมบำรุง**ครั้งล่าสุด** พร้อมระบุงบประมาณที่ได้รับ
6. ความประสงค์ในการก่อสร้าง : ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่กำหนดไว้
7. ความพร้อมในด้านสถานที่ : ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่กำหนดไว้ พร้อมระบุที่ดินบริเวณที่ก่อสร้างอาคารว่าเป็นประเภทใด เช่น ที่ราชพัสดุของกรมการปกครอง ที่สาธารณะประโยชน์ ที่อื่นๆ ฯลฯ
8. ความพร้อมในด้านแบบแปลน : ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่กำหนดไว้

แบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานบ้านพักข้าราชการ ระดับ 7-8

จังหวัด.....

ข้อมูล ณ วันที่ .....

ลำดับที่ (1)	อำเภอ	ประเภทอาคาร (2)	ปีที่ก่อสร้าง		สภาพอาคาร (3)	ประเภทที่ดิน (4)	ประวัติการซ่อมบำรุงครั้งล่าสุด (5)		ความประสงค์ในการก่อสร้าง (6)		ความพร้อมในด้านสถานที่ก่อสร้าง (7)			ความพร้อมด้านแบบแปลน (8)		หมายเหตุ
			ปี (พ.ศ.)	อายุการใช้งาน (ปี)			ปี (พ.ศ.)	งบประมาณ (บาท)	ประสงค์ขอรับการสนับสนุนฯ	ไม่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนฯ	มีความพร้อม	ต้องจัดหาสถานที่ก่อสร้างใหม่	ประเภทที่ดิน	ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ ปค.กำหนด	ต้องออกแบบใหม่เป็นการเฉพาะ	

(.....) ผู้จัดทำข้อมูล

เสมียนตราจังหวัด.....

(.....) ผู้รับรองข้อมูล

ปลัดจังหวัด.....

คำอธิบาย

1. ลำดับ : ให้จัดเรียงลำดับตามชั้นอำเภอ
2. ประเภทอาคาร : ให้ระบุว่าประเภทอาคาร เช่น อาคารไม้ อาคารคอนกรีตครึ่งไม้ อาคารคอนกรีต เป็นต้น
3. สภาพอาคาร : ให้ระบุสภาพอาคารว่า ใช้การได้ดี,พอใช้การได้,ชำรุดทรุดโทรม ไม่สามารถใช้การได้ ฯลฯ
4. ประเภทที่ดิน : ให้ระบุที่ดินบริเวณที่ก่อสร้างอาคารว่าเป็นประเภทใด เช่น ที่ราชพัสดุของกรมการปกครอง ที่สาธารณะประโยชน์ ที่อื่นๆ ฯลฯ
5. ประวัติการซ่อมบำรุง : ให้ระบุประวัติการซ่อมบำรุง**ครั้งล่าสุด** พร้อมระบุงบประมาณที่ได้รับ
6. ความประสงค์ในการก่อสร้าง : ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่กำหนดไว้
7. ความพร้อมในด้านสถานที่ : ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่กำหนดไว้ พร้อมระบุที่ดินบริเวณที่ก่อสร้างอาคารว่าเป็นประเภทใด เช่น ที่ราชพัสดุของกรมการปกครอง ที่สาธารณะประโยชน์ ที่อื่นๆ ฯลฯ
8. ความพร้อมในด้านแบบแปลน : ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่กำหนดไว้

แบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานบ้านพักข้าราชการ ระดับ 3-6

จังหวัด.....

ข้อมูล ณ วันที่ .....

ลำดับที่ (1)	อำเภอ	ประเภทอาคาร (2)	ปีที่ก่อสร้าง		สภาพอาคาร (3)	ประเภทที่ดิน (4)	ประวัติการซ่อมบำรุงครั้งล่าสุด (5)		ความประสงค์ในการก่อสร้าง (6)		ความพร้อมในด้านสถานที่ก่อสร้าง (7)			ความพร้อมด้านแบบแปลน (8)		หมายเหตุ
			ปี (พ.ศ.)	อายุการใช้งาน (ปี)			ปี (พ.ศ.)	งบประมาณ (บาท)	ประสงค์ขอรับการสนับสนุนฯ	ไม่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนฯ	มีความพร้อม	ต้องจัดหาสถานที่ก่อสร้างใหม่	ประเภทที่ดิน	ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ ปค.กำหนด	ต้องออกแบบใหม่เป็นการเฉพาะ	

(.....) ผู้จัดทำข้อมูล

เสมียนตราจังหวัด.....

(.....) ผู้รับรองข้อมูล

ปลัดจังหวัด.....

คำอธิบาย

1. ลำดับ : ให้จัดเรียงลำดับตามชั้นอำเภอ
2. ประเภทอาคาร : ให้ระบุว่าประเภทอาคาร เช่น อาคารไม้ อาคารคอนกรีตครึ่งไม้ อาคารคอนกรีต เป็นต้น
3. สภาพอาคาร : ให้ระบุสภาพอาคารว่า ใช้การได้ดี,พอใช้การได้,ชำรุดทรุดโทรม ไม่สามารถใช้การได้ ฯลฯ
4. ประเภทที่ดิน : ให้ระบุที่ดินบริเวณที่ก่อสร้างอาคารว่าเป็นประเภทใด เช่น ที่ราชพัสดุของกรมการปกครอง ที่สาธารณะประโยชน์ ที่อื่นๆ ฯลฯ
5. ประวัติการซ่อมบำรุง : ให้ระบุประวัติการซ่อมบำรุง**ครั้งล่าสุด** พร้อมระบุงบประมาณที่ได้รับ
6. ความประสงค์ในการก่อสร้าง : ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่กำหนดไว้
7. ความพร้อมในด้านสถานที่ : ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่กำหนดไว้ พร้อมระบุที่ดินบริเวณที่ก่อสร้างอาคารว่าเป็นประเภทใด เช่น ที่ราชพัสดุของกรมการปกครอง ที่สาธารณะประโยชน์ ที่อื่นๆ ฯลฯ
8. ความพร้อมในด้านแบบแปลน : ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่กำหนดไว้

แบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานบ้านพักข้าราชการ ระดับ 1-2

จังหวัด.....

ข้อมูล ณ วันที่ .....

ลำดับที่ (1)	อำเภอ	ประเภทอาคาร (2)	ปีที่ก่อสร้าง		สภาพอาคาร (3)	ประเภทที่ดิน (4)	ประวัติการซ่อมบำรุงครั้งล่าสุด (5)		ความประสงค์ในการก่อสร้าง (6)		ความพร้อมในด้านสถานที่ก่อสร้าง (7)				ความพร้อมด้านแบบแปลน (8)		หมายเหตุ
			ปี (พ.ศ.)	อายุการใช้งาน (ปี)			ปี (พ.ศ.)	งบประมาณ (บาท)	ประสงค์ขอรับการสนับสนุนฯ	ไม่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนฯ	มีความพร้อม	ต้องจัดหาสถานที่ก่อสร้างใหม่	รื้อถอนอาคาร	ไม่รื้อถอนอาคาร	ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ ปค.กำหนด	ต้องออกแบบใหม่เป็นการเฉพาะ	

(.....) ผู้จัดทำข้อมูล

เสมียนตราจังหวัด.....

(.....) ผู้รับรองข้อมูล

ปลัดจังหวัด.....

คำอธิบาย

1. ลำดับ : ให้จัดเรียงลำดับตามชื่นอำเภอ
2. ประเภทอาคาร : ให้ระบุว่าประเภทอาคาร เช่น อาคารไม้ อาคารคอนกรีตครึ่งไม้ อาคารคอนกรีต เป็นต้น
3. สภาพอาคาร : ให้ระบุสภาพอาคารว่า ใช้การได้ดี,พอใช้การได้,ชำรุดทรุดโทรม ไม่สามารถใช้การได้ ฯลฯ
4. ประเภทที่ดิน : ให้ระบุที่ดินบริเวณที่ก่อสร้างอาคารว่าเป็นประเภทใด เช่น ที่ราชพัสดุของกรมการปกครอง ที่สาธารณะประโยชน์ ที่อื่นๆ ฯลฯ
5. ประวัติการซ่อมบำรุง : ให้ระบุประวัติการซ่อมบำรุง**ครั้งล่าสุด** พร้อมระบุงบประมาณที่ได้รับ
6. ความประสงค์ในการก่อสร้าง : ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่กำหนดไว้
7. ความพร้อมในด้านสถานที่ : ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่กำหนดไว้ พร้อมระบุการจัดหาสถานที่และการรื้อถอน
8. ความพร้อมในด้านแบบแปลน : ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่กำหนดไว้