



ที่ สน ๐๐๑๘.๑ /ว ๑๐๐๕๑

ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การรณรงค์จัดทำบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และปลัดเทศบาลนครสกลนคร

- อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดสกลนคร ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๑๘๒๕ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๐
๒. หนังสือจังหวัดสกลนคร ที่ สน ๐๐๑๘.๑/๑๙๖๗๙ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓
๓. หนังสือจังหวัดสกลนคร ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๔๒๑๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๙.๒/ว ๑๒๔๐๔

ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๒๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕ กำหนดให้ผู้มีสัญชาติไทยซึ่งมีอายุตั้งแต่ ๗ ปีบริบูรณ์แต่ไม่เกิน ๗๐ ปีบริบูรณ์และมีชื่อในทะเบียนบ้านต้องมีบัตรตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติดังกล่าว โดยให้ยื่นคำขอมีบัตรต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในกำหนด และผู้ซึ่งมีอายุเกิน ๗๐ ปี และผู้ซึ่งได้รับการยกเว้นตามกฎหมายกระทรวงจะขอมีบัตรก็ได้ นั้น

กรมการปกครองแจ้งว่า บัตรประจำตัวประชาชนเป็นเอกสารสำคัญที่ใช้พิสูจน์และยืนยันตัวบุคคล ปัจจุบันหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนได้พัฒนาระบบการให้บริการโดยใช้บัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) เป็นหลักฐานในการติดต่อรับบริการตลอดจนใช้ในการลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือต่างๆ เช่น โครงการความช่วยเหลือของรัฐบาลจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เป็นต้น ตลอดจนการใช้งานแทนบัตรอิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ซึ่งจากการประมวลผลฐานข้อมูลทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชนพบว่า มีบุคคลผู้มีสัญชาติไทยและมีชื่อในทะเบียนบ้านซึ่งมีอายุตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป บางส่วนยังไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ดังนั้น เพื่อให้คนไทยได้มีบัตรประจำตัวประชาชนตามกฎหมายสำหรับใช้เป็นเอกสารยืนยันตัวตนและได้รับความสะดวกในการเข้าถึงบริการภาครัฐและเอกชน ลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม และเป็นการขับเคลื่อนโครงการสำคัญของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (10 Flagships to DOPA New Normal 2021) ด้านการยกระดับงานบริการ รวมทั้งเป็นการปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชนให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน โดยมีเป้าหมายที่เป็นรูปธรรมและสามารถวัดผลการดำเนินการเชิงสถิติได้ชัดเจน จังหวัดสกลนครจึงขอให้อำเภอและเทศบาล พิจารณาดำเนินการรณรงค์จัดทำบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ให้กับกลุ่มเป้าหมายตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้ ดังนี้

ทั้งนี้ ให้อำเภอและเทศบาลรายงานแผนการออกหน่วยฯ ตามแบบรายงานดังกล่าว ให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อรวบรวมรายงานกรมการปกครองทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิศิษฐ์ แร่ทอง)

ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร.๐-๔๒๗๑-๑๔๖๑

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ปก. (3)
 ผ.ศ. (3)
 ก. ()
 อ. ()

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
เลขที่: ๑๗๒๕
วันที่: ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๔



ที่ มท ๐๓๐๙.๒/ว ๒๕๖๔

กรมการปกครอง
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑พ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การรณรงค์จัดทำบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด และปลัดกรุงเทพมหานคร

- อ้างถึง ๑. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๙.๒/ว ๘๘๘ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๐
๒. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๙.๒/ว ๒๕๕๔๔ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓
๓. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๙.๒/ว ๓๑๒๔ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีจำนวนกลุ่มเป้าหมายดำเนินการฯ จำแนกรายสำนักทะเบียน จำนวน ๑ ชุด
๒. คำอธิบายการใช้งานโปรแกรมการพิมพ์รายงานบุคคลที่ไม่มีประวัติทำบัตรฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบรายงานผู้ไม่ประสงค์จะขอมีบัตรและผู้ที่ไม่อาจติดตามตัวมายื่นขอมีบัตรได้ จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบรายงานแผนการออกหน่วยบริการจัดทำบัตรเคลื่อนที่ (Mobile Unit) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๒๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕ กำหนดให้ผู้มีสัญชาติไทยซึ่งมีอายุตั้งแต่ ๗ ปีบริบูรณ์แต่ไม่เกิน ๗๐ ปีบริบูรณ์และมีชื่อในทะเบียนบ้านต้องมีบัตรตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติดังกล่าว โดยให้ยื่นคำขอมีบัตรต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในกำหนด และผู้ซึ่งมีอายุเกิน ๗๐ ปี และผู้ซึ่งได้รับการยกเว้นตามกฎหมายกระทรวงจะขอมีบัตรก็ได้ นั้น

กรมการปกครอง พิจารณาแล้วเห็นว่า บัตรประจำตัวประชาชนเป็นเอกสารสำคัญที่ใช้พิสูจน์ยืนยันตัวบุคคล ปัจจุบันหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนส่วนใหญ่ได้พัฒนาระบบงานโดยใช้บัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) เป็นหลักฐานในการเข้าถึงบริการ การลงทะเบียน เช่น โครงการความช่วยเหลือของรัฐบาลจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เป็นต้น ตลอดจนการใช้งานแทนบัตรอิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ซึ่งจากการประมวลผลฐานข้อมูลทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชนพบว่า มีบุคคลผู้มีสัญชาติไทยและมีชื่อในทะเบียนบ้านซึ่งมีอายุตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป บางส่วนยังไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) รายละเอียดตามบัญชีจำนวนกลุ่มเป้าหมายดำเนินการฯ จำแนกรายสำนักทะเบียนที่ส่งมาด้วย ๑. ดังนั้น เพื่อให้คนไทยได้มีบัตรประจำตัวประชาชนตามกฎหมายสำหรับใช้เป็นเอกสารยืนยันตัวตน และได้รับความสะดวกในการเข้าถึงบริการภาครัฐและเอกชน ลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม และเป็นการขับเคลื่อนโครงการสำคัญของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (10 Flagships to DOPA New Normal 2021) ด้านการยกระดับงานบริการ รวมทั้งเป็นการปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชนให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน โดยมีเป้าหมายที่เป็นรูปธรรมและสามารถวัดผลการดำเนินการเชิงสถิติได้ชัดเจน จึงขอให้จังหวัดและกรุงเทพมหานครแจ้งให้อำเภอ เขต เทศบาล และเมืองพัทยา พิจารณาดำเนินการรณรงค์จัดทำบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

๑. ใช้งานระบบโปรแกรมการพิมพ์รายงานบุคคลที่ไม่มีประวัติทำบัตรประจำตัวประชาชน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒. เพื่อพิมพ์บัญชีรายชื่อบุคคลผู้มีสัญชาติไทยและมีชื่อในทะเบียนบ้านซึ่งมีอายุตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป ที่ไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการใช้งานระบบโปรแกรมฯ ขอให้ติดต่อสอบถามส่วนบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีการทะเบียน สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๗๙๑-๗๕๒๒

/๒. ดำเนินการตรวจสอบ ...

๒. ดำเนินการตรวจสอบรายการบุคคลเป้าหมายตามรายชื่อบุคคลผู้มีสัญชาติไทยและมีชื่อในทะเบียนบ้านซึ่งมีอายุตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป ที่ไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนแบบเบาะเนกประสงค์ (Smart Card) ในพื้นที่หมู่บ้านและชุมชน โดยใช้กลไกของสำนักทะเบียนอำเภอ สำนักทะเบียนท้องถิ่น เจ้าบ้าน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครฝ่ายทะเบียนประจำหมู่บ้านหรือชุมชน เป็นต้น โดยขอให้พิจารณาดำเนินการด้วยความระมัดระวังมิให้เป็นการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มเป้าหมายต่อบุคคลภายนอกที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๒.๑ กรณีตรวจสอบแล้วพบเจ้าของรายการบุคคล ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑.๑ ผู้ที่สามารถเคลื่อนย้ายร่างกายได้ สามารถยื่นขอมีบัตรประจำตัวประชาชน ณ สถานที่ยื่นคำขอมีบัตรแห่งใดก็ได้ทั่วประเทศ โดยถือเป็นนโยบายที่จะต้องอำนวยความสะดวกให้แก่บุคคลทุกกลุ่มที่ติดต่อขอดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน เช่น การจองคิวหรือนัดหมายล่วงหน้าผ่านเว็บไซต์ <https://Q-online.bora.dopa.go.th> การจัดช่องทางบริการพิเศษ (Fast Track) การจัดช่วงเวลาบริการพิเศษ เป็นต้น ทั้งนี้ สำหรับกลุ่มบุคคลผู้ซึ่งได้รับการยกเว้นไม่ต้องมีบัตรตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน เช่น พระภิกษุ สามเณร เป็นต้น ขอให้ประชาสัมพันธ์ชี้แจงข้อดีของการมีบัตรประจำตัวประชาชนแบบเบาะเนกประสงค์ (Smart Card) และสิทธิในการตัดสินใจดำเนินการด้วยความสมัครใจ

กรณีเจ้าของรายการบุคคลมีชีวิตอยู่ แต่บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ซึ่งมีอายุเกิน ๗๐ ปี หรือเป็นผู้ซึ่งได้รับการยกเว้นไม่ต้องมีบัตรตามกฎหมายกระทรวงกำหนดบุคคลซึ่งได้รับการยกเว้นไม่ต้องมีบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ หรือมีบัตรรุ่นเก่าแบบตลอดชีพ และบุคคลดังกล่าวไม่ประสงค์จะมีบัตรประจำตัวประชาชนแบบเบาะเนกประสงค์ (Smart Card) หรือเป็นบุคคลที่ไม่อาจติดตามตัวมายื่นคำขอมีบัตรได้ในขณะนั้น เช่น อยู่ต่างประเทศ อยู่ในที่คุมขังโดยชอบด้วยกฎหมาย เป็นต้น ขอให้อำเภอ เขต เทศบาลและเมืองพัทยา จัดทำข้อมูลตามแบบรายงานผู้ไม่ประสงค์จะมีบัตรและผู้ที่ไม่อาจติดตามตัวมายื่นขอมีบัตรได้ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓. ส่งให้ศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัด ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อบันทึกข้อมูลดังกล่าวเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ต่อไป

๒.๑.๒ ผู้ที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายร่างกายได้ เช่น คนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยติดเตียง ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมอื่นๆ เป็นต้น ให้บุพการี คู่สมรส ผู้สืบสันดาน ผู้ปกครองหรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบผู้นั้นอยู่ ยื่นคำร้อง ณ ที่ว่าการอำเภอ สำนักงานเขต สำนักงานเทศบาลหรือศาลาว่าการเมืองพัทยา ตามภูมิลำเนาปัจจุบันของผู้ยื่น เพื่อขอรับบริการจากหน่วยบริการจัดทำบัตรเคลื่อนที่ (Mobile Unit) โดยถือปฏิบัติตามแนวทางการให้บริการกรณีผู้ป่วยติดเตียง คนชรา และผู้พิการที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ ขอมีบัตรประจำตัวประชาชน และกลุ่มผู้เปราะบางตามหนังสือที่อ้างถึง ๑-๓ ทั้งนี้ ให้อำเภอ เขต เทศบาล และเมืองพัทยา จัดทำแผนการออกหน่วยบริการจัดทำบัตรเคลื่อนที่ (Mobile Unit) ให้กับกลุ่มเป้าหมายที่มีภูมิลำเนาปัจจุบันอยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ร่วมกับศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัด ตามแบบรายงานแผนการออกหน่วยฯ ที่ส่งมาด้วย ๔. และขอให้จังหวัดรวบรวมแบบรายงานดังกล่าวส่งให้กรมการปกครอง ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

๒.๒ กรณีตรวจสอบแล้วไม่พบเจ้าของรายการบุคคล ให้ตรวจสอบและสอบสวนข้อเท็จจริงให้ได้ความชัดเจนว่าเป็นกรณีใด เช่น เป็นบุคคลที่ได้ตายไปแล้วหรือศาลสั่งให้เป็นคนสาบสูญแต่ยังไม่ได้จำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้าน เป็นบุคคลมีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้านเกินกว่าหนึ่งแห่ง เป็นบุคคลที่ไม่มีตัวตนอาศัยอยู่ในบ้านเกินกว่า ๑๘๐ วัน และไม่ทราบว่าจะอาศัยอยู่ที่ใด เป็นบุคคลมีชื่อและรายการบุคคลในบ้านที่รื้อถอน เป็นต้น แล้วให้สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ดำเนินการจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้าน หรือเพิ่มชื่อและรายการในทะเบียนบ้านกลาง หรือย้ายผู้มีรายชื่อไปไว้ในทะเบียนบ้านกลาง ตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร แล้วแต่กรณี

๓. การจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ให้กับกลุ่มเป้าหมายตามข้อ ๒.๑ หรือการดำเนินการจำหน่ายรายการในทะเบียนบ้านหรือเพิ่มชื่อและรายการในทะเบียนบ้านกลางตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร ตามข้อ ๒.๒ ระบบคอมพิวเตอร์จะทำการปรับปรุงฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยอัตโนมัติ และกรมการปกครองจะติดตามผลการดำเนินการโดยการประมวลผลจากฐานข้อมูลทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน เป็นรายเดือน ทั้งนี้ ข้อมูลสถิติด้านการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนจะมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอยู่ตลอดเวลา จึงขอให้อำเภอ เขต เทศบาลและเมืองพัทยา ติดตามประมวลผลข้อมูลผ่านระบบโปรแกรมการพิมพ์รายงานบุคคลที่ไม่มีประวัติทำบัตรประจำตัวประชาชน และจัดพิมพ์บัญชีรายชื่อบุคคลผู้มีสัญชาติไทยและมีชื่อในทะเบียนบ้านซึ่งมีอายุตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป ที่ยังไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ออกมาตรวจสอบดำเนินการอย่างสม่ำเสมอด้วย

๔. ขอให้พิจารณาดำเนินการต่อยอดการให้ความช่วยเหลือประชาชนภายหลังจากการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) เช่น การประสานงานขึ้นทะเบียนคนพิการ การให้คำแนะนำในการลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือจากหน่วยงานภาครัฐ การจัดสวัสดิการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ เป็นต้น ตามความเหมาะสมแต่ละกรณี

๕. ให้นายอำเภอ ผู้อำนวยการเขต ปลัดเทศบาล และปลัดเมืองพัทยา ควบคุม กำกับ ดูแล การเข้าถึงและใช้ประโยชน์ข้อมูลจากฐานข้อมูลทะเบียนกลางให้เป็นไปเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎหมาย โดยเคร่งครัด รวมถึงกำกับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ ทั้งนี้ หากพบการกระทำความผิดหรือมีการทุจริตต่อหน้าที่ราชการให้พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ทั้งทางวินัยและอาญา (ถ้ามี) กับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทุกราย และหากพบว่าผู้บังคับบัญชาปล่อยปละละเลยจนทำให้เกิดการทุจริตประพฤติน่าสงสัยให้พิจารณาส่งโทษทางวินัยแก่ผู้บังคับบัญชาตามควรแก่กรณีฐานบกพร่องต่อหน้าที่ไม่ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัยด้วย

ทั้งนี้ หากมีปัญหาอุปสรรคประการใดให้รายงานกรมการปกครองทราบ และในการให้บริการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนทั้งในและนอกสถานที่ตั้งของหน่วยงานขอให้ถือปฏิบัติตามมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ตามที่กระทรวงสาธารณสุข ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) จังหวัดหรือกรุงเทพมหานครประกาศ กำหนด และตามแนวทางหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนาคม จงจิระ)
อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักบริหารการทะเบียน
ส่วนบัตรประจำตัวประชาชน
โทร. ๐ ๒๗๙๑ ๗๖๑๒
โทรสาร ๐ ๒๙๐๖ ๙๒๘๘

ที่	รหัส R-Code	ชื่อสำนักทะเบียน	จังหวัด	ช่วงอายุ			รวม (คน)
				15-60	>60-70	>70	
1204	4673	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลคำบง	กาฬสินธุ์	91	21	40	152
1205	4674	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลสระพังทอง	กาฬสินธุ์	3	-	2	5
1206	4675	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลห้วยโพธิ์	กาฬสินธุ์	53	13	25	91
1207	4676	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลนาคู	กาฬสินธุ์	33	8	20	61
1208	4677	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลห้วยผึ้ง	กาฬสินธุ์	75	23	38	136
1209	4678	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลสมเด็จ	กาฬสินธุ์	74	33	52	159
1210	4679	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลหนองหิน	กาฬสินธุ์	48	17	18	83
1211	4680	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลหนองกุงศรี	กาฬสินธุ์	54	15	27	96
1212	4681	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าคันโท	กาฬสินธุ์	63	9	19	91
1213	4682	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลโพน	กาฬสินธุ์	14	-	7	21
1214	4683	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลคำม่วง	กาฬสินธุ์	13	4	12	29
1215	4684	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลโนนบุรี	กาฬสินธุ์	31	18	16	65
1216	4685	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลห้วยเม็ก	กาฬสินธุ์	62	22	34	118
1217	4686	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลคำใหญ่	กาฬสินธุ์	44	13	22	79
1218	4687	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลยางตลาด	กาฬสินธุ์	86	28	58	172
1219	4688	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลโคกศรี	กาฬสินธุ์	29	4	23	56
1220	4689	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลกุดสิม	กาฬสินธุ์	65	39	38	142
1221	4690	ท้องถิ่นเทศบาลเมืองกุฉินารายณ์	กาฬสินธุ์	171	32	42	245
1222	4691	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลกุดหว้า	กาฬสินธุ์	19	4	14	37
1223	4692	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลร่องคำ	กาฬสินธุ์	18	5	13	36
1224	4693	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลหนองแปน	กาฬสินธุ์	22	6	11	39
1225	4694	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลธัญญา	กาฬสินธุ์	13	10	22	45
1226	4695	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลกมลาไสย	กาฬสินธุ์	80	18	27	125
1227	4696	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลนามน	กาฬสินธุ์	134	13	21	168
1228	4697	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลหนองสอ	กาฬสินธุ์	30	3	10	43
1229	4698	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลนาจารย์	กาฬสินธุ์	52	11	24	87
1230	4699	ท้องถิ่นเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์	กาฬสินธุ์	448	247	435	1,130
1231	4701	อำเภอเมืองสกลนคร	สกลนคร	997	298	329	1,624
1232	4702	อำเภอกุสุมาลย์	สกลนคร	313	72	98	483
1233	4703	อำเภอกุดบาก	สกลนคร	234	91	178	503
1234	4704	อำเภอพรรณานิคม	สกลนคร	376	132	139	647
1235	4705	อำเภอพังโคน	สกลนคร	354	63	108	525
1236	4706	อำเภอวาริชภูมิ	สกลนคร	161	63	99	323
1237	4707	อำเภอนิคมน้ำอูน	สกลนคร	27	6	7	40
1238	4708	อำเภอวานรนิวาส	สกลนคร	521	116	155	792
1239	4709	อำเภอคำตากล้า	สกลนคร	157	34	40	231
1240	4710	อำเภอบ้านม่วง	สกลนคร	579	113	200	892
1241	4711	อำเภออากาศอำนวย	สกลนคร	220	53	113	386
1242	4712	อำเภอสว่างแดนดิน	สกลนคร	1,486	442	656	2,584

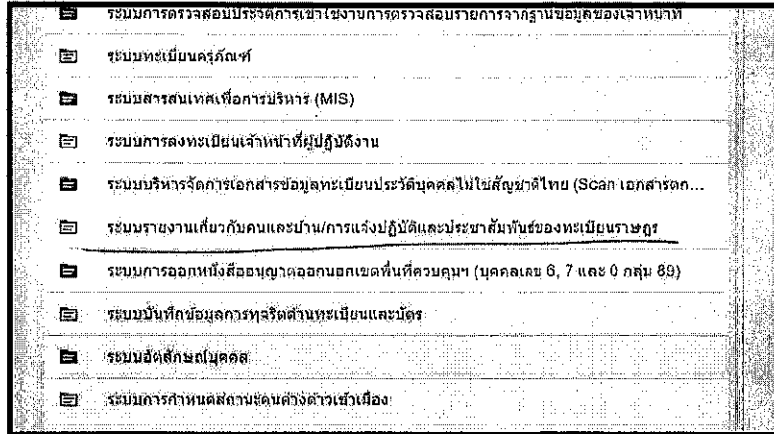
ที่	รหัส R-Code	ชื่อสำนักทะเบียน	จังหวัด	ช่วงอายุ			รวม (คน)
				15-60	>60-70	>70	
1243	4713	อำเภอสองดาว	สกลนคร	251	55	50	356
1244	4714	อำเภอเต่างอย	สกลนคร	78	19	18	115
1245	4715	อำเภอโคกศรีสุพรรณ	สกลนคร	91	18	45	154
1246	4716	อำเภอเจริญศิลป์	สกลนคร	295	40	58	393
1247	4717	อำเภอโพนนาแก้ว	สกลนคร	261	88	94	443
1248	4718	อำเภอภูพาน	สกลนคร	303	75	120	498
1249	4779	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลคำบ่อ	สกลนคร	72	20	33	125
1250	4780	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลตองโขบ	สกลนคร	42	7	26	75
1251	4781	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลงิ้ว	สกลนคร	94	27	30	151
1252	4782	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา	สกลนคร	20	10	9	39
1253	4783	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลเชียงเครือ	สกลนคร	188	35	45	268
1254	4784	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลเจริญศิลป์	สกลนคร	49	19	18	86
1255	4785	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลสองดาว	สกลนคร	27	5	5	37
1256	4786	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลสว่างแดนดิน	สกลนคร	222	107	155	484
1257	4787	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลดอนเชียง	สกลนคร	32	10	9	51
1258	4788	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลอากาศอำนวย	สกลนคร	33	7	25	65
1259	4789	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านม่วง	สกลนคร	30	10	7	47
1260	4790	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลคำตากล้า	สกลนคร	28	8	14	50
1261	4791	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลวานรนิวาส	สกลนคร	86	43	56	185
1262	4792	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลวาริชภูมิ	สกลนคร	11	5	13	29
1263	4793	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลพังโคน	สกลนคร	225	96	177	498
1264	4794	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลพรรณานิคม	สกลนคร	38	16	19	73
1265	4795	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลกุตุบาก	สกลนคร	31	17	22	70
1266	4796	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลกุสุมาลย์	สกลนคร	52	13	30	95
1267	4797	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าแร่	สกลนคร	142	40	87	269
1268	4798	ห้องถิ่นเทศบาลตำบลดงมะไฟ	สกลนคร	38	25	25	88
1269	4799	ห้องถิ่นเทศบาลนครสกลนคร	สกลนคร	753	382	691	1,826
1270	4801	อำเภอเมืองนครพนม	นครพนม	1,227	385	558	2,170
1271	4802	อำเภอปลาปาก	นครพนม	191	27	75	293
1272	4803	อำเภอท่าอุเทน	นครพนม	479	119	259	857
1273	4804	อำเภอบ้านแพง	นครพนม	161	26	64	251
1274	4805	อำเภอธาตุพนม	นครพนม	652	208	307	1,167
1275	4806	อำเภอเรณูนคร	นครพนม	187	55	83	325
1276	4807	อำเภอนาแก	นครพนม	479	129	239	847
1277	4808	อำเภอศรีสงคราม	นครพนม	365	65	146	576
1278	4809	อำเภอนาหว้า	นครพนม	116	27	53	196
1279	4810	อำเภอโพนสวรรค์	นครพนม	296	44	93	433
1280	4811	อำเภอนาทม	นครพนม	200	55	98	353
1281	4812	อำเภอวังยาง	นครพนม	107	48	51	206

(เอกสารแนบท้ายหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท 0309.2/ว 12404 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2564)

คำอธิบายการใช้งาน

โปรแกรมการพิมพ์รายงานบุคคลที่ไม่มีประวัติทำบัตรประจำตัวประชาชน

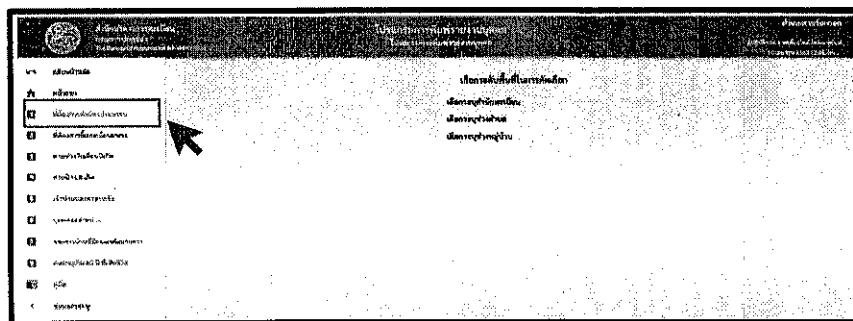
1. เข้าสู่เมนู “ระบบรายงานเกี่ยวกับคนและบ้าน / การแจ้งปฏิบัติและประชาสัมพันธ์ของทะเบียนราษฎร”



2. ที่หน้าจอเมนู “ระบบรายงานเกี่ยวกับคนและบ้าน / การแจ้งปฏิบัติและประชาสัมพันธ์ของทะเบียนราษฎร” เลือกหัวข้อ “2.การพิมพ์บัญชี (บุคคลที่ไม่มีประวัติประจำตัวประชาชน)”

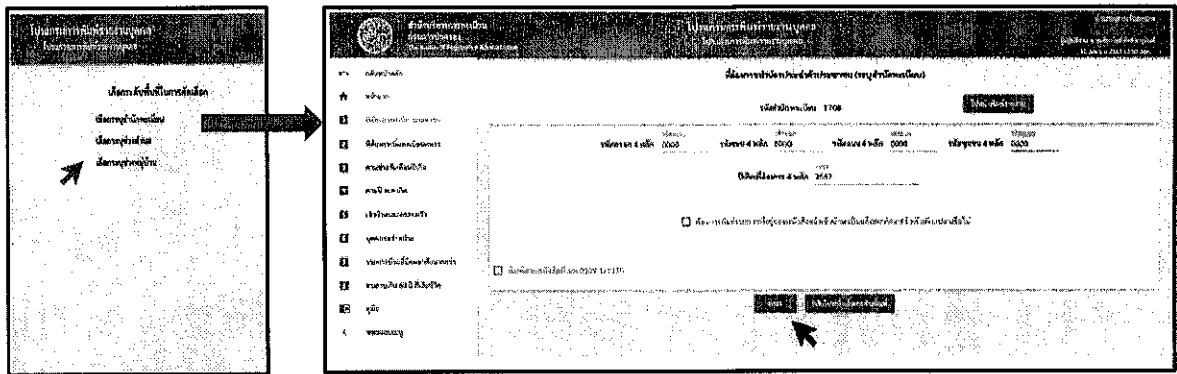


3. ที่หน้าจอ “โปรแกรมการพิมพ์รายงานบุคคล” เลือกหัวข้อ “ที่ต้องการทำบัตรประจำตัวประชาชน” ซึ่งสามารถเลือกพิมพ์รายงานแบบระบุสำนักทะเบียน เลือกระบุช่องตำบล หรือเลือกระบุช่องหมู่บ้าน

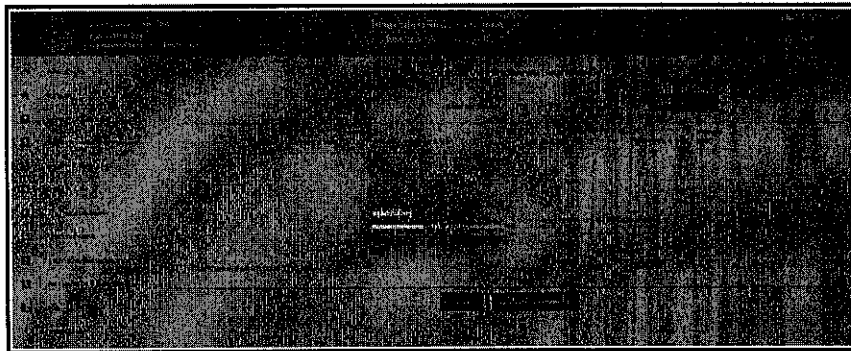


3.1 การเลือกพิมพ์รายงานแบบ “เลือกระบุสำนักทะเบียน”

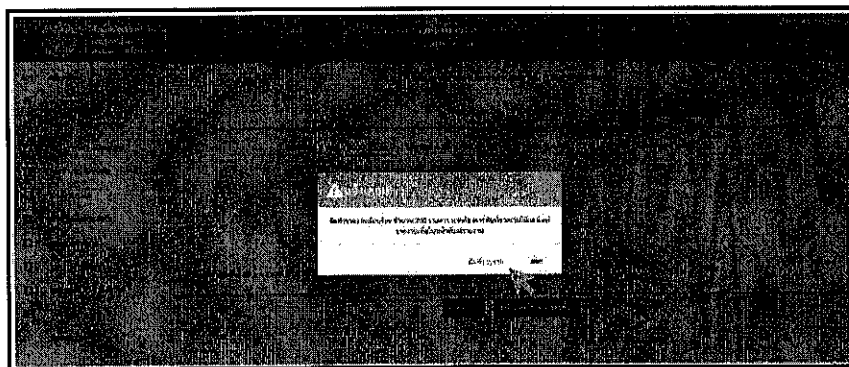
เมื่อเข้าสู่หน้าโปรแกรม โปรแกรมจะให้ระบุสำนักทะเบียนหรือโปรแกรมอาจจะบумаให้แล้ว หากระบุรหัสตรอก รหัสชอย รหัสถนนจะต้องระบุให้ครบ 4 หลัก หรือหากไม่ระบุโปรแกรมจะระบุเลข 0000 ให้อัตโนมัติและทำการระบุปีเกิดที่ต้องการทั้ง 4 หลักแล้วจึงกดปุ่ม “ตกลง”



เมื่อระบุครบถ้วนแล้วกดปุ่ม “ตกลง” โปรแกรมจะประมวลผลการพิมพ์

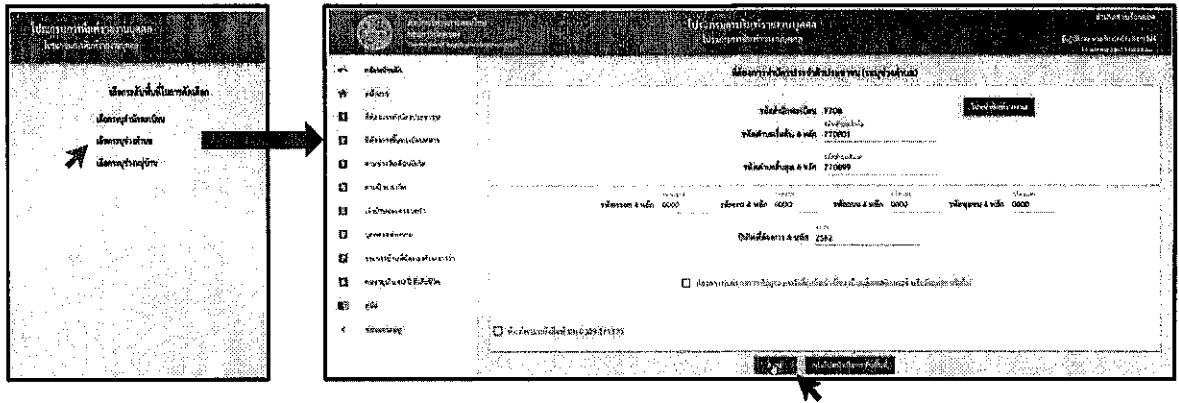


และเมื่อโปรแกรมประมวลผลเสร็จ จะแสดงหน้าต่างแจ้งเตือนขึ้นมา สามารถกดปุ่ม “พิมพ์รายงาน” เพื่อไปหน้าพิมพ์รายงาน หรือกดปุ่ม “ออก” เพื่อปิดการแจ้งเตือน

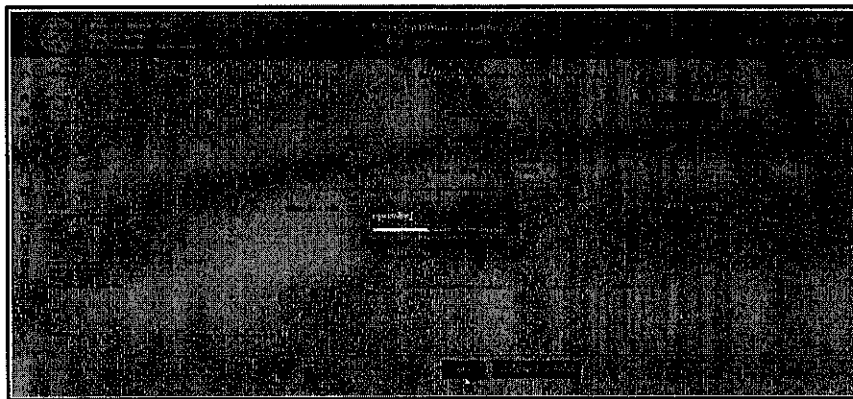


3.2 การเลือกพิมพ์รายงานแบบ “เลือกระบุช่วงตำบล”

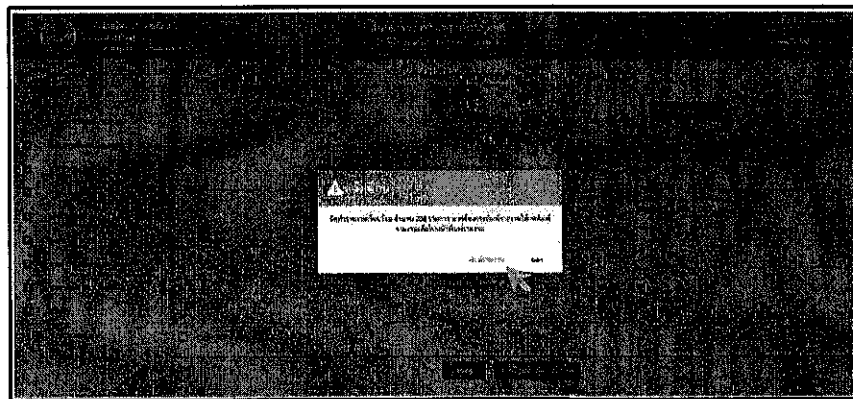
เมื่อเข้าสู่หน้าโปรแกรม โปรแกรมจะให้ระบุสำนักทะเบียนหรือโปรแกรมอาจจะระบุมาให้แล้วและต้องระบุรหัสตำบล เริ่มต้น 6 หลัก และรหัสตำบลสิ้นสุด 6 หลัก ให้ครบถ้วน หากระบุรหัสตรอก รหัสซอย รหัสถนน จะต้องระบุให้ครบ 4 หลัก หรือหากไม่ระบุโปรแกรมจะระบุเลข 0000 ให้อัตโนมัติและทำการระบุปีเกิดที่ต้องการทั้ง 4 หลักแล้วจึงกดปุ่ม “ตกลง”



เมื่อระบุครบถ้วนแล้วกดปุ่ม “ตกลง” โปรแกรมจะประมวลผลการพิมพ์

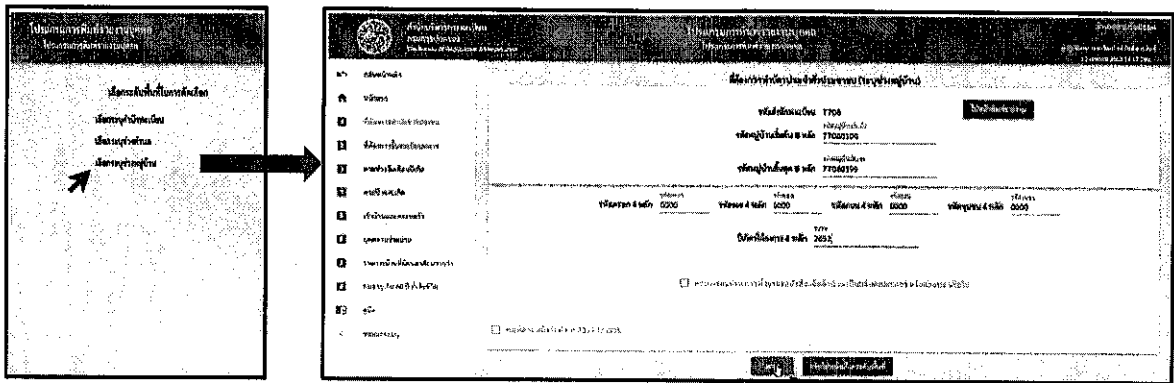


และเมื่อโปรแกรมประมวลผลเสร็จ จะแสดงหน้าต่างแจ้งเตือนขึ้นมา สามารถกดปุ่ม “พิมพ์รายงาน” เพื่อไปหน้าพิมพ์รายงาน หรือกดปุ่ม “ออก” เพื่อปิดการแจ้งเตือน

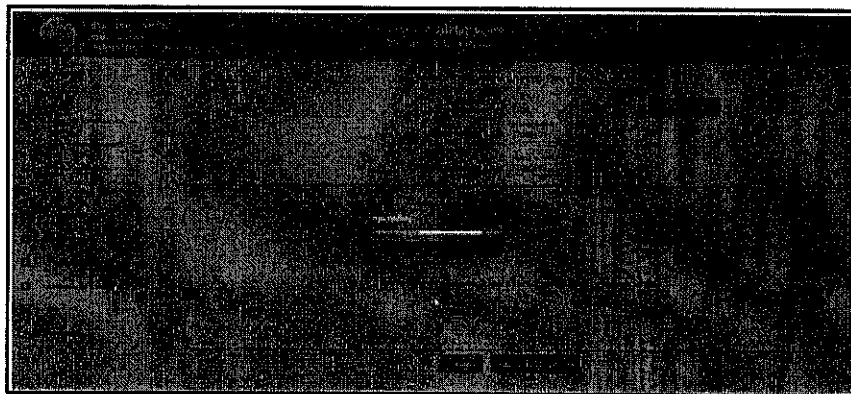


3.2 การเลือกพิมพ์รายงานแบบ “เลือกระบุช่วงหมู่บ้าน”

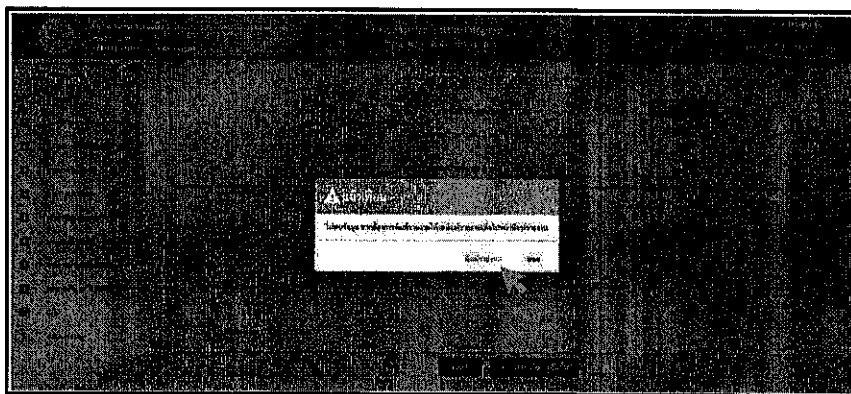
เมื่อเข้าสู่หน้าโปรแกรม โปรแกรมจะให้ระบุสำนักทะเบียนหรือโปรแกรมอาจะระบุมาให้แล้วและต้องระบุรหัสหมู่บ้าน เริ่มต้น 8 หลัก และรหัสหมู่บ้านสิ้นสุด 8 หลัก ให้ครบถ้วน หากระบุรหัสตรอก รหัสซอย รหัสถนน จะต้องระบุให้ครบ 4 หลัก หรือหากไม่ระบุโปรแกรมจะระบุเลข 0000 ให้อัตโนมัติและทำการระบุปีเกิดที่ต้องการทั้ง 4 หลักแล้วจึงกดปุ่ม “ตกลง”



เมื่อระบุครบถ้วนแล้วกดปุ่ม “ตกลง” โปรแกรมจะประมวลผลการพิมพ์



และเมื่อโปรแกรมประมวลผลเสร็จ จะแสดงหน้าต่างแจ้งเตือนขึ้นมา สามารถกดปุ่ม “พิมพ์รายงาน” เพื่อไปหน้าพิมพ์รายงาน หรือกดปุ่ม “ออก” เพื่อปิดการแจ้งเตือน



4. การพิมพ์รายงาน

หลังจากกดปุ่ม “ไปหน้าพิมพ์รายงาน” หรือหลังกดปุ่ม “พิมพ์รายงาน” ที่แจ้งเตือนหลังจากโปรแกรมประมวลผลเสร็จ โปรแกรมจะไปที่หน้าพิมพ์รายงานโดยหน้านี้สามารถเลือกวันที่ที่ต้องการโหลดหรือพิมพ์รายงานปัจจุบัน หรือย้อนหลังได้ตามวันที่ที่เลือก และมีข้อมูลรายงานอยู่ หลังจากเลือกวันที่แล้ว กดปุ่ม “ตกลง” โปรแกรมจะแสดงไฟล์รายงานขึ้นมาให้สามารถดาวน์โหลดไฟล์ได้

